



บริษัท แม็กซิ่ง แม็กซิไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
Matching Maximize Solution Public Company Limited



MATCH

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี 2568
(แบบ 56 - 1 One Report)



Equipment



ดำเนินการให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำภาพยนตร์
ภาพยนตร์โฆษณา และละคร รวมถึงการให้บริการจัดหา
บุคลากรที่มีทักษะความชำนาญและ ความรู้ในการใช้
อุปกรณ์ดังกล่าว และจัดส่งอุปกรณ์ให้เข้าถึง
สถานที่ถ่ายทำ

Studio



ดำเนินการให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ สำหรับ
รองรับผู้ประกอบการผลิตภาพยนตร์
ภาพยนตร์โฆษณา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผู้
ประกอบการกิจการผลิตรายการโทรทัศน์
ผู้ประกอบการจัดกิจกรรมหรืออีเว้นท์ต่างๆ



Content



ประกอบด้วย 2 ส่วนหลัก ดังนี้
1. ธุรกิจสร้างสรรค์และดำเนินการผลิต/รับจ้างผลิต
CONTENT (ภาพยนตร์/ ละคร/ ซีรีส์)
2. ผลิตและจัดทำกิจกรรมในพื้นที่ (Event & Exhibition)
สร้างสรรค์และผลิตกิจกรรมในพื้นที่





ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	
1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	7
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	12
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	48
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	57
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	58
1.6 นโยบายการจ่ายปันผล	59
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	
2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	60
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	61
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	
3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	71
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	74
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	77
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	87
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	
4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	101
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือ การดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	109
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงิน ที่สำคัญ	110
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	
5.1 ข้อมูลทั่วไป	123
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	125
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	126
5.4 ตลาดรอง	127
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	128



ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแล กิจการ	130
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	139
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	147
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับ คณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	149
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	150
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	161
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	168
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	174
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	177
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับ ดูแลกิจการ	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ในรอบปีที่ผ่านมา	179
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	194
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	197
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	
9.1 การควบคุมภายใน	202
9.2 รายการระหว่างกัน	205



ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงาน ทางการเงิน	241
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	245
งบการเงิน	249
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	261



ส่วนที่ 4 เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	313



สารจากคณะกรรมการ



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท แม็กซิม โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

ในปี 2568 เศรษฐกิจโลกยังคงเผชิญความผันผวนจากหลายปัจจัย ทั้งภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ความตึงเครียดด้านภูมิรัฐศาสตร์ และความไม่แน่นอนของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ อาทิ ความไม่แน่นอนของนโยบายด้านภาษีที่เกี่ยวข้องกับการผลิตภาพยนตร์นอกประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งเริ่มปรากฏความไม่ชัดเจนตั้งแต่ช่วงกลางปี 2568 และยังคงมีความต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน อาจส่งผลต่อการวางแผนการลงทุนและการตัดสินใจเลือกสถานที่ถ่ายทำของผู้ผลิตภาพยนตร์จากต่างประเทศได้ อย่างไรก็ตาม ประเทศไทยยังคงเป็นหนึ่งในจุดหมายที่ได้รับความสนใจจากกองถ่ายทำภาพยนตร์จากต่างประเทศ เนื่องจากมีความพร้อมด้านสถานที่ถ่ายทำ บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ และโครงสร้างพื้นฐานที่เอื้อต่อการผลิตผลงานในระดับนานาชาติ

สำหรับแนวโน้มเศรษฐกิจไทยในปี 2569 กระทรวงการคลังคาดการณ์ว่าเศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มขยายตัวประมาณร้อยละ 2.0 โดยได้รับแรงสนับสนุนจากการบริโภคภาคเอกชน การส่งออก และการลงทุนของภาครัฐและเอกชน ขณะเดียวกันภาครัฐได้มีมาตรการส่งเสริมอุตสาหกรรมภาพยนตร์ไทย โดยให้เงินสนับสนุนพื้นฐาน ร้อยละ 15 ของค่าใช้จ่ายการผลิตในประเทศ และสามารถได้รับสิทธิประโยชน์เพิ่มเติม

รวมสูงสุดถึงร้อยละ 30 ต่อโครงการ สำหรับภาพยนตร์ไทยที่มีการลงทุนตั้งแต่ 15 ล้านบาทขึ้นไป ซึ่งคาดว่าจะเป็แรงสนับสนุนสำคัญต่อการเติบโตของธุรกิจการผลิตภาพยนตร์ภายในประเทศ และช่วยยกระดับศักยภาพการแข่งขันของอุตสาหกรรมภาพยนตร์ไทยในระยะต่อไป

ภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ยังคงมีความท้าทายดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบ พร้อมปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นสำหรับความไว้วางใจและการสนับสนุนด้วยดีเสมอมา

นายสรสสุภดี เย็นบำรุง
ประธานกรรมการ



คณะกรรมการบริษัท



1



2



3



4



5



6



7



8



9

1. นายสรสฤกษ์ดี เย็นบำรุง

- ประธานกรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

2. นายชยานนท์ อุลิส

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

3. นายเนล เวนน์ ทอมบ์สัน

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

4. นายภูมิชาย วัชรพงศ์

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร

5. ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร

6. นายคมกริช ศิริรัตน์

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร

7. นายอัครรัตน์ ณ ระนอง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบรรษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน

8. นายจิตรพี ตันติเฉลิม

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน

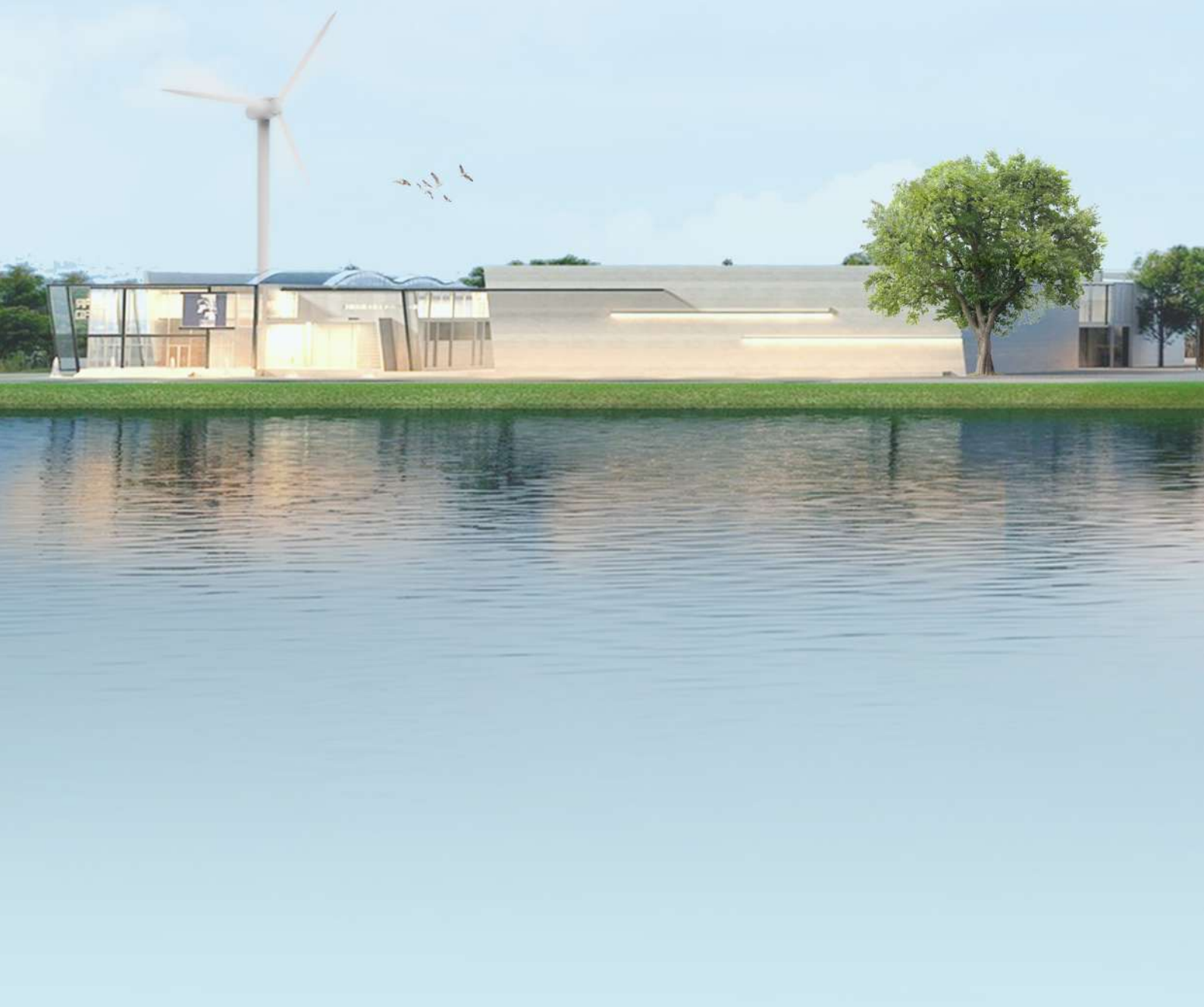
9. นายกมล รัตนไชย

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการบรรษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน





1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท



1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท แมทซิ่ง แม็กซิมัซ โซลูชัน จำกัด (มหาชน) [เดิมชื่อ บริษัท แมทซิ่ง สตูดิโอ จำกัด (มหาชน)] ก่อตั้งขึ้นในปี 2535 ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 1 ล้านบาท ในปี 2547 บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด ได้เข้าถือหุ้น การดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท ประกอบด้วย ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ และธุรกิจ CONTENT

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

การดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท ประกอบด้วย (1) ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ (2) ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ (3) ธุรกิจ CONTENT และ (4) การร่วมลงทุนในกิจการร่วมค้าเกี่ยวกับธุรกิจผลิตภาพยนตร์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ

ดำเนินการให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำภาพยนตร์ ภาพยนตร์โฆษณา และละคร รวมถึงการให้บริการจัดหาบุคลากรที่มีทักษะความชำนาญและความรู้ในการใช้อุปกรณ์ดังกล่าว และจัดส่งอุปกรณ์ให้เข้าถึงสถานที่ถ่ายทำ ดำเนินธุรกิจโดยบริษัทย่อย คือ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด

(2) ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ

ดำเนินการให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ สำหรับรองรับผู้ประกอบการผลิตภาพยนตร์ ภาพยนตร์โฆษณาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผู้ประกอบกิจการผลิตรายการโทรทัศน์ ผู้ประกอบการจัดกิจกรรม หรืออีเวนต์ต่างๆ ดำเนินธุรกิจโดยบริษัทย่อย คือ บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด

(3) ธุรกิจคอนเทนต์

ประกอบด้วย 2 ส่วนหลัก ดังนี้

- **ธุรกิจสร้างสรรค์และดำเนินการผลิต/รับจ้างผลิต CONTENT (ภาพยนตร์/ ละคร/ ซีรีส์)** ดำเนินการผลิต Production ในอีกหลากหลายรูปแบบ และในหลากหลายช่องทางออกอากาศ มีรายได้จากการรับจ้างผลิต จากสถานีโทรทัศน์ดิจิทัลทีวี เช่น ช่อง Workpoint, Mono29, GMMTV เป็นต้น โดยออกอากาศทั้งในดิจิทัลทีวี และใน OTT เช่น Netflix, Monomax เป็นต้น โดยนำเสนอ Content ทั้งในลักษณะ Variety Show และ Series
- **ผลิตและจัดทำกิจกรรมในพื้นที่ (Event & Exhibition)** สร้างสรรค์และผลิตกิจกรรมในพื้นที่ โดยสามารถรับผลิตของานทุกขั้นตอน และทุกองค์ประกอบสำคัญของการจัดงานให้กับภาครัฐและเอกชน

(4) ธุรกิจผลิตภาพยนตร์

ดำเนินการร่วมทุนในการผลิตและจัดสร้างภาพยนตร์ไทยและนำภาพยนตร์ออกฉายในโรงภาพยนตร์และจัดจำหน่ายในช่องทางต่างๆ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท แมทซิ่ง แม็กซิมัซ โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

ในปี 2568 เศรษฐกิจโลกยังคงเผชิญความผันผวนจากหลายปัจจัย ทั้งภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ความตึงเครียดด้านภูมิรัฐศาสตร์ และความไม่แน่นอนของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ อาทิ ความไม่แน่นอนของแนวนโยบายด้านภาษีที่เกี่ยวข้องกับการผลิตภาพยนตร์นอกประเทศ สหรัฐอเมริกา ซึ่งเริ่มปรากฏความไม่ชัดเจนตั้งแต่ช่วงกลางปี 2568 และยังคงมีความต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน อาจส่งผลต่อการวางแผนการลงทุน และการตัดสินใจเลือกสถานที่ถ่ายทำของผู้ผลิตภาพยนตร์จากต่างประเทศได้ อย่างไรก็ตาม ประเทศไทยยังคงเป็นหนึ่งในจุดหมายที่ได้รับความสนใจจากกองถ่ายทำภาพยนตร์จากต่างประเทศ เนื่องจากมีความพร้อมด้านสถานที่ถ่ายทำ บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ และโครงสร้างพื้นฐานที่เอื้อต่อการผลิตผลงานในระดับนานาชาติ

สำหรับแนวโน้มเศรษฐกิจไทยในปี 2569 กระทรวงการคลังคาดการณ์ว่าเศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มขยายตัวประมาณ ร้อยละ 2.0 โดยได้รับแรงสนับสนุนจากการบริโภคภาคเอกชน การส่งออก และการลงทุนของภาครัฐและเอกชน ขณะเดียวกัน ภาครัฐได้มีมาตรการส่งเสริมอุตสาหกรรมภาพยนตร์ไทย โดยให้เงินสนับสนุนพื้นฐาน ร้อยละ 15 ของค่าใช้จ่ายการผลิตในประเทศ และสามารถได้รับสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมรวมสูงสุดถึงร้อยละ 30 ต่อโครงการ สำหรับภาพยนตร์ไทยที่มีการลงทุนตั้งแต่ 15 ล้านบาทขึ้นไป ซึ่งคาดว่าจะเป็นแรงสนับสนุนสำคัญต่อการเติบโตของธุรกิจการผลิตภาพยนตร์ภายในประเทศ และช่วยยกระดับศักยภาพการแข่งขันของอุตสาหกรรมภาพยนตร์ไทยในระยะต่อไป

ภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ยังคงมีความท้าทายดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบ พร้อมปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น สำหรับความไว้วางใจและการสนับสนุนด้วยดีเสมอมา

วิสัยทัศน์

เป็นบริษัทผู้นำในธุรกิจให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำและสตูดิโอ เพื่อสนับสนุนการผลิตภาพยนตร์และโฆษณาที่มีคุณภาพและสร้างสรรค์ ทั้งในระดับประเทศและระดับสากลด้วยการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและนวัตกรรมที่ยั่งยืน

วัตถุประสงค์

MATCH มุ่งดำเนินธุรกิจเพื่อพัฒนาและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานของอุตสาหกรรมการผลิตภาพยนตร์และสื่อในประเทศไทย ผ่านการให้บริการด้านอุปกรณ์ถ่ายทำ สตูดิโอถ่ายทำ และการผลิตคอนเทนต์แบบครบวงจร โดยมุ่งสร้างระบบนิเวศการผลิตสื่อที่มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงความร่วมมือกับพันธมิตรในอุตสาหกรรม และรองรับการเติบโตของตลาดคอนเทนต์ทั้งในประเทศและระดับสากล เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

ด้วยพันธกิจ:

1. ให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำคุณภาพสูงและสตูดิโอ เพื่อสนับสนุนการถ่ายทำและการผลิต Content ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า
2. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในการผลิตภาพยนตร์และโฆษณา
3. สร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้าและคู่ค้าทางธุรกิจ
4. พัฒนาทีมงานให้มีความรู้ความสามารถและความคิดสร้างสรรค์
5. ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัท แมทซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน) (“MATCH”) กำหนดกรอบกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจโดยมุ่งพัฒนาระบบนิเวศด้านการผลิตคอนเทนต์ (Content Production Ecosystem) ของกลุ่มบริษัทให้มีความครบวงจรและสามารถรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมสื่อและความบันเทิงที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากการขยายตัวของแพลตฟอร์มสตรีมมิ่งและการผลิตคอนเทนต์ในระดับสากล โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจหลัก ดังนี้

1. เสริมความแข็งแกร่งธุรกิจบริการอุปกรณ์ถ่ายทำ (Gear Head – GH)

บริษัทมุ่งพัฒนาและยกระดับธุรกิจให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำผ่าน Gear Head (GH) ซึ่งเป็นหนึ่งในธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท โดยเน้นการลงทุนและบริหารจัดการอุปกรณ์ถ่ายทำที่มีมาตรฐานระดับสากล รวมถึงการพัฒนาทีมงานเฉพาะทาง เพื่อรองรับความต้องการของการผลิตภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ และคอนเทนต์ดิจิทัลที่มีความหลากหลายและมีมาตรฐานการผลิตที่สูงขึ้น

2. พัฒนาศักยภาพสตูดิโอถ่ายทำและโครงสร้างพื้นฐานการผลิต (The Studio Park – TSP)

บริษัทมุ่งพัฒนา The Studio Park (TSP) ให้เป็นศูนย์กลางการให้บริการสตูดิโอถ่ายทำและพื้นที่รองรับการผลิตคอนเทนต์ที่มีความครบวงจร สามารถรองรับงานผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและบริการสนับสนุนการผลิต เพื่อเพิ่มศักยภาพในการรองรับโครงการผลิตขนาดใหญ่และเสริมความสามารถในการแข่งขันในอุตสาหกรรม

3. ขยายโอกาสทางธุรกิจด้านการผลิตและพัฒนาคอนเทนต์ (Content Business Expansion)

บริษัทมุ่งสร้างโอกาสในการเติบโตผ่านการพัฒนาและสนับสนุนการผลิตคอนเทนต์ร่วมกับพันธมิตรในอุตสาหกรรม รวมถึงการขยายความร่วมมือกับผู้ผลิตคอนเทนต์และแพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อเพิ่มความหลากหลายของแหล่งรายได้ และต่อยอดธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับระบบนิเวศการผลิตคอนเทนต์ของกลุ่มบริษัท

4. ยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือในอุตสาหกรรม

บริษัทให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผ่านการบริหารทรัพยากร การพัฒนาศักยภาพบุคลากร และการใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ ควบคู่กับการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการให้บริการและสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญ



รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2568	- วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568 แก้ไขการกระจายการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free Float) ได้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด - วันที่ 17 ธันวาคม 2568 ย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ เป็น เลขที่ 379 ซอยสาธุประดิษฐ์ 19 ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
2567	จัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2567 เพื่อล้างผลขาดทุนสะสมจำนวน 561,238,397.17 บาท ทำให้ไม่มีผลขาดทุนสะสมอีกต่อไป
2566	บริษัทย่อย (บริษัท เกียร์เฮด จำกัด) ได้เข้าร่วมทุนในการผลิตภาพยนตร์ “หลวงพี่” ในลักษณะกิจการร่วมค้า (Joint Venture) จำนวนเงินลงทุน 1 ล้านบาท
2565	ยุติการผลิตและเช่าเวลาดูออกอากาศรายการโทรทัศน์ “ปลดหนี้ ร้องแลกหนี้” และได้ยกเลิกส่วนธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์ลง เพื่อมุ่งเน้นในส่วนธุรกิจรับจ้างผลิต Content แทน
2564	- เปลี่ยนชื่อสายธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์ เป็น สายธุรกิจ CONTENT เพื่อดำเนินธุรกิจผลิต Content ให้กับ Platform ต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และผลิตรายการโทรทัศน์ - บริษัทผ่านการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
2563	บริษัทได้รับคำเสนอซื้อหลักทรัพย์โดยสมัครใจ (Voluntary Tender Offer) จากบริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด (“BBTVP”) ทำให้ BBTVP ถือหุ้นของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 87.6 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วและสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท
2562	บริษัทได้ขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย คือ บริษัท ไทม์แลปส์ จำกัด โดยการขายหุ้นสามัญ
2561	จัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจด้านประสานงานการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศ
2560	เปิดโครงการ THE STUDIO PARK (THAILAND) ซึ่งดำเนินการโดยบริษัทย่อย คือ บริษัทเดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ
2559	จัดสรรหุ้นเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ราคาเสนอขายหุ้นละ 2.00 บาท จำนวนเงินสุทธิที่ได้รับหลังจากหักค่าใช้จ่าย ในการเสนอขายเป็นจำนวนหุ้น 112.40 ล้านหุ้น จำนวน 223.64 ล้านบาท
2557	- จัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท ไทม์แลปส์ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจตัดต่อเทคนิคทางภาพและเสียง (Post Production) - ร่วมทุนในการจัดตั้ง บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น ฟิล์ม จำกัด เพื่อดำเนินการร่วมทุนในการผลิต และจัดสร้างภาพยนตร์ไทย
2555	เพิ่มทุนจำนวน 217 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท (ราคาเสนอขายหุ้นละ 3.50 บาทต่อหุ้น)
2553	BBTVP ใช้สิทธิแปลงสภาพ “MATCH-W2” ทำให้มีสัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 68.48
2552	ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมครั้งที่ 2 (“MATCH-W2”) จำนวน 103,431,863 หน่วย อายุ 5 ปี
2547	ออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด (“BBTVP”) เพื่อบริการขยายตัวทางธุรกิจสู่ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์ ย้ายการจดทะเบียนซื้อขายหลักทรัพย์จากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในหมวดบริการ/สื่อ และสิ่งพิมพ์



ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2546	เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 120 ล้านบาท แบ่งออกเป็น 24 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 6 ล้านหุ้น เสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป และขยายธุรกิจให้ครอบคลุมด้านบันเทิงและสันทนาการ หลังจากนั้น มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิและหุ้นรองรับให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ("MATCH-W1") จำนวน 108 ล้านหน่วย อายุ 5 ปี

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท แม็กซ์ แมกซ์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : MATCH

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 379 ซอยสาธุประดิษฐ์ 19 ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10120

ประเภทธุรกิจ : ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์, ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์, ธุรกิจ Content และการร่วมลงทุนในกิจการร่วมค้าเกี่ยวกับธุรกิจผลิตภาพยนตร์

เลขทะเบียนบริษัท : 0107545000365

โทรศัพท์ : 0-2669-4200-9

โทรสาร : -

เว็บไซต์บริษัท : <http://www.matchinggroup.com>

อีเมล : info@mmsbangkok.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 781,628,733

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



รูปภาพโลโก้ขององค์กร





1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	450,784.88	472,643.48	292,057.59
ให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ (พันบาท)	325,673.12	358,035.67	240,279.78
ให้บริการ CONTENT (พันบาท)	41,071.69	42,818.39	8,839.16
ให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ (พันบาท)	79,818.55	67,282.91	40,534.77
ขายสินค้า (พันบาท)	4,221.52	4,506.51	2,403.88
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
ให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ (%)	72.25%	75.75%	82.27%
ให้บริการ CONTENT (%)	9.11%	9.06%	3.03%
ให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ (%)	17.71%	14.24%	13.88%
ขายสินค้า (%)	0.94%	0.95%	0.82%
อื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	450,784.88	472,643.48	292,057.59
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	450,784.88	472,643.48	292,057.59
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.00%	0.00%	0.00%



รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	10,403.81	4,607.29	39,944.67
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	10,403.81	4,607.29	39,944.67
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	0.00	0.00	0.00



1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ

● ธุรกิจเกียร์เฮด (Gear Head)

ลักษณะการให้บริการ

กลุ่มบริษัทให้บริการสนับสนุนการผลิตภาพยนตร์และสื่อ (Film Production Support Services) ครอบคลุมการให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ และการจัดหาบุคลากรเทคนิค โดยให้บริการทั้งในประเทศและลูกค้าต่างประเทศตามลักษณะงานและความต้องการของลูกค้า โดยแบ่งโครงสร้างการให้บริการออกเป็นสำคัญ ดังนี้

ประเภทบริการ

1. บริการให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำครบวงจร (Equipment Rental Services)

บริษัทคือศูนย์รวมนวัตกรรมและเทคโนโลยีการถ่ายทำที่ทันสมัยที่สุดแห่งหนึ่งในภูมิภาค ภายใต้แบรนด์ชั้นนำที่เป็นที่ยอมรับอย่าง “Gear Head” (เกียร์เฮด) และ “Handy Gear” (แฮนด์เกียร์) โดยครอบคลุมอุปกรณ์ประเภทต่าง ๆ ได้แก่

- ระบบกล้องและเลนส์ (Camera Systems): ครอบคลุมตั้งแต่กล้องดิจิทัลระดับ High-end จนถึงอุปกรณ์บันทึกภาพเฉพาะทาง
- ระบบแสงและไฟ (Lighting): ให้บริการชุดไฟหลากหลายขนาด พร้อมอุปกรณ์ควบคุมแสงสำหรับสตูดิโอและกองถ่ายนอกสถานที่
- อุปกรณ์เทคนิคพิเศษ (Grip & Special Equipment): รวมถึงเครน (Crane), ดอลลี (Dolly) และอุปกรณ์สนับสนุนการเคลื่อนที่ของกล้องทุกรูปแบบ

2. การบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Technological Advancement)

บริษัทมีพันธกิจในการยกระดับมาตรฐานการผลิตอย่างต่อเนื่องโดยการปรับปรุงและพัฒนาเทคโนโลยีให้ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมภาพยนตร์อยู่เสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะได้รับอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูงสุด แม่นยำ และรองรับงานสร้างสรรค์ที่มีความซับซ้อนได้ทุกรูปแบบ

3. บริการบุคลากรผู้เชี่ยวชาญระดับมืออาชีพ (Technical Crew & Staffing)

นอกเหนือจากอุปกรณ์ที่ล้ำสมัย บริษัท ยังให้บริการจัดหาพนักงานกองถ่ายและเจ้าหน้าที่เทคนิคเฉพาะทาง (Technical Crew) ที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกับทีมงานทั้งไทยและต่างชาติ ช่วยให้การดำเนินงานในกองถ่ายเป็นไปอย่างราบรื่น รวดเร็ว และเป็นไปตามมาตรฐานสากล ด้วยการผสานระหว่างอุปกรณ์ที่ทันสมัยและความเชี่ยวชาญของบุคลากร กลุ่มบริษัทฯ จึงพร้อมรองรับการถ่ายทำทุกประเภท ไม่ว่าจะเป็นภาพยนตร์โฆษณา, ภาพยนตร์, ซีรีส์ หรือคอนเทนต์ออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการผลิตผลงานที่เป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรมภาพยนตร์

อุปกรณ์บางส่วนที่เกียร์เฮดบริการให้เช่า มีดังนี้

ประเภทอุปกรณ์	ตัวอย่างอุปกรณ์	
อุปกรณ์กล้องดิจิทัล		
	Arri Alexa35 Arri	Alexa35 Xtreme
		
	Sony Venice 2	RED V-RAPTOR XL [X]



ประเภทอุปกรณ์	ตัวอย่างอุปกรณ์	
อุปกรณ์กล้องดิจิทัล	  เลนส์ ARRI Zeiss Master Prime เลนส์ Canon K35	
อุปกรณ์ไฟ	  Creamsource Vortex 8 Aputure Accent B7c   Aputure Lightstorm 1200X Set Aputure Electro Storm XT26   Arri Skypanel S360 ARRI Compact 2500   Par Light True Blue T1	
อุปกรณ์เสียง	  เครื่องบันทึกเสียง เครื่องผสมเสียง	



ประเภทอุปกรณ์	ตัวอย่างอุปกรณ์
อุปกรณ์กริป และ ริก	 Stabilizer Remote Head  Scorpio Arm with tracking vehicle and Remote Head Stabilizer  Telescopic Crane, Dolly  UTV Camera Car
รถบริการ	 รถมอเตอร์โฮม  รถห้องน้ำ

ทั้งนี้การให้เช่าอุปกรณ์จะรวมถึงการให้บริการจัดบุคลากรที่มีทักษะความชำนาญและความรู้ในการใช้อุปกรณ์ดังกล่าวไปพร้อมกัน โดยมีการบริการยานพาหนะจัดส่งอุปกรณ์ให้เข้าถึงสถานที่ถ่ายทำ อาทิเช่น รถบรรทุกหกล้อ รถตู้ รถกระบะบรรทุกอุปกรณ์ เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกในเรื่องขนส่งอุปกรณ์และการถ่ายทำให้ทันตามเวลานัดหมายของลูกค้า

รูปพนักงานออกกองถ่าย เกียร์เฮด



กิจกรรมจัดให้ความรู้เกี่ยวกับ Digital light control



ร่วมงานเปิดตัวภาพยนตร์ที่บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ร่วมลงทุน



ร่วมทำ MOU กับมหาวิทยาลัยต่างๆ



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



มหาวิทยาลัยศรีปทุม



มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



มหาวิทยาลัยศิลปากร



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ



มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ปัตตานี)

• ธุรกิจแอนด์ เกียร์ (Handy Gear)

ลักษณะการให้บริการ

แอนด์ เกียร์ เป็นหน่วยธุรกิจด้านการให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภายใต้ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ให้บริการแบบครบวงจรในประเทศไทย สนับสนุนการผลิตในอุตสาหกรรมบันเทิงและสื่อสร้างสรรค์ อาทิ ละคร ซีรีส์ รายการโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และงานโปรดักชั่นเชิงพาณิชย์ ทั้งในสื่อโทรทัศน์ ระบบดิจิทัล และแพลตฟอร์มสตรีมมิง

ท่ามกลางสภาพแวดล้อมที่มีการแข่งขันสูงและข้อจำกัดด้านงบประมาณ แอนด์ เกียร์ ให้ความสำคัญกับความพร้อมของอุปกรณ์ มาตรฐานการให้บริการ และความสามารถในการรองรับการทำงานภายใต้ข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่ โดยผสานอุปกรณ์ เทคโนโลยี และทีมงานเฉพาะทาง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงในการดำเนินงานของกองถ่าย

แอนด์เกียร์ ให้บริการให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำที่หลากหลายและครอบคลุมความต้องการของงานโปรดักชั่นในทุกขั้นตอนของการผลิต เช่น

- อุปกรณ์กล้อง (Camera Equipment)
- อุปกรณ์เสียง (Audio Equipment)



- อุปกรณ์แสง (Lighting Equipment)
- อุปกรณ์กริปและเครน (Grip & Crane Equipment)
- รถสุขาเคลื่อนที่ (Mobile Toilets)
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generators)
- อุปกรณ์พิเศษและบริการสนับสนุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายทำ

ในปี 2568 แอนตี้ เกียร์ ได้ปรับสัดส่วนการใช้อุปกรณ์ระบบแสงไปสู่อุปกรณ์ประเภท LED มากขึ้น เพื่อรองรับรูปแบบการถ่ายทำที่ต้องการความคล่องตัว ประหยัดพลังงาน และเพิ่มประสิทธิภาพด้านต้นทุนในระยะยาว ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

นอกจากการให้เช่าอุปกรณ์ แอนตี้ เกียร์ ยังจัดทีมงานเฉพาะทางที่มีประสบการณ์ปฏิบัติงานจริงในกองถ่าย ทำหน้าที่ติดตั้ง ควบคุม และดูแลอุปกรณ์ตลอดกระบวนการถ่ายทำ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างราบรื่น ลดความเสี่ยงด้านเทคนิค และเสริมความมั่นใจแก่ผู้ผลิต ด้วยมาตรฐานการให้บริการที่เชื่อถือได้ ความยืดหยุ่นในการรองรับความต้องการที่หลากหลาย และความเข้าใจในกระบวนการผลิต แอนตี้ เกียร์ มุ่งเน้นการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่สนับสนุนการผลิตผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับทิศทางของอุตสาหกรรม

อุปกรณ์หลักที่แอนตี้ เกียร์ มีบริการให้เช่า มีดังนี้

ประเภทอุปกรณ์	ตัวอย่างอุปกรณ์
อุปกรณ์กล้องถ่ายทำ	กล้องถ่ายทำระดับมืออาชีพ เช่น ARRI Alexa Mini, Sony FX9, Sony PMW-300, Sony A7 IV, GoPro และอื่นๆ รวมถึงเลนส์สำหรับงานภาพยนตร์และซีรีส์ อาทิ Ultra Prime, Angnieux, Zeiss, Canon Sumire, Cinematic อื่น ๆ   กล้อง SONY-FX9 กล้อง ARRI Alexa Mini   Set SONY A7 IV Lens ต่างๆ
อุปกรณ์ไฟ / แสง	อุปกรณ์ไฟ LED เช่น Aputure, Godox, Nanlux รวมถึงไฟ ARRI, ไฟ Daylight, ไฟ Tungsten และอุปกรณ์เสริมสำหรับการจัดแสงรองรับการถ่ายทำทุกรูปแบบ   ไฟ LED



ประเภทอุปกรณ์	ตัวอย่างอุปกรณ์
อุปกรณ์ไฟ / แสง	  ไฟ LED   ไฟ ARRI
อุปกรณ์ระบบเสียง	เครื่องบันทึกเสียง, เครื่องผสมเสียง, ไมโครโฟน, ไมโครโฟนบูม, ไมโครโฟน Wireless และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกเสียงในกองถ่าย   Holly land solid com Sennheiser wireless/Microphone
อุปกรณ์กริปและเครน	เครน (Crane), ดอลลี (Dolly), GF Mini Jib, ขาไฟทุกประเภท รวมถึงอุปกรณ์กริปที่ผลิตหรือดัดแปลงเป็นพิเศษเพื่อรองรับงานถ่ายทำละครและซีรีส์ตามความต้องการของลูกค้า   Crane ขาไฟทุกประเภท   อุปกรณ์กริป Dolly



ประเภทอุปกรณ์	ตัวอย่างอุปกรณ์
เครื่องกำเนิดไฟฟ้าและยานพาหนะ	เครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาดตั้งแต่ 6.5 – 125 KVA, รถกระบะ, รถบรรทุก 6 ล้อ, รถตู้, รถติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้า และรถสุขาเคลื่อนที่พร้อมระบบปรับอากาศ   รถสุขาเคลื่อนที่ รถยนต์พร้อมเครื่องกำเนิดไฟฟ้า   รถกระบะ รถบรรทุก 6 ล้อ

ทั้งนี้ แชนดี้ เกียร์ ให้บริการเช่าอุปกรณ์สำหรับงานละคร ซีรีส์ และงานโปรดักชันในรูปแบบต่าง ๆ ควบคู่กับการสนับสนุนการปฏิบัติงานในสถานที่ถ่ายทำ โดยมีทีมงานเฉพาะทางทำงานร่วมกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อให้อุปกรณ์ถูกใช้งานได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะงาน และแผนการถ่ายทำ พร้อมความพร้อมด้านการจัดส่งและระบบโลจิสติกส์ที่รองรับการขนย้ายอุปกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดเตรียมยานพาหนะที่เหมาะสมกับประเภทอุปกรณ์และสภาพพื้นที่ เช่น รถกระบะบรรทุกอุปกรณ์ รถบรรทุก 6 ล้อ รถตู้ รถติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้า และรถสุขาเคลื่อนที่ นอกจากนี้ แชนดี้ เกียร์ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการงานขนส่ง การติดตั้ง และการดูแลอุปกรณ์ตลอดระยะเวลาการใช้งาน โดยมุ่งเน้นความตรงต่อเวลา ความพร้อมของอุปกรณ์ และความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เพื่อลดความเสี่ยงด้านเทคนิคและข้อจำกัดหน้างาน อันเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จของแต่ละโครงการถ่ายทำ และสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าในการดำเนินงานอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

รูปพนักงานออกกองถ่าย แชนดี้ เกียร์





ตัวอย่างผลงานที่แอนตี้ เกียร์ ได้มีโอกาสให้บริการกองถ่ายทำ ปี 2568



ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ

ลักษณะการดำเนินธุรกิจ

บริษัท แมทซ์ แมกซ์ โซลูชัน จำกัด (มหาชน) โดยบริษัทย่อย คือ บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด (TSP) ดำเนินธุรกิจให้บริการและให้เช่าสตูดิโอและสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ภายใต้โครงการ The Studio Park (Thailand) เพื่อรองรับกองถ่ายภาพยนตร์ โฆษณา รายการโทรทัศน์ และซีรีส์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศผ่านโครงการ The Studio Park (Thailand) ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นที่ 216 ไร่ อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ โดยเปิดดำเนินการตั้งแต่กลางปี 2560

ลักษณะการให้บริการ

ก. สตูดิโอถ่ายทำระดับมาตรฐานสากล

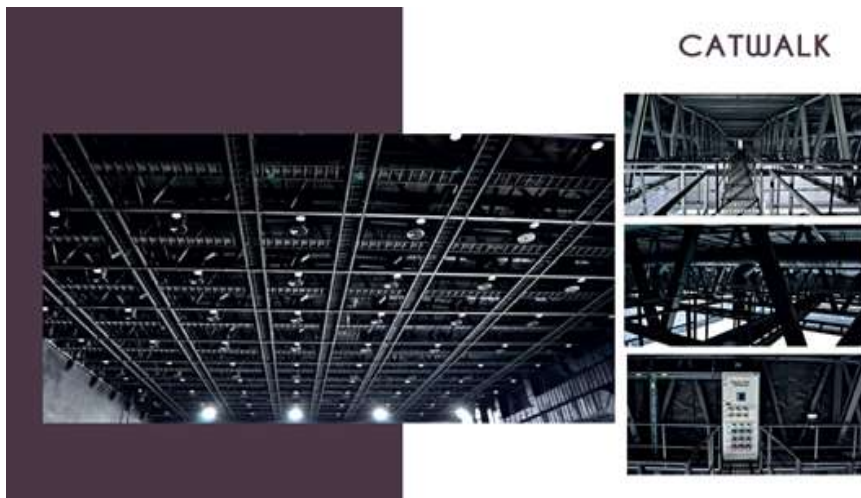
TSP ให้บริการสตูดิโอถ่ายทำจำนวน 5 อาคาร พร้อมระบบป้องกันเสียงตามระดับมาตรฐานสากล (Noise Criteria (NC-25)) ระบบโครงสร้างที่รองรับน้ำหนักได้มาก Practical Design ดังนี้

- **Acoustic Design** ระบบป้องกันเสียงตามระดับมาตรฐานสากล (Noise Criteria (NC-25))





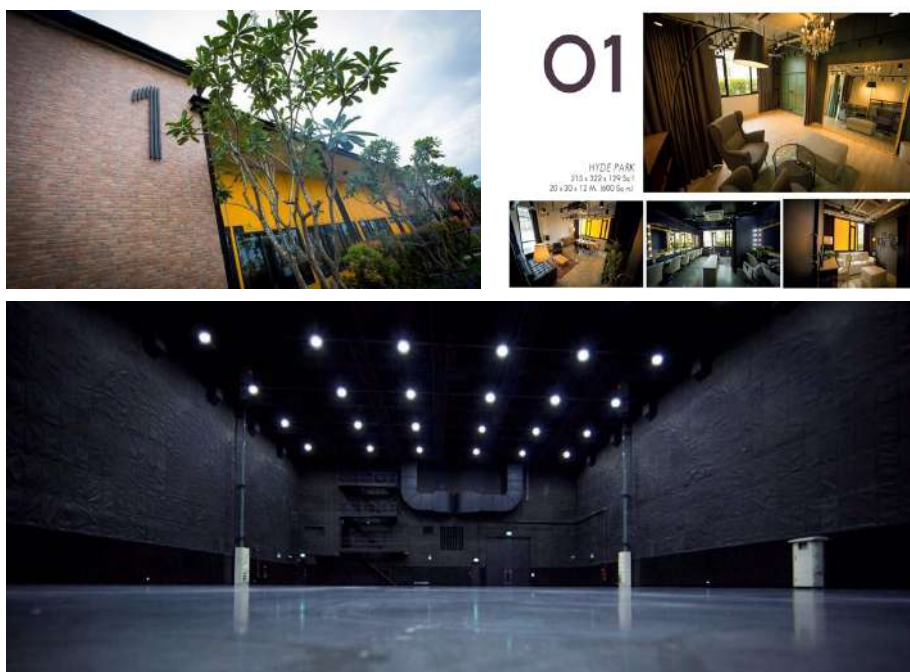
- **Practical Design** ระบบโครงสร้างที่รองรับน้ำหนักได้มาก



รายละเอียดสตูดิโอถ่ายทำ จำนวน 5 อาคาร

ชื่อสตูดิโอ	ขนาด	พื้นที่
Studio No.1 (HYDE PARK)	20 x 30 x 12 ม.	600 ตร.ม.
Studio No.2 (UENO PARK)	20 x 30 x 12 ม.	600 ตร.ม.
Studio No.3 (CENTRAL PARK)	30 x 40 x 12 ม.	1,200 ตร.ม.
Studio No.4 (RICHMOND PARK)	30 x 40 x 12 ม.	1,200 ตร.ม.
Studio No.5 (LUMPINI PARK)	40 x 60 x 14 ม.	2,400 ตร.ม.

