



หนังสือแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม หรือผู้เข้ามาติดต่อ (Privacy Notice for Event Participants or Visitors)

บริษัท แมกซิมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มตามเอกสารแนบท้ายนี้ (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ให้คำมั่นในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้าร่วมกิจกรรม หรือผู้เข้ามาติดต่อ (รวมเรียกว่า “ท่าน”) ตามที่พระราชบัญญัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

ตามหนังสือแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ กลุ่มบริษัทมีสถานะเป็น “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)” ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 ซึ่งมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อเป็นการปฏิบัติตามหน้าที่ในการแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามฐานทางกฎหมาย (Lawful Basis) ระยะเวลาการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลเกี่ยวกับตัวผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา 23 ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 กลุ่มบริษัทจึงได้ออกหนังสือแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมหรือผู้เข้ามาติดต่อฉบับนี้ ซึ่งจะอธิบายถึงลักษณะและเหตุผลของการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

หนังสือแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประกาศโดยบริษัท แมกซิมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทที่มีรายชื่อปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้ เว้นแต่บริษัทที่ได้มีการแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา 23 ดังกล่าวไว้เป็นการเฉพาะของตน ให้การแจ้งนโยบายตามมาตรา 23 นี้เป็นไปตามที่บริษัทนั้นได้ประกาศไว้

กลุ่มบริษัทอาจจะดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเอกสารฉบับนี้ตามที่เห็นสมควรและจะดำเนินการแจ้งให้ท่านทราบถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว หนังสือแจ้งนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้มีผลใช้บังคับทันทีในวันที่ประกาศ

1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่กลุ่มบริษัทจะเก็บรวบรวม

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ ซึ่งกลุ่มบริษัทดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านดังต่อไปนี้

1.1 ข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่

- (1) กรณีที่ท่านเข้าร่วมกิจกรรมใดๆของกลุ่มบริษัท ไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยกลุ่มบริษัท หรือจัดโดยบุคคลที่กลุ่มบริษัทว่าจ้าง หรือเป็นกิจกรรมที่กลุ่มบริษัทมีส่วนร่วมในการจัด เมื่อท่านเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มบริษัท หรือเข้ามาในพื้นที่จัดกิจกรรมของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทจะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เช่น



- (ก) ข้อมูลสำหรับการลงทะเบียน และการเข้าร่วมกิจกรรม เช่น ชื่อ นามสกุล อายุ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ แชนทอนไลน์ โซเชียลมีเดีย
 - (ข) ภาพและเสียง ทั้งภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว ซึ่งบริษัทอาจบันทึกในการจัดกิจกรรมผ่านรูปถ่าย และวิดีโอ ในสถานที่จัดกิจกรรมของกลุ่มบริษัท
 - (ค) กิจกรรมหรือเหตุการณ์ที่ท่านเคยเข้าร่วมในอดีตหรือที่เคยลงทะเบียนไว้
 - (ง) รายละเอียดการชำระเงินและธุรกรรมทางการเงินของท่านที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม
- (2) กรณีที่ท่านเข้ามาติดต่อบริษัท หรือเข้ามาติดต่อบริเวณพื้นที่ของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทอาจจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เช่น
- (ก) เมื่อท่านเข้าในบริเวณพื้นที่ของกลุ่มบริษัทที่มีการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (“กล้อง CCTV”) กลุ่มบริษัทจะเก็บภาพจากกล้อง CCTV ของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่ได้เก็บข้อมูลเสียงผ่านทางกล้อง CCTV โดยกลุ่มบริษัทจะติดป้ายให้ทราบว่ามีการใช้กล้อง CCTV ในบริเวณพื้นที่ของกลุ่มบริษัท (ใช้เฉพาะกับบริษัทในกลุ่มที่มีการติดตั้งกล้อง CCTV เท่านั้น)
 - (ข) บันทึกของผู้มาติดต่อ (visitor records) โดยกลุ่มบริษัทจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ชื่อ นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ อีเมล ข้อมูลตามบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หลักฐานอื่นของท่านเองเดียวกัน หรือเมื่อท่านต้องการเข้ามาภายในบริเวณบริษัทของกลุ่มบริษัทด้วยยานพาหนะ กลุ่มบริษัทจะเก็บหมายเลขทะเบียนพาหนะ
 - (ค) เมื่อท่านใช้บริการ Wi-Fi ของกลุ่มบริษัทอาจต้องมีการลงทะเบียนเพื่อใช้บริการ โดยข้อมูลส่วนบุคคลที่กลุ่มบริษัทเก็บรวบรวมเพื่อดำเนินการให้บริการ Wi-Fi แก่ท่าน เช่น ชื่อ นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ประวัติการใช้งาน เป็นต้น