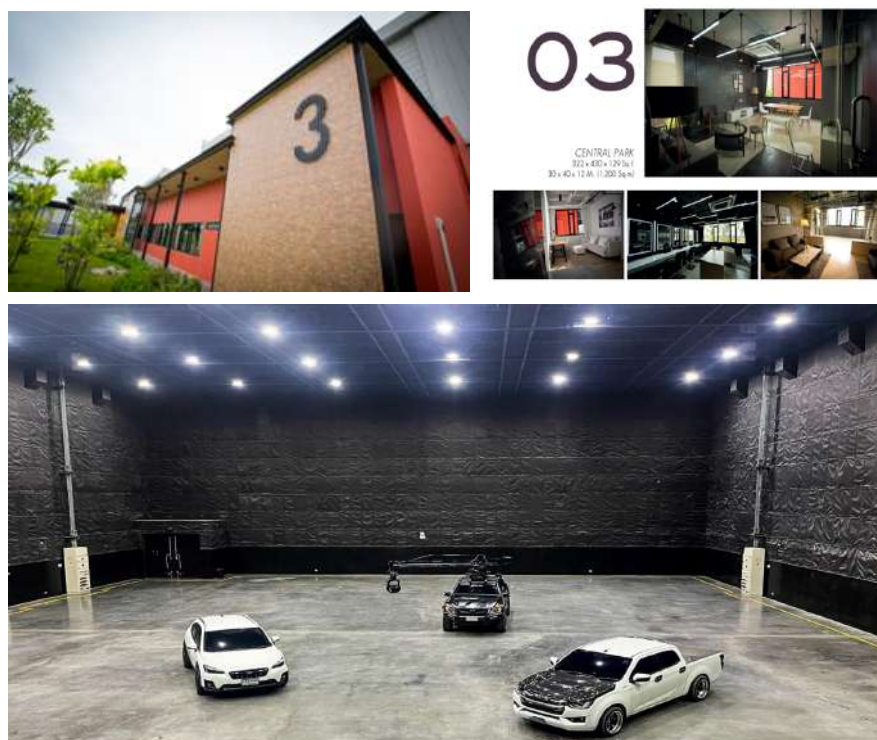
- **Studio No.1 (HYDE PARK)** ขนาด 20 x 30 x 12 เมตร (600 ตารางเมตร)



- **Studio No.2 (UENO PARK)** ขนาด 20 x 30 x 12 เมตร (600 ตารางเมตร)



● Studio No.3 (CENTRAL PARK) ขนาด 30 x 40 x 12 เมตร (1,200 ตารางเมตร)



● Studio No.4 (RICHMOND PARK) ขนาด 30 x 40 x 12 เมตร (1,200 ตารางเมตร)





- Studio No.5 (LUMPINI PARK) ขนาด 40 x 60 x 14 เมตร (2,400 ตารางเมตร)



ข. พื้นที่ถ่ายทำภายนอก (Outdoor Facilities)

- Backlot พื้นที่ว่างที่สามารถสร้างฉากที่ต้องการถ่ายทำภายนอกไม่จำกัดขนาด





- **T Lot** พื้นที่ระหว่างอาคารที่สามารถสร้างฉากที่เป็นลักษณะทางเดิน ตรอก ซอกซอย ซึ่งต้องอาศัยอาคารเป็นตัวรับฉาก



- **Lake** ทะเลสาบธรรมชาติภายในโครงการ สามารถถ่ายทำบรรยากาศริมน้ำได้



- **The Scene** โกดังเปล่าที่มีโครงสร้างสวยงาม เหมาะแก่การเป็นฉากถ่ายทำ ไม่ว่าจะเป็นภาพยนตร์ โฆษณา ภาพนิ่ง หรือแม้แต่เกมส์โชว์ หรือใช้เป็นที่พักกองถ่าย





- **Water Tank** สระสำหรับการถ่ายทำจำนวน 2 สระ มีรายละเอียดดังนี้
- **Glowworm** เป็นสระที่อยู่ภายในอาคาร ขนาด 13 x 20 x 3 เมตร เหมาะกับการสร้างฉากต่างๆ ได้ตามที่ต้องการ เช่น สร้างฉากเพื่อทำเป็นทะเล



- **Sunseeker** เป็นสระที่อยู่ภายนอกอาคาร ขนาด 12 x 22 x 4.5 เมตร เหมาะกับการสร้างฉากขนาดใหญ่ที่ไม่มีข้อจำกัดในเรื่องของแสงสูง สามารถสร้างฉากต่างๆ สูงได้ถึง 6 เมตร



- **รถไฟฟ้า** ขนาดมาตรฐาน จำนวน 2 ขบวน และชานชาลา สำหรับให้เข้าซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนเป็นได้ทั้ง Sky Train และรถใต้ดิน ตามความต้องการของลูกค้า



- **บ้านเรือนไทย** เพื่อรองรับการถ่ายทำกองละคร, ซีรีส์ ภายในประเทศ



ค. พื้นที่สนับสนุนการผลิต (Production Offices and Supporting Facilities)

- **Production Offices** ตั้งอยู่บนพื้นที่สตูดิโอ B3, B4, B5 และอาคาร B6 เพื่อรองรับทีมงานกองถ่ายทำสำหรับการใช้เป็นสำนักงานหรืออื่นๆ เพื่อเพิ่มความสะดวกสบาย และความคล่องตัวในการทำงานในบริเวณเดียวกับสตูดิโอในช่วงเวลาของการผลิตภาพยนตร์ โดยมีขนาดดังนี้
 - Production Office – B3 และ B4 ขนาด 196.5 ตารางเมตร
 - Production Office – B5 ขนาด 320 ตารางเมตร
 - Production Office – B6 ขนาด 432 ตารางเมตร

ธุรกิจคอนเทนต์

ลักษณะการดำเนินธุรกิจ

บริษัท แมทซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาและผลิตเนื้อหา (Content Production) ครอบคลุมการผลิตภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ รายการโทรทัศน์ และคอนเทนต์ดิจิทัลในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อทั้งแบบดั้งเดิมและแพลตฟอร์มดิจิทัล โดยเฉพาะแพลตฟอร์มสตรีมมิ่ง (Over-The-Top: OTT)

ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา อุตสาหกรรมสื่อและความบันเทิงทั่วโลกได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญจากการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและการเติบโตของแพลตฟอร์มออนไลน์ ส่งผลให้รูปแบบการบริโภคสื่อของผู้ชมเปลี่ยนจากการรับชมผ่านโทรทัศน์แบบดั้งเดิมไปสู่การรับชมผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลมากขึ้น ผู้บริโภคสามารถเลือกรับชมคอนเทนต์ได้ตามเวลาและอุปกรณ์ที่ต้องการ ซึ่งส่งผลให้ความต้องการคอนเทนต์ที่มีคุณภาพและมีความหลากหลายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ธุรกิจ Content ของบริษัทจึงมุ่งเน้นการพัฒนาและผลิตคอนเทนต์ที่สามารถตอบสนองต่อพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล รวมถึงการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ที่สามารถเผยแพร่ผ่านหลายแพลตฟอร์ม (Multi-Platform Distribution) เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงผู้ชมในตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ

การดำเนินธุรกิจของบริษัทครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการพัฒนาแนวคิดคอนเทนต์ การพัฒนาบท การวางแผนการผลิต การถ่ายทำ และกระบวนการหลังการถ่ายทำ รวมถึงการร่วมลงทุนในโครงการคอนเทนต์ เพื่อสร้างทรัพย์สินทางปัญญา (Content Intellectual Property: Content IP) ของบริษัทในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทมีแนวทางในการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของแพลตฟอร์มดิจิทัลและแพลตฟอร์มสตรีมมิ่ง โดยเฉพาะคอนเทนต์ที่สามารถเผยแพร่ในระดับภูมิภาคและระดับสากล ซึ่งช่วยเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้จากการจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ การเผยแพร่ผ่านแพลตฟอร์ม OTT และการต่อยอดเชิงพาณิชย์ในรูปแบบต่าง ๆ

ในช่วงปี 2568 บริษัทได้เริ่มพัฒนาและดำเนินโครงการผลิตคอนเทนต์ในรูปแบบใหม่ที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคสื่อในยุค Mobile-first เช่น การผลิตคอนเทนต์แนวตั้ง (Vertical Content) ซึ่งออกแบบมาเพื่อการรับชมผ่านโทรศัพท์มือถือโดยเฉพาะ โดยมีลักษณะการถ่ายทำในรูปแบบแนวตั้งและความยาวตอนที่สั้นกว่าคอนเทนต์แบบดั้งเดิม

บริษัทได้มีโอกาสร่วมดำเนินโครงการผลิต Vertical Series ร่วมกับผู้ให้บริการแพลตฟอร์มดิจิทัลรายหนึ่งในประเทศ โดยบริษัทรับหน้าที่ในการผลิตคอนเทนต์ดังกล่าวตั้งแต่การวางแผนการผลิต การถ่ายทำ และกระบวนการหลังการถ่ายทำ เพื่อให้เหมาะสมกับรูปแบบการเผยแพร่ผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล

ประสบการณ์จากการดำเนินโครงการดังกล่าวช่วยให้บริษัทได้พัฒนาความรู้และความเชี่ยวชาญในการผลิตคอนเทนต์สำหรับแพลตฟอร์มดิจิทัล โดยเฉพาะ และถือเป็นหนึ่งในแนวทางสำคัญในการพัฒนาธุรกิจคอนเทนต์ของบริษัทในอนาคต

โครงสร้างธุรกิจ Content

ธุรกิจ Content ของบริษัทสามารถแบ่งออกเป็น 2 รูปแบบหลัก ได้แก่ การรับจ้างผลิตคอนเทนต์ (Content Production Service) และการร่วมลงทุนผลิตคอนเทนต์ (Co-Production / Content Investment) ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถสร้างรายได้ทั้งจากการให้บริการผลิต และจากการสร้างมูลค่าเพิ่มในระยะยาวผ่านทรัพย์สินทางปัญญาของคอนเทนต์



1. การรับจ้างผลิตคอนเทนต์ (Content Production Service)

บริษัทให้บริการผลิตคอนเทนต์ในหลากหลายรูปแบบ เช่น ภาพยนตร์ ซีรีส์ รายการโทรทัศน์ และคอนเทนต์ดิจิทัล โดยให้บริการตั้งแต่ขั้นตอนการพัฒนาแนวคิด การวางแผนการผลิต การถ่ายทำ ไปจนถึงกระบวนการหลังการถ่ายทำ

รูปแบบการดำเนินธุรกิจลักษณะนี้ บริษัทจะได้รับรายได้จากค่าจ้างผลิต ซึ่งขึ้นอยู่กับขอบเขตของงาน เช่น การพัฒนาโครงการ การบริหารการผลิต หรือการดำเนินการผลิตทั้งหมด โดยลูกค้าของบริษัทประกอบด้วยผู้ให้บริการแพลตฟอร์มสื่อ ผู้ผลิตคอนเทนต์ และองค์กรที่ต้องการผลิตเนื้อหาสำหรับการเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ

บริการรับจ้างผลิตของบริษัทครอบคลุมกระบวนการสำคัญของการผลิตคอนเทนต์ ได้แก่

- การพัฒนาแนวคิดและบท (Content Development & Script Development)
- การวางแผนการผลิต (Pre-Production)
- การถ่ายทำ (Production)
- การตัดต่อและกระบวนการหลังการถ่ายทำ (Post-Production)

การให้บริการผลิตคอนเทนต์ดังกล่าวช่วยให้บริษัทสามารถสร้างรายได้จากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และช่วยสร้างความสัมพันธ์กับพันธมิตรในอุตสาหกรรมสื่อและความบันเทิง

ในช่วงปี 2568 บริษัทได้เริ่มขยายขอบเขตของการรับจ้างผลิตไปสู่คอนเทนต์สำหรับแพลตฟอร์มดิจิทัลและแพลตฟอร์มมือถือ เช่น การผลิตคอนเทนต์รูปแบบ Vertical Series ซึ่งออกแบบมาเพื่อการรับชมผ่านโทรศัพท์มือถือโดยเฉพาะ โดยมีลักษณะภาพในแนวตั้งและมีระยะเวลาต่อเนื่องที่สั้นกว่าซีรีส์หรือรายการโทรทัศน์แบบดั้งเดิม

การดำเนินโครงการดังกล่าวสะท้อนให้เห็นถึงความสามารถของบริษัทในการปรับตัวให้สอดคล้องกับรูปแบบคอนเทนต์ใหม่ ๆ ที่กำลังได้รับความนิยมในอุตสาหกรรมสื่อดิจิทัล

ตัวอย่างละครโทรทัศน์ที่บริษัทรับจ้างผลิตให้กับลูกค้า: บริษัทรับจ้างผลิตซีรีส์ประเภท Boys Love ให้กับลูกค้าที่ทำธุรกิจประเภทดูแลศิลปิน และต้องการสร้างงานให้ศิลปินในสังกัดเพื่อเป็นการสร้างชื่อเสียงให้กับค่าย และตัวศิลปิน



ตัวอย่าง “ซีรีส์แนวตั้ง” ที่บริษัทรับจ้างผลิต: บริษัทรับจ้างผลิตซีรีส์แนวตั้ง ให้กับแพลตฟอร์ม True Vision Now ที่กำลังเริ่มต้นโครงการผลิตซีรีส์แนวตั้ง



2. การร่วมลงทุนผลิตคอนเทนต์ (Co-Production / Content Investment)



นอกจากการรับจ้างผลิตคอนเทนต์แล้ว บริษัทมีแนวทางในการร่วมลงทุนผลิตคอนเทนต์ร่วมกับพันธมิตรในอุตสาหกรรม เช่น ผู้ผลิตคอนเทนต์ บริษัทสื่อ และผู้ให้บริการแพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญาของคอนเทนต์ (Content Intellectual Property)

รูปแบบการดำเนินธุรกิจในลักษณะนี้ บริษัทอาจมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาโครงการตั้งแต่ระยะเริ่มต้น เช่น การพัฒนาแนวคิด การพัฒนาบท หรือการร่วมจัดหาเงินลงทุนสำหรับการผลิต ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถมีส่วนร่วมในการถือครองสิทธิในคอนเทนต์บางส่วน รายได้จากโครงการร่วมลงทุนอาจเกิดจากหลายช่องทาง เช่น

- การจำหน่ายสิทธิ์ออกอากาศให้แก่สถานีโทรทัศน์หรือแพลตฟอร์ม OTT
- การจำหน่ายสิทธิ์เผยแพร่ในต่างประเทศ
- การนำคอนเทนต์ไปเผยแพร่ผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล
- การต่อยอดเชิงพาณิชย์ของคอนเทนต์ เช่น การสร้างภาคต่อ หรือการพัฒนาในรูปแบบสื่ออื่น

การดำเนินธุรกิจในรูปแบบ Co-Production ช่วยให้บริษัทสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มในระยะยาวจากทรัพย์สินทางปัญญาของคอนเทนต์ และช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในอุตสาหกรรมสื่อและความบันเทิง

นอกจากนี้ การร่วมลงทุนผลิตคอนเทนต์ยังช่วยเปิดโอกาสให้บริษัทสามารถสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาธุรกิจคอนเทนต์ในระยะยาว

ตัวอย่างละครโทรทัศน์ที่บริษัทรับจ้างผลิตให้กับลูกค้า: ซีรีส์ประเภท Boys Love เรื่อง "เพียงนางา" ที่ออกอากาศทางช่อง 7HD ชมย้อนหลังได้ทางช่องทาง YouTube และแพลตฟอร์มต่างประเทศทั่วโลก



กระบวนการพัฒนาและผลิตคอนเทนต์

การผลิตคอนเทนต์เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการวางแผนและการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ โดยเกี่ยวข้องกับบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในหลายสาขา รวมถึงการใช้เทคโนโลยีการผลิตและทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อให้สามารถสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพและตอบสนองต่อความต้องการของผู้ชมและแพลตฟอร์มเผยแพร่

โดยทั่วไป กระบวนการพัฒนาและผลิตคอนเทนต์ของบริษัทสามารถแบ่งออกเป็น 4 ขั้นตอนหลัก ได้แก่ การพัฒนาแนวคิดคอนเทนต์ การวางแผนการผลิต การถ่ายทำ และกระบวนการหลังการถ่ายทำ

1. การพัฒนาแนวคิดคอนเทนต์ (Content Development)

กระบวนการพัฒนาแนวคิดคอนเทนต์เป็นขั้นตอนเริ่มต้นของการผลิต ซึ่งมีความสำคัญต่อความสำเร็จของโครงการ โดยบริษัทจะดำเนินการวิเคราะห์แนวโน้มของตลาด พฤติกรรมผู้ชม และความต้องการของแพลตฟอร์มเผยแพร่ เพื่อพัฒนาแนวคิดคอนเทนต์ที่มีศักยภาพในการตอบสนองต่อความต้องการของตลาด

การพัฒนาแนวคิดคอนเทนต์อาจเกิดจากหลายแหล่ง เช่น

- การพัฒนาโครงการภายในองค์กร
- การร่วมพัฒนาแนวคิดกับนักเขียนบทหรือผู้สร้างสรรค์ผลงาน
- การจัดหาบทหรือแนวคิดจากพันธมิตรในอุตสาหกรรม

เมื่อแนวคิดคอนเทนต์ได้รับการพัฒนาแล้ว จะมีการดำเนินการพัฒนาบท (Script Development) เพื่อกำหนดโครงเรื่อง ตัวละคร และโครงสร้างการดำเนินเรื่องให้มีความสมบูรณ์ และสามารถนำไปพัฒนาเป็นโครงการผลิตคอนเทนต์ได้

ในบางกรณี บริษัทอาจพัฒนาโครงการคอนเทนต์ในรูปแบบ Pilot Project หรือ Pitch Deck เพื่อใช้ในการนำเสนอแก่ผู้ให้บริการแพลตฟอร์ม OTT หรือพันธมิตรทางธุรกิจ

2. การวางแผนการผลิต (Pre-Production)



หลังจากแนวคิดและบทของโครงการได้รับการพัฒนาแล้ว จะเข้าสู่ขั้นตอนการวางแผนการผลิต ซึ่งเป็นขั้นตอนสำคัญในการเตรียมความพร้อมสำหรับการถ่ายทำ

กิจกรรมสำคัญในขั้นตอน Pre-Production ได้แก่

- การคัดเลือกผู้กำกับและทีมงานฝ่ายผลิต
- การคัดเลือกนักแสดง (Casting)
- การกำหนดสถานที่ถ่ายทำ
- การจัดทำงบประมาณการผลิต
- การวางแผนตารางการถ่ายทำ
- การเตรียมอุปกรณ์และทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการผลิต

ขั้นตอนนี้มีบทบาทสำคัญในการควบคุมคุณภาพของการผลิต รวมถึงการบริหารต้นทุนและระยะเวลาการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

3. การถ่ายทำ (Production)

ขั้นตอนการถ่ายทำเป็นกระบวนการหลักของการผลิตคอนเทนต์ ซึ่งต้องอาศัยการประสานงานของทีมงานฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายทำ

เช่น

- ทีมกำกับการแสดง
- ทีมกล้อง
- ทีมแสง
- ทีมเสียง
- ทีมศิลป์และออกแบบฉาก
- ทีมงานฝ่ายผลิต

การดำเนินงานในขั้นตอนนี้ต้องมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถดำเนินการถ่ายทำได้ตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนด ในบางโครงการ บริษัทสามารถใช้ทรัพยากรภายในกลุ่ม MATCH เช่น ธุรกิจให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ และธุรกิจสตูดิโอถ่ายทำ ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารต้นทุนและเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินการผลิต

4. กระบวนการหลังการถ่ายทำ (Post-Production)

หลังจากการถ่ายทำเสร็จสิ้น โครงการจะเข้าสู่ขั้นตอนหลังการถ่ายทำ ซึ่งเป็นกระบวนการปรับแต่งและพัฒนาผลงานให้สมบูรณ์ก่อนการเผยแพร่

กิจกรรมสำคัญในขั้นตอน Post-Production ได้แก่

- การตัดต่อภาพ (Editing)
- การปรับแต่งสีของภาพ (Color Grading)
- การออกแบบและปรับแต่งเสียง (Sound Design)
- การสร้างเทคนิคพิเศษ (Visual Effects)
- การจัดทำไฟล์สำหรับการเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ

กระบวนการหลังการถ่ายทำมีบทบาทสำคัญในการยกระดับคุณภาพของผลงานให้เป็นไปตามมาตรฐานของแพลตฟอร์มเผยแพร่ รวมถึงช่วยสร้างประสบการณ์การรับชมที่สมบูรณ์สำหรับผู้ชม

การปรับตัวต่อรูปแบบคอนเทนต์ดิจิทัล

ในช่วงปี 2568 บริษัทได้เริ่มปรับกระบวนการผลิตบางส่วนให้สอดคล้องกับการผลิตคอนเทนต์สำหรับแพลตฟอร์มดิจิทัล เช่น การผลิต Vertical Content ซึ่งเป็นคอนเทนต์ที่ออกแบบมาเพื่อการรับชมผ่านโทรศัพท์มือถือโดยเฉพาะการผลิตคอนเทนต์รูปแบบดังกล่าวมีลักษณะการถ่ายทำที่แตกต่างจากการผลิตคอนเทนต์แบบดั้งเดิม เช่น การจัดองค์ประกอบภาพในแนวตั้ง การออกแบบจังหวะการเล่าเรื่องให้เหมาะสมกับระยะเวลาที่สั้นลง และการวางโครงสร้างเนื้อหาให้สามารถดึงดูดความสนใจของผู้ชมได้ตั้งแต่ช่วงต้นของเนื้อหาการพัฒนาแนวทางการผลิตคอนเทนต์ในรูปแบบดังกล่าวช่วยให้บริษัทสามารถขยายขอบเขตของธุรกิจไปสู่การผลิตคอนเทนต์สำหรับแพลตฟอร์มดิจิทัลได้มากขึ้น และช่วยเพิ่มความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดล

ธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี



ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ

• ธุรกิจเกียร์เฮด (Gear Head)

การตลาดและการแข่งขัน

จากข้อมูลของ กองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (Thailand Film Office) ระบุว่า ในช่วง 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2568 มีการเข้ามาถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทยจำนวน 546 เรื่อง สร้างรายได้รวมประมาณ 7,717 ล้านบาท นอกจากนี้ มาตรการส่งเสริมการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศ (Incentive Measures) ซึ่งให้สิทธิประโยชน์คืนเงิน (Cash Rebate) สูงสุด ร้อยละ 30 สำหรับกองถ่ายที่มีค่าใช้จ่ายในประเทศไทยตั้งแต่ 50 ล้านบาทขึ้นไป โดยมาตรการดังกล่าวมีภาพยนตร์และซีรีส์ต่างประเทศเข้าร่วม อาทิ Fountain of Youth, Are You the One?: Season 6 และ Dhurandhar

จากข้อมูลดังกล่าวสะท้อนให้เห็นว่า ประเทศไทยยังคงเป็นหนึ่งในจุดหมายสำคัญของการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในภูมิภาค โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากมาตรการส่งเสริมการลงทุนของภาครัฐ และศักยภาพด้านสถานที่ถ่ายทำและบุคลากรในอุตสาหกรรมภาพยนตร์

สถิติการเข้ามาถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย (แยกตามประเภท)

ประเภท (เรื่อง/ปี)	2558	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568
ภาพยนตร์โฆษณา/ ประชาสัมพันธ์	329	376	371	335	336	88	63	138	203	218	266
ภาพยนตร์สารคดี	176	155	156	120	135	22	14	71	81	81	71
มิวสิกวิดีโอ	57	47	54	46	49	7	-	24	34	34	51
รายการโทรทัศน์	62	80	93	72	103	26	5	39	58	59	58
รายการโทรทัศน์ที่มีเนื้อหาละเอียดอ่อน	8	14	35	12	-	-	-	2	2	-	1
เกมโชว์และเรียลลิตี	9	3	-	32	18	5	9	19	30	33	41
ละครโทรทัศน์	1	3	2	5	1	3	-	3	2	1	-
ภาพยนตร์ชุดทางโทรทัศน์	16	16	15	16	16	8	7	13	17	15	19
ภาพยนตร์เรื่องสั้น	-	32	24	24	22	1	-	1	-	-	3
ภาพยนตร์เรื่องยาว	63	50	60	50	60	15	23	35	35	48	36
อื่นๆ	3	3	-	2	-	1	-	1	4	2	-
รวม (เรื่อง)	724	779	810	714	740	176	121	346	466	491	546
รายได้ (ล้านบาท)	3,164	2,371	3,074	3,139	4,864	1,748	4,657	4,668	6,753	6,580	7,717

ที่มา: กองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (Thailand Film Office)

กราฟแท่งแสดงรายได้การเข้ามาถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย ปี 2558 - 2568



ที่มา: กองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (Thailand Film Office)

ปัจจัยสำคัญที่ช่วยสนับสนุนให้ กองถ่ายภาพยนตร์ต่างประเทศมีความสนใจเข้ามาถ่ายทำในประเทศไทยเพิ่มมากขึ้น คือ การที่ภาครัฐให้ความสำคัญต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมภาพยนตร์และได้ดำเนินนโยบายส่งเสริมการลงทุนอย่างต่อเนื่อง โดยข้อมูลจาก Thailand Film Office ซึ่งอยู่ภายใต้กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ระบุว่า ประเทศไทยได้ดำเนิน มาตรการส่งเสริมการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย (Film Incentive Measures) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและดึงดูดการลงทุนจากต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดสำคัญดังนี้

มาตรการคืนเงิน (Cash Rebate) มาตรการดังกล่าวเป็นการคืนเงินให้แก่โครงการภาพยนตร์ต่างประเทศที่มีการใช้จ่ายในการถ่ายทำในประเทศไทยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยแบ่งเป็น สิทธิประโยชน์หลัก และ สิทธิประโยชน์เพิ่มเติม ดังนี้

สิทธิประโยชน์หลัก

- เงินคืน ร้อยละ 15 สำหรับโครงการที่มีค่าใช้จ่ายในประเทศไทยตั้งแต่ 50 ล้านบาทขึ้นไป
- เงินคืน ร้อยละ 20 สำหรับโครงการที่มีค่าใช้จ่ายในประเทศไทยตั้งแต่ 100 – 150 ล้านบาท
- เงินคืน ร้อยละ 25 สำหรับโครงการที่มีค่าใช้จ่ายในประเทศไทย มากกว่า 150 ล้านบาท

สิทธิประโยชน์เพิ่มเติม

- ร้อยละ 5 สำหรับโครงการที่มีการจ้างทีมงานหลักชาวไทย (Key Personnel) ตามตำแหน่งที่กำหนด จำนวน 23 ตำแหน่ง
- ร้อยละ 5 สำหรับโครงการที่มีการส่งเสริมการท่องเที่ยว การเผยแพร่ Soft Power และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทย โดยผู้ผลิตต้องยื่นหลักฐานตามแบบ ICM3 ต่อกรมการท่องเที่ยวภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ร้อยละ 3 สำหรับโครงการที่มีการถ่ายทำในจังหวัดเมืองนำเที่ยวตามนโยบายของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยต้องมีสัดส่วนวันถ่ายทำไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25 ของวันถ่ายทำทั้งหมดในประเทศไทย
- ร้อยละ 3 สำหรับโครงการที่มีค่าใช้จ่ายด้าน กระบวนการหลังการถ่ายทำ (Post-Production) ในประเทศไทยไม่น้อยกว่า ร้อยละ 15 ของค่าใช้จ่ายที่เข้าเงื่อนไขทั้งหมด

เพดานสิทธิประโยชน์รวม

- สิทธิประโยชน์รวมจากมาตรการดังกล่าว ไม่เกินร้อยละ 30 ของค่าใช้จ่ายที่เข้าเงื่อนไข

มาตรการดังกล่าวมีบทบาทสำคัญในการดึงดูดกองถ่ายภาพยนตร์ต่างประเทศให้เข้ามาลงทุนในประเทศไทย ส่งผลให้เกิดการสร้างรายได้ การจ้างงาน และการพัฒนาอุตสาหกรรมภาพยนตร์และธุรกิจที่เกี่ยวข้องภายในประเทศอย่างต่อเนื่อง



ที่มา: กองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (Thailand Film Office)

(ก.) ภาพรวมอุตสาหกรรมภาพยนตร์

ในปี 2568 อุตสาหกรรมการผลิตภาพยนตร์และคอนเทนต์ยังคงเผชิญความผันผวนจากหลายปัจจัย ทั้งภาวะเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัว ความตึงเครียดด้านภูมิรัฐศาสตร์ และความไม่แน่นอนของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจในหลายภูมิภาค รวมถึงความไม่ชัดเจนของแนวนโยบายด้านภาษีของประเทศสหรัฐอเมริกาที่เกี่ยวข้องกับการผลิตภาพยนตร์นอกประเทศ ซึ่งเริ่มมีประเด็นตั้งแต่ช่วงกลางปี 2568 ความไม่แน่นอนดังกล่าวส่งผลให้ผู้ผลิตภาพยนตร์บางส่วนชะลอการตัดสินใจลงทุนหรือปรับแผนการผลิตในต่างประเทศ

แม้ว่าข้อมูลการยื่นขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์จากต่างประเทศในประเทศไทยจะยังคงอยู่ในระดับสูง อย่างไรก็ตาม ตัวเลขดังกล่าวเป็นตัวเลขของโครงการที่ยื่นขออนุญาตถ่ายทำเท่านั้น ซึ่งในทางปฏิบัติอาจมีบางโครงการที่มีการเลื่อนกำหนดการผลิต หรือยกเลิกการถ่ายทำจริงในภายหลัง จากความไม่แน่นอนของปัจจัยด้านเศรษฐกิจและนโยบายที่เกี่ยวข้อง โดยตั้งแต่ช่วงกลางปี 2568 เป็นต้นมา พบว่ามีบางโครงการที่ชะลอหรือปรับแผนการถ่ายทำ ซึ่งส่งผลต่อปริมาณงานผลิตภาพยนตร์ในบางช่วงเวลา

สำหรับธุรกิจให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ของบริษัท เกียร์เฮด จำกัด (Gear Head) ความต้องการใช้อุปกรณ์มีความสัมพันธ์โดยตรงกับปริมาณการผลิตภาพยนตร์ ซีรีส์ โฆษณา และคอนเทนต์ประเภทต่างๆ ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของแผนการผลิตของกองถ่ายบางส่วนในปี 2568 จึงส่งผลให้ระดับการให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำในบางช่วงเวลาปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

(ข.) แนวโน้มอุตสาหกรรม

อุตสาหกรรมการผลิตภาพยนตร์และคอนเทนต์ในระดับโลกยังคงมีการเติบโตในระยะยาวจากความต้องการคอนเทนต์ของแพลตฟอร์มสตรีมมิ่งและสื่อดิจิทัล อย่างไรก็ตาม ในระยะสั้น อุตสาหกรรมยังได้รับผลกระทบจากความผันผวนของเศรษฐกิจโลก รวมถึงความไม่แน่นอนของนโยบายในบางประเทศที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนและการผลิตคอนเทนต์ในต่างประเทศ ในกรณีของประเทศไทย แม้ว่าจำนวนโครงการที่ยื่นขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์จากต่างประเทศยังอยู่ในระดับสูง แต่บางโครงการอาจมีการปรับแผนการผลิต เลื่อนกำหนดการถ่ายทำ หรือยกเลิกโครงการในภายหลังจากปัจจัยด้านเศรษฐกิจและความไม่แน่นอนของนโยบายต่างประเทศ ซึ่งส่งผลให้ปริมาณการผลิตจริงอาจแตกต่างจากจำนวนโครงการที่ยื่นขออนุญาต

อย่างไรก็ตาม ประเทศไทยยังคงเป็นหนึ่งในจุดหมายที่ได้รับความนิยมจากกองถ่ายภาพยนตร์ต่างประเทศ เนื่องจากมีความพร้อมด้านสถานที่ถ่ายทำ บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ และโครงสร้างพื้นฐานที่สามารถรองรับการผลิตผลงานในระดับนานาชาติ

(ค.) กลุ่มลูกค้า

ลูกค้าหลักของบริษัท เกียร์เฮด จำกัด (Gear Head) ประกอบด้วยผู้ผลิตภาพยนตร์ ซีรีส์ โฆษณา และคอนเทนต์ประเภทต่าง ๆ ทั้งจากผู้ผลิตในประเทศและผู้ผลิตจากต่างประเทศ โดยความต้องการใช้อุปกรณ์ถ่ายทำมีลักษณะเป็นไปตามโครงการผลิตคอนเทนต์ในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งอาจมีความผันผวนตามจำนวนโครงการผลิตในอุตสาหกรรม

ในปี 2568 การชะลอหรือปรับแผนการผลิตของโครงการบางส่วน โดยเฉพาะโครงการจากต่างประเทศที่ได้รับผลกระทบจากความไม่แน่นอนของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและนโยบายที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้ความต้องการใช้อุปกรณ์ถ่ายทำในบางช่วงเวลาปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

(ง.) กลยุทธ์ทางธุรกิจ

การตลาดเชิงรุก

มุ่งเน้นกลยุทธ์ทางการตลาดเชิงรุกเพื่อขยายฐานลูกค้า โดยดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เทศกาลภาพยนตร์นานาชาติ แพลตฟอร์มออนไลน์ และการจัดโรดโชว์ เพื่อเพิ่มการรับรู้และสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพของอุปกรณ์และบริการ

- สร้างความร่วมมือกับผู้ผลิตภาพยนตร์ระดับโลกและเครือข่ายโปรดักชันในประเทศ



- ลงนามข้อตกลง MOU กับมหาวิทยาลัยชั้นนำ เพื่อพัฒนาทักษะบุคลากรและสร้างโอกาสทางธุรกิจร่วมกัน
- การลงทุนในการผลิตภาพยนตร์ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ เช่น การร่วมทุนผลิตภาพยนตร์กับ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงตลาดผู้ชมในภูมิภาคอาเซียนมากยิ่งขึ้น รวมถึงการพัฒนาคอนเทนต์ที่สามารถต่อยอดสู่แพลตฟอร์มสตรีมมิงระดับสากล ซึ่งจะช่วยเพิ่มศักยภาพในการสร้างรายได้จากหลายช่องทาง ทั้งรายได้จากการฉายในโรงภาพยนตร์ ลิขสิทธิ์การเผยแพร่ และการจัดจำหน่ายในต่างประเทศ

การลงทุนลักษณะดังกล่าวมีแนวโน้มที่จะสร้างผลตอบแทนที่ดีในระยะยาว เนื่องจากอุตสาหกรรมภาพยนตร์และคอนเทนต์ดิจิทัลยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับการร่วมมือกับพันธมิตรต่างประเทศจะช่วยลดต้นทุนบางส่วน กระจายความเสี่ยง และเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงฐานผู้ชมใหม่ ๆ ซึ่งจะส่งผลให้โครงการมีศักยภาพในการสร้างมูลค่าและผลตอบแทนจากการลงทุนที่สูงขึ้นในอนาคต

การพัฒนาบริการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า โดยนำเสนอบริการที่ครบวงจร ตั้งแต่การให้เช่าอุปกรณ์ไปจนถึงการให้คำปรึกษาด้านเทคนิค เพื่อช่วยให้โปรดักชันดำเนินงานได้อย่างราบรื่น

การลงทุนเพิ่มเติม

เพื่อรองรับการเติบโตของตลาด บริษัทมีแผนลงทุนเพิ่มเติมในอุปกรณ์ถ่ายทำที่ทันสมัย และเพิ่มอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อความต้องการของกองถ่ายที่เพิ่มขึ้น

• ธุรกิจแฮนด์ เกียร์ (Handy Gear)

การตลาดและการแข่งขัน

ด้านการผลิตละคร, ซีรีส์, รายการโทรทัศน์

ในปี 2568 ภาพรวมตลาดยังสะท้อนความผันผวน โดยปริมาณงานบางช่วงยังไม่กลับสู่ระดับปกติ ขณะที่ผู้ผลิตมีความระมัดระวังด้านงบประมาณมากขึ้น ส่งผลให้การแข่งขันด้านราคาและความคุ้มค่าเข้มข้นขึ้น อย่างไรก็ตาม งานที่ต้องการมาตรฐานการผลิตสูง ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง และการสนับสนุนพนักงานอย่างใกล้ชิดยังคงมีความต้องการอย่างต่อเนื่อง

ภายใต้บริบทดังกล่าว แฮนด์ เกียร์ ปรับแนวทางการตลาดและการขายให้มีความยืดหยุ่นมากขึ้น โดยสร้างความแตกต่างผ่านคุณภาพอุปกรณ์ ความรวดเร็วในการให้บริการ ประสิทธิภาพของทีมงาน และความสามารถในการบริหารงานภายใต้ข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่ ควบคู่กับการพัฒนาช่องทางออนไลน์เพื่อเพิ่มความสะดวกและการเข้าถึงลูกค้า

นอกจากนี้ แฮนด์ เกียร์ ให้ความสำคัญกับการรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าเดิม พร้อมขยายฐานลูกค้าใหม่ผ่านช่องทางดิจิทัลและเครือข่ายในอุตสาหกรรม เพื่อรองรับงานที่มีความซับซ้อนหรือใช้เทคโนโลยีเฉพาะทาง และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

ภาพรวมประเภทยานถ่ายทำของแฮนด์ เกียร์ ปี 2568

ภาพรวมการดำเนินงานในปี 2568 สะท้อนถึงความต่อเนื่องของความต้องการใช้บริการด้านอุปกรณ์และทีมงานถ่ายทำในหลายรูปแบบ แม้สภาพตลาดจะมีข้อจำกัดด้านงบประมาณและการแข่งขันที่สูงขึ้น แต่จำนวนงานที่บริษัทให้บริการยังคงกระจายตัวในหลายกลุ่มอย่างชัดเจน

งานด้านการผลิตหลัก



ประเภทงาน	%จำนวนงาน	%มูลค่ารวม	แนวโน้ม / Insight
ละครโทรทัศน์	4.02%	10.49%	ปริมาณงานลดลงตามทิศทางของอุตสาหกรรมที่มีการปรับรูปแบบการผลิตและลดจำนวนละครยาว แต่ยังสร้างรายได้ในระดับที่ดี สะท้อนให้เห็นว่าตลาดเน้นผลิตแบบคัดเลือกมากขึ้น ลดจำนวนเรื่องยาว และให้ความสำคัญกับการควบคุมต้นทุนและระยะเวลาการถ่ายทำมากขึ้น
ซีรีส์, ซีรีส์ (Pilot)	19.60%	51.69%	ยังคงเป็นกลุ่มงานหลัก และเป็นแหล่งรายได้สำคัญมากกว่าครึ่งหนึ่งของมูลค่ารวม ส่วนใหญ่มาจากแพลตฟอร์ม Digital & Streaming ต้องการความพร้อมของอุปกรณ์และทีมงานที่สามารถทำงานได้รวดเร็วและมีมาตรฐาน
ภาพยนตร์	4.77%	13.74%	เติบโตต่อเนื่อง แสดงถึงลักษณะงานโปรเจกต์ขนาดใหญ่ รายได้ต่อโปรเจกต์สูง เหมาะกับการรับงานที่มีศักยภาพและงบประมาณชัดเจน ใช้อุปกรณ์เฉพาะทางและการสนับสนุนด้านเทคนิคตลอดการถ่ายทำ
งานเข้าอุปกรณ์และงานถ่ายทำอื่น ๆ	71.60%	24.13%	งานเข้าอุปกรณ์,รายการ,ซีทคอม,MV และงานถ่ายทำอื่นๆ ครอบคลุมงานโฆษณา, คอนเทนต์ออนไลน์, ซีทคอม, MV, ละครแนวตั้ง, งานถ่ายทำระยะสั้น และงานโปรดักชันขนาดเล็กถึงกลาง ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีปริมาณงานสูงสุด และสะท้อนถึงความยืดหยุ่นในการให้บริการของบริษัท

แม้จำนวนงานที่ให้บริการในปี 2568 จะเพิ่มขึ้นในหลายประเภท แต่ลักษณะงานโดยรวมมีแนวโน้มใช้ระยะเวลาการถ่ายทำสั้นลง และมีการควบคุมงบประมาณอย่างเข้มงวดมากขึ้น แชนด์ เกียร์ จึงมุ่งปรับรูปแบบการดำเนินงานให้มีความคล่องตัว สอดคล้องกับพฤติกรรมตลาด พร้อมทั้งบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ปรับสัดส่วนการใช้อุปกรณ์ที่ประหยัดพลังงาน เช่น ระบบไฟ LED และพัฒนาช่องทางการขายผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการเข้าถึงลูกค้า แนวทางดังกล่าวช่วยเสริมความยืดหยุ่นในการดำเนินธุรกิจ กระจ่ายความเสี่ยง และรักษาความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

ทิศทางการผลิตละคร ซีรีส์ และรายการโทรทัศน์ปรับเปลี่ยนตามภาวะเศรษฐกิจและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป โดยปัจจัยสำคัญประกอบด้วย (1) ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจและการบริหารงบประมาณอย่างรอบคอบของผู้ผลิต (2) ต้นทุนการผลิตที่อยู่ในระดับสูง ส่งผลให้ลดขนาดงานหรือระยะเวลาถ่ายทำ (3) การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคไปสู่แพลตฟอร์มดิจิทัลและคอนเทนต์รูปแบบสั้น (4) บทบาทของแพลตฟอร์มสตรีมมิ่งที่มีอิทธิพลต่อทิศทางการลงทุนและการผลิต และ (5) ความซับซ้อนด้านสิทธิ์และการจัดจำหน่ายคอนเทนต์ ซึ่งส่งผลต่อจังหวะและปริมาณงานในแต่ละช่วงเวลา

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

● ธุรกิจเกียร์เฮด (Gear Head)

ภาวะการแข่งขัน

การแข่งขันในธุรกิจให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ยังคงอยู่ในระดับสูง โดยผู้ประกอบการต้องให้ความสำคัญกับคุณภาพและความหลากหลายของอุปกรณ์ ความพร้อมของทีมงาน และความสามารถในการให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของกองถ่ายได้อย่างรวดเร็ว อย่างไรก็ตาม ความต้องการใช้อุปกรณ์ถ่ายทำมีความสัมพันธ์โดยตรงกับปริมาณการผลิตคอนเทนต์ในอุตสาหกรรม ซึ่งอาจได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอก เช่น ภาวะเศรษฐกิจโลก ความไม่แน่นอนของนโยบายในบางประเทศ และการปรับแผนการผลิตของผู้ผลิตคอนเทนต์ในระดับนานาชาติ

ลักษณะการแข่งขันในอุตสาหกรรม

1. การแข่งขันด้านราคา

ผู้ประกอบการรายเล็กและรายใหม่มักใช้กลยุทธ์ตั้งราคาต่ำเพื่อดึงดูดลูกค้า ขณะที่รายใหญ่นำเสนอคุณภาพและความน่าเชื่อถือ

2. ความแตกต่างด้านคุณภาพอุปกรณ์

บริษัทที่มีอุปกรณ์รุ่นใหม่และหลากหลายมีความได้เปรียบ โดยเฉพาะกล้องระดับภาพยนตร์ เลนส์ซีรีส์พรีเมียม ระบบไฟ LED คุณภาพสูง และอุปกรณ์กริป (Grip Equipment)



3. ความสัมพันธ์กับบริษัทโปรดักชัน

การสร้างเครือข่ายกับผู้กำกับ ผู้กำกับภาพ และบริษัทโปรดักชัน เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดการให้บริการซ้ำ

4. การแข่งขันจากต่างประเทศ

การเปิดเสรีทางธุรกิจและการเข้ามาของบริษัทต่างชาติ อาจเพิ่มแรงกดดันด้านมาตรฐานและราคา แต่ก็ช่วยยกระดับอุตสาหกรรมในภาพรวม

5. ปัจจัยที่ลูกค้าใช้ในการเลือกใช้บริการเช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์

- ความทันสมัย และความหลากหลายของอุปกรณ์ออกกองถ่าย
- อัตราค่าเช่า/ ค่าบริการ
- ทีมงาน ทั้งส่วนที่ออกกองถ่ายและส่วนสนับสนุนที่ดี
- การให้บริการแบบ One stop service
- ชื่อเสียง เป็นสิ่งที่สร้างความเชื่อถือให้แก่ลูกค้า โดยเฉพาะลูกค้าต่างประเทศที่ไม่เคยมาถ่ายทำในประเทศไทยที่มักจะสอบถามข้อมูลจากผู้ที่เคยมาใช้บริการ

6. ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมายโดยแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ดังนี้

- **ลูกค้าตลาดระดับบน** ลูกค้าที่มีความต้องการใช้อุปกรณ์ที่มีคุณภาพและทันสมัยในการถ่ายทำ ได้แก่ บริษัทผู้ผลิตภาพยนตร์โฆษณา บริษัทผู้ผลิตภาพยนตร์ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงลูกค้าจากประเทศใกล้เคียงที่ติดต่อเช่าอุปกรณ์พิเศษบางชิ้นไปใช้ที่ประเทศของตน
- **ลูกค้าตลาดระดับกลางหรือล่าง** ลูกค้าที่มีความต้องการใช้อุปกรณ์ที่มีคุณภาพและทันสมัยไม่มากในการถ่ายทำ โดยเน้นควบคุมต้นทุนเป็นหลัก ได้แก่ บริษัทผู้ผลิตละครทั้งในและต่างประเทศ บริษัทผู้ผลิตรายการโทรทัศน์ทั้งในและต่างประเทศ มิวสิควิดีโอ บริษัทผู้จัดกิจกรรมการแสดงต่างๆ
- **บริษัทที่ดำเนินธุรกิจให้เช่าอุปกรณ์** ในกรณีที่ลูกค้ามีความต้องการอุปกรณ์บางชนิดเพิ่มเติมและบริษัทให้เช่าอุปกรณ์นั้นไม่มีหรือไม่มีว่าง จึงมีการเช่าอุปกรณ์ระหว่างบริษัทกัน

7. การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่ายและให้บริการ

บริษัทมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาดทำหน้าที่ในการประสานงานการให้เช่าอุปกรณ์ โดยเจ้าหน้าที่ของบริษัทจะเข้าไปติดต่อกับลูกค้าโดยตรง เพื่อเสนอรูปแบบและแพ็คเกจ โดยรูปแบบการให้เช่ามีทั้งที่เป็นรายวันหรือเหมาทั้งงานขึ้นอยู่กับลักษณะงานหรือความต้องการของลูกค้า

8. นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาให้เป็นมาตรฐาน และสามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้ โดยระดับราคากำหนดจากต้นทุนของอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา บวกกำไรหรือผลตอบแทนในระดับที่เหมาะสมโดยเทียบเคียงกับผู้ให้บริการเช่าอุปกรณ์ประเภทเดียวกัน

● ธุรกิจแฮนดี้ เกียร์ (Handy Gear)

ภาวะการแข่งขัน

1. ปัจจัยที่ลูกค้าใช้ในการเลือกใช้บริการเช่าอุปกรณ์ถ่ายทำละคร หรือซีรีส์

1.1 ความพร้อมและความเหมาะสมของอุปกรณ์ต่อรูปแบบงานถ่ายทำ

ผู้ผลิตให้ความสำคัญกับอุปกรณ์ที่มีมาตรฐานและสามารถรองรับรูปแบบการถ่ายทำที่หลากหลาย โดยเฉพาะอุปกรณ์ที่ตอบโจทย์การทำงานในระยะเวลากำหนดและมีข้อจำกัดด้านสถานที่ เช่น กล้องที่รองรับความละเอียดสูงและอุปกรณ์ไฟประเภท LED ที่มีความคล่องตัว ประหยัดพลังงาน และสามารถปรับใช้งานได้กับหลายลักษณะงาน ความพร้อมของอุปกรณ์ในภาพรวมจึงเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเลือกใช้บริการ

1.2 ความเหมาะสมด้านต้นทุนและความคุ้มค่าในการใช้งาน

จากภาวะการแข่งขันและการบริหารงบประมาณอย่างรัดกุม ผู้ผลิตให้ความสำคัญกับความคุ้มค่าในการใช้งานมากกว่าการพิจารณาราคาเพียงอย่างเดียว บริษัทที่สามารถนำเสนอทางเลือกของอุปกรณ์หรือแพ็คเกจการให้บริการที่เหมาะสมกับขนาดและลักษณะของงานถ่ายทำ จะสามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้มากขึ้น

1.3 ความเชี่ยวชาญและความสามารถของทีมงานเฉพาะทาง

ความเชี่ยวชาญของทีมงานยังคงเป็นปัจจัยสำคัญในการแข่งขัน โดยผู้ผลิตมองหาผู้ให้บริการที่มีทีมงานซึ่งเข้าใจขั้นตอนการทำงานในกองถ่าย สามารถให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาหน้างาน และบริหารจัดการอุปกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อช่วยลดความเสี่ยงด้านเทคนิคและสนับสนุนการถ่ายทำให้เป็นไปตามแผน

1.4 ความคล่องตัวในการให้บริการและการประสานงาน

ความรวดเร็วในการตอบสนอง ความสะดวกในการติดต่อประสานงาน รวมถึงการจัดส่ง ติดตั้ง และดูแลอุปกรณ์ในสถานที่ถ่ายทำ เป็นปัจจัยที่ผู้ผลิตให้ความสำคัญมากขึ้น โดยเฉพาะในงานที่มีระยะเวลาการถ่ายทำจำกัด บริษัทที่สามารถให้บริการแบบครบวงจรและประสานงานได้อย่างต่อเนื่องจะมีความได้เปรียบในการแข่งขัน

1.5 ความน่าเชื่อถือจากผลงานและการบอกต่อในอุตสาหกรรม

ชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือที่สะสมจากผลงานที่ผ่านมา รวมถึงการบอกต่อภายในแวดวงการผลิตยังคงเป็นปัจจัยสำคัญในการตัดสินใจ โดยเฉพาะในกลุ่มลูกค้าใหม่ที่ใช้อยู่จากผู้เคยใช้บริการมาก่อนควบคู่กับการรับรู้ผ่านช่องทางออนไลน์และสื่อดิจิทัลที่มีบทบาทมากขึ้นในการเข้าถึงข้อมูลผู้ให้บริการ

2. ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย

แสนดี เกียร์ ให้บริการเช่าอุปกรณ์ถ่ายทำแก่ลูกค้าที่มีความต้องการหลากหลาย ซึ่งสามารถแบ่งลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมายออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ดังนี้

2.1 กลุ่มลูกค้าที่มุ่งเน้นการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

เป็นกลุ่มลูกค้าที่ต้องการใช้อุปกรณ์ถ่ายทำที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานระดับมืออาชีพ ภายใต้งบประมาณที่เหมาะสม โดยให้ความสำคัญกับการวางแผนและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า กลุ่มลูกค้านี้ประกอบด้วย

- บริษัทผู้ผลิตละครและซีรีส์ ที่ต้องการควบคุมงบประมาณการถ่ายทำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ผู้ผลิตหนังสั้นและมิวสิกวิดีโอ ที่ต้องการอุปกรณ์ระดับมืออาชีพภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณ
- บริษัทเว็บไซต์และผู้จัดงานแสดง ที่ต้องการอุปกรณ์สำหรับการบินถ่ายภาพและวิดีโอเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์
- นักศึกษาและผู้ผลิตอิสระ ที่ต้องการใช้อุปกรณ์ถ่ายทำสำหรับงานด้านการศึกษา งานทดลอง และงานสร้างสรรค์

2.2 กลุ่มลูกค้าธุรกิจให้เช่าอุปกรณ์และการเช่าช่วง (Sub-rental)

เป็นกลุ่มลูกค้าที่ดำเนินธุรกิจให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำเช่นเดียวกัน และเข้ามาใช้บริการในลักษณะของการเช่าช่วง เพื่อรองรับความต้องการใช้อุปกรณ์เพิ่มเติมในกรณีที่อุปกรณ์บางประเภทมีไม่เพียงพอ หรือเป็นอุปกรณ์เฉพาะทาง กลุ่มนี้ถือเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่ช่วยเสริมความแข็งแกร่งของระบบในอุตสาหกรรมถ่ายทำ ประกอบด้วย

- บริษัทให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ ที่ต้องการเพิ่มความสามารถในการให้บริการแก่ลูกค้าของตน
- สตูดิโอถ่ายทำและโปรดักชันเฮาส์ ที่ต้องการอุปกรณ์เฉพาะทางเพิ่มเติมสำหรับงานถ่ายทำบางประเภท
- ผู้รับเหมางานถ่ายทำอิสระ (Freelance Production) ที่รับงานขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ และต้องการใช้อุปกรณ์เสริมในช่วงเวลา

จำกัด

3. การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่ายและให้บริการ (ปี 2568)

ในปี 2568 แสนดี เกียร์ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและขยายช่องทางการจำหน่ายและการให้บริการเช่าอุปกรณ์ถ่ายทำอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการเข้าถึงลูกค้าได้อย่างหลากหลาย ครอบคลุม และสอดคล้องกับพฤติกรรมของลูกค้าในปัจจุบัน ทั้งช่องทางออฟไลน์และช่องทางดิจิทัล เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าทุกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทมีทีมงานการตลาดและทีมให้บริการลูกค้าที่มีความเชี่ยวชาญ คอยให้คำปรึกษาและดูแลลูกค้าโดยตรง โดยเจ้าหน้าที่สามารถนำเสนอแพ็คเกจอุปกรณ์ที่เหมาะสมกับลักษณะงานถ่ายทำ เช่น งานละคร ซีรีส์ ภาพยนตร์ โฆษณา หรือโปรดักชันรูปแบบอื่นๆ เพื่อให้ลูกค้าได้รับอุปกรณ์ที่ตอบโจทย์ทั้งด้านคุณภาพ งบประมาณ และการใช้งานจริง

นอกจากนี้ บริษัทมีสำนักงานและโชว์รูมอุปกรณ์ขนาดใหญ่ สำหรับให้ลูกค้าเข้ามาชม ทดลองใช้อุปกรณ์และรับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญ รวมถึงให้บริการจัดส่งอุปกรณ์และการให้คำปรึกษา ณ สถานที่ถ่ายทำ โดยมีทีมงานพร้อมดูแลและประสานงานตลอดกระบวนการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

ควบคู่กันนั้น บริษัทให้ความสำคัญกับช่องทางออนไลน์และโซเชียลมีเดียที่ได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เช่น Facebook, LINE Official Account, TikTok และ Instagram ซึ่งลูกค้าสามารถสอบถามข้อมูล ค้นหาอุปกรณ์ ดูรายละเอียดผลงาน และติดต่อจองบริการได้โดยตรง ช่องทางดังกล่าวช่วยเพิ่มความสะดวก ความรวดเร็ว และสร้างการเข้าถึงลูกค้าใหม่ๆ ได้มากขึ้น ขณะเดียวกันยังสนับสนุนการดูแลลูกค้าปัจจุบันได้อย่างใกล้ชิด

4. นโยบายการกำหนดราคา

ในปี 2568 แสนดี เกียร์ ดำเนินนโยบายการกำหนดราคาสำหรับการให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำละคร ซีรีส์ และงานโปรดักชันประเภทต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นความยืดหยุ่น ความเหมาะสม และความคุ้มค่า เพื่อรองรับสภาวะการแข่งขันและพฤติกรรมลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับการบริหารต้นทุน ควบคู่กับการรักษามาตรฐานคุณภาพอุปกรณ์และการให้บริการ โดยมีแนวทางดังนี้

4.1 การกำหนดราคาที่สอดคล้องกับตลาดและคุณภาพบริการ

กำหนดราคาโดยอ้างอิงสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม ควบคู่กับคุณภาพอุปกรณ์ มาตรฐานการดูแล และความพร้อมของทีมงาน เพื่อให้ลูกค้าได้รับความคุ้มค่าอย่างเหมาะสม



4.2 ความยืดหยุ่นตามลักษณะงานและงบประมาณ

เปิดโอกาสให้ลูกค้าปรับรูปแบบการเช่าและเลือกแพ็คเกจอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับขนาด ระยะเวลา และงบประมาณของแต่ละโครงการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร

4.3 การนำเสนอแพ็คเกจและความร่วมมือระยะยาว

จัดแพ็คเกจการเช่าในรูปแบบชุด พร้อมเงื่อนไขพิเศษสำหรับลูกค้าประจำ พันธมิตรทางธุรกิจ และการเช่าช่วง (Sub-rent) เพื่อส่งเสริมความต่อเนื่องของความร่วมมือในระยะยาว

4.4 การสร้างมูลค่าเพิ่มผ่านบริการเสริม

ครอบคลุมบริการสนับสนุน เช่น การจัดส่งและรับคืนอุปกรณ์ การให้คำปรึกษา และการสนับสนุนด้านเทคนิคหน้างาน เพื่อให้กระบวนการถ่ายทำเป็นไปอย่างราบรื่น

แอนด์ เกียร์ มุ่งเน้นการกำหนดราคาที่เป็นธรรมและยืดหยุ่น สอดคล้องกับความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า พร้อมสร้างความคุ้มค่าผ่านคุณภาพอุปกรณ์และมาตรฐานบริการ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ทางธุรกิจในระยะยาว

5. กลยุทธ์การแข่งขัน

แอนด์ เกียร์ มุ่งเน้นการสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันผ่านความพร้อมและคุณภาพของอุปกรณ์ถ่ายทำ โดยดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและมีความหลากหลาย รองรับงานที่มีระยะเวลาการผลิตกระชับและข้อกำหนดด้านงบประมาณ

5.1 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

มุ่งเสริมสร้างความรู้ ความชำนาญ และทักษะเฉพาะทางของทีมงานผ่านการฝึกอบรมและประสบการณ์จริง เพื่อให้สามารถให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาในกองถ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 การให้บริการที่ยืดหยุ่นตามลักษณะงาน

ออกแบบแพ็คเกจอุปกรณ์ที่สามารถปรับเปลี่ยนหรือลดได้ตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการ ช่วยให้ลูกค้าบริหารต้นทุนได้อย่างคุ้มค่า

5.3 การสร้างมูลค่าเพิ่มผ่านบริการเสริม

นำเสนอข้อเสนอและบริการสนับสนุนที่เหมาะสมกับบริบทของงาน พร้อมดูแลและติดตามผลหลังการให้บริการ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ระยะยาว มากกว่าการแข่งขันด้านราคาเพียงอย่างเดียว

5.4 การรักษาฐานลูกค้าเดิม

ให้ความสำคัญกับคุณภาพ ความสม่ำเสมอ และการรับฟังความคิดเห็น เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด

5.5 การขยายฐานลูกค้าใหม่

ใช้ช่องทางดิจิทัล โซเชียลมีเดีย และเครือข่ายในอุตสาหกรรม เพื่อเพิ่มการรับรู้แบรนด์และสร้างโอกาสทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

5.6 การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ

พัฒนาความร่วมมือกับผู้ประกอบการและบุคลากรในอุตสาหกรรม เพื่อเสริมศักยภาพการให้บริการ ขยายขอบเขตงาน และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ

การตลาดและการแข่งขัน

จำนวนภาพยนตร์ต่างประเทศที่เข้ามาถ่ายทำในประเทศไทย ในปี 2568 (แยกตามประเภท)

สถิติจำนวนภาพยนตร์ต่างประเทศที่เข้ามาถ่ายทำในประเทศไทย ปี 2568 (แยกตามประเภท)

จำนวนรวม **546** เรื่อง

รายได้รวม **7,717** ล้านบาท



ที่มา: กองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (Thailand Film Office)

สถิติดังกล่าวสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยยังคงเป็นจุดหมายสำคัญของกองถ่ายต่างประเทศ โดยเฉพาะงานภาพยนตร์โฆษณาและงานสื่อประเภทต่าง ๆ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีความเกี่ยวข้องกับการใช้บริการสตูดิโอและพื้นที่ถ่ายทำของโครงการ

สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ภาวะการแข่งขัน

อุตสาหกรรมภาพยนตร์ในประเทศไทยกำลังเติบโตอย่างต่อเนื่อง ด้วยมาตรฐานระดับสากลและมาตรการสนับสนุนจากภาครัฐ The Studio Park (Thailand) จึงมีโอกาสขยายธุรกิจและก้าวขึ้นเป็นศูนย์กลางการถ่ายทำภาพยนตร์ระดับโลก กลยุทธ์สำคัญที่ช่วยให้ธุรกิจสามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพในปี 2568 ได้แก่:

1. ความได้เปรียบด้านมาตรฐานระดับสากล

ความได้เปรียบด้านมาตรฐานระดับสากล The Studio Park (Thailand) เป็น soundstage แห่งเดียวในประเทศไทยที่ได้รับมาตรฐาน NC-25 ซึ่งช่วยรับประกันว่าเสียงที่บันทึกในสตูดิโอจะมีคุณภาพสูงสุดและปราศจากเสียงรบกวน ทำให้เป็นตัวเลือกอันดับต้น ๆ สำหรับกองถ่ายที่ต้องการคุณภาพเสียงที่เหนือระดับและสภาพแวดล้อมที่สามารถควบคุมได้อย่างแม่นยำ

2. โอกาสจากนโยบาย Cash Rebate ใหม่

รัฐบาลไทยได้ปรับเพิ่ม Cash Rebate สำหรับกองถ่ายภาพยนตร์ต่างประเทศจาก 20% เป็น 30% โดยไม่มีกำหนดเพดานการคืนเงินสด ซึ่งเป็นมาตรการที่ช่วยกระตุ้นการลงทุนและดึงดูดการถ่ายทำจากทั่วโลก การปรับเพิ่มมาตรการ Cash Rebate ของภาครัฐอาจเป็นปัจจัยสนับสนุนต่อการตัดสินใจของกองถ่ายต่างประเทศในการเข้ามาถ่ายทำในประเทศไทย ซึ่งอาจส่งผลดีต่อผู้ประกอบการที่ให้บริการสถานที่ถ่ายทำและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง

3. การประชาสัมพันธ์เชิงรุกและสร้างความสัมพันธ์ (การตลาดและการสร้างแบรนด์)

The Studio Park (Thailand) มุ่งเน้นการประชาสัมพันธ์ผ่านนิตยสารและเว็บไซต์ภาพยนตร์ระดับโลก พร้อมทั้งเข้าร่วมเทศกาลภาพยนตร์และงานอุตสาหกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ในวงกว้าง รวมถึงใช้ประโยชน์จาก Social Media และแพลตฟอร์มดิจิทัล ในการสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมายให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. กลยุทธ์ทางธุรกิจเพิ่มเติม

การพัฒนาบริการแบบครบวงจร: The Studio Park (Thailand) มีแนวทางพัฒนาการให้บริการในลักษณะ one-stop service โดยเชื่อมโยงบริการสถานที่ถ่ายทำกับบริการสนับสนุนการผลิตที่เกี่ยวข้องภายในพื้นที่เดียวกัน เพื่อเพิ่มความสะดวกในการดำเนินงานของลูกค้าโดยมี Gear Head บริษัทให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ ตั้งอยู่ภายในพื้นที่เดียวกัน ซึ่งช่วยให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงอุปกรณ์และบริการที่จำเป็นได้อย่างสะดวกสบาย

ภาพรวมธุรกิจปี 2568

ในปี 2568 โครงการ The Studio Park (Thailand) ยังคงมีจุดแข็งด้านมาตรฐานสตูดิโอถ่ายทำที่ได้รับการออกแบบระบบควบคุมเสียงตามมาตรฐาน Noise Criteria (NC-25) ซึ่งช่วยรองรับการผลิตภาพยนตร์และคอนเทนต์ในระดับมืออาชีพ ประกอบกับปัจจัยสนับสนุนจาก



นโยบาย Cash Rebate ของภาครัฐที่มีการปรับเปลี่ยนสิทธิประโยชน์สำหรับกองถ่ายภาพยนตร์จากต่างประเทศ ส่งผลให้ประเทศไทยยังคงเป็นจุดหมายสำคัญของการถ่ายทำภาพยนตร์และคอนเทนต์ระดับนานาชาติ และเป็นปัจจัยสนับสนุนต่อโอกาสการเติบโตของธุรกิจสตูดิโอถ่ายทำในประเทศ

ในปีเดียวกันนี้ บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ดำเนินโครงการ The Studio Park (Thailand) ยังได้มีส่วนร่วมในการจัดตั้ง สมาคมส่งเสริมอุตสาหกรรมสตูดิโอไทย (สสท.) หรือ Film Industry Studio Association (FISA) ซึ่งเป็นความร่วมมือของผู้ประกอบการสตูดิโอถ่ายทำภาพยนตร์ในประเทศไทย เพื่อส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมสตูดิโอถ่ายทำของประเทศ การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในอุตสาหกรรม และการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สมาคมดังกล่าวได้รับการจดทะเบียนอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 18 กันยายน 2568 และมีสำนักงานตั้งอยู่ ณ โครงการ The Studio Park (Thailand) จังหวัดสมุทรปราการ

จากปัจจัยสนับสนุนทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐานของสตูดิโอ มาตรการส่งเสริมจากภาครัฐ และความร่วมมือของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม บริษัทจึงมุ่งพัฒนาศักยภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการพัฒนาบริการ การลงทุนในเทคโนโลยีการผลิตสื่อสมัยใหม่ และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับพันธมิตรในอุตสาหกรรม เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและสนับสนุนให้ประเทศไทยเป็นหนึ่งในศูนย์กลางการผลิตภาพยนตร์และคอนเทนต์ในภูมิภาคในระยะยาว

ธุรกิจคอนเทนต์

การตลาดและช่องทางการจัดจำหน่าย

การดำเนินธุรกิจผลิตคอนเทนต์ของบริษัทไม่ได้จำกัดเฉพาะกระบวนการผลิตเท่านั้น แต่ยังครอบคลุมถึงการพัฒนาโครงการ การนำเสนอผลงานแก่ผู้ให้บริการแพลตฟอร์ม และการบริหารช่องทางการเผยแพร่คอนเทนต์ เพื่อให้สามารถเข้าถึงผู้ชมได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทมีแนวทางในการดำเนินกิจกรรมทางการตลาดและการจัดจำหน่ายคอนเทนต์โดยเน้นการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในอุตสาหกรรมสื่อและความบันเทิง รวมถึงการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ที่สามารถเผยแพร่ผ่านหลายช่องทาง เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงผู้ชมในวงกว้าง

การพัฒนาและนำเสนอโครงการคอนเทนต์

การตลาดในธุรกิจคอนเทนต์มักเริ่มต้นตั้งแต่ขั้นตอนการพัฒนาโครงการ โดยบริษัทจะพัฒนาแนวคิดคอนเทนต์และจัดทำเอกสารนำเสนอ เช่น

- Concept Presentation
- Pitch Deck
- Script Outline
- Pilot Content

เอกสารและเนื้อหาดังกล่าวใช้สำหรับการนำเสนอแก่ผู้ให้บริการแพลตฟอร์ม OTT สถานีโทรทัศน์ หรือพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อพิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการและรูปแบบการดำเนินธุรกิจที่เหมาะสม การนำเสนอโครงการในลักษณะนี้ช่วยให้บริษัทสามารถพัฒนาโครงการร่วมกับพันธมิตรตั้งแต่ระยะเริ่มต้น และเพิ่มโอกาสในการได้รับการสนับสนุนด้านการผลิตหรือการเผยแพร่คอนเทนต์

ช่องทางการเผยแพร่คอนเทนต์

คอนเทนต์ที่ผลิตโดยบริษัทสามารถเผยแพร่ผ่านหลายช่องทาง โดยขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการและรูปแบบของข้อตกลงทางธุรกิจ ช่องทางการเผยแพร่หลัก ได้แก่

1. แพลตฟอร์ม TT

แพลตฟอร์มสตรีมมิ่งเป็นหนึ่งในช่องทางสำคัญของการเผยแพร่คอนเทนต์ในปัจจุบัน โดยผู้ให้บริการแพลตฟอร์มดังกล่าวมีความต้องการคอนเทนต์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ในการสร้างความแตกต่างและดึงดูดผู้ใช้งาน การเผยแพร่ผ่านแพลตฟอร์ม OTT ช่วยให้คอนเทนต์สามารถเข้าถึงผู้ชมในหลายประเทศผ่านระบบออนไลน์ และช่วยเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้จากการจำหน่ายสิทธิ์เผยแพร่

2. โทรทัศน์ดิจิทัล

แม้ว่าพฤติกรรมการรับชมสื่อของผู้บริโภคจะเปลี่ยนแปลงไป แต่โทรทัศน์ดิจิทัลยังคงเป็นช่องทางสำคัญในการเผยแพร่คอนเทนต์ในประเทศไทย โดยเฉพาะสำหรับละคร ซีรีส์ และรายการบันเทิง การเผยแพร่ผ่านโทรทัศน์ช่วยให้คอนเทนต์สามารถเข้าถึงผู้ชมในวงกว้าง และยังสามารถเชื่อมโยงกับช่องทางออนไลน์เพื่อเพิ่มการเข้าถึงผู้ชมในรูปแบบอื่น

3. แพลตฟอร์มออนไลน์และโซเชียลมีเดีย

แพลตฟอร์มออนไลน์และโซเชียลมีเดียเป็นอีกหนึ่งช่องทางสำคัญในการเผยแพร่คอนเทนต์ โดยเฉพาะคอนเทนต์รูปแบบสั้น หรือคอนเทนต์ที่ออกแบบมาสำหรับการรับชมผ่านอุปกรณ์มือถือ บริษัทมีแนวทางในการพัฒนาและผลิตคอนเทนต์สำหรับแพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น

- คอนเทนต์รูปแบบสั้น (Short-form Content)
- คอนเทนต์แนวตั้ง (Vertical Content)
- ซีรีส์สำหรับแพลตฟอร์มดิจิทัล

การเผยแพร่ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ช่วยให้คอนเทนต์สามารถเข้าถึงผู้ชมได้อย่างรวดเร็ว และสามารถสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้ชมผ่านช่องทางดิจิทัล

การขยายตลาดสู่ต่างประเทศ

การเติบโตของแพลตฟอร์มดิจิทัลทำให้คอนเทนต์สามารถเข้าถึงผู้ชมในต่างประเทศได้ง่ายขึ้น ส่งผลให้การจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ในต่างประเทศกลายเป็นอีกหนึ่งช่องทางสำคัญในการสร้างรายได้ บริษัทมีแนวทางในการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ที่มีศักยภาพในการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคและระดับสากล โดยเฉพาะคอนเทนต์ที่สามารถตอบสนองต่อผู้ชมในหลายประเทศ และสามารถนำเสนอผ่านแพลตฟอร์มสตรีมมิ่งหรือผู้จัดจำหน่ายคอนเทนต์ในต่างประเทศ

การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในอุตสาหกรรม

การดำเนินธุรกิจในตลาดคอนเทนต์จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือกับพันธมิตรในหลายด้าน เช่น

- ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มเผยแพร่คอนเทนต์
- ผู้จัดจำหน่ายคอนเทนต์
- ผู้ผลิตคอนเทนต์รายอื่น
- นักลงทุนในโครงการคอนเทนต์

การสร้างความร่วมมือดังกล่าวช่วยให้บริษัทสามารถขยายโอกาสทางธุรกิจ เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คอนเทนต์ และเพิ่มศักยภาพในการพัฒนาโครงการใหม่ในอนาคต

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

การแข่งขันในอุตสาหกรรม

อุตสาหกรรมการผลิตคอนเทนต์ในปัจจุบันมีการแข่งขันเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อันเป็นผลมาจากการเติบโตของแพลตฟอร์มดิจิทัลและแพลตฟอร์มสตรีมมิ่ง (OTT) ซึ่งมีความต้องการคอนเทนต์ใหม่อย่างต่อเนื่องเพื่อใช้ในการเผยแพร่ผ่านแพลตฟอร์มของตน ส่งผลให้จำนวนผู้ประกอบการในธุรกิจผลิตคอนเทนต์เพิ่มขึ้นทั้งในระดับประเทศและระดับภูมิภาค การแข่งขันในอุตสาหกรรมคอนเทนต์ได้จำกัดอยู่เฉพาะผู้ผลิตคอนเทนต์ภายในประเทศเท่านั้น แต่ยังรวมถึงผู้ผลิตคอนเทนต์จากต่างประเทศที่สามารถเผยแพร่ผลงานผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลได้โดยตรง ทำให้ตลาดคอนเทนต์มีลักษณะการแข่งขันที่เปิดกว้างมากขึ้น

โดยผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมสามารถแบ่งออกเป็นกลุ่มต่าง ๆ ดังนี้

1. บริษัทผู้ผลิตคอนเทนต์รายใหญ่ในประเทศ

ผู้ประกอบการในกลุ่มนี้เป็นบริษัทที่มีประสบการณ์ในการผลิตคอนเทนต์สำหรับสถานีโทรทัศน์และแพลตฟอร์มดิจิทัล มีบุคลากรและทรัพยากรในการผลิตคอนเทนต์ในระดับอุตสาหกรรม และมีความสามารถในการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ขนาดใหญ่ บริษัทในกลุ่มนี้มักมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับสถานีโทรทัศน์หรือแพลตฟอร์มสื่อ และมีผลงานที่เป็นที่รู้จักในตลาด ซึ่งทำให้สามารถแข่งขันในตลาดการผลิตคอนเทนต์ได้อย่างต่อเนื่อง

2. ผู้ผลิตคอนเทนต์อิสระ (Independent Production Companies)

ผู้ผลิตคอนเทนต์อิสระเป็นอีกหนึ่งกลุ่มผู้ประกอบการที่มีบทบาทในอุตสาหกรรม โดยมักมีความเชี่ยวชาญในการพัฒนาแนวคิดคอนเทนต์ใหม่ ๆ และมีความคล่องตัวในการดำเนินโครงการผลิต ผู้ผลิตคอนเทนต์อิสระบางรายอาจมีการร่วมงานกับแพลตฟอร์ม OTT หรือสถานีโทรทัศน์โดยตรง และมีการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ที่มีลักษณะเฉพาะทางหรือมีแนวคิดที่แตกต่างจากคอนเทนต์กระแสหลัก

3. บริษัทสื่อและบันเทิงขนาดใหญ่

บริษัทสื่อและบันเทิงขนาดใหญ่บางแห่งมีการดำเนินธุรกิจครบวงจร ตั้งแต่การผลิตคอนเทนต์ การบริหารศิลปิน การจัดจำหน่ายคอนเทนต์ และการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อของตนเอง บริษัทในกลุ่มนี้มีข้อได้เปรียบจากการมีทรัพยากรและเครือข่ายทางธุรกิจที่กว้างขวาง รวมถึงความสามารถในการลงทุนในโครงการคอนเทนต์ขนาดใหญ่

4. ผู้ผลิตคอนเทนต์จากต่างประเทศ

การเติบโตของแพลตฟอร์มดิจิทัลทำให้คอนเทนต์จากต่างประเทศสามารถเข้าถึงผู้ชมในประเทศไทยได้ง่ายขึ้น ส่งผลให้การแข่งขันในอุตสาหกรรมคอนเทนต์มีลักษณะเป็นการแข่งขันในระดับภูมิภาคและระดับโลก ประเทศในเอเชียหลายประเทศ เช่น เกาหลีใต้ ญี่ปุ่น และจีน มีการพัฒนาอุตสาหกรรมคอนเทนต์อย่างต่อเนื่อง และมีการส่งออกคอนเทนต์ไปยังตลาดต่างประเทศผ่านแพลตฟอร์มสตรีมมิ่ง แนวโน้มดังกล่าวทำให้ผู้ผลิตคอนเทนต์ในประเทศไทยต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพของผลงาน รวมถึงการสร้างเนื้อหาที่มีเอกลักษณ์และสามารถแข่งขันในตลาดสากลได้

การวางตำแหน่งทางการแข่งขันของบริษัท

บริษัทมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของแพลตฟอร์มดิจิทัลและแพลตฟอร์มสตรีมมิ่ง รวมถึงการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในอุตสาหกรรม เพื่อเพิ่มโอกาสในการพัฒนาและเผยแพร่คอนเทนต์ในตลาดที่กว้างขึ้น นอกจากนี้ บริษัทมีข้อได้เปรียบจากการเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมภาพยนตร์และการผลิตสื่อ ซึ่งช่วยให้สามารถใช้ทรัพยากรภายในกลุ่มบริษัท เช่น อุปกรณ์การถ่ายทำและสตูดิโอถ่ายทำ เพื่อสนับสนุนการผลิตคอนเทนต์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การมีระบบนิเวศทางธุรกิจที่เชื่อมโยงกันดังกล่าวช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นในการดำเนินโครงการผลิตคอนเทนต์ และช่วยเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันในอุตสาหกรรมสื่อและความบันเทิงที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มลูกค้า

กลุ่มลูกค้าของธุรกิจ Content ของบริษัทประกอบด้วยองค์กรและผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมสื่อและความบันเทิงที่ต้องการผลิตหรือเผยแพร่คอนเทนต์ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยลูกค้าของบริษัทมีทั้งในรูปแบบของการว่าจ้างผลิตคอนเทนต์ และการร่วมพัฒนาโครงการคอนเทนต์ร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ

กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทสามารถแบ่งออกเป็นหลายประเภท ดังนี้

1. ผู้ให้บริการแพลตฟอร์ม TT (Over-The-Top Platform)

แพลตฟอร์ม OTT เป็นหนึ่งในกลุ่มลูกค้าที่มีบทบาทสำคัญต่อการเติบโตของอุตสาหกรรมคอนเทนต์ในปัจจุบัน โดยผู้ให้บริการแพลตฟอร์มดังกล่าวมีความต้องการคอนเทนต์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผ่านแพลตฟอร์มของตน และเพื่อสร้างความแตกต่างในการแข่งขันในตลาดสตรีมมิ่ง

บริษัทมีโอกาสร่วมงานกับผู้ให้บริการแพลตฟอร์ม OTT ในหลายรูปแบบ เช่น

- การรับจ้างผลิตคอนเทนต์ตามโครงการที่กำหนด
- การร่วมพัฒนาโครงการคอนเทนต์
- การผลิตคอนเทนต์สำหรับเผยแพร่ผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล

การทำงานร่วมกับแพลตฟอร์ม OTT ยังช่วยเปิดโอกาสให้คอนเทนต์ที่ผลิตโดยบริษัทสามารถเข้าถึงผู้ชมในหลายประเทศผ่านระบบการเผยแพร่ดิจิทัล

2. สถานีโทรทัศน์และผู้ให้บริการสื่อกระจายเสียง

สถานีโทรทัศน์ยังคงเป็นหนึ่งในช่องทางสำคัญในการเผยแพร่คอนเทนต์ในประเทศไทย โดยสถานีโทรทัศน์มีความต้องการคอนเทนต์ประเภทต่าง ๆ เช่น ละคร ซีรีส์ และรายการโทรทัศน์ เพื่อนำไปออกอากาศผ่านช่องทางของตน

บริษัทสามารถให้บริการผลิตคอนเทนต์แก่สถานีโทรทัศน์ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น

- การรับจ้างผลิตรายการหรือซีรีส์
- การพัฒนาโครงการคอนเทนต์ร่วมกับสถานีโทรทัศน์
- การผลิตคอนเทนต์ที่สามารถเผยแพร่ผ่านทั้งโทรทัศน์และแพลตฟอร์มดิจิทัล

การดำเนินธุรกิจหลักดังกล่าวช่วยให้บริษัทสามารถเข้าถึงกลุ่มผู้ชมในวงกว้าง และสร้างโอกาสในการเผยแพร่คอนเทนต์ผ่านช่องทางที่หลากหลาย

3. ผู้ผลิตคอนเทนต์และบริษัทสื่อ

บริษัทผู้ผลิตคอนเทนต์และบริษัทสื่อเป็นอีกหนึ่งกลุ่มลูกค้าที่สำคัญ โดยบางโครงการอาจเป็นการว่าจ้างให้บริษัทดำเนินการผลิตคอนเทนต์ในบางส่วน หรือดำเนินการผลิตทั้งหมดของโครงการ การทำงานร่วมกับผู้ผลิตคอนเทนต์รายอื่นยังช่วยให้บริษัทสามารถเข้าร่วมโครงการที่มีขนาดใหญ่ขึ้น และช่วยเพิ่มโอกาสในการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ใหม่ร่วมกับพันธมิตรในอุตสาหกรรม

4. ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มดิจิทัลและแพลตฟอร์มออนไลน์

การเติบโตของแพลตฟอร์มดิจิทัลและโซเชียลมีเดียทำให้เกิดความต้องการคอนเทนต์ในรูปแบบใหม่ เช่น คอนเทนต์รูปแบบสั้น (Short-form Content) และคอนเทนต์แนวตั้ง (Vertical Content)

บริษัทมีโอกาสร่วมงานกับผู้ให้บริการแพลตฟอร์มดิจิทัลในหลายรูปแบบ เช่น

- ซีรีส์สำหรับแพลตฟอร์มออนไลน์
- คอนเทนต์รูปแบบสั้นสำหรับแพลตฟอร์มมือถือ
- คอนเทนต์ที่ออกแบบสำหรับการเผยแพร่ผ่านโซเชียลมีเดีย

การขยายการให้บริการไปสู่การผลิตคอนเทนต์สำหรับแพลตฟอร์มดิจิทัลช่วยให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อพฤติกรรมผู้ชมในยุค Mobile-first และเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงตลาดใหม่

5. พันธมิตรทางธุรกิจอุตสาหกรรมสื่อและความบันเทิง

นอกจากลูกค้าในรูปแบบการว่าจ้างผลิตแล้ว บริษัทยังมีการทำงานร่วมกับพันธมิตรในอุตสาหกรรมสื่อและความบันเทิงในรูปแบบของการร่วมพัฒนาโครงการคอนเทนต์ (Co-Production)

พันธมิตรดังกล่าวอาจประกอบด้วย

- ผู้ผลิตคอนเทนต์
- บริษัทบันเทิง
- ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มเผยแพร่คอนเทนต์

- ผู้ลงทุนในโครงการคอนเทนต์

การทำงานร่วมกับพันธมิตรในอุตสาหกรรมช่วยให้บริษัทสามารถเพิ่มโอกาสในการพัฒนาโครงการใหม่ และช่วยขยายช่องทางการเผยแพร่คอนเทนต์ไปยังตลาดที่กว้างขึ้น

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

อุตสาหกรรมคอนเทนต์ในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจากพฤติกรรมผู้บริโภคที่หันมาบริโภคสื่อผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลและแพลตฟอร์มสตรีมมิ่ง (OTT) มากขึ้น ส่งผลให้ผู้ผลิตคอนเทนต์ต้องปรับตัวให้สอดคล้องกับรูปแบบการบริโภคสื่อที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงต้องสามารถพัฒนาคอนเทนต์ที่มีคุณภาพและตอบสนองต่อความต้องการของผู้ชมในหลายแพลตฟอร์ม บริษัทจึงกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจด้านการผลิตคอนเทนต์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพในการผลิต การสร้างเครือข่ายพันธมิตร และการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ที่สามารถเผยแพร่ในระดับภูมิภาคและระดับสากล โดยมีกลยุทธ์สำคัญดังต่อไปนี้

1. การพัฒนาคอนเทนต์สำหรับแพลตฟอร์ม OTT และแพลตฟอร์มดิจิทัล

การเติบโตของแพลตฟอร์มสตรีมมิ่งทั่วโลกส่งผลให้ความต้องการคอนเทนต์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงมุ่งเน้นการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ที่สามารถเผยแพร่ผ่านแพลตฟอร์ม OTT และแพลตฟอร์มดิจิทัลต่าง ๆ โดยเฉพาะคอนเทนต์ที่มีศักยภาพในการเข้าถึงผู้ชมในหลายประเทศ การผลิตคอนเทนต์สำหรับแพลตฟอร์ม OTT มีลักษณะเฉพาะที่แตกต่างจากการผลิตสำหรับโทรทัศน์แบบดั้งเดิม เช่น การออกแบบเนื้อหาให้เหมาะสมกับพฤติกรรมการรับชมแบบ On-demand และการพัฒนาเนื้อหาที่สามารถดึงดูดผู้ชมในระยะยาว บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ที่มีโครงสร้างเนื้อหาเหมาะสมกับแพลตฟอร์มดิจิทัล และสามารถนำเสนอผ่านผู้ให้บริการแพลตฟอร์มทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2. การพัฒนา Intellectual Property (IP) ของบริษัท

การพัฒนาและถือครองทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property – IP) เป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญของธุรกิจคอนเทนต์ เนื่องจากคอนเทนต์ที่บริษัทเป็นเจ้าของสิทธิ์สามารถนำไปต่อยอดในรูปแบบธุรกิจอื่นได้ เช่น

- การจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์
- การดัดแปลงเนื้อหาในรูปแบบอื่น
- การเผยแพร่ในหลายแพลตฟอร์ม
- การขยายตลาดไปยังต่างประเทศ

บริษัทจึงมีแนวทางในการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ที่มีศักยภาพในการสร้างทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทเอง เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ในระยะยาวและเสริมสร้างมูลค่าของธุรกิจ

3. การพัฒนาคอนเทนต์รูปแบบใหม่ (New Content Formats)

พฤติกรรมการรับชมของผู้บริโภคในยุคดิจิทัลมีความหลากหลายมากขึ้น โดยเฉพาะการรับชมผ่านอุปกรณ์มือถือ ส่งผลให้รูปแบบของคอนเทนต์มีการพัฒนาไปอย่างต่อเนื่อง

บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาคอนเทนต์รูปแบบใหม่ เช่น

- คอนเทนต์แนวตั้ง (Vertical Content)
- คอนเทนต์รูปแบบสั้น (Short-form Content)
- ซีรีส์ดิจิทัล (Digital Series)

คอนเทนต์รูปแบบดังกล่าวสามารถตอบสนองต่อพฤติกรรมการรับชมผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล และช่วยให้บริษัทสามารถขยายโอกาสในการเข้าถึงผู้ชมกลุ่มใหม่ได้

4. การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในอุตสาหกรรม

ธุรกิจคอนเทนต์มีลักษณะเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยความร่วมมือกับพันธมิตรในหลายด้าน เช่น

- ผู้ให้บริการแพลตฟอร์ม OTT
- ผู้จัดจำหน่ายคอนเทนต์
- ผู้ผลิตคอนเทนต์
- นักลงทุนในโครงการคอนเทนต์

บริษัทจึงมีแนวทางในการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มโอกาสในการพัฒนาโครงการคอนเทนต์และขยายช่องทางการเผยแพร่ ความร่วมมือดังกล่าวช่วยให้บริษัทสามารถเข้าถึงทรัพยากร ความเชี่ยวชาญ และช่องทางการจัดจำหน่ายที่หลากหลาย ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญต่อการเติบโตของธุรกิจคอนเทนต์ในระยะยาว

5. การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศของกลุ่มบริษัท (Business Ecosystem)

บริษัทเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจที่ดำเนินงานในอุตสาหกรรมภาพยนตร์และการผลิตสื่อ ซึ่งประกอบด้วยธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์และสตูดิโอถ่ายทำ การมีระบบนิเวศทางธุรกิจที่เชื่อมโยงกันดังกล่าวช่วยให้บริษัทสามารถใช้ทรัพยากรภายในกลุ่มบริษัทในการสนับสนุนการผลิตคอนเทนต์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น

- การใช้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำจากบริษัทในกลุ่ม
- การใช้สตูดิโอถ่ายทำสำหรับการผลิตคอนเทนต์
- การใช้เครือข่ายบุคลากรในอุตสาหกรรมภาพยนตร์

แนวทางดังกล่าวช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นในการดำเนินโครงการผลิตคอนเทนต์ และช่วยให้บริษัทสามารถควบคุมคุณภาพและต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวโน้มอุตสาหกรรมคอนเทนต์ดิจิทัลและแนวโน้มธุรกิจปี 2569

อุตสาหกรรมคอนเทนต์ดิจิทัลทั่วโลกยังคงมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับแรงสนับสนุนจากการขยายตัวของแพลตฟอร์มสตรีมมิง (OTT) และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคสื่อของผู้บริโภคที่หันมารับชมคอนเทนต์ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ แพลตฟอร์มสตรีมมิงระดับโลกมีการแข่งขันในการนำเสนอคอนเทนต์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อดึงดูดและรักษากฎหมายผู้ใช้งาน ส่งผลให้ความต้องการคอนเทนต์ในระดับภูมิภาคและคอนเทนต์ที่สะท้อนเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมของแต่ละประเทศเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะคอนเทนต์จากภูมิภาคเอเชียซึ่งได้รับความนิยมในตลาดสากลมากขึ้นในช่วงหลายปีที่ผ่านมา

ในประเทศไทย อุตสาหกรรมการผลิตคอนเทนต์มีแนวโน้มเติบโตจากการขยายตัวของแพลตฟอร์มดิจิทัลและความต้องการคอนเทนต์จากผู้ให้บริการแพลตฟอร์ม OTT ที่ต้องการเพิ่มคลังเนื้อหาภายในแพลตฟอร์ม รวมถึงความต้องการคอนเทนต์ที่สามารถเข้าถึงผู้ชมในระดับภูมิภาค นอกจากนี้ ภาครัฐของประเทศไทยยังมีนโยบายส่งเสริมอุตสาหกรรมภาพยนตร์และคอนเทนต์ภายในประเทศ โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบมาตรการสนับสนุนการผลิตภาพยนตร์ไทยในประเทศ ซึ่งกำหนดให้มีการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการผลิตในอัตราพื้นฐานร้อยละ 15 ของค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในประเทศ และสามารถเพิ่มสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมได้สูงสุดรวมร้อยละ 30 ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

มาตรการดังกล่าวครอบคลุมกระบวนการผลิตภาพยนตร์ตั้งแต่ขั้นตอนการพัฒนาโครงการ (Pre-production) การถ่ายทำ (Production) และกระบวนการหลังการถ่ายทำ (Post-production) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการลงทุนในอุตสาหกรรมภาพยนตร์ไทย และเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของผู้ผลิตคอนเทนต์ไทยในตลาดสากล

การสนับสนุนดังกล่าวถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเพิ่มโอกาสในการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ภายในประเทศ และอาจส่งผลให้เกิดการลงทุนด้านการผลิตคอนเทนต์เพิ่มขึ้นในอุตสาหกรรมสื่อและความบันเทิงของประเทศไทยในระยะต่อไป

สำหรับแนวโน้มธุรกิจในปี 2569 บริษัทคาดว่าอุตสาหกรรมคอนเทนต์ดิจิทัลยังคงมีโอกาสดีอย่างต่อเนื่อง จากความต้องการคอนเทนต์ของแพลตฟอร์มดิจิทัลและการขยายตัวของตลาดสตรีมมิงในภูมิภาคเอเชีย อย่างไรก็ตาม อุตสาหกรรมสื่อและความบันเทิงยังคงต้องเผชิญกับความท้าทายจากการแข่งขันที่เพิ่มขึ้น และการเปลี่ยนแปลงของรูปแบบการบริโภคสื่อของผู้ชม

บริษัทจึงมุ่งเน้นการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ที่มีศักยภาพในการเผยแพร่ผ่านหลายแพลตฟอร์ม รวมถึงการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในอุตสาหกรรม เพื่อเพิ่มโอกาสในการพัฒนาและเผยแพร่คอนเทนต์ในตลาดที่กว้างขึ้น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ

• ธุรกิจเกียร์เฮด (Gear Head)

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มบริษัทแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

การจัดหาอุปกรณ์: พิจารณาตามความต้องการและความนิยมของลูกค้า รวมถึงการติดตามสถานะ ของคู่แข่งเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทมีอุปกรณ์ที่ลูกค้าต้องการและไม่หันไปใช้บริการของคู่แข่ง

การจัดหาบุคลากร: การเปิดรับสมัครบุคลากรเป็นรุ่นๆ ช่วยให้สามารถฝึกอบรมบุคลากรให้มีความรู้และทักษะที่เหมาะสมพร้อมๆ กัน ซึ่งจะช่วยให้บุคลากรดังกล่าวนี้ออกมาทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างดีเยี่ยม

• ธุรกิจแฮนด์ดี้ เกียร์ (Handy Gear)

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในอุตสาหกรรมถ่ายทำละคร ซีรีส์ ภาพยนตร์ รายการโทรทัศน์ และงานโปรดัคชันในรูปแบบต่างๆ แฮนด์ดี้ เกียร์ ดำเนินการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการในลักษณะครบวงจร โดยมุ่งเน้นการคัดเลือกอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และเหมาะสม



กับการใช้งานจริงในกองถ่าย ควบคู่กับการบริหารจัดการทรัพยากรและต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทให้ความสำคัญกับความพร้อมในการให้บริการ ความยืดหยุ่นในการรองรับลักษณะงานที่หลากหลาย และการปรับตัวให้สอดคล้องกับทิศทางและการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมถ่ายทำในปัจจุบัน ซึ่งครอบคลุมด้านต่างๆ ดังนี้

1. การจัดหาอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับทิศทางอุตสาหกรรม

คัดเลือกอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และเหมาะสมกับการใช้งานจริงในกองถ่าย พร้อมปรับสัดส่วนการลงทุนสู่อุปกรณ์เทคโนโลยีทันสมัย เช่น อุปกรณ์ไฟประเภท LED เพื่อเพิ่มความคล่องตัว ประหยัดพลังงาน และรองรับการถ่ายทำที่ต้องการความรวดเร็วและยืดหยุ่น

2. การบริหารจัดการอุปกรณ์และทรัพยากรอย่างเป็นระบบ

วางแผนการใช้งาน การจัดสรรอุปกรณ์ และการควบคุมต้นทุนให้เหมาะสมกับลักษณะของแต่ละโครงการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและรักษาความสามารถในการแข่งขัน

3. การบำรุงรักษาและตรวจสอบคุณภาพอุปกรณ์

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลอุปกรณ์อย่างต่อเนื่อง โดยมีทีมช่างเฉพาะทางรับผิดชอบการตรวจสอบ ซ่อมบำรุง และควบคุมคุณภาพอย่างเป็นระบบ อุปกรณ์ทุกชิ้นผ่านการตรวจสอบก่อนส่งมอบ และมีการตรวจเช็คหลังการใช้งานทุกครั้ง พร้อมจัดเก็บข้อมูลประวัติการใช้งานและการซ่อมบำรุงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษามาตรฐานคุณภาพ ลดความเสี่ยงในการเกิดปัญหาระหว่างการถ่ายทำ และสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าในทุกโครงการ

4. การสนับสนุนด้วยทีมงานเฉพาะทางและบริการให้คำปรึกษาด้านอุปกรณ์และการถ่ายทำ

แชนดี้ เกียร์ มีทีมการตลาดทำหน้าที่รับและวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้าในแต่ละโปรเจกต์ตั้งแต่ขั้นตอนเริ่มต้น พร้อมให้คำแนะนำในการเลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสมกับลักษณะและรูปแบบการถ่ายทำ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและสอดคล้องกับงบประมาณของโปรเจกต์นั้นๆ

นอกจากนี้ บริษัทยังมีทีมงานภาคสนามที่มีประสบการณ์จริงในกองถ่าย ทำหน้าที่สนับสนุนด้านเทคนิค ให้คำแนะนำการติดตั้งและการใช้งานอุปกรณ์ รวมถึงสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างมืออาชีพ เพื่อให้การถ่ายทำเป็นไปอย่างราบรื่น มีมาตรฐาน และมีประสิทธิภาพสูงสุด

ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. การจัดเตรียมพื้นที่สตูดิโอให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เพื่อให้การทำงานของลูกค้าเป็นไปอย่างราบรื่นและไม่มีปัญหา
2. จัดหาบุคลากรที่มีคุณภาพ รวมถึงการพัฒนาทักษะการให้บริการของบุคลากรให้เทียบเท่ากับมาตรฐานของต่างประเทศเพื่อให้บริการลูกค้าได้อย่างมืออาชีพ

ธุรกิจคอนเทนต์

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การดำเนินธุรกิจผลิตคอนเทนต์จำเป็นต้องอาศัยทรัพยากรและบริการสนับสนุนในหลายด้าน ทั้งในส่วนของบุคลากร อุปกรณ์การผลิต เทคโนโลยี และสถานที่ถ่ายทำ เพื่อให้สามารถดำเนินการกระบวนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานของอุตสาหกรรมสื่อและความบันเทิง บริษัทจึงมีแนวทางในการจัดหาทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการผลิตคอนเทนต์จากทั้งภายในองค์กรและจากพันธมิตรในอุตสาหกรรม เพื่อให้สามารถรองรับการดำเนินโครงการผลิตคอนเทนต์ที่มีลักษณะและขนาดแตกต่างกัน

การจัดหาแนวคิดและบทคอนเทนต์

การจัดหาแนวคิดและบทคอนเทนต์เป็นขั้นตอนสำคัญในการพัฒนาโครงการ โดยบริษัทมีการดำเนินการในหลายรูปแบบ เช่น

- การพัฒนาแนวคิดคอนเทนต์ภายในองค์กร
- การร่วมพัฒนาโครงการกับนักเขียนบทและผู้สร้างสรรค์ผลงาน
- การจัดหาบทหรือแนวคิดคอนเทนต์จากพันธมิตรในอุตสาหกรรม

บริษัทมีการพิจารณาแนวคิดคอนเทนต์โดยคำนึงถึงปัจจัยหลายด้าน เช่น แนวโน้มของตลาด ความต้องการของแพลตฟอร์มเผยแพร่ และความเหมาะสมในการผลิต เพื่อให้สามารถพัฒนาโครงการที่มีศักยภาพในการเผยแพร่และสร้างรายได้ ในบางกรณี บริษัทอาจพัฒนาแนวคิดคอนเทนต์ในรูปแบบเอกสารนำเสนอ (Pitch Deck) หรือโครงการต้นแบบ เพื่อใช้ในการนำเสนอแก่ผู้ให้บริการแพลตฟอร์ม OTT หรือพันธมิตรทางธุรกิจ

การจัดหาบุคลากรด้านการผลิต

การผลิตคอนเทนต์จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในหลายสาขา เช่น

- ผู้กำกับ



- นักเขียนบท
- นักแสดง
- ผู้กำกับภาพ
- ทีมงานฝ่ายผลิต
- ทีมงานด้านเทคนิค

บริษัทมีการคัดเลือกบุคลากรที่มีความเหมาะสมกับลักษณะของโครงการ โดยอาจเป็นการใช้ทีมงานภายในองค์กร หรือการร่วมงานกับผู้เชี่ยวชาญภายนอก เพื่อให้สามารถสร้างผลงานที่มีคุณภาพและตอบสนองต่อความต้องการของตลาด การทำงานร่วมกับบุคลากรในอุตสาหกรรมยังช่วยให้บริษัทสามารถเข้าถึงเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ และเพิ่มศักยภาพในการพัฒนาโครงการคอนเทนต์ใหม่ในอนาคต

การจัดหาอุปกรณ์และเทคโนโลยีการผลิต

การผลิตคอนเทนต์จำเป็นต้องใช้อุปกรณ์และเทคโนโลยีที่มีมาตรฐาน เช่น

- กล้องถ่ายภาพยนตร์
- ระบบแสงและอุปกรณ์จัดแสง
- ระบบบันทึกเสียง
- อุปกรณ์ถ่ายทำและอุปกรณ์เสริม
- ระบบตัดต่อและเทคโนโลยีหลังการถ่ายทำ

ในบางโครงการ บริษัทสามารถใช้ทรัพยากรภายในกลุ่ม MATCH เช่น ธุรกิจให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์และอุปกรณ์การผลิต ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารต้นทุน และเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินงาน การมีระบบนิเวศทางธุรกิจ (Business Ecosystem) ที่เชื่อมโยงกันภายในกลุ่มบริษัท ยังช่วยให้สามารถสนับสนุนการผลิตคอนเทนต์ได้อย่างครบวงจร ตั้งแต่การเตรียมอุปกรณ์การผลิตไปจนถึงการดำเนินการถ่ายทำ

การจัดหาสถานที่ถ่ายทำและบริการสนับสนุนการผลิต

การผลิตคอนเทนต์ในหลายโครงการจำเป็นต้องใช้สถานที่ถ่ายทำและบริการสนับสนุนการผลิตในหลายรูปแบบ เช่น

- สตูดิโอถ่ายทำ
- สถานที่ถ่ายทำภายนอก (Location Shooting)
- การออกแบบฉากและศิลป์
- การจัดเตรียมอุปกรณ์ประกอบฉาก
- การประสานงานด้านโลจิสติกส์สำหรับการถ่ายทำ

บริษัทสามารถใช้บริการจากพันธมิตรในอุตสาหกรรม หรือใช้ทรัพยากรภายในกลุ่มบริษัท เช่น สตูดิโอถ่ายทำที่มีมาตรฐานสำหรับการผลิตภาพยนตร์และรายการโทรทัศน์ ซึ่งช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการการผลิต และช่วยให้สามารถรองรับโครงการที่มีขนาดและความซับซ้อนแตกต่างกันได้

การบริหารจัดการพันธมิตรทางธุรกิจ

ในการดำเนินโครงการผลิตคอนเทนต์ บริษัทมีการทำงานร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจหลายด้าน เช่น

- บริษัทผู้ผลิตคอนเทนต์
- บริษัทด้านเทคนิคการผลิต
- ผู้ให้บริการอุปกรณ์และเทคโนโลยีการผลิต
- ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มเผยแพร่คอนเทนต์

การทำงานร่วมกับพันธมิตรในอุตสาหกรรมช่วยให้บริษัทสามารถเพิ่มศักยภาพในการดำเนินโครงการผลิตคอนเทนต์ที่มีความหลากหลาย และช่วยเพิ่มโอกาสในการพัฒนาโครงการใหม่ร่วมกับพันธมิตรในอนาคต

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ จำนวน 1,244.01 ล้านบาท มีรายละเอียด ดังนี้



ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1.ที่ดิน	เป็นเจ้าของ	501.35	ติดจำนองบางส่วน
2.อาคาร / โรงถ่าย และส่วนปรับปรุง	เป็นเจ้าของ	557.59	ไม่มี
3.เครื่องตกแต่ง อุปกรณ์สำนักงานและยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	185.07	ไม่มี
รวม		1,244.01	

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ประเภทโปรแกรมคอมพิวเตอร์และค่าลิขสิทธิ์ จำนวน 5.28 ล้านบาท มีรายละเอียด ดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
โปรแกรมคอมพิวเตอร์และลิขสิทธิ์	เป็นเจ้าของ	5.28	ไม่มี

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย ดังนี้

สัดส่วนการลงทุนร้อยละ 99.99 คือ 1) บริษัท เกียร์เฮด จำกัด และ 2) บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด

มูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน มีมูลค่าทั้งสิ้น 701.79 ล้านบาท โดยสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อยคิดเป็นร้อยละ 70.85 ของสินทรัพย์รวม

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -



1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย ดังนี้

สัดส่วนการลงทุนร้อยละ 99.99 คือ 1) บริษัท เกียร์เฮด จำกัด และ 2) บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด

มูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน มีมูลค่าทั้งสิ้น 701.79 ล้านบาท โดยสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อยคิดเป็นร้อยละ 70.85 ของสินทรัพย์รวม

1. รายละเอียดเงินลงทุนในบริษัทย่อย

ปี 2560

- เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2560 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2560 ของ บริษัท แม็ทซิง บรอดคาสท์ จำกัด มีมติอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทเป็น บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด โดยได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2560
- เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2560 บริษัทรับคืนทุนจากบริษัท แม็ทซิง สตูดิโอ พลัส จำกัด เนื่องจากการลดทุนจดทะเบียน จำนวน 44,500 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้ 100 บาท โดยได้รับชำระคืนทุนรวม 4.45 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2560 ผู้ถือหุ้นของ บริษัท คนทำหนังสือ จำกัด มีมติอนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจากหุ้นสามัญ จำนวน 20,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 70,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่ม 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท บริษัทเป็นผู้ลงทุนในหุ้นที่ออกใหม่ทั้งหมดรวมเป็นจำนวนเงิน 5 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2560 บริษัทรับคืนทุนจาก บริษัท แม็ทซิง เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด เนื่องจากการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 40,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้ 100 บาท โดยได้รับชำระคืนทุนรวม 4 ล้านบาท

ปี 2561

- เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2561 บริษัทรับคืนทุนจาก บริษัท แม็ทซิง เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด เนื่องจากการลดทุนจดทะเบียน จำนวน 10,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้ 100 บาท โดยได้รับชำระคืนทุนรวม 1 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2561 บริษัทรับคืนทุนจาก บริษัท คนทำหนังสือ จำกัด เนื่องจากการลดทุนจดทะเบียน จำนวน 20,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้ 100 บาท โดยได้รับชำระคืนทุนรวม 2 ล้านบาท และกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 ล้านบาท
- บริษัท แม็ทซิง เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2559 และได้ชำระบัญชีเสร็จสิ้น ในวันที่ 3 เมษายน 2561 บริษัทได้รับคืนทุนและกำไรสะสมจาก บริษัท แม็ทซิง เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด จำนวน 147,444 บาท และกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนที่เกี่ยวข้องจำนวน 110.52 ล้านบาท
- บริษัท แม็ทซิง สตูดิโอ พลัส จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2559 และได้ชำระบัญชีเสร็จสิ้น ในวันที่ 18 มิถุนายน 2561 บริษัทได้รับคืนทุนและกำไรสะสมจาก บริษัท แม็ทซิง สตูดิโอ พลัส จำกัด จำนวน 271,404 บาท และกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนที่เกี่ยวข้องจำนวน 133.55 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2561 คณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติจัดตั้ง บริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด เป็นบริษัทย่อยแห่งใหม่ มีทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท โดยบริษัทลงทุนในหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.97

ปี 2562

- เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562 ผู้ถือหุ้นของ บริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด มีมติอนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจากหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 20,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทเป็นผู้ลงทุนในหุ้นที่ออกใหม่ทั้งหมดรวมเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2562 มีมติอนุมัติให้ขายเงินลงทุนทั้งหมดใน บริษัท ไทม์แลปส์ จำกัด ให้แก่บุคคลภายนอกและกรรมการ การขายดังกล่าวเสร็จสิ้นภายในเดือนมีนาคม 2563 ดังนั้น เงินลงทุนใน บริษัท ไทม์แลปส์ จำกัด ได้ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน

ปี 2563

- เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2563 บริษัทรับคืนทุนจาก บริษัท ไทม์แลปส์ จำกัด เนื่องจาก บริษัท ไทม์แลปส์ จำกัด ลดทุนจดทะเบียน จำนวน 60,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท บริษัทได้รับชำระคืนทุนรวม 5.81 ล้านบาท ตามสัดส่วนที่บริษัทถือหุ้นอยู่



- เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 บริษัทขายเงินลงทุนทั้งหมดใน บริษัท ไทมแลปส์ จำกัด ให้แก่บุคคลภายนอกและกรรมการ เป็นหุ้นสามัญ จำนวน 328,950 หุ้น บริษัทได้รับเงินจากการขายเงินลงทุนจำนวน 6.62 ล้านบาท โดยในวันที่ 27 ธันวาคม 2562 บริษัทได้รับเงินมัดจำ มาส่วนหนึ่งจำนวน 2 ล้านบาท บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนจำนวน 26.28 ล้านบาท และกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของ เงินลงทุนที่เกี่ยวข้องจำนวน 27.85 ล้านบาท
- บริษัท คนทำหนังสือ จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2561 และได้ชำระบัญชีเสร็จสิ้น ในวันที่ 28 ตุลาคม 2563 บริษัทได้รับคืนทุนและกำไรสะสมจาก บริษัท คนทำหนังสือ จำกัด จำนวน 703,718 บาท และกลับรายการค่าเผื่อ การด้อยค่าของเงินลงทุนที่เกี่ยวข้อง จำนวน 5 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563 ของ บริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด มีมติอนุมัติ ให้บริษัท เพิ่มทุนจดทะเบียนจากหุ้นสามัญจำนวน 20,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่า ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทเป็นผู้ลงทุนในหุ้นที่ออกใหม่ทั้งหมดรวมเป็นจำนวนเงิน 8 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2563 ของ บริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด มีมติอนุมัติให้ เลิกกิจการ ซึ่งบริษัทถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าวร้อยละ 99.99 โดยมีทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563

ปี 2564

เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 ยื่นจดทะเบียนเสร็จสิ้นการชำระบัญชีของ บริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด

ปี 2567

- บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ลดทุนจากทุนจดทะเบียน โดยการลดจำนวนหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 651,300 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อชดเชยขาดทุนสะสมของบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นจำนวน 65.13 ล้านบาท และได้จดทะเบียนการลดทุนดังกล่าวกับ กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2567 ซึ่งการลดทุนดังกล่าวไม่ได้ทำให้สัดส่วนเงินลงทุนเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด
- บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ลดทุนจากทุนจดทะเบียน โดยการลดจำนวนหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 1,885,800 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อชดเชยขาดทุนสะสมของบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นจำนวน 188.58 ล้านบาท และได้จดทะเบียน การลดทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2567 ซึ่งการลดทุนดังกล่าวไม่ได้ทำให้สัดส่วนเงินลงทุนเปลี่ยนแปลงแต่ อย่างไม่

2. นโยบายการลงทุนในกิจการร่วมค้า

- เดือนสิงหาคม 2557 บริษัท แมทซิง สตูดิโอ พลัส จำกัด ลงทุนใน บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น फिल्ม จำกัด เป็นเงิน 25,000,000 บาท คิด เป็น 250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 14.29 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว โดยร่วมกับนิติบุคคลอื่นอีก 3 ฝ่าย บริษัทใช้วิธีส่วนได้เสียในการบันทึกเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า
- วันที่ 24 มีนาคม 2560 บริษัทซื้อหุ้นของ บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น फिल्ม จำกัด จากบริษัท แมทซิง สตูดิโอ พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย จำนวน 250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ในราคา 5.20 ล้านบาท พร้อมใช้วิธีราคาทุนในการบันทึกเงินลงทุนในกิจการร่วมค้าในงบ การเงินเฉพาะกิจการ
- วันที่ 23 กรกฎาคม 2561 บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น फिल्ม จำกัด มีการเพิ่มทุนจำนวน 70 ล้านบาท โดยบริษัทไม่ได้ลงทุนเพิ่ม ทำให้ สัดส่วนการถือหุ้นลดลงจากร้อยละ 14.29 เป็นร้อยละ 10.20
- ในระหว่างปี 2562 บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น फिल्ม จำกัด ส่วนที่เหลือ จำนวน 1.88 ล้านบาท เนื่องจากกิจการร่วมค้ามีผลประกอบการขาดทุนอย่างต่อเนื่องและมีราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่ คาดว่าจะได้รับคืน
- ปี 2563 บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น फिल्ม จำกัด ทั้งจำนวน เนื่องจาก กิจการร่วมค้า มีผลประกอบการขาดทุนอย่างต่อเนื่องและมีราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
- ปี 2566 บริษัท โดยบริษัทย่อย (บริษัท เกียร์เฮด จำกัด) ได้เข้าร่วมทุนในการผลิตภาพยนตร์ “หลวงพี่” ในลักษณะกิจการร่วมค้า (Joint Venture) จำนวนเงินลงทุน 1 ล้านบาท

3. เงินลงทุนในการดำเนินงานร่วมกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มกิจการมีสัญญาร่วมลงทุนในการดำเนินงานร่วมกันดังนี้

- วันที่ 21 เมษายน 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาร่วมลงทุนในการดำเนินงานร่วมกันเพื่อผลิตภาพยนตร์ลาว ซึ่งจะถ่ายทำเป็น หลักในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันร้อยละ 30 ตามสัญญา คิดเป็นมูลค่าการลงทุน



จำนวน 1.50 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยจะลงทุนในรูปแบบของการให้อุปกรณ์และแรงงานในการถ่ายทำภาพยนตร์ บริษัทย่อยรับรู้ต้นทุนการผลิตภาพยนต์ดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- วันที่ 1 มิถุนายน 2568 บริษัทได้ทำสัญญาร่วมลงทุนในการดำเนินงานร่วมกัน เพื่อพัฒนาและผลิตซีรีส์ โดยมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันร้อยละ 50 ตามสัญญา คิดเป็นมูลค่าการลงทุนจำนวน 3.50 ล้านบาท ซึ่งบริษัทจะลงทุนในรูปแบบของการจัดหาทีมสวัสดิการ จัดหาอุปกรณ์ถ่ายทำ จัดหานักแสดงสมทบ และถ่ายทำคิวถ่ายได้น้ำ บริษัทรับรู้ต้นทุนการผลิตภาพยนต์ดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

4. นโยบายการลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทไม่มีนโยบายในการลงทุนในหลักทรัพย์ นอกจากการลงทุนอันเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินงานหลักของบริษัท

5. สัญญาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

5.1 สัญญาเช่าที่ดินระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสัญญาเช่าอาคารสำนักงานเพื่อใช้เป็นสถานที่ประกอบการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คู่สัญญา	ผู้ให้เช่า: กองมรดกนางเต๊ะ จันทนิ ผู้เช่า: บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (สาขา แอนด์เกียร์)
วัตถุประสงค์	เช่าที่ดินโฉนดเลขที่ 7047 เลขที่ดิน 391, โฉนดเลขที่ 7048 เลขที่ดิน 392 และ โฉนดเลขที่ 7049 เลขที่ดิน 81 เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงาน (ผู้ให้เช่าได้ดำเนินการแบ่งแยกแปลงที่ดิน ตามโฉนดที่ดินเลขที่ 5920 เลขที่ดิน 81 หน้าสำรวจ 2753 ออกเป็น 3 แปลง)
สถานที่เช่า	แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ
อายุสัญญา	3 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2568 ถึง 31 ธันวาคม 2570
เงื่อนไข	เมื่อสัญญาเช่านี้เลิกกันไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เช่าจะต้องย้ายทรัพย์สินออกจากสถานที่เช่าและส่งมอบสถานที่เช่าคืนให้แก่ผู้เช่าในสภาพที่เรียบร้อยภายในหนึ่งเดือน นับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าสิ้นสุดลง
ขนาดของพื้นที่	3 ไร่

คู่สัญญา	ผู้ให้เช่า: สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ผู้เช่า: บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
วัตถุประสงค์	เช่าที่ดินและอาคารวังวาริชเวรม์ เพื่อใช้เป็นเรือนรับรองลูกค้า
สถานที่เช่า	ถนนสุขุมวิท แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ
อายุสัญญา	ตั้งแต่ 16 มีนาคม 2548 ถึง 30 พฤศจิกายน 2568
เงื่อนไข	1. ในระหว่างอายุสัญญาเช่านี้ หากทางราชการเวนคืน เพื่อประโยชน์ของทางราชการใดๆ ผู้เช่าต้องส่งมอบสถานที่เช่าคืนภายในกำหนดหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ผู้เช่าแจ้งให้ทราบ ในกรณีเช่นนี้ผู้ให้เช่าจะจ่ายค่าชดเชยให้แก่ผู้เช่าสำหรับการปรับปรุงสถานที่เช่าที่ได้ทำไปแล้วอย่างเป็นธรรม 2. เมื่อสัญญาเช่านี้เลิกกันไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เช่าจะต้องย้ายทรัพย์สินออกจากสถานที่เช่าและส่งมอบสถานที่เช่าคืนให้แก่ผู้เช่าในสภาพที่เรียบร้อยภายในหนึ่งเดือน นับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าสิ้นสุดลง
ขนาดของพื้นที่	1 ไร่ 282.37 ตารางวา



5.2 สัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ระยะสั้น

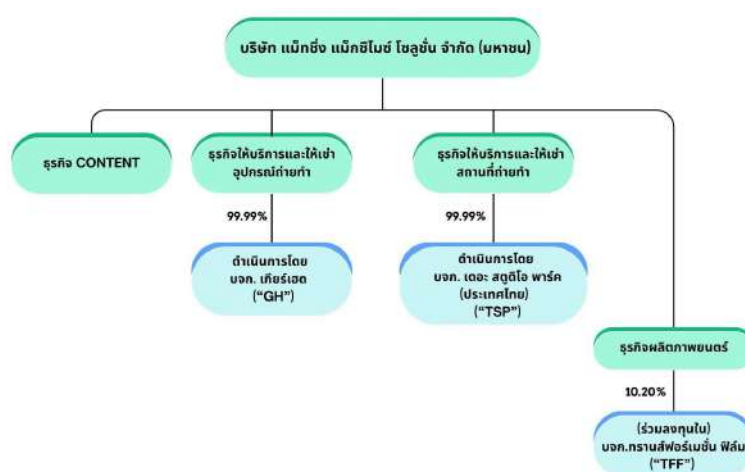
คู่สัญญา	ผู้ให้เช่า: บริษัท แกรนด์หลานหลวง จำกัด ผู้เช่า: บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
วัตถุประสงค์	เช่าอสังหาริมทรัพย์ เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัท
สถานที่เช่า	379 ซอยสาธุประดิษฐ์ 19 ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ
อายุสัญญา	ตั้งแต่ 16 ธันวาคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2569
เงื่อนไข	เมื่อสัญญาเช่านี้เลิกกันไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เช่าจะต้องย้ายทรัพย์สินออกจากสถานที่เช่าและส่งมอบสถานที่เช่าคืนให้แก่ผู้เช่าในสภาพที่เรียบร้อยภายในวันที่สัญญาเช่าสิ้นสุดลง
ขนาดของพื้นที่	212.68 ตารางเมตร

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท เกียร์เฮด จำกัด	บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%
บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%
บริษัท ทราฟฟิคส์ฟู้ดเมิร์ช จำกัด	บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)	10.20%	10.20%



กิจการร่วมค้า

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ลงทุนในกิจการร่วมค้า	การร่วมลงทุนในกิจการร่วมค้า (%)
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์หลวงพี่	บริษัท แมทซิ่ง แม็กซิมิโซลูชัน จำกัด (มหาชน)	0.00%
	บริษัท เกียร์เฮด จำกัด	2.00%
	บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น फिल्म จำกัด	38.00%
	บริษัท แบล็ค ดรากอน เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	30.00%
	บริษัท เนชั่น กรุ๊ป (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)	20.00%
	บริษัท ปราบกฏการณ์ดี จำกัด	10.00%



บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท เกียร์เฮด จำกัด 999 หมู่ 2 ตำบลบางบ่อ อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560 โทรศัพท์ : 0-2039-3999 โทรสาร : -	ให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ	หุ้นสามัญ	1,103,694	1,103,700
บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด 999 /9 หมู่ 2 ตำบลบางบ่อ อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560 โทรศัพท์ : 0-2034-5999 โทรสาร : -	ให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ	หุ้นสามัญ	5,914,197	5,914,200
บริษัท ทรานส์ฟอร์มเชนซ์ ฟิล์ม จำกัด 55 ถนนสุขุมวิทซอย 1 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 โทรศัพท์ : 0-2932-5600 โทรสาร : -	ผลิตภาพยนตร์	หุ้นสามัญ	250,000	2,450,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่⁽¹⁾

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด /1	663,807,024	84.93
2. กลุ่มคลองประกิจ /2	14,498,900	1.85
3. นายชัชวาล ปิยะประพันธ์พงษ์	10,827,737	1.39
4. นายวีระ ศุภราทิตย์	5,670,000	0.73
5. นายสุเมธ ภิบุญสุนนท์	5,000,000	0.64
6. นางสุนันทา ล้างเทพ	5,000,000	0.64
7. นางสาวปนัดดา วาริธร	5,000,000	0.64
8. กลุ่มรักไทยแสนทวี /3	4,724,800	0.60
9. กลุ่มฉันทพิชัย /4	4,595,240	0.59
10. นายสุชน พูลทอง	4,100,000	0.52

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ /1 บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด เป็นบริษัทในกลุ่มสถานีโทรทัศน์ช่อง 7HD มีผู้ถือหุ้นประกอบด้วย
บริษัท กรุงเทพโทรทัศน์และวิทยุ จำกัด ร้อยละ 30
บริษัท บีบีทีวี แอสเซตแมนเนจเม้นท์ จำกัด ร้อยละ 25
บริษัท บีบีทีวี แซทเทลไลท์ จำกัด ร้อยละ 25
บริษัท สตรีมโฮลด์ แอสเซทส์ จำกัด ร้อยละ 20

/2 การถือหุ้นของกลุ่มคลองประกิจ
นางวิภา คล่องประกิจ: 9,897,700 หุ้น
นางสาวริศา คล่องประกิจ: 1,710,700 หุ้น
น.ส.วริศรา คล่องประกิจ: 1,527,000 หุ้น
นายวินัย คล่องประกิจ: 1,354,600 หุ้น
นางพรณี คล่องประกิจ: 8,900 หุ้น
รวมทั้งสิ้น: 14,498,900 หุ้น คิดเป็น 1.85%

/3 การถือหุ้นของกลุ่มรักไทยแสนทวี
นายประสิทธิ์ รักไทยแสนทวี: 4,449,800 หุ้น
น.ส.จิตติมา รักไทยแสนทวี: 270,000 หุ้น
นายปราโมทย์ รักไทยแสนทวี: 5,000 หุ้น
รวมทั้งสิ้น: 4,724,800 หุ้น คิดเป็น 0.60%

/4 การถือหุ้นของกลุ่มฉันทพิชัย
นายวิฑูรย์ ฉันทพิชัย: 2,643,740 หุ้น
นายคณิน ฉันทพิชัย: 842,500 หุ้น
นายวิโรจน์ ฉันทพิชัย: 700,000 หุ้น
น.ส.ณัฐนันท์ ฉันทพิชัย: 409,000 หุ้น
รวมทั้งสิ้น: 4,595,240 หุ้น คิดเป็น 0.59%

การเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร

การเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารทางตรงและทางอ้อม ในระหว่างปี 2568



ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	การถือครองหลักทรัพย์ (MATCH) (หุ้น)				
			1 มกราคม 2568		31 ธันวาคม 2568		การเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ (ลดลง)
			ทางตรง	ทางอ้อม	ทางตรง	ทางอ้อม	
1	นายสรยุทธดี เียนบำรุง	-ประธานกรรมการ -ประธานกรรมการบริหาร -ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-	-
2	นายชยานนท์ อูลิศ	-กรรมการ -กรรมการบริหาร -ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-	-	-
3	นายเนล เวนน์ ทอมบ์สัน	-กรรมการ -กรรมการบริหาร -รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-	-	-
4	นายภูมิชาย วัชรพงศ์	-กรรมการ -กรรมการบริหาร	1,000	-	1,000	-	-
5	ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง	-กรรมการ -กรรมการบริหาร	-	-	-	-	-
6	นายคมกริช ศิริรัตน์	-กรรมการ -กรรมการบริหาร	-	-	-	-	-
7	นายอัครรัตน์ ณ ระนอง	-กรรมการอิสระ -ประธานกรรมการตรวจสอบ -กรรมการบริษัทภิบาลและ พัฒนาความยั่งยืน	-	-	-	-	-
8	นายฉัตรพี ดันติเฉลิม	-กรรมการอิสระ -กรรมการตรวจสอบ -กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน -ประธานกรรมการบริษัทภิบาล และพัฒนาความยั่งยืน	-	-	-	-	-
9	นายกมล รัตนไชย	-กรรมการอิสระ -กรรมการตรวจสอบ -กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน -กรรมการบริษัทภิบาลและ พัฒนาความยั่งยืน	-	-	-	-	-
10	นายพอพันธุ์ ลิ้มวงศ์	ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส สายธุรกิจ CONTENT	-	-	-	-	-
11	นางลดาวัลย์ คุ่มทรัพย์	ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน	100,000	-	100,000	-	-



12	นายชนินทร อุลิศ	ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส สายธุรกิจให้เช่าอุปกรณ์	-	-	-	-	-
13	นายอรรถชัย กิตติวัฒนานุก เคราะห์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน และงบประมาณ	-	-	-	-	-

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี



1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทุนสามัญจดทะเบียนทั้งหมดมีจำนวน 781,629,851 หุ้น (ปี 2567: จำนวน 781,629,851 หุ้น) ซึ่งมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท (ปี 2567: มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) ทุนสามัญที่ได้ออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้วมีจำนวน 781,628,733 หุ้น (ปี 2567: จำนวน 781,628,733 หุ้น)

ตามมติของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการโอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 550.58 ล้านบาท เพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัท

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : 781.63

เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : 781.63

ทุนสามัญ (จำนวนหุ้น) : 781,628,733

มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : 1.00

หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) : 0

มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) : 0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : ไม่มี



1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี



1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลทุกๆ ปี ในอัตราขั้นต่ำประมาณร้อยละ 40 ของผลกำไรสุทธิ ในกรณีที่ไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดในการใช้เงินจำนวนนั้นๆ และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่กระทบการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ในส่วนของบริษัทย่อยบริษัทไม่มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลขั้นต่ำ การจ่ายเงินปันผลขึ้นอยู่กับผลประกอบการและความจำเป็นในการใช้เงินทุนของบริษัทย่อยนั้นๆ

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	-0.0211	-0.0835	0.0258	0.0159	-0.0651
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



2. การบริหารจัดการความเสี่ยง



2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจในทุกมิติ บริษัทจึงได้กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์ ทรัพยากร และแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเป็นระบบ และควบคุมให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้โดยการบริหารจัดการความเสี่ยงได้ถูกพิจารณาในระดับนโยบาย โดยคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท และการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทดังต่อไปนี้

1. บริษัทได้นำกรอบแนวคิดการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) มาประยุกต์ใช้ ควบคู่กับระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เสนอแนะ โดยกำหนดโครงสร้างการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีการกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบ และอำนาจการดำเนินงานของผู้บริหารและผู้บริหารงานไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างผู้บริหารงาน ผู้ควบคุม และผู้ประเมินผล เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและสามารถตรวจสอบได้
2. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และทุกหน่วยงาน มีหน้าที่ร่วมกันในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน ติดตาม และสนับสนุนกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ โดยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญจะถูกนำเสนอเพื่อพิจารณาและขออนุมัติต่อคณะกรรมการชุดที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งมีการติดตามความก้าวหน้าและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป
3. บริษัทกำหนดแนวทางในการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงาน เพื่อหลีกเลี่ยงหรือจำกัดความเสียหายและความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการที่กำหนดสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและเกิดประสิทธิผล
4. บริษัทส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร โดยมุ่งสร้างความเข้าใจร่วมกันและจิตสำนึกด้านความเสี่ยงให้แก่พนักงานทุกระดับ ผ่านการสื่อสารและการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

การกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยง

1. การระบุเป้าหมาย
2. การประเมินความเสี่ยง
3. การติดตามและรายงาน
4. การบรรเทาความเสี่ยง
5. การทบทวนและปรับแผนบริหารความเสี่ยง

การรายงานความเสี่ยงในแต่ละระดับ

ระดับความเสี่ยง	การดำเนินการ	การรายงาน
สูงมาก	ต้องกำกับดูแลใกล้ชิด และเสนอแผนการลดระดับความเสี่ยงและติดตามระดับความเสี่ยงจนกว่าความเสี่ยงจะลดลง	คณะกรรมการบริษัท (Board Of Directors)
สูง	ต้องเฝ้าระวัง และเสนอแผนการลดระดับความเสี่ยงและติดตามระดับความเสี่ยงจนกว่าความเสี่ยงจะลดลง	คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)
ปานกลาง	ใช้วิธีการควบคุมอย่างปกติ และเฝ้าระวัง	ผู้บริหารระดับสูง (Chief Executive Officer & Managing Director)
ต่ำ	ใช้วิธีควบคุมปกติ ไม่ต้องเฝ้าระวัง	ฝ่ายจัดการ



2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ธุรกิจหลักของบริษัท ประกอบด้วย ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ และธุรกิจผลิตและบริหารเนื้อหา (Content) ซึ่งแต่ละประเภทธุรกิจมีลักษณะการดำเนินงาน โครงสร้างต้นทุน และปัจจัยความเสี่ยงที่แตกต่างกัน บริษัทจึงได้ระบุ ประเมิน และกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมกับลักษณะของแต่ละธุรกิจ เพื่อจำกัดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และความสามารถในการแข่งขันขององค์กร