1.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (Sensitive Data) ได้แก่

- (1) กรณีที่กลุ่มบริษัทมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เพื่อใช้งานตามวัตถุประสงค์ เช่น
 - (ก) ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของท่าน แม้ว่ากิจกรรม หรือการติดต่อ นั้นไม่ได้เกี่ยวข้องกับข้อมูลอ่อนไหวโดยตรง เช่น กลุ่มบริษัทจำเป็นต้องใช้บัตรประชาชนของท่านซึ่งมีข้อมูลศาสนา ทั้งนี้ เพื่อให้ใช้ในการยืนยันตัวตนของท่าน
 - (ข) ข้อมูลสุขภาพ เช่น ข้อมูลการแพ้อาหาร ข้อมูลโรคประจำตัว เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ
- (2) ในกรณีที่จำเป็นกลุ่มบริษัทจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของท่านโดยได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่านหรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นตามที่กฎหมายกำหนดไว้เท่านั้น ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะใช้ความพยายามอย่างดีที่สุด ในการจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอเพื่อปกป้องคุ้มครองข้อมูลอ่อนไหวของท่าน



2. วัตถุประสงค์การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

- 2.1 เพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา หรือเพื่อปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญากับกลุ่มบริษัทฯ เช่น เมื่อท่านเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มบริษัทฯ หรือเมื่อท่านเข้ามาติดต่อกับกลุ่มบริษัทฯ เพื่อดำเนินการใดๆ
- 2.2 เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของกลุ่มบริษัทฯ หรือของบุคคลอื่น เช่น
 - (1) เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ บริหารจัดการ การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพัฒนาและปรับปรุง
 - (2) เพื่อวัตถุประสงค์ในการควบคุมการเข้าถึงพื้นที่ของบริษัทฯ หรือที่บริษัทฯ ตั้งอยู่ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความปลอดภัย การป้องกันและการตรวจจับอาชญากรรม เป็นหลักฐานในการสืบสวนสอบสวน ทั้งกรณีมาตรการภายในบริษัทฯ และการดำเนินการของหน่วยงานรัฐหรือองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทางกฎหมาย
- 2.3 เพื่อป้องกันและระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือบุคคลอื่น เช่น การติดต่อในกรณีฉุกเฉิน การควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ
- 2.4 เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น การปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมาย กฎระเบียบ และคำสั่งของผู้ที่มีอำนาจตามกฎหมาย
- 2.5 เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของกลุ่มบริษัทฯ หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้รับมอบให้
- 2.6 กรณีที่ท่านให้ความยินยอมกลุ่มบริษัทฯ จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน กลุ่มบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบ และขอความยินยอมจากท่านเป็นคราวๆ ไป ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับความยินยอมได้ในข้อ 4 ของหนังสือแจ้งนโยบายฉบับนี้

3. การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มบริษัทฯ จะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมเท่านั้น ในกรณีที่กลุ่มบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์อื่น กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการแจ้งให้ท่านทราบโดยเร็ว

4. การขอความยินยอมและผลกระทบที่เป็นไปได้จากการถอนความยินยอม

- 4.1 ในกรณีที่กลุ่มบริษัทฯ เก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยอาศัยความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมของท่านที่ให้กับกลุ่มบริษัทฯ ได้ตลอดเวลา ซึ่งการถอนความยินยอมนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่อการเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้ว
- 4.2 หากท่านถอนความยินยอมที่ได้ให้กับกลุ่มบริษัทฯ หรือปฏิเสธไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านบางอย่างแก่กลุ่มบริษัทฯ อาจส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินการเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์บางส่วนหรือทั้งหมดตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งนโยบายฉบับนี้ได้
- 4.3 หากท่านมีอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ก่อนการให้ความยินยอมโปรดแจ้งรายละเอียดผู้ใช้อำนาจปกครองให้กลุ่มบริษัทฯ ทราบเพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถดำเนินการขอความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองของท่านด้วย



5. ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวมอย่างไร

กลุ่มบริษัทฯ ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ผ่านการที่ท่านได้ส่งข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ในการสมัครเข้าร่วมกิจกรรม หรือ ผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ หรือการติดต่อกันผ่านทางโทรศัพท์ หรือการเข้ามาติดต่อกับกลุ่มบริษัทฯ โดยจะทำการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานเว็บไซต์ของท่านโดยอาศัย Cookies (โปรดดู Cookies Policy ของแต่ละบริษัทที่ท่านเข้าใช้งานเว็บไซต์)

6. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้บุคคลอื่น

6.1 กลุ่มบริษัทฯ อาจทำการเปิดเผยและแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของท่านกับ

(1) บริษัทในกลุ่มตามเอกสารแนบท้าย

(2) บุคคลและนิติบุคคลอื่นที่ไม่ได้เป็นบริษัทในกลุ่มของกลุ่มบริษัทฯ (“บุคคลอื่น”) เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งนโยบายฉบับนี้ เช่น ผู้ให้บริการจัดงาน Event ออกเอนท์ ผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับผู้ให้บริการทางด้านเทคโนโลยี ผู้ให้บริการจัดทำ โปรแกรมและระบบไอที ต่างๆ ผู้ตรวจสอบ หน่วยงานของรัฐ และบุคคลที่จำเป็นเพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถดำเนินการต่างๆ ตามวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งนโยบายฉบับนี้

6.2 กลุ่มบริษัทฯ จะกำหนดให้ผู้ที่ได้รับข้อมูลมีมาตรการปกป้องข้อมูลของท่านอย่างเหมาะสมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเท่าที่จำเป็นเท่านั้น และดำเนินการเพื่อป้องกันไม่ให้ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยมิชอบ

7. การโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

7.1 ในกรณีที่มีความจำเป็น กลุ่มบริษัทฯ อาจทำการโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบริษัทย่อย กิจการหรือเครือข่ายธุรกิจเดียวกันที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ ปรากฏดังรายชื่อบริษัทในกลุ่ม ตามเอกสารแนบท้าย ในกรณีที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญา หรือเป็นการกระทำตามสัญญาระหว่างกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ของท่านหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา หรือเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือบุคคลอื่น เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือเป็นการจำเป็นเพื่อดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

7.2 กลุ่มบริษัทฯ อาจเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์หรือคลาวด์ที่ให้บริการโดยบุคคลอื่น และอาจใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันของบุคคลอื่นในรูปแบบของการให้บริการซอฟต์แวร์สำเร็จรูปและรูปแบบของการให้บริการแพลตฟอร์มสำเร็จรูปในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน แต่กลุ่มบริษัทฯ จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลได้ และจะกำหนดให้บุคคลอื่นเหล่านั้นต้องมีมาตรการคุ้มครองความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม

7.3 เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ส่งไปยังต่างประเทศ กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ต่างประเทศและอยู่ในเครือกิจการ



8. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

- 8.1 กลุ่มบริษัทมีมาตรการรักษาความปลอดภัยทางเทคนิคของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ที่ป้องกันมิให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเก็บรวบรวมสูญหายโดยอุบัติเหตุ หรือถูกเข้าถึง เปิดเผย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงโดยไม่ชอบมิชอบหรือโดยปราศจากอำนาจ
- 8.2 กลุ่มบริษัทจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยพนักงานตัวแทนผู้รับจ้าง หรือบุคคลที่สาม จะเป็นไปโดยจำกัด กลุ่มบริษัทจะอนุญาตเฉพาะบุคคลที่มีความจำเป็นจะต้องเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเพื่อปฏิบัติหน้าที่ของตน หากมีกรณีที่บุคคลที่สามทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน จะเป็นการประมวลผลตามคำสั่งของกลุ่มบริษัท และกลุ่มบริษัทจะกำหนดให้บุคคลที่สามดังกล่าว มีหน้าที่ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องด้วย

9. ระยะเวลาการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

- 9.1 กลุ่มบริษัทจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามประเภทข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละประเภท เว้นแต่กฎหมายจะอนุญาตให้มีระยะเวลาการเก็บรักษาที่นานขึ้น ในกรณีที่ไม่สามารถระบุระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลได้ชัดเจน กลุ่มบริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลไว้ตามระยะเวลาที่อาจคาดหมายได้ตามมาตรฐานของการเก็บรวบรวม (เช่น อายุความตามกฎหมายทั่วไปสูงสุด 10 ปี)
- 9.2 กรณีกล่องโทรศัพท์นวงจรปิด กลุ่มบริษัทจะเก็บข้อมูล
- (1) ในสถานการณ์ปกติ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจถูกเก็บไว้เป็นเวลาสูงสุดไม่เกิน 60 วัน
 - (2) ในกรณีจำเป็น เช่น กรณีที่จำเป็นต้องใช้เป็นหลักฐานในการสืบสวน สอบสวน หรือการดำเนินคดี หรือกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอข้อมูลส่วนบุคคลอาจถูกเก็บรักษาไว้เกินกว่า 60 วันและบริษัทจะดำเนินการลบข้อมูลดังกล่าวอย่างปลอดภัยเมื่อเสร็จสิ้นวัตถุประสงค์นั้นๆ แล้ว
- 9.3 กลุ่มบริษัทจัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาหรือไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น กลุ่มบริษัทจัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาหรือไม่เกี่ยวข้อง หรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น
- 9.4 กรณีที่กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยขอความยินยอมจากท่าน กลุ่มบริษัทจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจนกว่าท่านจะแจ้งขอยกเลิกความยินยอมและกลุ่มบริษัทดำเนินการตามคำขอของท่านเสร็จสิ้นแล้ว อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทจะยังเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นสำหรับบันทึกเป็นประวัติว่าท่านเคยยกเลิกความยินยอม เพื่อให้กลุ่มบริษัทสามารถตอบสนองต่อคำขอของท่านในอนาคตได้

10. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- 10.1 ตามเงื่อนไขที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 กำหนดท่านมีสิทธิ ดังต่อไปนี้
- (1) ขอดอนความยินยอมที่ท่านได้ให้ไว้กับกลุ่มบริษัท เพื่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน



- (2) ขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- (3) ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น
- (4) คัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับตน
- (5) ขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้
- (6) ขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้
- (7) ร้องขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
- (8) ร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่กลุ่มบริษัทหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของกลุ่มบริษัทหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาคำร้องขอใช้สิทธิดังกล่าว และแจ้งผลการพิจารณาภายใน 30 วันนับแต่วันที่กลุ่มบริษัทได้รับคำร้องดังกล่าว ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

10.2 ท่านสามารถใช้สิทธิดังกล่าวตามกฎหมาย โดยกรอกข้อมูลและความประสงค์ในแบบคำขอใช้สิทธิ หรือ แบบคำขอถอนความยินยอม ที่ปรากฏอยู่บนเว็บไซต์ของกลุ่มบริษัท โดยท่านจะเริ่มใช้สิทธิได้เมื่อกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลใช้บังคับกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

11. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ท่านมีคำถามเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ท่านสามารถติดต่อ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยของข้อมูล (Data Protection Officer: DPO) ผ่านช่องทาง ดังนี้

11.1 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล: บริษัท แม็กซิง แม็กซิมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

สถานที่ติดต่อ: 379 ซอยสาธุประดิษฐ์ 19 ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ : 0-2669-4200 อีเมล : dpo@mmsbangkok.com

11.2 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทในกลุ่มแยกตามแต่ละบริษัท ตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายหนังสือแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนตัวฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2569



เอกสารแนบท้าย

บริษัทในกลุ่มและผู้ควบคุมข้อมูล

บริษัทและผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	สถานที่และวิธีติดต่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
บริษัท แมกซิ่ง แมกซิโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) -สำนักงานสาขา	379 ซอยสาธุประดิษฐ์ 19 ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์: 0-2669-4200 779/34 ถนนประชาอุทิศ แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์: 0-2669-4200
บริษัท เกียร์เฮด จำกัด -สำนักงานสาขา	999 หมู่ 2 ตำบลบางป่อ อำเภอบางป่อ จังหวัดสมุทรปราการ โทรศัพท์: 0-2039-3999 779/34 ซอยประชาอุทิศ 23 ถนนประชาอุทิศ แขวงสามเสน นอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์: 0-2691-6394
บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด -สำนักงานสาขา	999/9 หมู่ 2 ตำบลบางป่อ อำเภอบางป่อ จังหวัดสมุทรปราการ โทรศัพท์: 0-2034-5999 379 ซอยสาธุประดิษฐ์ 19 ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์: 0-2669-4200