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและความล้าสมัยของอุปกรณ์ถ่ายทำ (ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเกิดสินค้าล้าสมัย

ลักษณะความเสี่ยง

อุตสาหกรรมการถ่ายทำภาพยนตร์และสื่อดิจิทัลมีการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านกล้องถ่ายทำ ระบบแสงสว่าง และอุปกรณ์เสริม ซึ่งส่งผลให้อุปกรณ์ถ่ายทำมีวงจรชีวิตสั้นลง บริษัทจึงมีความจำเป็นต้องลงทุนในอุปกรณ์ที่มีเทคโนโลยีทันสมัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของลูกค้า หากบริษัทไม่สามารถปรับตัวได้อย่างทันทั่วถึง อาจทำให้อุปกรณ์เกิดความล้าสมัย สูญเสียมูลค่า และกระทบต่อรายได้ในอนาคต

ผลกระทบจากความเสียหาย

อุปกรณ์เกิดความล้าสมัย สูญเสียมูลค่า และกระทบต่อรายได้ในอนาคต

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. ติดตามและประเมินแนวโน้มเทคโนโลยีใหม่ที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการถ่ายทำอย่างสม่ำเสมอ
2. วางแผนการลงทุนในอุปกรณ์ถ่ายทำในระยะกลางและระยะยาว โดยพิจารณาความคุ้มค่าและอายุการใช้งานของอุปกรณ์
3. ส่งเสริมการพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ของบุคลากรให้สามารถใช้งานอุปกรณ์และเทคโนโลยีใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. พิจารณาทางเลือกในการเช่าอุปกรณ์หรือการร่วมลงทุนกับพันธมิตร แทนการลงทุนซื้อทั้งหมด เพื่อลดความเสี่ยงด้านเงินลงทุน
5. บริหารจัดการสินทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการประเมินค่าเสื่อมราคาและการจำหน่ายอุปกรณ์ที่ไม่ใช้งานแล้ว

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากการลงทุนในอุปกรณ์ (ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเกิดสินค้าล้าสมัย

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำจำเป็นต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมาก และต้องลงทุนอย่างต่อเนื่อง หากอุปกรณ์ที่ลงทุนไม่ได้รับความนิยม หรือไม่สามารถสร้างรายได้ตามที่คาดการณ์ไว้ อาจส่งผลให้บริษัทไม่สามารถคืนทุนได้ตามแผน และกระทบต่อสภาพคล่องและฐานะทางการเงินของบริษัท

ผลกระทบจากความเสียหาย

บริษัทไม่สามารถคืนทุนได้ตามแผน และกระทบต่อสภาพคล่องและฐานะทางการเงินของบริษัท



มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. วิเคราะห์ความต้องการของตลาดและแนวโน้มการใช้งานอุปกรณ์ก่อนตัดสินใจลงทุน
2. ประเมินผลตอบแทนจากการลงทุน (Return on Investment) และระยะเวลาคืนทุนอย่างรอบคอบ
3. เลือกลงทุนในอุปกรณ์ที่สามารถใช้งานได้หลากหลายและปรับใช้กับโปรเจกต์ต่าง ๆ ได้
4. จัดทำแผนสำรองกรณีอุปกรณ์ไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ เช่น การขายอุปกรณ์ หรือการนำไปให้เข้าร่วมกับพันธมิตร
5. จัดให้มีการทำประกันภัยสำหรับอุปกรณ์ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความเสียหายหรือการสูญหาย
6. ตรวจสอบ บำรุงรักษา และประเมินประสิทธิภาพการใช้งานของอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของผู้ประกอบการรายใหม่และ งบประมาณในการสร้างภาพยนตร์ลดลง (ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามา

ดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้

ค้ารายใหม่

ลักษณะความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีทำให้ผู้ประกอบการรายใหม่เข้าสู่ตลาดได้ง่ายขึ้น ส่งผลให้การแข่งขันในธุรกิจให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ มีความรุนแรงขึ้น ขณะเดียวกัน แนวโน้มการใช้งบประมาณในการผลิตสื่อบางประเภท โดยเฉพาะภาพยนตร์โฆษณา ละคร และซีรีส์ภายในประเทศ มีทิศทางลดลง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และอัตรากำไรของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลกระทบต่อรายได้และอัตรากำไรของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. พิจารณาการลงทุนในอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพสูง เพื่อสร้างความแตกต่างจากคู่แข่ง
2. พัฒนาแบรนด์และภาพลักษณ์ของบริษัทให้เป็นที่ยอมรับในด้านความเป็นมืออาชีพ
3. รักษามาตรฐานการให้บริการและคุณภาพอุปกรณ์ในระดับสูง เพื่อสร้างความพึงพอใจและความภักดีของลูกค้า
4. ขยายฐานลูกค้าไปยังตลาดใหม่ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อลดการพึ่งพาตลาดใดตลาดหนึ่ง
5. ติดตามแนวโน้มตลาดและปรับกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับสภาพการแข่งขัน

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงด้านการขาดแคลนแรงงานภาคบริการ (ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันประเทศไทยประสบปัญหาการขาดแคลนแรงงานในภาคบริการ ซึ่งการดำเนินธุรกิจของบริษัทจำเป็นต้องใช้พนักงานในการให้บริการแก่ลูกค้า อันได้แก่ พนักงานออกกองถ่ายฯ พนักงานขนส่งอุปกรณ์ เป็นต้น ซึ่งหากไม่มีแรงงานด้านนี้มาปฏิบัติงาน ก็ไม่สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลกระทบจากความเสี่ยง



ไม่สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. บริษัทจะสรรหาและว่าจ้างพนักงานทั้งคนไทยและพนักงานต่างด้าวที่ถูกต้องตามกฎหมาย
2. การว่าจ้างผู้รับจ้างอิสระ (ที่มีทักษะความชำนาญเฉพาะทางเพื่อออกกองถ่ายฯ เป็นรายกรณี ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถรักษาคุณภาพการให้บริการได้แม้ในช่วงที่มีการขาดแคลนแรงงาน
3. การฝึกอบรมพนักงาน โดยบริษัทจะจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะของพนักงาน โดยเฉพาะในด้านการออกกองถ่าย เพื่อให้พนักงานมีความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงานที่เพิ่มขึ้น
4. บริษัทจะประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการขาดแคลนแรงงานอย่างต่อเนื่อง และปรับแผนการดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในตลาดหรือความต้องการของลูกค้า

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถหาผู้เช่าหรือผู้รับบริการได้ตามเป้าหมาย (ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- นโยบายของรัฐ

ลักษณะความเสี่ยง

โครงการ The Studio Park ต้องอาศัยอัตราการใช้พื้นที่ (Utilization Rate) ในระดับที่เหมาะสมเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าในการลงทุน หากไม่สามารถดึงดูดผู้เช่าหรือผู้รับบริการได้ตามเป้าหมาย อาจส่งผลให้รายได้ต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้ กระทั่งต้องผลตอบแทนจากการลงทุน และความสามารถในการบริหารต้นทุนคงที่ของโครงการ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

รายได้ต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้ กระทั่งต้องผลตอบแทนจากการลงทุน และความสามารถในการบริหารต้นทุนคงที่ของโครงการ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. เพิ่มการลงทุนด้านการตลาดและการส่งเสริมการขาย เพื่อสร้างการรับรู้และความน่าสนใจของโครงการในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายทั้งในและต่างประเทศ
2. ใช้กลยุทธ์การตลาดดิจิทัล (Digital Marketing) และเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อเข้าถึงลูกค้ากลุ่มใหม่ โดยเฉพาะกลุ่มผู้ผลิตสื่อระดับสากลและแพลตฟอร์ม Streaming
3. วิเคราะห์และติดตามแนวโน้มตลาดอุตสาหกรรมการถ่ายทำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด
4. พัฒนารูปแบบการให้บริการที่มีความยืดหยุ่น เช่น การให้เช่าระยะสั้น หรือการใช้พื้นที่เพื่อกิจกรรมรูปแบบอื่น เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่เพียงไม่กี่ราย (ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่หรือน้อยราย
- การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

ลักษณะความเสี่ยง

จากลักษณะการให้บริการของโครงการ The Studio Park ที่ลูกค้าบางรายมีการเช่าพื้นที่ขนาดใหญ่และใช้งานเป็นระยะเวลานาน ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่เพียงไม่กี่ราย หากลูกค้าดังกล่าวลดขนาดการใช้บริการ ยุติสัญญา หรือเลื่อนโครงการอย่างกะทันหัน อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และความต่อเนื่องทางธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ



ผลกระทบจากความเสี่ยง

กระทบต่อรายได้และความต่อเนื่องทางธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. กระจายฐานลูกค้า โดยมุ่งเน้นการขยายกลุ่มลูกค้ารายใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อลดการพึ่งพาลูกค้ารายใดรายหนึ่งมากเกินไป
2. สร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ารายใหญ่ ผ่านการให้บริการที่มีคุณภาพ การสื่อสารที่ต่อเนื่อง และการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว
3. ปรับปรุงและพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกของสตูดิโออย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความน่าสนใจให้กับลูกค้ารายใหม่และรักษาลูกค้าเดิม
4. จัดทำสัญญาที่ชัดเจนและเป็นธรรมกับลูกค้ารายใหญ่ โดยการกำหนดเงื่อนไขการใช้บริการ ระยะเวลาการเช่า และข้อกำหนดเกี่ยวกับการยกเลิกสัญญาให้รัดกุมและเป็นธรรม ช่วยลดความเสี่ยงจากการถูกยกเลิกการใช้บริการอย่างกะทันหัน
5. การมีแผนสำรองฉุกเฉิน โดยบริษัทมีการวางแผนรับมือในกรณีที่ลูกค้ารายใหญ่ลดหรือยกเลิกใช้บริการโดยไม่คาดคิด เพื่อลดผลกระทบทางการเงินและรักษาสมดุลในการดำเนินธุรกิจ

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงจากต้นทุนคงที่และการใช้ทรัพยากรไม่เต็มประสิทธิภาพ (ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากต้นทุนคงที่และการใช้

ทรัพยากรไม่เต็มประสิทธิภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจให้เช่า/บริการสถานที่ถ่ายทำมีต้นทุนคงที่สูง เช่น ค่าเสื่อมราคา ค่าบำรุงรักษา ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร หากอัตราการใช้พื้นที่ต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้ อาจส่งผลให้ต้นทุนต่อหน่วยสูงขึ้น และกระทบต่ออัตรากำไรของโครงการ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ต้นทุนต่อหน่วยสูงขึ้น และกระทบต่ออัตรากำไรของโครงการ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. บริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยควบคุมค่าใช้จ่ายและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร
2. วางแผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) เพื่อลดความเสี่ยงจากค่าใช้จ่ายฉุกเฉิน
3. พัฒนानวทางการใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่น การจัดกิจกรรมเสริม หรือการให้บริการในรูปแบบใหม่
4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์จริง

ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงจากการแข่งขันกับสตูดิโอถ่ายทำรายอื่น (ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามา

ดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้

ค้ารายใหม่

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การปฏิบัติงานของพนักงาน

ลักษณะความเสี่ยง

การแข่งขันในธุรกิจสตูดิโอถ่ายทำทั้งในประเทศและต่างประเทศมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น หากบริษัทไม่สามารถรักษาความได้เปรียบด้านคุณภาพมาตรฐาน และความครบวงจรของบริการ อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดึงดูดลูกค้าในระยะยาว



ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความสามารถในการดึงดูดลูกค้าในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. สร้างความแตกต่างด้านคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการในระดับสากล
2. พัฒนาและยกระดับสิ่งอำนวยความสะดวกให้รองรับการถ่ายทำในรูปแบบที่หลากหลาย
3. ใช้จุดแข็งด้านความครบวงจรของบริการ (ne-stop Service) เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน
4. ติดตามสถานการณ์การแข่งขันและปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจให้เหมาะสมกับสภาพตลาด

ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี (ธุรกิจ Content)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ลักษณะความเสี่ยง

การพัฒนาเทคโนโลยีด้านการเผยแพร่สื่อ โดยเฉพาะการให้บริการผ่านระบบอินเทอร์เน็ตหรือแพลตฟอร์ม Over-The-Top (OTT) เช่น Netflix, WeTV และ Disney+ ส่งผลให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนไปอย่างมีนัยสำคัญ ขณะที่การรับชมผ่านโทรทัศน์แบบดั้งเดิมมีแนวโน้มลดลง หากบริษัทไม่สามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อาจกระทบต่อโอกาสทางธุรกิจและความสามารถในการแข่งขัน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

กระทบต่อโอกาสทางธุรกิจและความสามารถในการแข่งขัน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. ติดตามแนวโน้มเทคโนโลยีและรูปแบบการบริโภคสื่ออย่างใกล้ชิด เพื่อนำมาปรับกลยุทธ์การผลิตและจัดจำหน่าย Content
2. พัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรด้านเทคโนโลยีและแพลตฟอร์มดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง
3. สร้างความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับแพลตฟอร์ม OTT และพันธมิตรด้านสื่อ เพื่อขยายช่องทางการเผยแพร่และเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ

ความเสี่ยงที่ 10 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกระแสนิยมของผู้บริโภค (ธุรกิจ Content)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ลักษณะความเสี่ยง

ความนิยมของผู้บริโภคมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อเรตติ้ง การเข้าถึงผู้ชม และรายได้จากการผลิต Content หากเนื้อหาไม่สอดคล้องกับความสนใจของกลุ่มเป้าหมาย อาจส่งผลให้โครงการไม่ประสบความสำเร็จตามที่คาดการณ์ไว้

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากเนื้อหาไม่สอดคล้องกับความสนใจของกลุ่มเป้าหมาย อาจส่งผลให้โครงการไม่ประสบความสำเร็จตามที่คาดการณ์ไว้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. วิเคราะห์ข้อมูลตลาดและพฤติกรรมผู้ชมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อทำความเข้าใจแนวโน้มและความต้องการของผู้บริโภค
2. ปรับแนวคิดและรูปแบบเนื้อหาให้มีความหลากหลายและทันต่อกระแส
3. ขยายช่องทางการเผยแพร่ผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลและสื่อออนไลน์ เพื่อลดการพึ่งพาช่องทางใดช่องทางหนึ่ง
4. สร้างความร่วมมือกับผู้ผลิต Content ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มความหลากหลายและคุณภาพของเนื้อหา



ความเสี่ยงที่ 11 ความเสี่ยงจากบทละครหรือคอนเทนต์ที่อาจไม่ดึงดูดกลุ่มผู้ชมเป้าหมาย (ธุรกิจ Content)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค

ลักษณะความเสี่ยง

แม้คุณภาพด้านเทคนิคการถ่ายทำจะมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง แต่หากบทละครหรือเนื้อหาไม่สามารถตอบโจทย์ความสนใจของผู้ชมยุคใหม่ ซึ่งมีทางเลือกในการรับชมสื่อที่หลากหลายมากขึ้น อาจส่งผลให้ Content ไม่ได้รับความนิยม และกระทบต่อรายได้และชื่อเสียงของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

Content ไม่ได้รับความนิยม และกระทบต่อรายได้และชื่อเสียงของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. คัดเลือกบทและแนวคิด Content ที่สอดคล้องกับพฤติกรรมและรสนิยมของผู้ชมในแต่ละช่วงวัย
2. ส่งเสริมการพัฒนาโครงเรื่องใหม่ที่มีความแปลกใหม่และแตกต่าง
3. ตัดแปลงเนื้อหาจากแหล่งที่ได้รับความนิยม เช่น นวนิยายหรือบทประพันธ์ที่เป็นที่รู้จัก เพื่อลดความเสี่ยงด้านการยอมรับของตลาด
4. สนับสนุนการผลิต Content ที่สามารถนำเสนอเอกลักษณ์และวัฒนธรรมไทยในระดับสากล เพื่อขยายกลุ่มผู้ชมไปยังต่างประเทศ

ความเสี่ยงที่ 12 ความเสี่ยงจากการละเมิดลิขสิทธิ์ (ธุรกิจ Content)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะความเสี่ยง

การผลิตหรือรับจ้างผลิต Content อาจมีความเสี่ยงด้านการละเมิดลิขสิทธิ์ เช่น การใช้เพลง ภาพ หรือเนื้อหาที่มีข้อจำกัดด้านสิทธิ์ หากไม่มีการตรวจสอบอย่างรอบคอบ อาจนำไปสู่ข้อพิพาททางกฎหมาย ค่าใช้จ่ายที่ไม่คาดคิด และผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. ตรวจสอบและยืนยันสิทธิ์การใช้งานเนื้อหาที่มีลิขสิทธิ์อย่างรอบคอบก่อนนำมาใช้
2. ส่งเสริมการใช้เนื้อหาที่อยู่ใน Public Domain หรือได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง
3. จัดฝึกอบรมและสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับกฎหมายลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา

ความเสี่ยงที่ 13 ความเสี่ยงด้านความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า (ความเสี่ยงด้านการเงิน)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การผิดนัดชำระหนี้หรือการแลกเปลี่ยนสินค้า

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีการให้เครดิตต่อลูกค้าตามลักษณะธุรกิจ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดเวลา หรือมีการค้างชำระเป็นระยะเวลานาน หากสถานการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้นในวงกว้าง อาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่อง กระแสเงินสด และผลการดำเนินงานของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลกระทบต่อสภาพคล่อง กระแสเงินสด และผลการดำเนินงานของบริษัท



มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายการให้เครดิตต่อลูกค้าที่เหมาะสมและสอดคล้องกับระดับความเสี่ยงของลูกค้าแต่ละราย
2. มีการติดตามและเร่งรัดการชำระหนี้จากลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ และรายงานสถานะลูกหนี้ค้างต่อฝ่ายบริหารเป็นประจำ
3. วิเคราะห์สาเหตุของลูกหนี้ค้างชำระในแต่ละงวด เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม
4. ทบทวนและปรับปรุงวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากประวัติการชำระเงินและสถานะทางการเงินของลูกค้า
5. บริหารจัดการความเสี่ยงด้านเครดิตภายใต้การกำกับดูแลอย่างใกล้ชิดของฝ่ายบริหาร

ความเสี่ยงที่ 14 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย (ความเสี่ยงด้านการเงิน)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการเงินและการลงทุนของสถาบันการเงิน (ที่มีผลต่อการดำเนินงาน)
- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยของสถาบันการเงินในการบริหารจัดการทางการเงิน

ผลกระทบจากความเสียหาย

ส่งผลกระทบต่อการทำงานและการเงินของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีนโยบายการเงินที่ชัดเจนสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งมีการจัดหาเครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสมภายใต้ต้นทุนการดำเนินงานที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามและวิเคราะห์อัตราดอกเบี้ยอย่างต่อเนื่องเพื่อประเมินผลกระทบต่อการดำเนินงานและการเงินของบริษัท ช่วยให้บริษัทสามารถจัดการกับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับอัตราดอกเบี้ยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความเสี่ยงที่ 15 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน (ความเสี่ยงด้านการเงิน)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการชำระหนี้ค่าอุปกรณ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

ผลกระทบจากความเสียหาย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีนโยบายป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวด้วยการพิจารณาทำสัญญากับคู่สัญญาที่สามารถตกลงรับชำระเป็นเงินสกุลบาทได้เป็นลำดับแรก ซึ่งหากในกรณีที่ต้องทำสัญญากับคู่สัญญาที่ตกลงรับชำระแต่เฉพาะเงินตราต่างประเทศ บริษัทก็มีแผนปฏิบัติในการประเมินอัตราแลกเปลี่ยนเป็นการล่วงหน้า เพื่อลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงที่ 16 ความเสี่ยงจากการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) (ความเสี่ยงด้านที่ใหม่)



หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

การประกอบธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบขององค์กรในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หากบริษัทไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างถูกต้อง อาจนำไปสู่บทลงโทษทางแพ่ง อาญา และปกครอง รวมถึงความเสียหายต่อชื่อเสียงและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจนำไปสู่บทลงโทษทางแพ่ง อาญา และปกครอง รวมถึงความเสียหายต่อชื่อเสียงและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและประกาศใช้อย่างเป็นทางการทั่วทั้งองค์กร
2. จัดตั้งคณะทำงานด้าน PDPA และติดตามและประเมินผลกระทบของ PDPA อย่างสม่ำเสมอ และมีการศึกษาการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการต่าง ๆ สอดคล้องกับข้อกำหนดล่าสุด
3. ฝึกอบรมและให้ความรู้แก่พนักงาน – มีการจัดอบรมให้แก่ผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับ PDPA อย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและความตระหนักในการปฏิบัติตามกฎหมาย

ความเสี่ยงที่ 17 ความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์จากการเพิ่มขึ้นของการพึ่งพาเทคโนโลยีของธุรกิจ (ความเสี่ยงด้านที่ใหม่)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์
- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะความเสี่ยง

การใช้ระบบดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างแพร่หลาย ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ เช่น การโจมตีทางไซเบอร์ การรั่วไหลของข้อมูล และการโจรกรรมข้อมูล

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน ความน่าเชื่อถือ และทรัพย์สินทางข้อมูลของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. นโยบายความปลอดภัยด้านไซเบอร์ – มีการกำหนดมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและนำเทคโนโลยีการป้องกันที่ทันสมัย เช่น Firewall และ Data Encryption มาใช้
2. การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลอย่างเข้มงวด – จำกัดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อลดความเสี่ยงจากการรั่วไหล
3. การอบรมด้านความปลอดภัยไซเบอร์ – สร้างความตระหนักเกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ให้แก่พนักงาน พร้อมแนวทางป้องกันและรับมือกับเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์
4. การตรวจสอบและทดสอบระบบความปลอดภัยเป็นระยะ – บริษัทดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าระบบมีความปลอดภัยจากภัยคุกคาม

ความเสี่ยงที่ 18 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (ความเสี่ยงด้านที่ใหม่)



หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ภาวะโลกร้อน มลภาวะทางอากาศ และภัยพิบัติทางธรรมชาติ อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท เช่น การหยุดชะงักของการถ่ายทำ ความเสี่ยงต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน รวมถึงต้นทุนในการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท เช่น การหยุดชะงักของการถ่ายทำ ความเสี่ยงต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน รวมถึงต้นทุนในการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. ติดตามสถานการณ์สภาพอากาศอย่างต่อเนื่อง – มีระบบเฝ้าระวังและวางแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
2. จัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน – เช่น หน้ากากป้องกันฝุ่น PM 2.5 และอุปกรณ์ลดความร้อน เพื่อให้พนักงานทำงานได้อย่างปลอดภัย
3. ส่งเสริมแนวทางการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม – เช่น การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก, การใช้พลังงานหมุนเวียน และการจัดการของเสียอย่างยั่งยืน
4. อบรมพนักงานเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ – เพื่อสร้างความเข้าใจและความตระหนักในการปฏิบัติตามแนวทางที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยงที่ 19 ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออุบัติใหม่อื่นๆในอนาคต (ความเสี่ยงด้านที่เกิดใหม่)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

ลักษณะความเสี่ยง

การแพร่ระบาดของโรคติดต่ออุบัติใหม่อื่นๆในอนาคต

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ประสิทธิผลการแพร่ระบาดของ COVID-19 ส่งผลกระทบอย่างรุนแรงต่อเศรษฐกิจและการดำเนินธุรกิจทั่วโลก

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. แนวทางการป้องกันและควบคุมโรค – บริษัทปฏิบัติตามมาตรการของหน่วยงานสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด และมีการวางแผนรับมือกับการระบาดที่อาจเกิดขึ้น
2. การใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการทำงาน – มีการประชุมออนไลน์ มาใช้ในกรณีที่เกิดการแพร่ระบาด เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้
3. มาตรการดูแลสุขภาพพนักงาน – จัดหาสวัสดิการด้านสุขภาพ รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการป้องกันโรค

ความเสี่ยงที่ 20 ความเสี่ยงด้านการมุ่งสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ (Net zero) (ความเสี่ยงด้านที่เกิดใหม่)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



แนวโน้มการมุ่งสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำและนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของภาครัฐและภาคธุรกิจ อาจส่งผลต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจ ต้นทุน และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทไม่สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม อาจกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. พัฒนาระบบการทำงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม – ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด
2. สนับสนุนการใช้ทรัพยากรหมุนเวียน – ใช้วัสดุที่สามารถรีไซเคิลหรือนำกลับมาใช้ใหม่ได้
3. ติดตามแนวโน้มตลาดและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม – ประเมินผลกระทบจากนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของภาครัฐ และปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับทิศทางของตลาด

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

- การลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ลักษณะความเสี่ยง

ณ วันที่ 12 มีนาคม 2568 บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 84.93 ของทุนชำระแล้วทั้งหมด สัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าวอาจส่งผลให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน และการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท นอกจากนี้ โครงสร้างผู้ถือหุ้นดังกล่าวอาจทำให้เกิดโอกาสในการเข้าซื้อกิจการ (Takeover) โดยบุคคลภายนอกเกิดขึ้นได้ยาก หากไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แม้ว่าผู้ถือหุ้นรายอื่นอาจเห็นโอกาสในการเพิ่มมูลค่ากิจการก็ตาม

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน และการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) – บริษัทดำเนินงานโดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล
2. จัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน การเงิน และการควบคุมภายใน
3. กำหนดให้การตัดสินใจในวาระสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้างการบริหารหรือสิทธิของผู้ถือหุ้น ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทกำหนด
4. เปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
5. ส่งเสริมบทบาทของกรรมการอิสระในการถ่วงดุลอำนาจและคุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อย ด้วยแนวทางดังกล่าว บริษัทสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงด้านโครงสร้างผู้ถือหุ้นได้อย่างเหมาะสม สร้างความเชื่อมั่นต่อระบบธรรมาภิบาล และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

E – Environment ด้านสิ่งแวดล้อม

1. มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2583 และตั้งเป้าหมายการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2593 สอดคล้องกับเป้าหมายของประเทศไทยตามความตกลงปารีส (Paris Agreement) เป็นความตกลงตามกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change-UNFCCC)
2. บำรุงรักษา อุปกรณ์ และทรัพย์สินของบริษัทเพื่อให้เกิดการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงด้านการทำลายสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต
3. พัฒนาและปรับปรุงอาคารให้สอดคล้องกับหลักการ “Green Building” โดยมีแผนรองรับสำหรับการติดตั้งระบบพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ (Solar Cell) เพื่อการประหยัดพลังงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในอนาคต
4. ให้ความสำคัญกับความยั่งยืนและการประหยัดทรัพยากร โดยการนำเทคโนโลยีและกระบวนการที่ช่วยลดการใช้ทรัพยากรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมาปรับใช้
5. การจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักการ 3R (3Rs: Reduce Reuse and Recycle)
6. ส่งเสริมการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ในเรื่องผลกระทบอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อการดำเนินธุรกิจ รวมถึงเปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เกี่ยวข้อง

S – Social ด้านสังคม

1. ให้ความสำคัญต่อคุณค่าทรัพยากรบุคคลทั้งในเรื่องของการสนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชนตลอดในห่วงโซ่อุปทาน โดยปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและจัดให้มีสวัสดิการความปลอดภัย และสุขอนามัยของบุคลากรในสถานที่ทำงาน ตลอดจนส่งเสริมการจ้างแรงงานในท้องถิ่น ผู้ด้อยโอกาสและคนพิการ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในทุกระดับ เพื่อพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรในทุกระดับให้มีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมสำหรับการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่จะเข้ามามีบทบาทสำคัญในการดำเนินธุรกิจ
3. มุ่งเน้นสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีต่อสุขภาพและความปลอดภัยในที่ทำงาน รวมถึงส่งเสริมการมีสุขภาวะที่ดีให้กับพนักงาน อาทิ การจัดสรรพื้นที่เพื่ออำนวยความสะดวกในการปลูกพืชผักสวนครัวให้กับบุคลากรภายในบริษัท เพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายเพื่อการอุปโภคบริโภค และสร้างพื้นที่การออกกำลังกายเพื่อสนับสนุนการมีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจให้กับพนักงาน
4. พัฒนากลยุทธ์ เพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการห่วงโซ่อุปทานและการบริหารจัดการภายในที่ดี เพื่อทำให้มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงและปรับตัวได้ภายใต้ภาวะการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดีและมีทิศทางที่ชัดเจน

G – Governance ด้านการกำกับดูแล

1. กำกับดูแลกิจการที่ดีโดยให้ความสำคัญต่อการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างความมั่นคง และความยั่งยืนให้กับกลุ่มบริษัท
2. ส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อสร้างความโปร่งใส โดยมีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลในการดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด และดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเสมอภาค
3. สนับสนุนการกำกับดูแลกิจการ โดยการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน แนวทางการบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบ แนวทางปฏิบัติตาม จรรยาบรรณทางธุรกิจ มีระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ตามที่กฎหมายและหน่วยงานที่กำกับดูแลกำหนด
4. ส่งเสริมการแข่งขันการค้าอย่างเสรีหลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญารวมถึงการเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่อุปทาน



ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.matchinggroup.com/th/sustainability>

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 1-2

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

มิติด้านสิ่งแวดล้อม

- ลดการใช้พลังงาน (ไฟฟ้าและน้ำประปา) ภายในปี พ.ศ. 2573 เมื่อเทียบกับกรณีปกติ (Business as Usual: BAU) โดยอ้างอิงปีฐานเฉลี่ย พ.ศ. 2563–2566
- ลดปริมาณของเสียที่ต้องกำจัด ภายในปี พ.ศ. 2573 เมื่อเทียบกับกรณีปกติ โดยอ้างอิงปีฐานเฉลี่ย พ.ศ. 2565–2566
- ลดปริมาณขยะอันตราย ภายในปี พ.ศ. 2573 เมื่อเทียบกับกรณีปกติ โดยอ้างอิงปีฐานเฉลี่ย พ.ศ. 2565–2566
- มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี พ.ศ. 2583
- บรรลุการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี พ.ศ. 2593
- ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกระดับขององค์กร

ทั้งนี้ บริษัทมีแผนทบทวนปีฐานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับความครบถ้วนของข้อมูล โดยในปี พ.ศ. 2569 บริษัทจะพิจารณาปรับปีฐานในการอ้างอิงเป็นปี พ.ศ. 2568 ซึ่งเป็นปีที่มีการจัดเก็บข้อมูลด้านพลังงาน ทรัพยากร และของเสียอย่างครบถ้วนมากขึ้น

มิติด้านสังคม

- เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนท้องถิ่นผ่านกิจกรรมและโครงการเพื่อสังคม (CSR: Corporate Social Responsibility) อย่างต่อเนื่อง
- สร้างและรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย เหมาะสม และไม่เลือกปฏิบัติ สำหรับพนักงานทุกคน
- สนับสนุนการพัฒนาทักษะ ความรู้ และความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน เพื่อยกระดับศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันขององค์กร
- ส่งเสริมการสร้างความตระหนักรู้ และเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- เคารพหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

มิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- สร้างและพัฒนาระบบธรรมาภิบาลที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดมั่นในจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- ดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจและหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในทุกมิติ
- เสริมสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยคำนึงถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างรอบด้าน



เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 1 ขจัดความยากจน (No Poverty), Goal 3 การมีสุขภาพ
 ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการ และความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal
 ด้านความยั่งยืนขององค์กร 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 7
 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy),
 Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and
 Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม
 โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and
 Infrastructure), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce
 Inequalities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable
 Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับ
 ผิดชอบ (Responsible Consumption and Production),
 Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
 (Climate Action), Goal 15 ระบบนิเวศบนบก (Life on
 Land), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace,
 Justice and Strong Institutions), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการ
 พัฒนา (Partnerships for the Goals)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
 เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกี่ยวกับ : ไม่มี
 นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

มีการทบทวนนโยบาย แต่ยังคงใช้นโยบายเดิมเหมือนปี 2567



3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

บริษัทได้นำแนวคิดการบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่คุณค่ามาใช้เป็นแนวทางสำคัญในการพัฒนาองค์กร เพื่อยกระดับประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงานในทุกขั้นตอน โดยมุ่งสร้างคุณค่าและประโยชน์ร่วมกันให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนชุมชนโดยรอบ ทั้งนี้ บริษัทได้พัฒนาระบบการทำงานที่เชื่อมโยงและสนับสนุนกันระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของธุรกิจ และส่งเสริมการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่า

รูปภาพห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
• ผู้ถือหุ้น • พนักงาน	• ผลประกอบการที่ดีและผลตอบแทนการลงทุนที่คุ้มค่า • มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี • ความโปร่งใสของข้อมูลทางธุรกิจ • การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องตามกำหนดเวลาอย่างถูกต้อง • การสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ • การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อผลการดำเนินงานของบริษัท • หน้าที่การงานที่มั่นคงและก้าวหน้า • ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เหมาะสม • ชั่วโมงการทำงานและการจ่ายเงิน ที่เหมาะสม • ความเคารพในสิทธิและการได้รับ การปฏิบัติที่เป็นธรรม • อาชีวอนามัย ความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดี	• จัดทำรายงานประจำปี • สร้างผลประกอบการที่ดีและจ่ายเงินปันผล • เปิดเผยข้อมูลของบริษัทอย่างโปร่งใสและทันเหตุการณ์ผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและช่องทางอื่น รวมถึงทางเว็บไซต์ของบริษัท • จัดทำและปรับปรุงนโยบายและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง • เชิญชวนผู้ถือหุ้นร่วมกำหนดวาระการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีและร่วมแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม • กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติของฝ่ายทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • ส่งเสริมความก้าวหน้าและให้ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เหมาะสม • จัดหลักสูตรฝึกอบรมตามมาตรฐาน • จัดทำการสำรวจและประเมิน ผลงานประจำปี • ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดีขึ้น	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมภายในองค์กร • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การสำรวจความผูกพันพนักงาน • การอบรม / สัมมนา • อื่น ๆ • การประเมินผลงานประจำปีและแผนการพัฒนาราย บุคคล • กิจกรรมเพื่อพบปะพูดคุยระหว่างพนักงานและผู้บริหาร เช่น การประชุมผู้จัดการและงานเลี้ยงสังสรรค์พนักงานประจำปี
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
• คู่ค้า • ชุมชน • ลูกค้า	• คุณภาพของบริการ ได้แก่ การตอบสนอง ความน่าเชื่อถือ การให้ความมั่นใจ และการปรับเปลี่ยนที่เหมาะสม • ความคุ้มค่ากับเงินที่จ่าย • ส่งมอบสินค้าและ/หรือบริการตามมาตรฐาน ความคาดหวัง และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • ความโปร่งใสด้านราคา เช่น การเสนอราคาในเว็บไซต์ต่างๆ • ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนตัว • ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม • กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส • คำสั่งซื้อที่ชัดเจนและสม่ำเสมอ • จัดหาสินค้า/บริการได้ทันเวลาและมีความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนราคาสินค้าและบริการตามความเหมาะสม • การจ้างงาน • ร่วมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของชุมชน • ลดผลกระทบที่มีต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมในชุมชน • รับฟังเสียงจากชุมชนและมีการสื่อสารกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ	• ฝึกอบรมพนักงานเพื่อให้บริการลูกค้าได้อย่างดีเยี่ยม • ส่งมอบบริการที่ตรงตามมาตรฐาน • คิดค้นช่องทางการให้บริการใหม่ ๆ ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า • สำรวจความคิดเห็นของลูกค้าผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ • ทบทวนโปรแกรมส่งเสริมการขาย และราคาขายอย่างสม่ำเสมอ • สื่อสัตย์กับลูกค้า • จัดทำหลักการปฏิบัติและจรรยาบรรณทางธุรกิจของคู่ค้า • จัดทำการสำรวจความคิดเห็นของ คู่ค้า • ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง • ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างทันท่วงที • จ้างแรงงานท้องถิ่น และส่งเสริมการพัฒนาอาชีพของคนในชุมชน • ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างในท้องถิ่น • ให้ความร่วมมือในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ	• การเยี่ยมชม • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ • การอบรม / สัมมนา • อื่น ๆ • การจัดนิทรรศการ • การแสดงสินค้าและบริการ • การพบปะพูดคุย • สร้างเครือข่าย • การปฏิสัมพันธ์กับลูกค้า ขณะให้บริการ



3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,

1. มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2583 และตั้งเป้าหมายการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2593 สอดคล้องกับเป้าหมายของประเทศไทยตามความตกลงปารีส (Paris Agreement) เป็นความตกลงตามกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change-UNFCCC)
2. บำรุงรักษา อุปกรณ์ และทรัพย์สินของบริษัทเพื่อให้เกิดการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงด้านการทำลายสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต
3. พัฒนาและปรับปรุงอาคารให้สอดคล้องกับหลักการ “Green Building” โดยมีแผนรองรับสำหรับการติดตั้งระบบพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ (Solar Cell) เพื่อการประหยัดพลังงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในอนาคต
4. ให้ความสำคัญกับความยั่งยืนและการประหยัดทรัพยากร โดยการนำเทคโนโลยีและกระบวนการที่ช่วยลดการใช้ทรัพยากรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมาใช้
5. การจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักการ 3R (3Rs: Reduce Reuse and Recycle)
6. ส่งเสริมการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ในเรื่องผลกระทบอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อการดำเนินธุรกิจ รวมถึงเปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เกี่ยวข้อง

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,

ทบทวนแต่ยังคงใช้นโยบายเหมือนปี 2567

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี



บริษัทกำหนดแนวทางการจัดการพลังงานโดยคำนึงถึงความยั่งยืนและความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1. บริษัทมุ่งลดการพึ่งพาพลังงานไฟฟ้าจากระบบหลัก โดยสนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียนภายในองค์กร เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งเป็นพลังงานสะอาดที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ในพื้นที่ที่เหมาะสมจะช่วยเพิ่มความมั่นคงด้านพลังงานขององค์กร พร้อมทั้งช่วยลดต้นทุนพลังงานในระยะยาว
2. บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า โดยลงทุนในอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพด้านพลังงาน เช่น การเลือกใช้อุปกรณ์สำนักงานที่มีฉลากประหยัดพลังงาน รวมถึงการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของอาคาร เช่น การเปลี่ยนระบบแสงสว่างภายในและภายนอกอาคารเป็นหลอดไฟ LED ซึ่งช่วยลดการใช้พลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
3. บริษัทส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน ผ่านกิจกรรมรณรงค์และการสื่อสารภายในองค์กร เพื่อกระตุ้นให้เกิดพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างเหมาะสม เช่น การปิดไฟและเครื่องปรับอากาศเมื่อไม่ใช้งาน การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างถูกวิธี รวมถึงการจัดอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจด้านการอนุรักษ์พลังงาน
4. บริษัทส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการบริหารจัดการพลังงาน เช่น การติดตั้งระบบตรวจวัดและบันทึกข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้า เพื่อช่วยในการติดตาม วิเคราะห์ และปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน นอกจากนี้ บริษัทสนับสนุนการใช้นายยนต์ไฟฟ้า โดยจัดซื้อรถยนต์ไฟฟ้าและติดตั้งสถานีชาร์จไฟฟ้าสำหรับพนักงาน เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันและเชื้อเพลิง	2566 : ใช้พลังงาน 1,459,418.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2573 : ลด 3%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมด้านการจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

1. บริษัทได้ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในองค์กร โดย
 - a. เปลี่ยนหลอดไฟถนนและหลอดไฟภายในสำนักงานเป็นหลอด LED เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า
 - b. เลือกใช้อุปกรณ์สำนักงานที่มีคุณสมบัติประหยัดพลังงานและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
2. บริษัทจัดซื้อรถยนต์ไฟฟ้า (สำหรับใช้ในการกิจรับ-ส่งเอกสารของบริษัท เพื่อลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดฝุ่นละออง PM2.5 และลดมลภาวะทางเสียง นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตั้งสถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าจำนวน 2 จุด ที่บริษัท เดอะ สตูดีโอ พาร์ค จำกัด และ 1 จุด สำหรับบริษัท เกียร์เฮด จำกัด (สาขาแฮนด์ เกียร์) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่พนักงานและลูกค้า
3. บริษัทมีการปรับปรุงและพัฒนาระบบ Smart Meter เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ ติดตาม และควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งช่วยให้สามารถบริหารจัดการพลังงานบนพื้นฐานข้อมูลที่ถูกต้องและตรวจสอบได้
4. บริษัทจัดกิจกรรมรณรงค์ภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างประหยัด เช่น การปิดไฟและเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ที่ไม่ใช้งาน และการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างเหมาะสม

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน



รถยนต์ไฟฟ้าสำหรับการกิจรับ-ส่งเอกสารของบริษัท

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันเครื่องบิน (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	128,173.96	151,328.12	129,227.39
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	8,269.54	24,063.16	32,316.58
น้ำมันเตา (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันดิบ (บาร์เรล)	0.00	0.00	0.00
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	0.00	0.00	0.00
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ไอน้ำ (ตัน)	0.00	0.00	0.00
ถ่านหิน (ตัน)	0.00	0.00	0.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	1,459,418.00	2,086,345.00	1,842,081.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	1,459,418.00	2,086,345.00	1,842,081.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	0.00	0.00	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี



บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำในฐานะปัจจัยพื้นฐานต่อการดำเนินธุรกิจและคุณภาพชีวิต จึงกำหนดแนวทางการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการใช้น้ำอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ บริษัทดำเนินการรณรงค์ให้พนักงานใช้น้ำอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบจ่ายน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการสูญเสียโดยไม่จำเป็น นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำในชุมชนโดยรอบ เพื่อสนับสนุนความสมดุลของระบบนิเวศและสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์กร ชุมชน และสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2566 : ใช้น้ำ 23,845.00 ลูกบาศก์เมตร	2573 : ลด 3%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

1. การใช้น้ำอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ

- รณรงค์ให้พนักงานปิดก๊อกน้ำให้สนิทหลังการใช้งานอย่างเคร่งครัด เพื่อลดการสูญเสียน้ำโดยไม่จำเป็น
- ส่งเสริมแนวทางไม่เปิดน้ำทิ้งระหว่างการใช้งาน เช่น ในกระบวนการล้างทำความสะอาดภาชนะ

2. การตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบน้ำ

- ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบจ่ายน้ำอย่างสม่ำเสมอ
- เฝ้าระวังจุดเสี่ยงการรั่วไหล เช่น ก๊อกน้ำ ท่อส่งน้ำ และมีเตอร์น้ำ เพื่อลดการสูญเสียและควบคุมค่าใช้จ่าย

3. การใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ

- ติดตั้งสปริงเกอร์ระบบเปิด-ปิดอัตโนมัติสำหรับรดน้ำต้นไม้
- ใช้เครื่องกรองน้ำระบบ RO + UV และนำน้ำทิ้งจากกระบวนการกรองกลับมาใช้ประโยชน์ เช่น รดน้ำต้นไม้ เพื่อลดการสูญเสียน้ำโดยเปล่าประโยชน์

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ



การเปลี่ยนมาใช้สปริงเกอร์รดน้ำแทนสายยาง



การเปลี่ยนมาใช้สปริงเกอร์รดน้ำแทนสายยาง

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	23,845.00	23,182.00	25,825.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	23,845.00	23,182.00	25,825.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	23,845.00	23,182.00	25,825.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการขยะอย่างเป็นระบบ โดยยึดหลัก 3R (Reduce, Reuse, Recycle) เป็นแนวทางหลักในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรภายในองค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การจัดเตรียมถังขยะตามประเภท บริษัทกำหนดประเภทถังขยะอย่างชัดเจน ได้แก่

- ขยะทั่วไป: ขยะที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือรีไซเคิลได้
- ขยะมูลฝอยย่อยสลายได้ (ขยะเปียก): ขยะที่สามารถย่อยสลายทางชีวภาพ
- ขยะรีไซเคิล: เช่น กระดาษ พลาสติก ขวดแก้ว โลหะ
- ขยะอันตราย: เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ และสารเคมี



2. การบริหารจัดการขยะ

- มีการจัดวางถังขยะในจุดที่เหมาะสม ครอบคลุมพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่พนักงานในการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง
- ส่งเสริมและรณรงค์ให้พนักงานลดการใช้ถุงพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว เพื่อลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้นภายในองค์กร
- กำหนดแนวปฏิบัติในการรวบรวมและจัดเก็บขยะแต่ละประเภทอย่างเหมาะสม เพื่อให้การจัดการขยะเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

3. การกำจัดขยะอันตราย

- คัดเลือกบริษัทรับกำจัดขยะอุตสาหกรรมที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย
- ดำเนินการเปรียบเทียบราคาตามระเบียบของงานจัดซื้อ-จัดจ้าง
- ติดตามการดำเนินงานของบริษัทกำจัดขยะ พร้อมรับหนังสือรับรองการบำบัด/กำจัดกากของเสียอุตสาหกรรม

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย และ ขยะอันตราย	2566 : ขยะไม่อันตรายและ ขยะอันตราย 27,037.70 กิโลกรัม	2573 : ลด 3%	• นำกลับมาใช้ซ้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

- การติดตั้งระบบคัดแยกขยะ:** บริษัทได้ติดตั้งถังขยะแยกประเภทครบถ้วนในทุกจุดที่กำหนด และมีการกำกับดูแลการใช้งานอย่างต่อเนื่อง
- การลดปริมาณขยะ:** พนักงานมีพฤติกรรมการคัดแยกขยะก่อนทิ้งเพิ่มขึ้น และมีแนวโน้มการลดปริมาณขยะทั่วไปภายในองค์กร
- การกำจัดขยะอันตรายอย่างถูกต้องตามกฎหมาย:** มีระบบตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของผู้รับกำจัดขยะอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการกำจัดเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมาย
- การรณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติก:** พนักงานให้ความร่วมมือในการลดการใช้ถุงพลาสติก และเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย



การจัดเตรียมถังขยะตามประเภท



การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	27,037.70	31,759.00	17,651.30
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	25,491.70	30,711.00	16,438.80
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	25,491.70	30,711.00	16,438.80
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	1,546.00	1,048.00	1,212.50
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	1,546.00	1,048.00	1,212.50

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	1,943.00	2,269.00	2,166.10
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	1,943.00	2,269.00	2,166.10
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

บริษัทกำหนดแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การบริหารจัดการทรัพยากร และการพัฒนาแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักการพัฒนายั่งยืน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นองค์กรคาร์บอนต่ำ (Low-Carbon Organization) โดยบริษัทได้กำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็น 3 ระยะ ดังนี้

- **ระยะสั้น (ภายในปี 2573)** ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 15–20 จากปีฐาน
- **ระยะกลาง (ภายในปี 2583)** มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)
- **ระยะยาว (ภายในปี 2593)** บรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions)

โดยในภาคการขนส่ง บริษัทบริหารจัดการการใช้งานรถบรรทุกและรถยนต์ขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อลดการใช้เชื้อเพลิงโดยไม่จำเป็น ควบคู่กับการบำรุงรักษารถยนต์ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้เครื่องยนต์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการสิ้นเปลืองเชื้อเพลิง พร้อมทั้งอยู่ระหว่างการศึกษานโยบายการใช้พลังงานทางเลือกในอนาคต สำหรับภาคการใช้พลังงานภายในอาคารสำนักงาน บริษัทได้ทยอยปรับเปลี่ยนอุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าให้เป็นชนิดประหยัดพลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการลดการใช้พลังงานผ่านนโยบายและมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำปัจจัยชี้วัดและผู้ทวนสอบภายนอกเพื่อประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และจัดตั้งคณะทำงานด้านการพัฒนายั่งยืน (ESG) เพื่อกำกับดูแลการจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยบริษัทฯ มีการขอการรับรองเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) สำหรับปี 2568 ในขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขต



1, 2 และ 3 (Scope 1, Scope 2, และ Scope 3) เพื่อให้ครอบคลุมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่คุณค่า รวมถึงการวางแผนการจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อไปของกลุ่มบริษัททั้ง 3 ขอบเขต ในปี 2569 สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการด้านสภาพภูมิอากาศและสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions), การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

ขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย ระยะสั้น	ปีเป้าหมาย ระยะยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1	2566 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 328.00 tCO ₂ e	2573 : ลด 15% เทียบกับปีฐาน	2593 : ลด 100% เทียบกับปีฐาน	• องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) : Net zero pathway • Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1	2566 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 328.00 tCO ₂ e	2583 : ลด 50%	• องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

บริษัท แม็กซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน) รวมถึงบริษัทย่อย บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (สำนักงานใหญ่) และ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (สาขา แชนดี้ เกียร์) ได้ดำเนินการจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรประจำปี 2568 ตามแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) ครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือน



กระจกในขอบเขต 1, ขอบเขต 2, และขอบเขต 3 (Scope 1, Scope 2 และ Scope 3) โดยครอบคลุมกิจกรรมการดำเนินงานในช่วงระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทั้งนี้ ผลการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้รับการทวนสอบโดยบริษัท อีซีอีอี จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานทวนสอบที่ขึ้นทะเบียนอย่างเป็นทางการกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.)

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก



MMS Group ได้รับใบประกาศนียบัตรและฉลากรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นขององค์กร ในปี 2568 (ข้อมูลการจัดเก็บปี 2567)

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	328.00	2,141.00	854.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	106.00	365.00	289.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	222.00	549.00	432.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	1,227.00	133.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท อีซีอีอี จำกัด

ไฟล์เอกสารการรับรองการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/>

กระจก 0703/2025/1773966862441.pdf

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม



จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0



3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ

1. ให้ความสำคัญต่อคุณค่าทรัพยากรบุคคลทั้งในเรื่องของการสนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชนตลอดในห่วงโซ่อุปทาน โดยปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและจัดให้มีสวัสดิการความปลอดภัยและสุขอนามัยของบุคลากรในสถานที่ทำงาน ตลอดจนส่งเสริมการจ้างแรงงานในท้องถิ่น ผู้ด้อยโอกาสและคนพิการ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในทุกระดับ เพื่อพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรในทุกระดับให้มีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมสำหรับการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่จะเข้ามามีบทบาทสำคัญในการดำเนินธุรกิจ
3. มุ่งเน้นสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีต่อสุขภาพและความปลอดภัยในที่ทำงาน รวมถึงส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดีให้กับพนักงาน อาทิ การจัดสรรพื้นที่เพื่ออำนวยความสะดวกในการปลูกพืชผักสวนครัวให้กับบุคลากรภายในบริษัท เพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายเพื่อการอุปโภคบริโภค และสร้างพื้นที่การออกกำลังกายเพื่อสนับสนุนการมีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจให้กับพนักงาน
4. พัฒนากลยุทธ์ เพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการห่วงโซ่อุปทานและการบริหารจัดการภายในที่ดี เพื่อทำให้มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงและปรับตัวได้ภายใต้ภาวะการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดีและมีทิศทางที่ชัดเจน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิที่มีการเปลี่ยนแปลง ผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิลูกค้า

มีการทบทวนแต่ยังคงใช้นโยบายเหมือนปี 2567

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน



ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินงานด้านสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งสร้างความเป็นธรรมในที่ทำงาน พัฒนาศักยภาพบุคลากร ดูแลลูกค้าอย่างมีความรับผิดชอบ และรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและสังคม โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

1. นโยบายการจ้างแรงงาน

- บริษัทสนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานทุกรูปแบบ โดยเฉพาะการใช้แรงงานเด็ก และจะไม่เรียกเก็บเงิน หรือเอกสารประจำตัวใด ๆ ของพนักงาน เว้นแต่ที่กฎหมายกำหนดยกเว้นไว้
- บริษัทจะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนเป็นเงินตราไทยโดยมีอัตราไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ และจะไม่หักค่าจ้างพนักงานไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่ที่กฎหมายยกเว้นไว้
- บริษัทกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และดูแลชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติไว้
- บริษัทจัดให้พนักงานหญิงที่มีครรภ์ทำงานที่ปลอดภัยไม่เป็นอันตรายต่อการมีครรภ์ ทั้งจะไม่เลิกจ้าง ลดตำแหน่ง หรือลดสิทธิประโยชน์เพราะมีครรภ์
- บริษัทจัดให้มีการดูแลสุขภาพปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน ตลอดจนการรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร
- บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการแรงงานข้ามชาติอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยแรงงานข้ามชาติได้รับการปฏิบัติในมาตรฐานเดียวกับพนักงานทั่วไป

2. การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

- บริษัทส่งเสริมการพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ของพนักงานผ่านการฝึกอบรมภายใน (In-house Training) และการฝึกอบรมภายนอก (Public Training)
- บริษัทให้การสนับสนุนพนักงานในการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนความรู้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อเสริมสร้างทักษะและมุมมองเชิงวิชาชีพ
- การพิจารณาการจ้างงาน การโยกย้าย และการให้ผลตอบแทนพนักงาน เป็นไปตามหลักความเป็นธรรมบนพื้นฐานของผลการดำเนินงาน และศักยภาพของพนักงาน

3. สวัสดิการและความปลอดภัยในการทำงาน

- บริษัทดำเนินการมาตรการเพื่อดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน อาทิ ระบบสัญญาณเตือนภัยและการฝึกซ้อมดับเพลิงประจำปี
- บริษัทสนับสนุนการตรวจสุขภาพประจำปี ประกันชีวิตและอุบัติเหตุกลุ่ม รวมถึงค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้ป่วยนอก
- บริษัทมีนโยบายมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุ โดยกำหนดเป้าหมายให้อัตราการเกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์

4. การสร้างความผูกพันของพนักงาน

- บริษัทให้การสนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรที่ดี และส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นผ่านกล่องรับความคิดเห็น ช่องทางออนไลน์ หรือผ่านผู้บังคับบัญชา
- บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะและความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี



รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย/คน/ปี	2567: 20 ชั่วโมง	2569: 20 ชั่วโมง
• การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม	1. ระดับค่าตอบแทนเทียบกับอุตสาหกรรม 2. อัตราการคงอยู่ของพนักงาน 3. สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2567: 1. ระดับค่าตอบแทนเทียบกับอุตสาหกรรม 50% 2. อัตราการคงอยู่ของพนักงาน 50% 3. สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 40%	2569: 1. ระดับค่าตอบแทนเทียบกับอุตสาหกรรม 70% 2. อัตราการคงอยู่ของพนักงาน 70% 3. สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 50%
• แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว	อัตราการจ้างงานถูกต้องตามกฎหมาย	2567: 100%	2569: 100%
• แรงงานเด็ก	การตรวจสอบอายุผู้สมัครงาน	2567: 100%	2569: 100%
• การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	1. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมพนักงาน 2. ความถี่ในการสำรวจความคิดเห็นพนักงาน/ปี	2567: 1. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมพนักงาน 40% 2. ความถี่ในการสำรวจความคิดเห็นพนักงาน/ปี = 1 ครั้ง	2569: 1. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมพนักงาน 40% 2. ความถี่ในการสำรวจความคิดเห็นพนักงาน/ปี = 1 ครั้ง

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

1. ผลการดำเนินงานด้านการจ้างงาน

บริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 323 คน แบ่งเป็นพนักงานชาย 238 คน และพนักงานหญิง 85 คน โดยบริษัทดำเนินการจ้างงานอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. ผลการดำเนินงานด้านการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทได้จัดหลักสูตรอบรมเพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพของพนักงานจำนวน 49 หลักสูตร โดยมีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ย 21.12 ชั่วโมงต่อคนต่อปี สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ 20 ชั่วโมงต่อคนต่อปี สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

3. ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและสวัสดิการ

บริษัทดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความพร้อมในการรับมือกับเหตุฉุกเฉิน พร้อมทั้งจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี และสนับสนุนการจัดทำประกันสุขภาพกลุ่มแก่พนักงาน เพื่อดูแลสุขภาพและความปลอดภัยอย่างรอบด้าน

4. ผลการดำเนินงานด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนและจ่ายโบนัสตามผลการปฏิบัติงาน โดยกำหนดตัวชี้วัดผลการทำงาน (อย่างชัดเจนเพื่อความเป็นธรรม) นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงานทุกระดับ ได้แก่

- ประกันอุบัติเหตุและประกันสุขภาพตามแผนที่กำหนดในแต่ละตำแหน่งงาน
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานประจำโดยสมัครใจ
- การตรวจสุขภาพประจำปี
- การจัดหาเครื่องแบบพนักงานเป็นประจำทุกปี
- การมอบกระเช้าเยี่ยมกรณีเจ็บป่วย และของขวัญแสดงความยินดีกรณีบุตรแรกเกิด
- เงินช่วยเหลือกรณีบุคคลในครอบครัวของพนักงานเสียชีวิต

5. ผลการดำเนินงานด้านความผูกพันของพนักงาน

บริษัทจัดให้มีระบบรับฟังความคิดเห็นของพนักงานผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการสื่อสารภายในองค์กร โดยในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีอัตราการลาออกโดยสมัครใจ (Turnover Rate) อยู่ที่ร้อยละ 1.74 ซึ่งอยู่ในระดับต่ำ สะท้อนถึงความ



ผูกพันและความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กร

6. การพัฒนาทรัพยากรบุคคลผ่านโครงการขององค์กร

บริษัทได้จัดทำ “โครงการพัฒนาต่อยอดบุคลากรวิจัยสมรรถนะสูงในหน่วยงานภาคเอกชนให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีการจัดแสงดิจิทัลสมัยใหม่ เพิ่มมูลค่าให้กับอุตสาหกรรมภาพยนตร์ (DLC2)” ซึ่งจัดขึ้นภายใต้การสนับสนุนของหน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคนและทุนด้านการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม (บพค.) ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยมีเป้าหมายในการยกระดับศักยภาพบุคลากรด้านแสงไฟในอุตสาหกรรมภาพยนตร์ไทยให้มีทักษะเทียบเคียงมาตรฐานสากล และพัฒนาแนวทางการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมที่กำลังขยายตัว อันเป็นการเพิ่มมูลค่าและขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กรและอุตสาหกรรมโดยรวม

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน



ตรวจสอบสุขภาพประจำปี2568



อบรมหลักสูตร DLC2



อบรมหลักสูตร DLC2



อบรมหลักสูตร ดับเพลิงขั้นต้น



อบรมหลักสูตร ดับเพลิงขั้นต้น



สวัสดิการพนักงาน ของขวัญบุตรแรกเกิด

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	443	445	323
พนักงานชาย (คน)	338	338	238
พนักงานหญิง (คน)	105	107	85



การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	2	2	1
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	2	2	1
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	2	2	1
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	103,885,819.15	117,649,442.00	113,896,512.98
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	67,205,028.25	74,924,984.00	73,340,596.58
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	36,680,790.90	42,724,458.00	40,555,916.40

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	17.02	20.01	21.12
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	911,969.52	837,749.02	560,700.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	6	11	11

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร



ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	72	83	130
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	62	67	106
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	10	16	24
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	16.25	18.65	40.25
	2566	2567	2568
ผลประโยชน์ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทมุ่งเน้นการสร้างภาพพจน์และความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า โดยกำหนดแนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ดังนี้

1. การให้บริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

บริษัทมุ่งให้บริการที่มีคุณภาพ โดยจัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย สถานที่ให้บริการที่สะอาด ปลอดภัย และได้มาตรฐาน พร้อมทั้งพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม รวมถึงการให้บริการตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขการว่าจ้างอย่างเคร่งครัด

2. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่ขอบด้วยกฎหมาย และจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจแก่พนักงานเกี่ยวกับข้อกำหนดของกฎหมายดังกล่าว เพื่อให้ตระหนักถึงความรับผิดชอบและผลกระทบทางกฎหมายในกรณีมีการเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับความยินยอมหรือไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า



ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาสินค้าและการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างเหมาะสม โดยยึดมั่นในหลักความรับผิดชอบต่อสังคม ความซื่อสัตย์สุจริต และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ตลอดปี 2568 บริษัทได้รับผลการประเมินความพึงพอใจจากลูกค้าอยู่ในระดับดี และไม่พบข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญจากลูกค้า

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การจัดการน้ำและสุขาภิบาล, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจควบคู่กับการสร้างประโยชน์แก่สังคมและชุมชนโดยรอบสถานประกอบการ โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการผลกระทบด้านชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างรอบคอบ พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนให้เข้มแข็งและยั่งยืน ทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร ผ่านแนวทางดังนี้

1. การส่งเสริมการจ้างแรงงานในท้องถิ่นเพื่อกระจายรายได้สู่ชุมชน
2. การสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนตามความเหมาะสม
3. การสนับสนุนงบประมาณหรือกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน
4. การสนับสนุนของขวัญหรือกิจกรรมสำหรับเยาวชนในโอกาสต่าง ๆ
5. การริเริ่มและเข้าร่วมโครงการเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น โครงการโรงเรียนสีเขียว (ปลอดภัยเสถียร) โครงการสำนักงานสีเขียว และการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในช่วงเวลาเร่งด่วนบริเวณทางเข้า-ออกสถานประกอบการ

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อื่น ๆ : ร่วมกิจกรรมชุมชน/บริจาคเงิน/ สิ่งของ	จำนวนสถานที่	2567: 6 ที่	2568: 6 ที่
• อื่น ๆ : ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมและด้านอื่น ๆ จากชุมชนรอบสถานประกอบการ	ข้อร้องเรียน	2567: ข้อร้องเรียนเป็นศูนย์	2568: ข้อร้องเรียนเป็นศูนย์

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยมุ่งลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและหลักเสียงกิจกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยรอบ ในปี 2568 บริษัทไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อม ซึ่งสะท้อนถึงการบริหารจัดการที่เหมาะสมและความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กรกับชุมชนโดยรอบอย่างต่อเนื่อง

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม



มอบของขวัญวันเด็ก



บริจาคสิ่งของช่วยเหลือน้ำท่วมภาคใต้



บริจาคสิ่งของช่วยเหลือชายแดน

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน



จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	0	1
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	1
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0



รายละเอียดเหตุการณ์และมาตรการแก้ไขที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมอย่างมีนัยสำคัญ

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2568	เหตุการณ์ กระทำความผิดตามสัญญาจ้างแรงงานและก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทจากการปฏิบัติหน้าที่โดยประมาทและทุจริต ผลกระทบที่เกิดขึ้นหรือคาดว่าจะเกิด <u>ผลกระทบที่ไม่เป็นตัวเงิน (Non-financial impact)</u> ไม่ก่อให้เกิดแบบอย่างที่กระทบระบบวินัยและการบริหารงานบุคคลของบริษัท <u>ผลกระทบที่เป็นตัวเงิน (Financial impact)</u> • ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในงบการเงิน : 0.00 บาท • ผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงในงบการเงิน : 0.00 บาท มาตรการแก้ไขหรือฟื้นฟู บริษัทสามารถยุติข้อพิพาทตามคำสั่งพนักงานตรวจแรงงานได้โดยไม่ต้องชำระเงินตามคำสั่งดังกล่าว (60,559 บาท) และไม่กระทบต่อหลักการบริหารวินัยขององค์กร ขณะเดียวกันศาลแรงงานภาค 1 ได้มีคำพิพากษาให้บริษัทเป็นฝ่ายชนะคดีเรียกค่าเสียหายจากอดีตลูกจ้าง โดยจำเลยต้องชดเชยค่าเสียหายจำนวน 156,867.14 บาท พร้อมดอกเบี้ย ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการบังคับคดี ส่วนคดีอาญาเกี่ยวกับการใช้เอกสารปลอมอยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวน	อยู่ระหว่างดำเนินการ แก้ไข/ฟื้นฟู



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ภาพรวมธุรกิจปี 2568

บริษัท แม็กซ์ แม็กซ์ โซลูชัน จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องตามกลยุทธ์ความยั่งยืนและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยให้ความสำคัญทั้งในด้านการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ การบริหารความเสี่ยงอย่างรอบคอบระมัดระวัง การเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ปัจจุบันบริษัทดำเนินธุรกิจหลัก 3 ประเภท ประกอบด้วย (1) ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ (2) ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ (3) ธุรกิจคอนเทนต์ (Content) โดยในปี 2568 สรุปภาพรวมธุรกิจเป็นดังนี้

(1) **ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ** เป็นการให้บริการแก่กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมการถ่ายทำภาพยนตร์และโฆษณาทุกประเภท ซึ่งครอบคลุมกลุ่มลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนงานละคร ซีรีส์ รายการโทรทัศน์และอื่นๆ อยู่ภายใต้แบรนด์ “เกียร์เฮด” และภายใต้แบรนด์ “แฮนด์ เกียร์” โดยในปี 2568 จำนวนลูกค้ากองถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศได้เข้ามาใช้บริการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และจำนวนลูกค้าภายในประเทศทั้งงานโฆษณาและงานละครที่เพิ่มขึ้นจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจในประเทศ

(2) **ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ** ภายใต้แบรนด์ “โครงการ เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (The Studio Park (Thailand))” เน้นให้บริการแก่กองถ่ายทำภาพยนตร์และโฆษณาเป็นหลัก ตลอดจนให้บริการแก่กลุ่มกองถ่ายทำรายการโทรทัศน์ต่างๆ ในปี 2568 กลุ่มลูกค้ากองถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศเข้าใช้บริการสถานที่ในการถ่ายทำระยะยาว และยังมีกลุ่มลูกค้าโฆษณาในประเทศและรายการโทรทัศน์ยังคงใช้บริการประจำ

(3) **ธุรกิจคอนเทนต์ (Content)** ดำเนินธุรกิจทั้งการสร้างสรรคและดำเนินการผลิต/ รับจ้างผลิต Content (ภาพยนตร์/ ละคร/ ซีรีส์/ รายการทีวี) โดยในปี 2568 มีผลงานที่บริษัทรับจ้างผลิตและสร้างสรรค์ ดังนี้

- ละครเรื่อง “My Golden Blood เลือดนาย..ลมหายใจฉัน”
- ละครเรื่อง “Vampire Count Modern Lover”
- ละครเรื่อง “Lover Merman”
- ละครเรื่อง “Given”
- รับจัดงาน “งานสงกรานต์ สีสัน ลาดกระบัง 2568”

สถานะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม

ในปี 2568 เศรษฐกิจไทยเติบโตในระดับต่ำ โดยภาคการท่องเที่ยวหดตัวลงด้านการลงทุนภาคเอกชนชะลอตัวเป็นไปตามความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่อ่อนแอ จากความกังวลต่อเศรษฐกิจไทยที่ฟื้นตัวช้า หนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง รวมถึงผลกระทบสถานการณ์ปัญหาภูมิรัฐศาสตร์ การเมืองระหว่างประเทศไทย-กัมพูชา ซึ่งส่งผลกระทบต่อหตุชะงักของกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ภาคการส่งออกขยายตัวจากการเร่งส่งออกในช่วงระยะผ่านพ้น นโยบายการค้าสหรัฐอเมริกา และความไม่แน่นอนทางการเมือง ส่วนการใช้จ่ายภาครัฐมีการเร่งเบิกจ่ายจากมาตรการ กระตุ้นเศรษฐกิจ เช่น โครงการ “คนละครึ่งพลัส”, การลดหย่อนภาษี (Easy E-Receipt 2.0), เทียวดี มีคืน

ภาพยนตร์สหรัฐอเมริกา: การประกาศเก็บภาษีศุลกากร 100% ต่อภาพยนตร์ต่างประเทศที่จะนำเข้าฉายในสหรัฐอเมริกา (กันยายน 2568) อาจเปลี่ยนโครงสร้างธุรกิจระหว่างประเทศอย่างสิ้นเชิง โดยผู้ผลิตภาพยนตร์ต่างชาติอาจลดการลงทุนในตลาดสหรัฐอเมริกา ประเทศไทยซึ่งเป็นฐานการถ่ายทำภาพยนตร์อาจได้รับผลกระทบจากการลดลงของกองถ่ายต่างประเทศ

กองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ กรมการท่องเที่ยว กล่าวว่าในปี 2568 นับเป็นอีกหนึ่งหมุดหมายสำคัญของอุตสาหกรรม การถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย ไม่เพียงมีกองถ่ายจากทั่วโลกเข้ามาถ่ายทำมากถึง 546 เรื่อง สร้างเงินลงทุนในประเทศกว่า 7,717 ล้านบาท สูงสุดเป็นประวัติการณ์ แต่ยังเป็นปีที่ภาพยนตร์และซีรีส์ระดับโลกซึ่งถ่ายทำในไทยทยอยออกฉาย พร้อมสร้างกระแสไปทั่วโลก

ผลงานเด่นในปีนี้อาทิ The White Lotus Season 3 ที่จุดกระแสท่องเที่ยวตามรอยโลเคชั่น โดยเฉพาะเกาะสมุยรวมถึงภาพยนตร์ฟอร์มยักษ์ Jurassic World Rebirth และซีรีส์ทุนสูงอย่าง Alien Earth ตอกย้ำศักยภาพของประเทศไทยในฐานะโลเคชั่นถ่ายทำระดับสากลด้วยความพร้อมทั้งทีมงานมืออาชีพ สถานที่ถ่ายทำที่หลากหลาย สิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน และมาตรการสนับสนุนจากภาครัฐ ทำให้ปี 2568 กลายเป็น “ปีทอง” ที่ประเทศไทยถูกจับตามองบนเวทีอุตสาหกรรมภาพยนตร์โลก

กองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ กรมการท่องเที่ยว พร้อมเดินทางผลักดันไทยให้เป็น Global Filming Destination สร้างรายได้กระจายสู่ท้องถิ่น และโฆษณาไทยสู่สายตาผู้ชมทั่วโลกอย่างต่อเนื่อง

**ประเทศ/ เขตปกครองพิเศษมีงบประมาณการลงทุนสูงในประเทศไทย 10 อันดับแรก**

1. สหรัฐอเมริกา 4,344 ล้านบาท (56.29%)
2. สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี 479 ล้านบาท (6.2%)
3. สาธารณรัฐประชาชนจีน 372 ล้านบาท (4.82%)
4. สาธารณรัฐสิงคโปร์ 347 ล้านบาท (4.49%)
5. สาธารณรัฐฝรั่งเศส 315 ล้านบาท (4.08%)
6. สาธารณรัฐเกาหลี 310 ล้านบาท (4.02%)
7. เขตบริหารพิเศษฮ่องกงฯ 302 ล้านบาท (3.91%)
8. สหราชอาณาจักร 243 ล้านบาท (3.12%)
9. สาธารณรัฐอินเดีย 193 ล้านบาท (2.50%)
10. สาธารณรัฐโปแลนด์ 112 ล้านบาท (1.45%)

ประเภทภาพยนตร์เข้ามาถ่ายทำในประเทศไทย จำนวน 546 เรื่อง

1. ภาพยนตร์โฆษณา 262 เรื่อง
2. ภาพยนตร์สารคดี 71 เรื่อง
3. รายการโทรทัศน์ 58 เรื่อง
4. มิวสิกวิดีโอ 51 เรื่อง
5. เรียลลิตี/ รายการแข่งขัน 41 เรื่อง
6. ภาพยนตร์เรื่องยาว 36 เรื่อง
7. ซีรีส์ 19 เรื่อง
8. สื่อประชาสัมพันธ์ 4 เรื่อง
9. ภาพยนตร์เรื่องสั้น 3 เรื่อง
10. รายการโทรทัศน์ละเอียดอ่อน 1 เรื่อง

(อ้างอิง : กองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ณ วันที่ 6 มกราคม 2569)

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน**ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร**

ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทในปี 2568 ซึ่งประกอบด้วย (1) ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ (2) ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ และ (3) ธุรกิจคอนเทนต์ ปี 2568 มีรายได้รวม 292.06 ล้านบาท ลดลง 180.58 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 38.21 เปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปี 2567 ซึ่งมีรายได้รวม 472.64 ล้านบาท และกลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนสุทธิ จำนวน 50.88 ล้านบาท กำไรลดลง 63.30 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 509.66 เมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปี 2567 ซึ่งมีผลกำไร 12.42 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงสร้างรายได้แยกตามการดำเนินธุรกิจ (ไม่รวมรายได้อื่น)

รายการ	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการบริการและให้เช่าอุปกรณ์	325.67	72.25	358.03	75.76	240.28	82.27
2. รายได้จากการบริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ	79.82	17.71	67.28	14.24	40.54	13.88
3. รายได้จากการให้บริการคอนเทนต์	41.07	9.11	42.82	9.06	8.84	3.03
4. รายได้จากการขาย	4.22	0.93	4.51	0.94	2.40	0.82
รายได้รวม	450.78	100.00	472.64	100.00	292.06	100.00



(1) ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์

ดำเนินธุรกิจในการสนับสนุนอุตสาหกรรมการถ่ายทำภาพยนตร์เรื่องยาว ภาพยนตร์โฆษณา และละคร ครอบคลุมทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการให้บริการบุคลากรที่มีทักษะความชำนาญและความรู้ในการใช้อุปกรณ์ ภายใต้แบรนด์ “เกียร์เฮด” และ “แฮนด์เกียร์” มีรายได้จากการบริการและให้เช่าอุปกรณ์ปี 2568 จำนวน 240.28 ล้านบาท ลดลง 117.75 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 32.89 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 จำนวน 358.03 ล้านบาท เนื่องจากลูกค้าภาพยนตร์ต่างประเทศเช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำลดลง

(2) ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ

ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำดำเนินการภายใต้โครงการ “The Studio Park” สำหรับรองรับตลาดกลุ่มลูกค้ากองถ่ายภาพยนตร์ต่างประเทศเข้ามาถ่ายทำภาพยนตร์เรื่องยาวในประเทศไทย และลูกค้าในประเทศทั้งกองถ่ายทำภาพยนตร์โฆษณา กองถ่ายทำรายการโทรทัศน์ ในปี 2568 กลุ่มลูกค้ากองถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศเข้ามาถ่ายทำภาพยนตร์ในประเทศไทยชะลอตัวลง แต่กลุ่มลูกค้าโฆษณาและรายการโทรทัศน์ในประเทศยังคงใช้บริการประจำ ทำให้มียอดขายได้ในปี 2568 จำนวนเงิน 40.54 ล้านบาท ลดลง 26.74 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 39.74 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 จำนวนเงิน 67.28 ล้านบาท

(3) ธุรกิจคอนเทนต์ (Content)

รายได้จากธุรกิจคอนเทนต์ (Content) ประกอบด้วยรายได้จากการสร้างสรรค์และดำเนินการผลิต/ รับจ้างผลิตคอนเทนต์ และรายได้จากรายการโทรทัศน์ มีรายได้ จำนวน 8.84 ล้านบาท ลดลง 33.98 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 79.36 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 จำนวนเงิน 42.82 ล้านบาท เนื่องจากจำนวนงานการรับจ้างผลิตคอนเทนต์ (การผลิตภาพยนตร์ละคร) ลดลง

ต้นทุนขายและบริการ

ในปี 2568 บริษัทมีต้นทุนขายและบริการจำนวน 238.40 ล้านบาท ลดลง 81.66 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 25.51 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ผันแปรตามยอดขายได้ที่ลดลง แต่อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงพิจารณาควบคุมต้นทุนการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพให้เหมาะสมกับสถานการณ์

ภาพรวมกำไรขั้นต้น

โครงสร้างต้นทุนและกำไรขั้นต้น	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	450.78	100.00	472.64	100.00	292.06	100.00
ต้นทุนขายและบริการ	309.24	68.60	320.06	67.72	238.40	81.63
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	141.54	31.40	152.58	32.28	53.66	18.37

ส่งผลให้ในปี 2568 บริษัทมีกำไรขั้นต้นจำนวน 53.66 ล้านบาท ปรับตัวลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน 98.92 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 64.83 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 จำนวน 152.58 ล้านบาท เนื่องจากรายได้ที่ลดลงในสัดส่วนที่มากกว่าต้นทุนคงที่และบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นในปี 2568 คิดเป็นร้อยละ 18.37 ลดลงกว่าในปี 2567 ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นคิดเป็นร้อยละ 32.28

รายได้อื่น

รายได้อื่น ปี 2568 เท่ากับ 39.94 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากระยะเวลาเดียวกันของปี 2567 จำนวน 35.33 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 76.38 เนื่องจากได้รับเงินชดเชยจากการคืนพื้นที่เช่าก่อนสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงิน 30.00 ล้านบาทและค่าปรับจากการผิดสัญญาจากลูกค้า



ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขาย	12.09	10.52	14.82	11.60	11.74	8.77
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	108.07	94.03	114.80	89.89	121.84	90.97
(กลับรายการ) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5.23)	(4.55)	(1.90)	(1.49)	0.35	0.26
รวม	114.93	100.00	127.72	100.00	133.93	100.00
เทียบกับรายได้หลักคิดเป็นร้อยละ		25.50		27.02		45.86

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารปี 2568 เท่ากับ 133.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากระยะเวลาเดียวกันของปี 2567 จำนวน 6.21 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.86 เป็นผลจากขาดทุนตัดจำหน่ายทรัพย์สินที่ไม่สามารถย้ายไปสำนักงานใหม่ได้จากการคืนพื้นที่เช่าก่อนสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าจำนวน 7.19 ล้านบาท

ขาดทุนอื่น

ขาดทุนอื่น ปี 2568 เท่ากับ 1.00 ล้านบาท รับรู้ผลขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ในการร่วมทุนเพื่อผลิตภาพยนตร์

ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 5.85 ล้านบาท ลดลงจากระยะเวลาเดียวกันของปี 2567 จำนวน 0.66 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 10.14 เนื่องจากการลดลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจาก MLR คงเหลือร้อยละ 4 ต่อปี จากการเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี 2568 เท่ากับ 3.70 ล้านบาท ลดลง 6.84 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 64.90 เมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 10.54 ล้านบาท เนื่องจากการบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้สอดคล้องกับประมาณการที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ทางภาษี

กำไร(ขาดทุน)สุทธิ

ในปี 2568 บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิจำนวน 50.88 ล้านบาท กำไรลดลง 63.30 ล้านบาท หรือกำไรลดลงร้อยละ 509.66 เมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปี 2567 ซึ่งมีผลกำไร 12.42 ล้านบาท



รูปผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบตรวจสอบ					
	31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567		31 ธ.ค. 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการ	446.56	99.06%	460.32	97.40%	283.41	97.04%
รายได้จากการขายสินค้า	4.22	0.94%	4.51	0.95%	2.40	0.82%
รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	-	-	7.81	1.65%	6.25	2.14%
รวมรายได้	450.78	100.00%	472.64	100.00%	292.06	100.00%
ต้นทุนการให้บริการ	(307.60)	(68.24%)	(318.29)	(67.34%)	(237.16)	(81.20%)
ต้นทุนขาย	(1.64)	(0.36%)	(1.77)	(0.37%)	(1.24)	(0.42%)
รวมต้นทุนขายและการให้บริการ	(309.24)	(68.60%)	(320.06)	(67.72%)	(238.40)	(81.63%)
กำไรขั้นต้น	141.54	31.40%	152.58	32.28%	53.66	18.37%
รายได้อื่น	10.40	2.31%	4.61	0.98%	39.94	13.68%
กำไรก่อนหักค่าใช้จ่าย	151.94	33.71%	157.19	33.26%	93.60	32.05%
ค่าใช้จ่ายในการขายและการให้บริการ	(12.09)	(2.68%)	(14.82)	(3.14%)	(11.74)	(4.02%)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(108.07)	(23.97%)	(114.80)	(24.29%)	(121.84)	(41.72%)
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	5.23	1.16%	1.90	0.40%	(0.35)	(0.12%)
ขาดทุนอื่น	-	-	-	-	(1.00)	(0.34%)
ต้นทุนทางการเงิน	(11.24)	(2.49%)	(6.51)	(1.38%)	(5.85)	(2.00%)
รวมค่าใช้จ่าย	(126.17)	(27.99%)	(134.23)	(28.40%)	(140.78)	(48.20%)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	25.77	5.72%	22.96	4.86%	(47.18)	(16.15%)
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้	(5.64)	(1.25%)	(10.54)	(2.23%)	(3.70)	(1.27%)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	20.13	4.47%	12.42	2.63%	(50.88)	(17.42%)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :						
การวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(1.47)	(0.33%)	-	-	(0.51)	(0.17%)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่						
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	0.29	0.06%	-	-	0.10	0.03%
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	(1.18)	(0.26%)			(0.41)	(0.14%)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	18.95	4.20%	12.42	2.63%	(51.29)	(17.56%)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น						
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.0258	-	0.0159	-	(0.0651)	-

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,408.80 ล้านบาท ลดลง 84.88 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 5.68 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ที่มีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,493.68 ล้านบาท โดยสินทรัพย์รวมปี 2568 แบ่งเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน 132.73 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 1,276.07 ล้านบาท ทั้งนี้ประกอบด้วย

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 42.34 ล้านบาท
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิ จำนวน 47.30 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระและค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน ซึ่งเป็นระยะเวลาการให้เครดิตต่อลูกค้าตามปกติ ทั้งนี้ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิ จำนวน 47.30 ล้านบาท ลดลง 16.34 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 25.67 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ที่มีจำนวน 63.65 ล้านบาท เนื่องจากการบริหารจัดการติดตามลูกหนี้ที่ติดและการตัดจำหน่ายลูกหนี้ ส่งผลให้ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นปี 2568 จำนวน 13.66 ล้านบาท ลดลง 4.11 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 23.13 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 โดยบริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดกำหนดชำระหนี้และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11 ของงบการเงินประจำปี 2568 แล้ว และในปี 2568 บริษัทมีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า 4.10 เท่า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 88.98 วัน



- สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 11.29 ล้านบาท ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลืองอุปกรณ์ที่ใช้ในการถ่ายทำภาพยนตร์ จำนวน 9.38 ล้านบาท และงานคอนเทนเตอร์ระหว่างผลิต 1.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.24 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.18 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 จำนวน 11.05 ล้านบาท
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้ส่วนที่หมุนเวียนสุทธิ จำนวน 31.37 ล้านบาทลดลง 6.37 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 16.88 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 จำนวน 37.74 ล้านบาท ภาษีนิติบุคคลขอคืนจากหน่วยงานราชการที่คาดว่าจะมีระยะเวลาไม่เกินกว่ารอบระยะเวลา 12 เดือน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน กลุ่มกิจการได้เข้าลงทุนในการร่วมทุนเพื่อผลิตภาพยนตร์ในสัดส่วนร้อยละ 2 ของมูลค่าเงินลงทุนในภาพยนตร์ดังกล่าว คิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1 ล้านบาท
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ จำนวน 1,244.01 ล้านบาท ลดลง 59.99 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4.60 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 จำนวน 1,304.00 ล้านบาท เนื่องจากการคิดค่าเสื่อมราคาจำนวน 67.53 ล้านบาท การตัดจำหน่ายสินทรัพย์ 10.18 ล้านบาท และซื้อสินทรัพย์เพิ่มระหว่างปี 17.72 ล้านบาท
- สินทรัพย์สิทธิการใช้-สุทธิ จำนวน 5.00 ล้านบาท เปลี่ยนแปลงลดลง 8.82 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 63.82 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 จำนวน 13.82 ล้านบาท เนื่องจากการคิดค่าเสื่อมราคาจำนวน 3.39 ล้านบาท และการยกเลิกสัญญา 5.43 ล้านบาท เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2568 ผู้ให้เช่าแจ้งความประสงค์ขอคืนพื้นที่เช่าก่อนสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตน จำนวน 5.28 ล้านบาท เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น 1.06 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 25.12 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 จำนวน 4.22 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นการผลิตซีรีส์ภาพยนตร์เพิ่ม 4.28 และค่าตัดจำหน่าย 2.93
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้ จำนวน 7.25 ล้านบาท เปลี่ยนแปลงลดลง 4.26 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 37.01 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ภาษีนิติบุคคลขอคืนจากหน่วยงานราชการที่คาดว่าจะมีระยะเวลาเกินกว่ารอบระยะเวลา 12 เดือน
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จำนวน 12.87 ล้านบาท เปลี่ยนแปลงลดลง 3.61 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 21.91 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 จำนวน 16.48 ล้านบาท สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจ่ายรับรู้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น กลุ่มกิจการไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 77.66 ล้านบาท (ปี 2567: จำนวน 56.85 ล้านบาท) ที่เกิดจากรายการขาดทุนจำนวน 388.29 ล้านบาท (ปี 2567: จำนวน 284.27 ล้านบาท) ตามลำดับ ที่สามารถยกไปเพื่อหักกลับกับกำไรทางภาษีในอนาคต โดยรายการขาดทุนจำนวนเงิน 388.29 ล้านบาท (ปี 2567: จำนวน 284.27 ล้านบาท) จะหมดอายุใน ปี 2569 ถึง ปี 2573 และบริษัทไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 56.65 ล้านบาท (ปี 2567: 12.94 ล้านบาท) ที่เกิดจากรายการขาดทุนจำนวน 283.25 ล้านบาท (ปี 2567: 64.72 ล้านบาท) ที่สามารถยกไปเพื่อหักกลับกับกำไรทางภาษีในอนาคต โดยรายการขาดทุนจำนวนเงิน 283.25 ล้านบาท (ปี 2567: 64.72 ล้านบาท) จะหมดอายุใน ปี 2569 ถึง ปี 2572

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมียอดหนี้สินรวมจำนวน 171.87 ล้านบาท ลดลง 33.60 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 16.35 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ที่มีหนี้สินรวมจำนวน 205.47 ล้านบาท โดยหนี้สินรวมในปี 2567 แบ่งเป็นหนี้สินหมุนเวียน 75.13 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน 96.74 ล้านบาท ทั้งนี้ประกอบด้วย

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 25.18 ล้านบาท เปลี่ยนแปลงลดลง 7.86 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 23.79 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 จำนวน 33.04 ล้านบาท ลดลงเนื่องจากการจ่ายคืนเงินประกันความเสียหายให้ลูกค้าและค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายลดลง



หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

รายการ	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	6.00	3.22	-	-	-	-
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องอื่น	170.00	91.36	126.09	89.05	112.18	95.32%
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	10.08	5.42	15.51	10.95	5.51	4.68%
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยรวม	186.08	100.00	141.60	100.00	117.69	100.00

- เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องอื่นจำนวน 112.18 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวนเงิน 42.00 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 70.18 ล้านบาท ลดลง 13.91 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 11.04 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ที่มีจำนวน 126.09 ล้านบาท เนื่องจากการกู้เพิ่มระหว่างปี 30.00 ล้านบาท จ่ายชำระคืนเงินกู้ระหว่างปี 43.91 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี
- หนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 5.51 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวนเงิน 2.72 ล้านบาท และหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาวจำนวน 2.79 ล้านบาท ลดลง 10.00 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 64.48 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ที่มีจำนวน 15.51 ล้านบาท เนื่องจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ โดยผลประโยชน์ที่ให้จะขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานและเงินเดือนในที่สุดท้ายของสมาชิกก่อนที่จะเกษียณอายุ ณ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 23.77 ล้านบาท ลดลง 0.25 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 1.04 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ที่มีจำนวน 24.02 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,236.93 ล้านบาท ลดลง 51.28 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 3.98 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 จำนวน 1,288.21 ล้านบาท บริษัทมีมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (Book Value Per Share) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 1.58 บาท

รูปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ฐานะการเงิน	งบการเงินรวม					
	31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567		31 ธ.ค. 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	33.44	2.17%	22.11	1.48%	42.34	3.01%
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธรมานำไปขายในอนาคต	-	-	5.01	0.34%	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธรมานำไปขายในอนาคต	85.45	5.55%	63.65	4.26%	47.31	3.36%
สินทรัพย์ถาวร	14.40	0.94%	11.05	0.74%	11.29	0.80%
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธรมานำไปขายในอนาคต - สุทธิ	38.03	2.47%	37.74	2.53%	31.37	2.23%
สินทรัพย์ถาวรสุทธิ	0.39	0.03%	1.01	0.07%	0.42	0.03%
รวมสินทรัพย์ถาวรสุทธิ	171.71	11.15%	140.57	9.41%	132.73	9.42%
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธรมานำไปขายในอนาคต	-	-	1.00	0.07%	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	1,326.90	86.19%	1,304.00	87.30%	1,244.01	88.30%
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธรมานำไปขายในอนาคต - สุทธิ	8.46	0.55%	13.82	0.93%	5.00	0.35%
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน - สุทธิ	4.11	0.27%	4.22	0.28%	5.28	0.37%
สินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ	-	-	11.51	0.77%	7.25	0.51%
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนสุทธิ	27.01	1.75%	16.48	1.10%	12.87	0.91%
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนสุทธิ	1.40	0.09%	2.08	0.14%	1.66	0.12%
รวมสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนสุทธิ	1,367.88	88.85%	1,353.11	90.39%	1,276.07	90.56%
รวมสินทรัพย์	1,539.59	100.00%	1,493.68	100.00%	1,408.80	100.00%
หนี้สิน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	6.00	0.39%	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องอื่น	45.69	2.97%	33.04	2.21%	25.18	1.79%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้องอื่นส่วนที่ครบกำหนดชำระ 1 ปี	43.91	2.85%	43.91	2.94%	42.00	2.98%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้องอื่นส่วนที่ครบกำหนดชำระ 1 ปี	-	-	-	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธรมานำไปขายในอนาคต	3.17	0.21%	3.00	0.20%	2.72	0.19%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9.24	0.60%	6.81	0.46%	5.23	0.37%
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	108.01	7.02%	86.76	5.81%	75.13	5.33%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้องอื่น	126.09	8.19%	82.18	5.50%	70.18	4.98%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้องอื่น	-	-	-	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6.91	0.45%	12.51	0.84%	2.79	0.20%
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	22.79	1.48%	24.02	1.61%	23.77	1.69%
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	155.78	10.12%	118.71	7.96%	96.74	6.87%
รวมหนี้สิน	263.79	17.13%	205.47	13.76%	171.87	12.20%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	781.63		781.63		781.63	
ทุนสำรองเงิน	781.63	50.77%	781.63	52.33%	781.63	55.48%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	906.21	58.86%	355.63	23.81%	355.63	25.24%
กำไรสะสมแล้ว - ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	10.66	0.69%	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	(422.70)	-27.46%	150.95	10.11%	89.67	7.07%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,275.80	82.87%	1,288.21	86.24%	1,236.93	87.80%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,539.59	100.00%	1,493.68	100%	1,408.80	100.00%

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO) >				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.59	1.62	1.77
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.10	1.05	1.19
อัตราส่วนสภาพคล่องระยะสั้น	เท่า	0.76	1.03	0.66
อัตราส่วนหมุนเวียน	เท่า	4.33	5.05	4.10
ระยะเวลาก่อนได้อะไร	วัน	84.36	72.29	88.98
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	22.70	25.15	21.34
ระยะเวลาก่อนขายสินค้าคงเหลือ	วัน	16.08	14.51	17.10
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	6.86	8.13	8.19
ระยะเวลาก่อนชำระหนี้	วัน	53.24	44.89	44.56
วงจรเงินสด	วัน	47.20	41.91	61.52
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (PROFITABILITY RATIO) >				
อัตราทำกำไรขั้นต้น	ร้อยละ	31.40	32.28	18.37
อัตราทำกำไรจากรายการดำเนินงาน	ร้อยละ	5.90	4.86	(27.37)
อัตราส่วนกำไรขั้นต้นต่อรายได้รวม	ร้อยละ	2.31	0.87	13.68
อัตราส่วนกำไรขั้นต้นต่อกำไรสุทธิ	ร้อยละ	305.38	435.69	(67.03)
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	ร้อยละ	4.36	2.60	(15.33)
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	1.59	0.97	(4.03)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO) >				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	1.31	0.82	(3.51)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	7.36	6.75	1.85
อัตราหมุนเวียนของสินค้าคงคลัง	เท่า	0.29	0.31	0.20
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO) >				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.21	0.16	0.14
อัตราส่วนความมั่นคงทางการเงิน	เท่า	9.38	17.63	11.92
อัตราส่วนความสามารถชำระหนี้สิน	เท่า	0.27	0.90	0.52

หมายเหตุ

1 อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย = (กระแสเงินสดจากการดำเนินงานลบด้วยดอกเบี้ยจากการดำเนินงาน) / ดอกเบี้ยจากการดำเนินงานและลงทุน

2 อัตราส่วนความสามารถชำระหนี้สิน = กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน / (การจ่ายชำระหนี้สินรายงวดคูณด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินต้นเฉลี่ย)



สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

สภาพคล่องของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาในการดำเนินงาน 53.57 ล้านบาท กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 16.55 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการซื้อสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงิน 16.79 ล้านบาท รวมเป็นกระแสเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น 20.23 ล้านบาท ส่งผลให้กระแสเงินสดคงเหลือปลายงวดเท่ากับ 42.34 ล้านบาทโดยมีกระแสเงินสดแต่ละกิจกรรม ดังนี้

รายการ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	81.26	100.07	53.57
เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน	(56.33)	(57.95)	(16.55)
เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(22.09)	(53.45)	(16.79)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	2.84	(11.33)	20.23
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	30.60	33.44	22.11
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	33.44	22.11	42.34

ในปี 2568 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง 1.77 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด 0.66 เท่า

โครงสร้างเงินทุน

รายการ	หน่วย	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
หนี้สินทั้งหมด	ล้านบาท	263.79	205.47	171.87
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	ล้านบาท	186.08	141.60	117.69
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	1,275.80	1,288.21	1,236.93
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนผู้ถือหุ้น	เท่า	0.15	0.11	0.10
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น	เท่า	0.21	0.16	0.14

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 781.63 ล้านบาท ส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 355.63 ล้านบาท และมีหนี้สินรวมจำนวน 171.87 ล้านบาท เป็นหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจำนวน 117.69 ล้านบาทซึ่งลดลงจากปี 2567 จำนวน 23.91 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.10 เท่า และอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) เท่ากับ 0.14 เท่า

ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจตามหลักปกติ อาทิ ภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกัน ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัดเพื่อใช้เป็นรายจ่ายฝ่ายทุน และการค้ำประกัน ซึ่งภาระผูกพันทั้งหมดตามที่ได้กล่าวแล้วข้างต้นได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32 ของงบการเงินประจำปี

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี
เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ภาครัฐบาลไทยมุ่งมั่นผลักดันอุตสาหกรรมภาพยนตร์ให้เป็นหนึ่งในเครื่องมือขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ และเชื่อมั่นว่าความร่วมมือกับผู้สร้างภาพยนตร์ระดับนานาชาติจะช่วยเปิดโอกาสใหม่ๆ ให้ประเทศไทยก้าวสู่การเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมภาพยนตร์ของภูมิภาคและของโลก ทั้งนี้ รัฐบาลขอเชิญชวนประชาชนร่วมกันต้อนรับกองถ่ายทำภาพยนตร์จากต่างประเทศ เพื่อแสดงศักยภาพของไทยในฐานะจุดหมายปลายทางด้านการถ่ายทำภาพยนตร์ที่โดดเด่นระดับโลก ที่ประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2568 ได้มีมติเห็นชอบมาตรการส่งเสริมการถ่ายทำภาพยนตร์ไทยในประเทศ เพื่อยกระดับอุตสาหกรรมภาพยนตร์ไทยให้สามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ โดยมอบหมายให้กระทรวงวัฒนธรรมร่วมกับสำนักงานประมาณ กระทรวงการคลัง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำหลักเกณฑ์มาตรการให้เงินสนับสนุนพื้นฐานร้อยละ 15 ของค่าใช้จ่ายการผลิตในประเทศ สำหรับผู้ผลิตภาพยนตร์สัญชาติไทย และมีลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ไทยหรือได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิในการผลิตภาพยนตร์ไทยที่มีการลงทุนในการผลิตต่อเรื่องตั้งแต่ 15 ล้านบาทขึ้นไป โดยรวมกระบวนการผลิตตั้งแต่ Pre-production, Production และ Post-production แต่ไม่รวมถึงค่าใช้จ่ายด้านการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการตลาด ทั้งนี้ ยังสามารถรับสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมได้อีกร้อยละ 15 รวมเป็นสูงสุดร้อยละ 30 ต่อโครงการ โดยมีหลักเกณฑ์สำคัญ ได้แก่

- เนื้อหา (Theme) สร้างสรรค์ตามที่คณะกรรมการกำหนด รับเพิ่มร้อยละ 5
- ทุนสร้างขนาดกลาง-ใหญ่
 - ตั้งแต่ 40 ล้านบาท แต่ไม่ถึง 50 ล้านบาท รับเพิ่มร้อยละ 2.5
 - ตั้งแต่ 50 ล้านบาทขึ้นไป รับเพิ่มร้อยละ 5

เข้าฉายในต่างประเทศอย่างน้อย 4 ประเทศ หรือแพลตฟอร์มสตรีมมิ่งที่มีการฉายในต่างประเทศไม่น้อยกว่า 4 ประเทศ โดยอย่างน้อย 1 ประเทศต้องอยู่นอกอาเซียน รับเพิ่มร้อยละ 5

อุตสาหกรรมภาพยนตร์ไทยกำลังได้รับความสนใจจากต่างชาติในระดับที่ไม่เคยมีมาก่อน การที่กองถ่ายต่างชาติเข้ามาทำงานในประเทศไทยไม่เพียงช่วยสร้างรายได้ให้กับอุตสาหกรรมภาพยนตร์ แต่ยังช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจในภาคบริการ ทั้งโรงแรม การคมนาคม และร้านอาหารในท้องถิ่น อีกทั้งยังช่วยกระจายรายได้และสร้างโอกาสการจ้างงานให้กับคนไทยในหลากหลายอาชีพ



4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ล้านบาท)	33.44	22.11	42.34
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือ ขาดทุน (ล้านบาท)	-	5.01	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (ล้านบาท)	85.45	63.65	47.31
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (ล้านบาท)	14.40	11.05	11.29
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ส่วนที่ หมุนเวียน - สุทธิ (ล้านบาท)	38.03	37.74	31.37
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	0.39	1.01	0.42
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (ล้านบาท)	171.71	140.57	132.73



	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (ล้านบาท)	-	1.00	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ล้านบาท)	1,326.90	1,304.00	1,244.01
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (ล้านบาท)	8.46	13.82	5.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ล้านบาท)	4.11	4.22	5.28
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	-	11.51	7.25
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (ล้านบาท)	27.01	16.48	12.87
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	1.40	2.08	1.66
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	1,367.88	1,353.11	1,276.07
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)	1,539.59	1,493.68	1,408.80
หนี้สิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (ล้านบาท)	6.00	-	-



	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (ล้านบาท)	45.69	33.04	25.18
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง กัน (ล้านบาท)	43.91	43.91	42.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	3.17	3.00	2.72
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	9.24	6.81	5.23
รวมหนี้สินหมุนเวียน (ล้านบาท)	108.01	86.76	75.13
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง กัน (ล้านบาท)	126.09	82.18	70.18
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	6.91	12.51	2.79
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	22.78	24.02	23.77
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	155.78	118.71	96.74
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)	263.79	205.47	171.87



	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (ล้านบาท)	781.63	781.63	781.63
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (ล้านบาท)	906.21	355.63	355.63
สำรองตามกฎหมาย (ล้านบาท)	10.66	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (ล้านบาท)	(422.70)	150.95	99.67
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	1,275.80	1,288.21	1,236.93
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	1,539.59	1,493.68	1,408.80

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการขาย (ล้านบาท)	4.22	4.51	2.40



	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รายได้จากการให้บริการ (ล้านบาท)	446.56	460.32	283.41
รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล (ล้านบาท)	-	7.81	6.25
รายได้อื่น (ล้านบาท)	10.40	4.61	39.94
รวมรายได้ (ล้านบาท)	461.18	477.25	332.00
ต้นทุนขาย (ล้านบาท)	1.64	1.77	1.24
ต้นทุนการให้บริการ (ล้านบาท)	307.60	318.29	237.16
ค่าใช้จ่ายในการขาย (ล้านบาท)	12.09	14.82	11.74
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ล้านบาท)	108.07	114.80	121.84
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ล้านบาท)	(5.23)	(1.90)	0.35
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)	424.17	447.78	372.33
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	37.01	29.47	(40.33)



	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	11.24	6.51	5.85
ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	5.64	10.54	3.70
ขาดทุนอื่น (ล้านบาท)	-	-	1.00
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (ล้านบาท)	20.13	12.42	(50.88)
การวัดมูลค่าใหม่ของการระดมทุน ผลประโยชน์พนักงาน (ล้านบาท)	(1.47)	-	(0.51)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัด ประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (ล้านบาท)	0.29	-	0.10
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด (ล้านบาท)	18.95	12.42	(51.29)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (ล้านบาท)	0.02580	0.01590	(0.06510)



ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และ/หรือ ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	25.77	22.96	(47.18)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	77.98	76.39	74.47
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ล้านบาท)	(5.23)	(1.90)	0.35
(กลับรายการ) ค่าเผื่อภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ที่คาดว่าจะไม่ได้รับคืน (ล้านบาท)	-	(0.03)	(0.24)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	(4.01)	(0.12)	(0.56)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	0.52	0.67	9.13
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ล้านบาท)	0.01	-	0.05



	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไรจากการขายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (ล้านบาท)	-	(0.01)	(0.02)
ดอกเบี้ยรับ (ล้านบาท)	(0.31)	(0.49)	(0.27)
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	11.24	6.51	5.85
กำไรจากตัดจำหน่ายสิทธิการเช่า (ล้านบาท)	-	-	(1.70)
(กำไร)ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (ล้านบาท)	-	-	1.00
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (ล้านบาท)	2.68	2.69	(0.64)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	(5.27)	23.69	16.00
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	(1.55)	3.35	(0.24)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	0.13	(0.62)	0.59



	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	(0.08)	(0.70)	0.42
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	0.56	(10.90)	(7.04)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	0.17	(2.43)	(1.58)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	(0.18)	(1.46)	(0.12)
รับดอกเบี้ย (ล้านบาท)	0.31	0.49	0.27
จ่ายดอกเบี้ย (ล้านบาท)	(11.45)	(6.85)	(5.85)
รับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย (ล้านบาท)	4.73	4.70	21.15
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	(14.76)	(15.89)	(10.27)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (ล้านบาท)	81.26	100.07	53.57
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (ล้านบาท)	-	(11.00)	-



	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสตรับจากการจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือ ขาดทุน (ล้านบาท)	-	5.00	5.03
เงินสตรับจากเงินให้กู้ยืม ระยะสั้น - บุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ล้านบาท)	-	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ล้านบาท)	7.11	0.36	1.61
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ล้านบาท)	(63.20)	(51.49)	(18.54)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ล้านบาท)	(0.23)	(0.82)	(4.66)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (ล้านบาท)	(56.33)	(57.95)	(16.55)
เงินสตรับจากเงินกู้ยืม ระยะสั้น - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	50.00	5.00	34.00
เงินสตรับจากเงินกู้ยืม ระยะยาว - บุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ล้านบาท)	170.00	-	30.00
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม ระยะสั้น - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	(53.00)	(11.00)	(34.00)



	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม ระยะยาว - สถาบันการ เงิน (ล้านบาท)	(185.79)	-	-
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม ระยะยาว - บุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ล้านบาท)	-	(43.91)	(43.91)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญา เช่า (ล้านบาท)	(3.31)	(3.54)	(2.88)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (ล้านบาท)	(22.09)	(53.45)	(16.79)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (ล้านบาท)	2.84	(11.33)	20.23
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (ล้านบาท)	30.60	33.44	22.11
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด (ล้านบาท)	33.44	22.11	42.34



อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.59	1.62	1.77
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.10	1.05	1.19
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.76	1.03	0.66
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.33	5.05	4.10
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	84.36	72.29	88.98
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	22.70	25.15	21.34
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	16.08	14.51	17.10
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	6.86	8.13	8.19
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	53.24	44.89	44.56
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	47.20	41.91	61.52
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	31.40	32.28	18.37
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	5.90	4.86	-27.37
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	2.31	0.97	13.68



	2566	2567	2568
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	305.38	435.69	-67.03
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	4.36	2.60	-15.33
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	1.59	0.97	-4.03
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.21	0.16	0.14
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	9.38	17.93	11.92
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.27	0.90	0.52
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	1.31	0.82	-3.51
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	7.36	6.75	1.85
อัตราหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.29	0.31	0.20



5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น



5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก

แขวง/ตำบล : ดินแดง

เขต/อำเภอ : ดินแดง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10400

โทรศัพท์ : 02-009-9000

โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีแอส จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซิตี้ทาวเวอร์ ชั้น 7, 11,
13-16 ถนนสาทรใต้

แขวง/ตำบล : แขวงทุ่งมหาเมฆ

เขต/อำเภอ : เขตสาทร

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10120

โทรศัพท์ : +66 2844 1000

โทรสาร : +66 2286 5050

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว รจนาถ ปัญญานานุศาสตร์

เลขที่ใบอนุญาต : 8435

ที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 1

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ : บริษัท สำนักงานกฎหมายสากล สยามพรีเมียร์ จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : ชั้น 26 เซ็นทรัลเวิลด์ เลขที่ 999/9 ถนนพระราม 1

แขวง/ตำบล : ปทุมวัน

เขต/อำเภอ : ปทุมวัน

จังหวัด : กรุงเทพฯ



รหัสไปรษณีย์ : 10330

โทรศัพท์ : 02-646-1888

โทรสาร : 02-646-1919

ข้อมูลผู้ติดต่อสำคัญอื่น ๆ

ชื่อผู้ติดต่อ หรือ หน่วยงาน : บริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 288/123 ซอยพุทธบูชา 36 ถนนพุทธบูชา

แขวง/ตำบล : บางมด

เขต/อำเภอ : พุ่งศรี

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10140

โทรศัพท์ : 0-2815-7862

โทรสาร : 0-2815-7862



5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี



5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี



5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่นหรือไม่ : ไม่มี



5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ



6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

บริษัทตระหนักว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน และเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการองค์กรด้วยความโปร่งใส รับผิดชอบ ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่า

บริษัทมีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานสากล แนวปฏิบัติที่ดี ตลอดจนบริบทความเสี่ยงและโอกาสที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตในทุกระดับ

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.matchinggroup.com) ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” และ “ข้อมูลองค์กร” เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก โปร่งใส และเท่าเทียม อันเป็นการเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือในระยะยาว

ในปี 2568 บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 4 ดาว (ดีมาก) จาก สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินงานตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี นอกจากนี้ บริษัทได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในระดับร้อยละ 99 แสดงถึงมาตรฐานการจัดประชุมที่โปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน

บริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทและแนวปฏิบัติของบริษัท เพื่อเสริมสร้างกรอบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ เพิ่มความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย และสนับสนุนการสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืน โดยครอบคลุม 8 หมวดหลัก ดังนี้

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้น กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจ โดยคำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อ รมัตถะวังและชื่อเสียงสุจริต

2. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

กำหนดแผนงาน งบประมาณ และเป้าหมายทางธุรกิจที่ชัดเจน เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามแผนและเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ มีกระบวนการสรรหา แต่งตั้งกรรมการ และพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการและกรรมการชุดย่อยอย่างโปร่งใส ตลอดจนส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการอย่างต่อเนื่อง

4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

กำหนดโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน จัดทำแผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี

5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

สนับสนุนการพัฒนาและนำนวัตกรรมมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างมูลค่าเพิ่ม ควบคู่กับการคำนึงถึงผลกระทบต่อ สังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งองค์กร ทบทวน และประเมินความเสี่ยงพหุของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ พร้อมส่งเสริมจิตสำนึกด้านจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและการกระทำที่ไม่เหมาะสม

7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

กำกับดูแลให้การจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา และโปร่งใส เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คำนึงถึงและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม ดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดเผยมติและรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและความเชื่อมั่นของผู้ลงทุนในระยะยาว

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.matchinggroup.com/th/governance/cgpolicy>

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 3-23

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

ในปี 2556 บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายด้านการสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งกำหนดคุณสมบัติที่เหมาะสมของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนกำกับดูแลกระบวนการสรรหา คัดเลือก ประเมินผล และเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

สำหรับปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ทบทวนและกำหนดโครงสร้างและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันควบคู่กับการคำนึงถึงทิศทางการเติบโตและการขยายตัวทางธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ ข้อเสนอเกี่ยวกับค่าตอบแทนดังกล่าวจะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ

ในส่วน of ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารไว้ในหมวด “การจัดการ” ของรายงานประจำปีอย่างครบถ้วน และโปร่งใส

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การกำหนดค่าตอบแทนมีความเหมาะสม โปร่งใส และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมถึงผลการดำเนินงานของบริษัท



บริษัทมีนโยบายกำหนดและจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม สามารถแข่งขันได้กับอุตสาหกรรม และสะท้อนถึงขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์เข้ามามีส่วนร่วมในการกำกับดูแลและบริหารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะนำเสนอหลักเกณฑ์ดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ปัจจุบันหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ได้แก่ ค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย และค่าตอบแทนสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ดังกล่าวครอบคลุมสาระสำคัญใน 3 ประเด็นหลัก ได้แก่ ประเภทของค่าตอบแทน หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงวิธีการจ่ายค่าตอบแทน กระบวนการพิจารณาและอนุมัติค่าตอบแทน การกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในระยะยาว ตลอดจนสนับสนุนการเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน : <https://www.matchinggroup.com/th/governance/>

กรรมการ cgpolicy

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 9

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทมีนโยบายในการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างชัดเจนโดยประธานกรรมการบริษัทไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการตามโครงสร้างการจัดการของบริษัท กรรมการทุกคนมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานบริษัทและมีได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัท ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่รายงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทซึ่งทำให้เกิดการถ่วงดุลระหว่างกัน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับความเป็นอิสระของคณะ : <https://www.matchinggroup.com/th/governance/>

กรรมการ cgpolicy

จากฝ่ายจัดการ

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 6

การพัฒนากรรมการ

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการของบริษัททุกคนเข้าร่วมการสัมมนาในหลักสูตรการอบรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อาทิ หลักสูตรที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานอื่น เป็นต้น

ในปี 2568 ได้มีการสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารเข้าอบรมในหลักสูตรต่างๆ เช่น A Practical Guide for Boards (ESG), ID & AC Focus รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน, Board Nomination and Compensation Program, Director Leadership Certification Program (2566), Strategic Board Master Class (SBM), พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) รายงานความยั่งยืนและ ESG เป็นต้น

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ : <https://www.matchinggroup.com/th/governance/>

cgpolicy

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 9

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ดำเนินการประเมินผลคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน ภาพรวมผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืนทั้งรายคณะ/รายบุคคล ประจำปี 2567 อยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก

ผลการประเมินด้านบรรษัทภิบาล

หน่วยงาน: CAC: แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Private Sector Collective Action against Corruption)



ผลการประเมิน: บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 ในวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ใบรับรองจะมีอายุ 3 ปี) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หน่วยงาน: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ผลการประเมิน: ได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies) ประจำปี 2567 4 ดาวอยู่ในระดับ ดีมาก

หน่วยงาน: สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

ผลการประเมิน: ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 อยู่ในระดับ 5 เหรียญ/100 คะแนน อยู่ในระดับ ดีเยี่ยมสมควรเป็นตัวอย่าง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ : <https://www.matchinggroup.com/th/governance/>

ของคณะกรรมการ cgpolicy

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 10

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทรวม

บริษัท แมทซิ่ง แม็กซ์ โซลูชัน จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการกลุ่มธุรกิจของบริษัทด้วยการเสนอแต่งตั้งให้กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในกลุ่มบริษัท เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทในกลุ่มมีนโยบายและแนวทางดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการ และการควบคุมภายในที่สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทอันส่งผลให้เกิดประโยชน์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม กรรมการผู้แทนในกลุ่มบริษัทมีการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ มีการกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศตามที่บริษัทกำหนด นอกจากนี้บริษัทมีฝ่ายตรวจสอบภายในและพัฒนาระบบทำหน้าที่ในการสอบทานการควบคุมภายในและรายงานให้ผู้บริหารและคณะกรรมการตรวจสอบทราบ เพื่อให้มั่นใจว่ากลไกการกำกับดูแลเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ในปี 2557 บริษัทร่วมทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจจำนวน 4 ราย โดยการก่อตั้งนิติบุคคลขึ้นใหม่ในชื่อบริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น ฟิล์ม จำกัด (Transformation Films Company Limited) เพื่อผลิตและจัดสร้างภาพยนตร์ไทยและร่วมกันนำภาพยนตร์ดังกล่าวออกฉายในโรงภาพยนตร์ รวมถึงการจัดจำหน่ายในช่องทางต่างๆ ปัจจุบันบริษัทถือหุ้นจำนวน 250,000 หุ้น จากจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 2,450,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้น 10.20% คณะกรรมการมีทั้งสิ้น 6 คน ประกอบด้วยกรรมการจากผู้ร่วมทุนแต่ละฝ่าย โดยกรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัทมีจำนวน 1 คน (เป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท) โดยกรรมการมีหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการบริหารและจัดการบริษัทร่วมทุน ในการประชุมจะต้องมีกรรมการจำนวน 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดซึ่งมาประชุมด้วยตนเอง ทั้งนี้ องค์ประชุมดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยกรรมการที่เป็นตัวแทนจากผู้ลงทุนทั้ง 4 ฝ่าย อย่างน้อยฝ่ายละ 1 คน จึงจะครบองค์ประชุม การลงมติของคณะกรรมการบริษัทร่วมทุนจะต้องกระทำโดยการลงคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนกรรมการทั้งหมดซึ่งมาประชุมด้วยตนเอง

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

ไม่มีแนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วย

เสีย งานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ

เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในฐานะที่ผู้ถือหุ้นเป็นทั้งนักลงทุนและเจ้าของบริษัท จึงมีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิ ดังกล่าว ดังนี้

1. สิทธิในการรับทราบข้อมูล สารสนเทศ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอและทันเวลา



2. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การแสดงความคิดเห็นและการตั้งคำถามใด ๆ ต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม
3. สิทธิในการเสนอชื่อแต่งตั้งกรรมการ ถอดถอนกรรมการ
4. สิทธิในการให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
5. สิทธิในการเสนอระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้าที่เหมาะสมได้รับการพิจารณาเพิ่มเติมให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น
6. สิทธิอื่นๆ ตามบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมาย กฎระเบียบอื่นใดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อบังคับของบริษัท

นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลที่เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นคุ้มครองและส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้นให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และโปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท อาทิ สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา ผ่านช่องทางที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย

นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนในวาระสำคัญของบริษัทอย่างเต็มที่ ไม่ว่าจะเป็นการพิจารณาการจ่ายเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี การแก้ไขข้อบังคับบริษัท ตลอดจนการอนุมัติรายการสำคัญ เช่น การเพิ่มทุนหรือลดทุน โดยผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจน

บริษัทได้เปิดเผยหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับสิทธิของผู้ถือหุ้นไว้อย่างครบถ้วนบนเว็บไซต์ของบริษัท ([www. matchinggroupp.com](http://www.matchinggroupp.com)) ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลนักลงทุน” เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก โปร่งใส และตรวจสอบได้

1.1 การประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2568 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 โดยดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียน และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วน โปร่งใส และเป็นธรรม ตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1) การให้ข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา

บริษัทมีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาแต่ละวาระ โดยได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เอกสารประกอบการประชุม และหนังสือมอบฉันทะทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้า 21 วันก่อนวันประชุม พร้อมจัดส่งเอกสารดังกล่าว รวมถึงรายงานประจำปี 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า ทั้งนี้ หนังสือเชิญประชุมได้ระบุวัน เวลา สถานที่ประชุม วาระการประชุม พร้อมข้อเท็จจริง เหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ ตลอดจนขั้นตอนการประชุม การออกเสียงลงคะแนน และการมอบฉันทะอย่างชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทได้ลงประกาศในหนังสือพิมพ์ตามที่กฎหมายกำหนด และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์ขอรับรายงานประจำปีฉบับรูปเล่มสามารถติดต่อเลขานุการบริษัทได้

2) การเปิดโอกาสให้เสนอวาระและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ก่อนการประชุมผ่านช่องทางที่แจ้งบนเว็บไซต์ของบริษัท ได้แก่ การส่งจดหมายถึงเลขานุการบริษัท หรือทางอีเมล

corporate_secretary@mmsbangkok.com ระหว่างวันที่ 13 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาก่อนการเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

3) การอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมและการมอบฉันทะ

บริษัทส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกประเภท ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา นิติบุคคล และนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิได้อย่างเท่าเทียม โดยจัดส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนได้

4) การจัดประชุมอย่างเป็นธรรมและเอื้อต่อการใช้สิทธิ

บริษัทกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมที่เหมาะสม เปิดให้ลงทะเบียนล่วงหน้า 1 ชั่วโมงก่อนเริ่มประชุม และเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนได้ตลอดระยะเวลาการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิออกเสียงในวาระที่ยังไม่ได้มีการลงมติ

5) การดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้

ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม โดยมีกรรมการเข้าร่วมประชุมจำนวน 9 คน พร้อมด้วยผู้บริหารระดับสูงและผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง เพื่อร่วมชี้แจงและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น ก่อนเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระ เลขานุการบริษัทได้ชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนน ในแต่ละวาระอย่างชัดเจน โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียง 1 เสียงต่อ 1 หุ้น

บริษัทใช้ระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ในการลงคะแนนและประมวลผลคะแนนเสียงอย่างเปิดเผย เพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว และโปร่งใส โดยมอบหมายให้ที่ปรึกษากฎหมายอิสระร่วมตรวจสอบความถูกต้องของการมอบฉันทะ การนับองค์ประชุม และการนับคะแนนเสียง ทำให้สามารถรายงานผลคะแนนในแต่ละวาระได้อย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้

บริษัทได้นำเสนอผลการดำเนินงานที่สำคัญในรอบปี 2567 และกลยุทธ์การดำเนินงานในปี 2568 โดยสรุปให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้รับทราบ ในระหว่างการประชุม ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะอย่างเท่าเทียมกัน โดยกรรมการและผู้บริหารได้ร่วมกันชี้แจงอย่างครบถ้วน ทั้งนี้ ไม่มีการเพิ่ม แก้อไข หรือเปลี่ยนแปลงวาระจากที่ได้แจ้งไว้ล่วงหน้า

6) การเปิดเผยข้อมูลภายหลังการประชุม

ภายหลังการประชุม บริษัทได้เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทภายในวันประชุม และได้จัดส่งรายงานการประชุมต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมเผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์บริษัทภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นหรือขอแก้ไขเพิ่มเติมภายใน 1 เดือน

รายงานการประชุมได้บันทึกรายละเอียดอย่างครบถ้วน ได้แก่ รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม วิธีการออกเสียงลงคะแนน ข้อซักถามของผู้ถือหุ้น คำชี้แจงของคณะกรรมการและผู้บริหาร ตลอดจนผลการลงมติพร้อมคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระ เพื่อสะท้อนถึงความโปร่งใสและความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

1.2 การเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

บริษัทได้เปิดเผยประวัติย่อของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลที่ครบถ้วนและเพียงพอสำหรับการพิจารณา โดยข้อมูลดังกล่าวประกอบด้วย อายุ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นทั้งที่เป็นบริษัทจดทะเบียนและบริษัททั่วไป วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปีที่ผ่านมา ตลอดจนประเภทของกรรมการที่เสนอแต่งตั้ง เป็นต้น

ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการเสนอแต่งตั้งกรรมการอิสระ บริษัทได้เปิดเผยนิยามกรรมการอิสระตามที่บริษัทกำหนด พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลประกอบอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ ความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทร่วม ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือนิติบุคคลที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งในปัจจุบันและในอดีตก่อนการได้รับการเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถพิจารณาคุณสมบัติและความเป็นอิสระได้อย่างรอบคอบ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 มีกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระจำนวน 3 คน บริษัทจึงได้เสนอชื่อบุคคลดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง โดยจัดให้มีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

ในการประมวลผลการลงคะแนนเสียง บริษัทได้จัดให้มีการนับคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง เช่นเดียวกับวาระอื่น ๆ และได้เปิดเผยมติของที่ประชุมในรายงานการประชุม โดยแสดงผลการออกเสียงลงคะแนนของผู้ถือหุ้นในการเลือกตั้งกรรมการแยกเป็นรายบุคคลอย่างชัดเจนและโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1.3 การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัท กรรมการบริษัทมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุมกรรมการ บำเหน็จ หรือผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่นตามข้อบังคับหรือตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดเป็นจำนวนแน่นอน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ และให้คำแนะนำแก่กรรมการบริษัทก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ โดยมีหลักเกณฑ์ที่เทียบเคียงกับบริษัทจดทะเบียนในอุตสาหกรรมเดียวกัน



1.4 การสื่อสารระหว่างกันของผู้ถือหุ้นของบริษัท

บริษัทไม่มีนโยบายปิดกั้นการสื่อสารระหว่างกันของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นสามารถสื่อสารและเข้าถึงข้อมูลระหว่างกันได้อย่างอิสระ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถคัดสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทได้ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทมีนโยบายในการสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นสถาบัน รวมถึงผู้ถือหุ้นต่างชาติ ได้รับสิทธิและการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ซึ่งเป็นหนึ่งในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท หลักการที่บริษัทใช้ในการปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน มีรายละเอียดปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท “www.matchinggroup.com” ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลนักลงทุน”

บริษัทกำหนดแนวทางการดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

- ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูลข่าวสาร การแสดงความคิดเห็น และการซักถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่เสนออย่างเหมาะสม
- บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมวาระการประชุมและข้อมูลประกอบล่วงหน้า รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอในการพิจารณา นอกจากนี้ เพื่อส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อย บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท และเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน
- บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ (Insider Trading) โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน งดเว้นการนำข้อมูลภายในที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน อาทิ การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทบนพื้นฐานของข้อมูลที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งกำหนดช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) อย่างน้อย 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินหรือข้อมูลสำคัญต่อสาธารณชน
- กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้อย่างรอบคอบและโปร่งใส โดยกรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมใด จะต้องงดเว้นการมีส่วนร่วมในการพิจารณาและการตัดสินใจในเรื่องดังกล่าว
- กรรมการและผู้บริหารต้องจัดทำและนำเสนอรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานเลขานุการบริษัท เพื่อนำส่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ภายในระยะเวลาที่กฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนด

นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และระยะเวลาไว้อย่างชัดเจน และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระและรายชื่อบุคคลล่วงหน้าผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนด หรือส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์มายัง corporate_secretary@mmsbangkok.com

ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะพิจารณาก่อนกรองข้อเสนอในเบื้องต้น ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาตามลำดับ โดยบริษัทจะแจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ถือหุ้นที่เสนอเรื่องดังกล่าว หากคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบ จะดำเนินการบรรจุเรื่องดังกล่าวไว้ในวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นต่อไป เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2568 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระและรายชื่อบุคคล เพื่อรับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ ในระหว่างวันที่ 13 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระและรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการแต่อย่างใด

การมอบฉันทะในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น

ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทได้จัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะในกรณีผู้ถือหุ้นไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง เพื่อเป็นการรักษาสหสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น

สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2568 บริษัทได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ที่มีการกำหนดวาระต่างๆ สำหรับมอบฉันทะอย่างละเอียด โดยจัดส่งไปพร้อมกับ หนังสือบอกกล่าวเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และได้มีการเสนอทางเลือกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งผู้รับมอบ

ฉันทะเพื่อเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นแทน โดยการเสนอชื่อกรรมการอิสระจำนวน 2 คน ซึ่งเป็นบุคคลที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกี่ยวกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้บริษัทได้ให้ข้อมูลของกรรมการอิสระอย่างครบถ้วน ผู้ถือหุ้นสามารถที่จะพิจารณาเลือกมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระของบริษัทคนใดคนหนึ่งตามรายชื่อที่เสนอดังกล่าว หรือบุคคลอื่นตามที่ผู้ถือหุ้นเห็นสมควรก็ได้

การใช้บัตรลงคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 บริษัทได้ลงคะแนนเสียงผ่านระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกวาระและเก็บผลการลงคะแนนเสียงทั้งหมด โดยจัดเก็บรายงานการลงคะแนนเสียงดังกล่าวไว้เป็นหลักฐาน เพื่อให้สามารถตรวจสอบในภายหลังได้

บริษัทมีการใช้ระบบการลงคะแนนผ่านระบบการประชุมทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นเครื่องมือช่วยในการนับคะแนนและรวบรวมคะแนนเสียง เพื่อให้กระบวนการนับคะแนนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว และตรวจสอบได้ โดยเลขานุการบริษัทได้ชี้แจงวิธีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงและหลักเกณฑ์การนับคะแนน ก่อนเริ่มเข้าสู่การพิจารณาตามระเบียบวาระการประชุมและภายหลังเสร็จสิ้นการประชุมแล้ว

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : <https://www.matchinggroup.com/th/governance/>

หุ้น cgpolicy

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 13-16

พนักงาน

บริษัทถือว่ากลุ่มผู้บริหารและพนักงาน เป็นทรัพยากรที่สำคัญ ในการที่จะทำให้องค์กรสามารถดำเนินธุรกิจบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้ บริษัทจึงให้ความสำคัญและกำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) การสร้างกระบวนการบริหารงาน เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างระดับผู้บริหารและพนักงาน
- 2) บริษัทมีหลักเกณฑ์ในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่ชัดเจน โดยนำข้อมูลจาก Job Description มาเป็นข้อมูลประกอบในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- 3) บริษัทส่งเสริมให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและเหมาะสม สนับสนุนให้เกิดความก้าวหน้าในอาชีพ โดยจัดสรรงบประมาณและแผนด้านการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน เพื่อให้เกิดทักษะ เสริมสร้างความรู้ เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานตามความรู้ความสามารถ และได้ใช้ศักยภาพของแต่ละคนได้อย่างเต็มที่
- 4) การรักษาพนักงานที่มีความสามารถในการปฏิบัติงานไว้กับองค์กรซึ่งเป็นสิ่งที่สำคัญ จึงได้กำหนดให้มีสวัสดิการดังนี้
 - 4.1) การจ่ายผลตอบแทนในการปฏิบัติงานให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม ตามคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน การพิจารณาปรับเพิ่มอัตราเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงาน โดยยึดตามผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ซึ่งบริษัทนำระบบ Key Performance Indicator (KPI) มาใช้เป็นเครื่องมือในการพิจารณา
 - 4.2) การให้สวัสดิการด้านต่างๆ แก่พนักงาน ได้แก่ ประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิต และค่ารักษาพยาบาล เพื่อให้พนักงานสามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลได้ นอกเหนือจากการเบิกจากประกันสังคม การจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี (ปีละ 1 ครั้ง) เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพที่ดีและการให้สวัสดิการด้านอื่นๆ ได้แก่ เงินฌาปนกิจ การอบรมสัมมนาแก่พนักงานทั้งในและนอกสถานที่ เป็นต้น
 - 4.3) การจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับพนักงานที่มีอายุการปฏิบัติงานครบตามที่บริษัทกำหนด
 - 4.4) การจัดให้มีกิจกรรมภายในบริษัท เพื่อให้พนักงานทุกระดับได้มีส่วนร่วม อาทิ การจัดงานปีใหม่ การอบรมซ้อมดับเพลิง เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารระดับสูงและพนักงาน และเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ
- 5) การสืบทอดการดำรงตำแหน่งหรือการเตรียมผู้บริหาร บริษัทมีนโยบายในการดำเนินการจัดเตรียมผู้บริหารทดแทนอย่างต่อเนื่องให้เพียงพอต่อการขยายธุรกิจ รวมไปถึงการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร เพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาขีดความสามารถของผู้บริหารในการบริหารงานที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

ลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะให้บริการที่ดี เพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและลูกหนี้ โดยคำนึงถึงคุณภาพของบริการ ได้แก่ การตอบสนอง ความน่าเชื่อถือ การให้ความมั่นใจ และการปรับเปลี่ยนที่เหมาะสม เพื่อความคุ้มค่ากับเงินที่จ่าย การส่งมอบสินค้าและ/หรือบริการตามมาตรฐาน ความคาดหวัง และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีความโปร่งใสด้านราคา เช่น การเสนอราคาในเว็บไซต์ต่างๆ และความปลอดภัยของข้อมูลส่วนตัว

คู่แข่งทางการค้า



บริษัทปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าตามกรอบกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีฉ้อฉล และไม่สร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม

ลูกค้า

บริษัทปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส มีคำสั่งซื้อที่ชัดเจนและสม่ำเสมอ การจัดหาสินค้า/บริการได้ทันเวลาและมีความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนราคาสินค้าและบริการตามความเหมาะสม

เจ้าหน้าที่

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและมีวินัย เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาค ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด ในการชำระคืนหนี้ โดยปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าตามกรอบกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรม รักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน โดยไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีฉ้อฉล

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่างๆ ที่กำหนดโดยองค์กรที่กำกับดูแลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น

ชุมชนและสังคม

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมตามหลักบรรษัทภิบาลควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมและสนับสนุนให้เติบโตอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของหลักจริยธรรมและความโปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทยังสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ อาทิ การส่งเสริมให้พนักงานร่วมกันรักษโลก มุ่งเน้นการประหยัดพลังงานและใช้อย่างคุ้มค่าและจำเป็นอย่างต่อเนื่อง การสร้างจิตสำนึกผ่านกิจกรรมรณรงค์ให้พนักงานประหยัดพลังงาน ได้แก่ การจัดการขยะและของเสียในสำนักงานอย่างเป็นระบบตามหลักการ 3Rs (Reduce Reuse ,Recycle) มีระบบการคัดแยกขยะตามประเภทที่มี มีการรณรงค์ให้พนักงานใช้กระดาษเท่าที่จำเป็น และเริ่มมีการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษและพลังงานไฟฟ้าในสำนักงาน

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้การสนับสนุนและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกคน โดยไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติระหว่าง เพศ อายุ เชื้อชาติ หรือศาสนา และเปิดโอกาสให้พนักงานได้รับความรู้จากการฝึกอบรม และได้รับสวัสดิการอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม



6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

มาตรฐานการประพฤติปฏิบัติที่ดีที่กำหนดขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ยึดถือปฏิบัติ ซึ่งจรรยาบรรณทางธุรกิจ จะต้องมีความชัดเจนเพียงพอที่ป้องกันการประพฤติปฏิบัติในทางที่ผิดหรือทำให้เสื่อมเสียและสะท้อนให้เห็นถึงความต้องการขององค์กรที่ต้องการ ให้ทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและกฎข้อบังคับ ตามนโยบายและตามคุณค่าหลักขององค์กร นอกจากนี้จรรยาบรรณทางธุรกิจต้องได้รับการทบทวนและปรับปรุงให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อให้มั่นใจว่า แนวทางที่ยึดถือปฏิบัติด้วยความสุจริตและเที่ยงมืออาชีพ มีมาตรฐานในระดับสูงอยู่เสมอ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://www.matchinggroup.com/th/governance/ethical-code>

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 1

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการให้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- 1.1 บริษัทต้องการให้พนักงานทุกคนหลีกเลี่ยงการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวของพนักงานและผลประโยชน์ของบริษัทในการติดต่อกับลูกค้าและบุคคลอื่น
- 1.2 การที่พนักงานนำข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทไปเปิดเผยแก่บุคคลอื่นในระหว่างที่อยู่ในการจ้างของบริษัท หรือ เมื่อออกจากจ้างของบริษัทแล้ว โดยไม่ได้รับอนุญาตที่ถูกต้องจากบริษัท ถือเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์อย่างหนึ่ง
- 1.3 บริษัทห้ามกรรมการและพนักงานใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือแก่บุคคลภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 1.4 การที่กรรมการหรือพนักงานไปเป็นกรรมการ หรือที่ปรึกษาในบริษัทอื่น หรือ องค์กรสมาคมทางธุรกิจอื่น จะต้องไม่ขัดต่อประโยชน์และการประกอบหน้าที่โดยตรงรวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากบริษัทก่อน
- 1.5 พนักงานพึงใช้ทรัพย์สินของบริษัท อย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุดและไม่นำไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- 1.6 ในกรณีที่กรรมการหรือพนักงานและบุคคลในครอบครัว เข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใด ๆ ซึ่งอาจมีผลประโยชน์หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางธุรกิจต่อบริษัท จะต้องแจ้งให้บริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษร

ลิงก์การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : <https://www.matchinggroup.com/th/governance/ethical-code>

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 2

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบนทุกรูปแบบ โดยกำหนดเป็นหลักการไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ และเพื่อเป็นการต่อต้านการกระทำทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 บริษัทได้ประกาศ



เจตนาของเรามาเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย หรือ Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC) และแต่งตั้งคณะทำงานต่อต้านคอร์รัปชัน ทำหน้าที่ร่างและปรับปรุงแนวปฏิบัติ ระเบียบ นโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำหนดให้มีช่องทางการเผยแพร่สารสนเทศและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ ดังนี้

1. การร้องเรียนทำได้โดยทาง หรือทำเป็นหนังสือหรือส่งอีเมลถึงผู้รับเรื่องร้องเรียน ดังนี้
 - คณะกรรมการตรวจสอบ
โทรศัพท์ : 02-669-4200-9 ต่อ 5804
Email : AC@mmsbangkok.com
 - คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน
โทรศัพท์ : 02-669-4200-9 ต่อ 5804
Email : CG@mmsbangkok.com
 - ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์ : 02-669-4200-9 ต่อ 5401
Email : HR@mmsbangkok.com

2. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ผ่านทาง Email : whistle@mmsbangkok.com

3. กล้องรับข้อเสนอแนะ

ในกรณีผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อ ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่จะแสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่า มีการเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้สินบนหรือคอร์รัปชัน

แนวปฏิบัติ

1. บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อสร้างเป็นวัฒนธรรมองค์กร
2. บริษัทเผยแพร่ให้ความรู้และทำความเข้าใจกับบุคคลภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติตามเป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
3. บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โดยครอบคลุมด้านการขาย การจัดซื้อ การทำสัญญา การบริหาร งานบุคคล การบัญชีและการเงิน การบันทึกบัญชีและการจัดเก็บข้อมูล การปฏิบัติงาน รวมถึงกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้องกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน
4. บริษัทจัดให้มีระเบียบการจ่ายเงิน โดยกำหนดอำนาจอนุมัติและวงเงินในการอนุมัติ ซึ่งการเบิกจ่ายและการจ่ายเงินที่นอกเหนือจากการประกอบธุรกิจปกติของบริษัทต้องมีหลักฐานที่ชัดเจนประกอบ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการเบิกจ่ายที่ไม่เหมาะสม รวมถึงไม่ก่อให้เกิดความช่วยเหลือทางการเงินที่ไม่เหมาะสม และเพื่อให้ง่ายต่อการจ่ายเงินเพื่อการกุศล การบริจาคใดๆ ไม่ได้เป็นไปเพื่อการคอร์รัปชัน และการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนเพื่อธุรกิจไม่ได้ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการคอร์รัปชัน
5. บริษัทจัดให้มีมาตรการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โดยระบุเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงจากการคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ การประเมินระดับความเสี่ยงทั้งด้านโอกาสในการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น พร้อมทั้งติดตามความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันและทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมที่จะป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
6. บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อให้ง่ายต่อระบบการบริหารความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่กำหนดขึ้น ช่วยให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติงานภายในบริษัทให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของบริษัท
7. บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารเป็นผู้ติดตามควบคุมพนักงานทุกระดับและผู้เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะพนักงานภายใต้การบังคับบัญชา มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด
8. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ และข้อบังคับบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันทั้งทางตรงและทางอ้อม
9. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ไม่พึงรับหรือให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกินความจำเป็นและไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัท หากได้รับของขวัญที่มีมูลค่าเกินปกติวิสัยในโอกาสประเพณีนิยมให้บุคลากรของบริษัทควรปฏิเสธหรือไม่รับของขวัญดังกล่าว และต้องรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อทราบทันที
10. บุคลากรของบริษัทต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งให้ผู้



บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบรับทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา

11. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องลงนามรับทราบนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อยืนยันว่าบุคลากรของบริษัททุกคนรับทราบและเข้าใจ พร้อมทั้งจะนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันมาเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงานโดยเคร่งครัดทั้งองค์กร

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : <https://www.matchinggroup.com/th/governance/cgpolicy>

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 16-17

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคนมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล หากมีข้อสงสัย หรือมีหลักฐานว่ามีกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลผู้กระทำการในนามบริษัทคนใดได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน การทำผิดกฎหมาย หรือการไม่ได้รับความเป็นธรรม สามารถรายงานหรือแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนต่อบริษัท ดังนี้

ช่องทางการร้องเรียน

การร้องเรียนทำได้โดยวาจาหรือทำเป็นหนังสือ หรือส่งอีเมล ถึงผู้รับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ โทรศัพท์ 02 669 4200-9 หรือ e-mail: AC@mmsbangkok.com
2. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน โทรศัพท์ 02 669 4200-9 หรือ e-mail: CG@mmsbangkok.com
3. ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ 02 669 4200-9 หรือ e-mail: HR@mmsbangkok.com
4. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน แจ้งผ่าน e-mail: whistle@mmsbangkok.com
5. กล้องรับข้อเสนอแนะ หน้าเครื่องสแกนนิ้ว

เงื่อนไขและการพิจารณาข้อร้องเรียน หรือเบาะแสดูแลผู้กระทำผิด ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

1. ผู้รับเรื่องร้องเรียน จะเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง หรืออาจมอบหมายให้บุคคล/หน่วยงานที่ได้รับความไว้วางใจและอิสระเป็นผู้กระทำการแทนได้ภายใน 3 วันทำการ
2. ผู้รับเรื่องร้องเรียน/ผู้ได้รับมอบหมาย สามารถเชิญพนักงานมาให้ข้อมูลหรือขอให้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบหาข้อเท็จจริง
3. ข้อร้องเรียนที่ได้ผ่านการพิจารณาแล้ว ให้ผู้รับเรื่องเรียนรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน และคณะกรรมการตรวจสอบก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท
4. ข้อร้องเรียนที่เป็นความจริง จะต้องได้รับโทษทางวินัยหรือทางกฎหมาย ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลเสนอเรื่องให้ผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณาสั่งการ

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

ผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสดูแลผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูลจะได้รับความคุ้มครอง ดังต่อไปนี้

1. ผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสดูแลผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูลไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตนเอง หากเห็นว่าการเปิดเผยตนเอง อาจทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดผลกระทบใด ๆ กับตนเองหรือบุคคลใกล้ชิดของตน
2. ข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสดูแลผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูลจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ การดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องจะดำเนินการอย่างระมัดระวังเท่าที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ในการสอบหาข้อเท็จจริง โดยคำนึง ถึงความปลอดภัยและผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสดูแลผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูล และบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ
3. ผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสดูแลผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูล หรือให้ข้อมูลโดยสุจริตจะไม่ถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย และจะได้รับการคุ้มครองจากการกระทำที่ก่อให้เกิดผลกระทบหรือไม่ปลอดภัย เช่น การข่มขู่ การคุกคาม การหน่วงเหนี่ยว การรบกวนการทำงาน หรือการกระทำที่เป็นการกลั่นแกล้ง หรือทำให้ได้ รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม



4. ในกรณีที่ผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูล เชื่อว่าตนเองถูกข่มขู่ คุกคาม หน่วงเหนี่ยว รบกวนการทำงาน หรือการกระทำที่เป็นการกลั่นแกล้ง หรือทำให้ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ให้รายงานต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลโดยทันที และหากยังไม่ได้รับการแก้ไข ให้รายงานผ่านช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดังนั้น

การติดตามและทบทวน

1. บริษัทกำหนดให้มีการติดตาม ทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ (อย่างน้อยปีละครั้ง) โดยพิจารณาถึงกฎหมายข้อบังคับใหม่ๆ การประเมินความเสี่ยงตลอดจน สถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป และกำหนดให้คณะกรรมการบริษัททบทวนและพัฒนาความยั่งยืน พิจารณาถึงความเพียงพอและประสิทธิผลของมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันและรายงานผลคณะกรรมการบริษัท
2. ฝ่ายตรวจสอบภายในจะตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและกระบวนการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอและรายงานประเด็นที่ตรวจพบอย่างเร่งด่วน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายใน มีประสิทธิภาพในการต่อต้านการคอร์รัปชัน ทั้งนี้จะหาหรือผลการตรวจสอบเพื่อหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททบทวนและพัฒนาความยั่งยืน และคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบแล้วแต่กรณี นอกจากนี้บริษัทยังจัดให้มีการรายงานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ต่อคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบและติดตามอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ลิงก์การแจ้งเบาะแสดและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : <https://www.matchinggroup.com/th/governance/cgpolicy-anti-corruption>

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 8-9

การป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

นโยบายเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการได้เล็งเห็นถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น จึงได้กำหนดหลักปฏิบัติขึ้นเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อต้องการให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนหลีกเลี่ยงการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนของพนักงานและผู้บริหาร ทั้งนี้รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว รวมถึงผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นในการติดต่อกับลูกค้าและบุคคลอื่น

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้กำหนดให้นำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน ให้ที่ประชุมพิจารณาอย่างเหมาะสม โดยกำหนดนโยบาย ระเบียบปฏิบัติและกระบวนการพิจารณาอนุมัติไว้อย่างชัดเจนตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือการเกี่ยวข้องกันของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ และในการอนุมัติใดสำหรับกรณีดังกล่าว ต้องยึดหลักการและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้ตรวจสอบภายใน หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

การเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ การทำรายการระหว่างกันดังกล่าว โดยให้เปิดเผยในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และงบการเงินของบริษัท

ลิงก์การป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ : <https://www.matchinggroup.com/th/governance/cgpolicy-conflict-interest>

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 1



การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

ของขวัญและการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม ดังนั้นกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ไม่พึงทำลายชื่อเสียงของบริษัท โดยการประพฤติมิชอบหรือกระทำการใด ๆ ที่อาจเป็นข้อครหาในเรื่อง ความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม

1. บริษัทประสงค์ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน หลีกเลี่ยงการให้หรือรับสิ่งของหรือประโยชน์ใดๆ จากคู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทเว้นแต่ในเทศกาลหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสมซึ่งผู้รับพึงพิจารณา
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่ได้รับของขวัญในรูปเงินหรือสิ่งของที่มีมูลค่าสูง พึงแจ้งผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีอำนาจสูงสุดทราบและลงบันทึก
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ควรหลีกเลี่ยงการให้ หรือการเลี้ยงรับรองในลักษณะที่เกินกว่าเหตุความสัมพันธ์ปกติ จากบุคคลอื่นที่มีธุรกิจเกี่ยวข้องกับงานของบริษัท

ลิงก์การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ : <https://www.matchinggroup.com/th/governance/ethical-code>

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 4

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทได้กำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ และกระบวนการกำกับดูแลภายใน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

บริษัทได้จัดให้มีการติดตามและทบทวนการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบอย่างสม่ำเสมอ โดยมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายกำกับดูแลกิจการ และฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีความตระหนักและความเข้าใจในข้อกำหนดทางกฎหมายและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยมีการสื่อสารนโยบายและจัดให้มีการอบรมที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง รวมถึงกำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่อาจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือจรรยาบรรณของบริษัท เพื่อให้สามารถดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขได้อย่างเหมาะสม

จากการดำเนินการดังกล่าว บริษัทเห็นว่า การดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม และไม่พบประเด็นการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่มีนัยสำคัญในรอบปีที่ผ่านมา

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ การใช้ประโยชน์ และการรักษาข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัทถูกใช้เพื่อประโยชน์ขององค์กรเท่านั้น และได้รับการปกป้องจากการสูญหาย ความเสียหาย การนำไปใช้โดยไม่ชอบ หรือการเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีหน้าที่รับผิดชอบในการใช้และดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทอย่างระมัดระวัง รวมถึงการใช้ข้อมูลของบริษัทอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยข้อมูลที่มีลักษณะเป็นความลับหรือข้อมูลสำคัญของบริษัทจะต้องได้รับการเก็บรักษา และควบคุมการเข้าถึงอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการนำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกโดยไม่ได้รับอนุญาต นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดมาตรการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมการเข้าถึงข้อมูล เพื่อปกป้องข้อมูลสำคัญของบริษัท รวมทั้งมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความเสี่ยงของมาตรการควบคุมดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการใช้และการดูแลรักษาข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม



บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการแข่งขันที่เป็นธรรม โปร่งใส และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้า โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะไม่ดำเนินการใด ๆ ที่อาจเข้าข่ายเป็นการผูกขาด การใช้อำนาจทางการตลาดในทางที่ไม่เหมาะสม หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้ประกอบการรายอื่น

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด รวมถึงหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดการฮั้ว การตกลงกำหนดราคา การแบ่งเขตตลาด หรือการดำเนินการใด ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อกลไกการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิของคู่ค้าและคู่แข่งทางการค้า โดยไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต รวมทั้งกำหนดให้มีการสื่อสารและสร้างความตระหนักแก่ผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทเชื่อว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการแข่งขันที่เป็นธรรมจะช่วยส่งเสริมให้เกิดสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่โปร่งใสและยั่งยืน และเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ลิงก์การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม : <https://www.matchinggroup.com/th/governance/cgpolicy-resp-partners>

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

มาตรการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- มีประกาศใช้หลักเกณฑ์การขอข้อมูลและสำเนาระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ของกลุ่มบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ที่ให้บันทึกข้อมูลได้ไม่เกิน 90 วัน ยกเว้นมีเหตุจำเป็นด้านความปลอดภัยหรือกฎหมาย โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 เป็นต้นไป
- มีการจำกัดสิทธิ์การเข้าถึงระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) โดยแยก User ตามผู้มีสิทธิ์ในการเข้าถึงแต่ละบริษัท
- มีประเมินศักยภาพการทำงานระบบโปรแกรม PDPA (Safetica) ซึ่งเป็นระบบการจัดการกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Log File Activity Monitor) และ Data Loss Prevention (DLP) Report & Block
- การแบ่งแยกวงสัญญาณไวไฟ (Wi-Fi) ของลูกค้า (Guest) และของพนักงานสำนักงาน (Office) ทั้งกลุ่มบริษัท
- มีระบบ Backup & Restore ของทั้งกลุ่มบริษัท แบบ On Cloud
- มีการปรับปรุง Flow Data Breaches ในส่วนงาน IT (แผนผังกระบวนการจัดการกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล) ตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลองค์กร

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักว่าการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมหรือการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่ให้ต่อไป การควบคุมการปล่อยของเสียหรือมลพิษสู่ธรรมชาติ การควบคุมดูแลทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพถือเป็นปัจจัยสำคัญ ดังนั้น บริษัทจึงได้จัดให้มีนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG) โดยการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายดังกล่าว ในเบื้องต้น บริษัทได้ใช้แนวทางพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่พนักงานและผลักดันให้เกิดกระบวนการสู่สภาพแวดล้อมภายนอกและเกิดกระบวนการพัฒนาที่ต่อเนื่องและเป็นระบบต่อไป

แนวปฏิบัติ

- ในกระบวนการทางธุรกิจ มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากร เทคโนโลยี และขั้นตอนในการผลิตหรือให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- บริษัทใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มี “โครงการสำนักงานสีเขียว” ขึ้น เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรและลดการสิ้นเปลือง ใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า มีประสิทธิภาพและประหยัดพลังงาน
- มีการพัฒนาและปรับปรุงอาคารให้สอดคล้องกับหลักการ “Green Buildings” โดยมีแผนรองรับสำหรับทำการติดตั้งระบบพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ (Solar Cell) เพื่อการประหยัดพลังงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ให้ความสำคัญกับความยั่งยืนและการประหยัดทรัพยากร โดยการนำเทคโนโลยีและกระบวนการที่ช่วยลดการใช้ทรัพยากรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมาปรับใช้
- การจัดการทรัพยากรและของเสียอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักการ 3R (3Rs: Reduce Reuse and Recycle)



ลิงก์การจัดการสิ่งแวดล้อม : <https://www.matchinggroup.com/en/governance/cgpolicy>

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 19

สิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงความเสมอภาค เสรีภาพของบุคคล ความเท่าเทียมกัน ทั้งศักดิ์ศรีและสิทธิ ไม่สนับสนุนการกีดกันหรือเลือกปฏิบัติใดๆ ด้วยเหตุผลในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา อายุ เพศ สถานภาพสมรส ทศนคติส่วนตัวในเรื่องเพศ ความพิการ

แนวปฏิบัติ

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น
2. บริษัทและบริษัทย่อยเปิดโอกาสด้านการจ้างงานบุคคลทั่วไปรวมถึงการจ้างงานคนพิการอย่างเท่าเทียมกัน

ลิงก์สิทธิมนุษยชน : <https://www.matchinggroup.com/en/governance/cgpolicy>

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 18

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

1. บริษัทจะพยายามป้องกันอุบัติเหตุ การบาดเจ็บและความเจ็บป่วย เนื่องจากงานอาชีพด้วยความร่วมมืออย่างจริงจังของพนักงานทุกคน รวมทั้งจะจำกัดและจัดการความเสี่ยงต่อความปลอดภัย อันเกิดจากการดำเนินงานทางธุรกิจ
2. บริษัทจะจัดให้มีการออกแบบเครื่องมือ อุปกรณ์ การจัดทำระเบียบปฏิบัติ การอบรมและการควบคุมการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน รวมถึงส่วนรวมที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่
3. บริษัทจะให้ความร่วมมือกับหน่วยงานรัฐบาลและองค์กรอื่น ในการระงับเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุอันเกิดจากการปฏิบัติการด้วยความรวดเร็วมีประสิทธิภาพและระมัดระวัง
4. บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด และจะนำมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยที่นำเชื่อถือมาใช้บังคับในกรณีที่ไม่มีกฎหมายและข้อบังคับใช้อยู่

ลิงก์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน : <https://www.matchinggroup.com/en/governance/ethical-code>

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 4

แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

ไม่มีแนวปฏิบัติอื่น ๆ

ไม่มี

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

1. **“บริษัท”** หมายถึง บริษัท แม็กซ์ แม็กซ์โซลูชัน จำกัด(มหาชน) และ บริษัทในเครือ ประสงค์ให้ กรรมการและพนักงานทุกคนรับผิดชอบในการทำความเข้าใจและปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ใน จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งครอบคลุมและคำนึงถึงประเด็นต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1.1 การโน้มน้าว กระตุ้นและจูงใจให้กรรมการและพนักงาน ร่วมมือร่วมใจสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ

1.2 ความคาดหวังและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของกรรมการและพนักงาน รวมถึง ผู้มีส่วนได้เสีย



“ผู้มีส่วนได้เสีย” หมายถึง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (Stakeholders) ที่สำคัญในวงธุรกิจขององค์กร อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ลูกค้าและคู่ค้า เจ้าหนี้การค้า คู่แข่งขัน ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและภาครัฐ

- 1.3 สร้างความเชื่อมั่นว่า สิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสียได้รับความคุ้มครอง
- 1.4 การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม
2. กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติ หรือ มีข้อควรปรับปรุง ควรรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ตามลำดับชั้น

แนวทางในการประกอบธุรกิจ

1. บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้กับธุรกิจการค้าอย่างเคร่งครัดและถึงแม้ว่ากฎหมายจะยอมทำได้ แต่บริษัทจะปฏิบัติในทางที่ซื่อตรงสุจริตและถูกต้องที่สุด
2. บริษัทเชื่อมั่นว่า การประกอบธุรกิจอย่างซื่อตรงสุจริต มีจริยธรรมและคุณธรรมเป็นแนวทางการประกอบธุรกิจที่ถูกต้องและยั่งยืน
3. บริษัทเคารพต่อขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีของชาติ
4. บริษัทจะบริหารงานด้วยความซื่อตรง รวมทั้งการบันทึกบัญชีที่ถูกต้อง การเสนอและใช้งบประมาณอย่างชัดเจนและประหยัด รวมถึงการประเมินโครงการลงทุนต่าง ๆ อย่างซื่อตรง ถูกต้อง โปร่งใสและมีหลักการ
5. บริษัทมุ่งหวังความซื่อตรงจากพนักงานทุกระดับชั้น ในการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท หลักเกณฑ์ทางบัญชี และการควบคุมภายในอื่นๆ และหากพนักงานพบเห็นการละเมิดกฎระเบียบหรือนโยบายของบริษัท ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและความเสียหายแก่บริษัท พนักงานพึงแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบทันที
6. บริษัทจะประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบ ที่มีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รวมทั้งกฎหมายและศีลธรรมอันดีของบ้านเมือง

ลิงก์แสดงกระบวนการที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และ : <https://www.matchinggroup.com/en/governance/>

พนักงาน ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ethical-code

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 1-2

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการ

ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ ทุจริต

(Thai Private Sector Collective Action Against

Corruption: CAC)

สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือ กฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : ไม่มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการทบทวน ปรับปรุง และพัฒนานโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐานสากล ตลอดจนข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องและเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความท้าทายและซับซ้อนมากยิ่งขึ้น

บริษัทได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ และกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ ให้มีความชัดเจน ทันสมัย และเหมาะสมกับบริบทการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน รวมทั้งเสริมสร้างระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน การจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการบูรณาการแนวคิดด้านความยั่งยืน (ESG) เข้ากับกระบวนการกำกับดูแลกิจการ โดยพัฒนาแนวปฏิบัติที่เชื่อมโยงมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลเข้ากับกลยุทธ์และการดำเนินงานขององค์กร เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การดำเนินการดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและความยั่งยืนขององค์กรในอนาคต

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ โดยอ้างอิงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (CG CODE) มาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดนโยบาย โครงสร้างการกำกับดูแล และแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทมีการทบทวนและพัฒนาการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมและใช้ประกอบการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดถือหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทในระยะยาว

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ด้วยคะแนนรวม 99 คะแนน ซึ่งสะท้อนถึงความโปร่งใส การคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น และการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



นอกจากนี้ บริษัทได้รับผลการประเมินจาก โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) ประจำปี 2568 ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ 4 ดาว (ดีมาก) แสดงถึงการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียน

ในปี 2568 บริษัทยังคงได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของ แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) อย่างต่อเนื่อง ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล โดยบริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และดำเนินมาตรการต่าง ๆ เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง.



7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

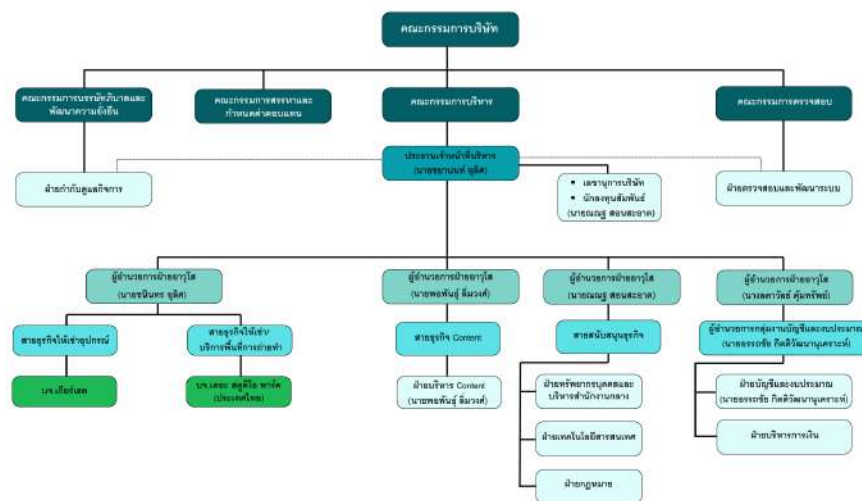


7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 1 กุมภาพันธ์ 2569

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



โครงสร้างองค์กร บริษัท แมทซ์ แมกซ์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	9	100.00
กรรมการชาย	8	88.89
กรรมการหญิง	1	11.11
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2	22.22
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	7	77.78
กรรมการอิสระ	3	33.33
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	4	44.44

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย สรรสฤกษ์ดี เย็นบำรุง เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือ รับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ รายงานและไม่มีผลลาออก ระหว่างปี)	24 เม.ย. 2561	พัฒนา อสังหาริมทรัพย์, ธนาคาร, วิศวกรรม



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
2. นาย อัครรัตน์ ณ ระนอง เพศ: ชาย อายุ : 72 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่ได้ลาออกระหว่างปี)	6 พ.ค. 2553	การจัดการความเสี่ยง, การตรวจสอบ, การเงิน, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
3. นาย กมล รัตนไชย เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	12 พ.ย. 2553	การจัดการความเสี่ยง, การตรวจสอบ, บัญชี, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย ภูมิชาย วัชรพงศ์ เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 1,000 หุ้น (0.000128 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	2 ม.ค. 2557	ผู้นำ, สื่อและสิ่งพิมพ์, บริหารธุรกิจ, ธนาคาร, เงินทุนและหลักทรัพย์
5. นาย ฉัตรพี ดันติเฉลิม เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)	27 ก.ย. 2560	การตรวจสอบ, การเงิน, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
6. นาง เยาวลักษณ์ พูลทอง เพศ: หญิง อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก สาขา : การตลาด สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	25 เม.ย. 2561	การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร, การเงิน, บัญชี, สื่อและสิ่งพิมพ์
7. นาย ชยานนท์ อุลิศ เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : สถาปัตยกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	1 ส.ค. 2563	การจัดการองค์กร, ผู้นำ, การจัดการโครงการ, การออกแบบ, สถาปัตยกรรม



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
8. นาย เนล เวนน์ ทอมบ์สัน เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : เจ้าหน้าที่เทคนิค สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	23 ธ.ค. 2563	การตลาด, การตลาดดิจิทัล, สื่อและสิ่งพิมพ์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
9. นาย คมกริช ศิริรัตน์ เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีรายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)	23 ธ.ค. 2563	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, วิศวกรรม, สื่อและสิ่งพิมพ์, เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร, การจัดการองค์กร

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท



รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

กรรมการอิสระ



นายอัครรัตน์ ณ ระนอง
กรรมการอิสระ

นายจิตรพัฑ์ ตันติเฉลิม
กรรมการอิสระ

นายกมล รัตนไชย
กรรมการอิสระ

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร



นายสรสฤษฎ์ เขื่อนบำรุง
ประธานกรรมการ

นายภูมิชาย วิธพงษ์
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

นายคมกริช ศิริรัตน์
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร



นายชยานนท์ จุลิศ
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

นายเมล เวนน์ กอมบ์สิน
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ: นาย เมล เวนน์ กอมบ์สิน สิ้นสุดหน้าที่รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2568



รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย สรรสฤกษ์ดี เย็น บำรุง	ประธาน กรรมการ		✓		✓	✓
2. นาย อัครรัตน์ ณ ระนอง	กรรมการ		✓	✓		
3. นาย กมล รัตนไชย	กรรมการ		✓	✓		
4. นาย ภูมิชาย วัชร พงศ์	กรรมการ		✓		✓	✓
5. นาย ฉัตรพี ดันติ เฉลิม	กรรมการ		✓	✓		
6. นาง ยาวลักษณ์ พูล ทอง	กรรมการ		✓		✓	✓
7. นาย ชยานนท์ อูลิศ	กรรมการ	✓				✓
8. นาย เนล เวนน์ ทอม บัสัน	กรรมการ	✓				✓
9. นาย คมกริช ศิริรัตน์	กรรมการ		✓		✓	
รวม (คน)		2	7	3	4	5



ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. ธนาการ	2	22.22
2. เงินทุนและหลักทรัพย์	1	11.11
3. พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	1	11.11
4. สื่อและสิ่งพิมพ์	4	44.44
5. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2	22.22
6. การตลาด	1	11.11
7. บัญชี	2	22.22
8. การเงิน	3	33.33
9. ความยั่งยืน	3	33.33
10. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	11.11
11. การตลาดดิจิทัล	1	11.11
12. การจัดการโครงการ	1	11.11
13. การจัดการองค์กร	3	33.33
14. วิศวกรรม	2	22.22
15. สถาปัตยกรรม	1	11.11
16. การออกแบบ	1	11.11
17. ผู้นำ	2	22.22
18. การจัดการกลยุทธ์	1	11.11
19. การจัดการความเสี่ยง	2	22.22
20. การตรวจสอบ	3	33.33
21. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	3	33.33
22. บริหารธุรกิจ	1	11.11

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : ไม่มี

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

ข้อบังคับบริษัท

หมวดที่ 3 คณะกรรมการ

ข้อ 14 คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 15 ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการโดยให้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เพื่อเลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะไม่นับคะแนนเสียงให้เกินกว่าจำนวนกรรมการที่ต้องเลือกตั้ง
- (3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับจะได้รับการเลือกตั้งให้เป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งไม่ดำรงตามมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินกว่าจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมออกเสียงชี้ขาด

ข้อ 16 ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งที่ กรรมการจำนวน 1 ใน 3 จะต้องพ้นจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการที่ลงตัวไม่ได้ให้จำนวนที่ใกล้เคียงกับ 1 ใน 3 มากที่สุดพ้นจากตำแหน่ง

กรรมการที่ต้องพ้นจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองให้ใช้วิธีการจับสลาก หากปีต่อ ๆ ไปให้กรรมการที่ดำรงตำแหน่งยาวนานที่สุดเป็นผู้พ้นจากตำแหน่ง และหากมีกรรมการหลายคนอยู่ในตำแหน่งมาในระยะเวลาที่ยาวเท่ากัน ให้กรรมการดังกล่าวจับสลากกันเพื่อออกจากตำแหน่ง

ข้อ 17 กรรมการมีสิทธิได้รับคำตอบแทนจากบริษัทในรูปของเงินรายวัน เบี้ยประชุม โบนัส หรือผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่น ๆ ตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ อาจกำหนดเป็นจำนวนแน่นอน หรือกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ทั่วไป และอาจกำหนดให้กรรมการได้รับสวัสดิการอื่น ๆ ตามระเบียบของบริษัท

ข้อ 18 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติโดยสิ้นเชิงหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
- (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกจากตำแหน่ง
- (5) ศาลมีคำสั่งให้ออกจากตำแหน่ง

ข้อ 19 กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท และการลาออกมีผลนับตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

กรรมการที่ลาออกตามวาระหนึ่ง จะให้แจ้งการลาออกของตนให้ที่ประชุมกรรมการรับทราบด้วยก็ได้

ข้อ 20 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าดำรงตำแหน่งแทนในการประชุมคณะกรรมการครั้งถัดไป เว้นแต่ในกรณีที่กรรมการเหลือน้อยกว่าจำนวน 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มีอยู่ ให้กรรมการที่เหลืออยู่ดำเนินการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง

มติของคณะกรรมการตามวาระหนึ่ง ต้องประกอบไปด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่

ข้อ 21 ในกรณีที่จำนวนกรรมการว่างลงจนเหลือน้อยกว่าจำนวนที่เป็นองค์ประชุมได้ ให้กรรมการที่เหลืออยู่สามารถทำหน้าที่ได้เฉพาะการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงเท่านั้น การประชุมดังกล่าวต้องจัดให้มีขึ้นภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่จำนวนกรรมการว่างลงจนไม่ครบองค์ประชุม

บุคคลที่ได้รับเลือกตั้งเข้าเป็นกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระหนึ่ง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาที่กรรมการซึ่งตนแทนยังเหลืออยู่

ข้อ 22 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนครบกำหนดวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

**ข้อ 23. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ**

ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นสมควร คณะกรรมการอาจเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ และอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการก็ได้

ข้อ 24. ในการประชุมคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่สามารถทำหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมแทน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการไม่สามารถทำหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุมแทน

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก โดยกรรมการ 1 คน มี 1 เสียง แต่กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีก 1 เสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 25. คณะกรรมการของบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง

ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น ประธานกรรมการอาจมอบหมายให้ผู้อื่นเรียกประชุมแทนก็ได้ แต่หากกรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปร้องขอให้มีการประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการนัดประชุมภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ได้รับความร้องขอ หากประธานกรรมการไม่ดำเนินการภายในกำหนด กรรมการที่ร้องขออาจร่วมกันนัดประชุมคณะกรรมการเองได้

การเรียกประชุมคณะกรรมการต้องแจ้งนัดประชุมเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ยกเว้นในกรณีเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือผลประโยชน์ของบริษัท อาจแจ้งนัดประชุมทางวาจาหรือทางโทรสาร หรือด้วยวิธีการอื่นใดตามที่กรรมการเห็นสมควรและกำหนดไว้

ข้อ 26. คณะกรรมการของบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) จัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนดูแลให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(2) กำหนดนโยบายการดำเนินงานและบริหารกิจการของบริษัท รวมถึงการออกกระเปียบต่าง ๆ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(3) แต่งตั้งบุคคลอื่นให้ดำเนินการแทน หรือมอบหมายอำนาจบางอย่างให้บุคคลใดดำเนินการภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด

ข้อ 27. ห้ามมิให้บริษัทให้กู้ยืมเงิน ค่าประกัน หรือทำธุรกรรมทางการเงินอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายกันกับกรรมการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเป็นไปตามมติของคณะกรรมการหรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อเป็นประโยชน์ของตนเองหรือประโยชน์ของผู้อื่น เว้นแต่กรรมการผู้นั้นจะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งตนเป็นกรรมการ**ข้อ 28. กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทเพื่อมีผลผูกพันบริษัทได้ คือ กรรมการ 2 คน ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท**

ภายใต้ข้อกำหนดของวรรคแรก คณะกรรมการมีอำนาจกำหนดหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทได้

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://www.matchinggroup.com/th/shareholder/company-regulation>



7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- เสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติเรื่องต่างๆ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. เสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติในเรื่องดังต่อไปนี้
 - เป้าหมาย
 - นโยบายธุรกิจ
 - แผนธุรกิจ
 - กลยุทธ์ทางธุรกิจ
 - อำนาจการบริหารงาน
 - งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 - นโยบายการบริหารความเสี่ยง
 - ขอบเขต อำนาจ และหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารรวมถึงผู้บริหารระดับสูงอื่นๆ
 - เรื่องอื่นๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อกิจการของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
 - เรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรเสนอเพื่อขออนุมัติหรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ แผนธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว
3. กำกับดูแลนโยบายธุรกิจ แผนธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือ
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการกู้หรือการขอสินเชื่อใดๆ เพื่อธุรกรรมตามปกติของบริษัท รวมถึงการเป็นผู้ค้ำประกันหรือการชำระเงินเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท โดยมีวงเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 20,000,000 บาทหรือเทียบเท่า โดยวงเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ทั้งนี้ วงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการบริหารสภาพคล่อง สำหรับการทำธุรกรรมด้านเงินฝากตัวเงินของสถาบันการเงิน พันธบัตรรัฐบาล กองทุนรวม เปิดตราสารหนี้ ในวงเงินไม่เกิน 30,000,000 บาท และพิจารณารายงานการทำธุรกรรมด้านเงินฝากจากฝ่ายบริหารการเงิน
6. การกำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหาร โดยให้ครอบคลุมถึงรายละเอียดการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง การเลิกจ้างพนักงานบริษัท
7. พิจารณาการลงทุนในโครงการหรือหลักทรัพย์หรือการเข้าร่วมทุน ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละคราว

ทั้งนี้ ในกรณีที่การดำเนินการใดที่มีหรืออาจมีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียของกรรมการบริหารท่านใดหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ให้คณะกรรมการบริหารนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป โดยกรรมการบริหารท่านนั้นและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.matchinggroup.com/th/governance/charter-executive>

คณะกรรมการตรวจสอบ



บทบาหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2551 เป็นต้นไป ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานและอนุมัติกฎบัตรหน่วยงานตรวจสอบภายใน แผนงาน และงบประมาณ พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวรวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเหมาะสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
8. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) รวมถึงความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน และการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
9. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
10. ให้อำนาจจำจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็น หรือคำปรึกษาในกรณีจำเป็น
11. ให้อำนาจเชิญกรรมการ ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัทหรือ หรือตอบคำถามของคณะกรรมการตรวจสอบ
12. พิจารณาบททวนขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี
13. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - (13.1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (13.2) การทุจริตคอร์รัปชัน หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (13.3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
14. ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่า กรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตามที่กฎหมายระบุ และได้แจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์ดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัททราบ และเพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไปโดยไม่ชักช้า และให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ

ตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับเหตุการณ์อันควรสงสัยที่ต้องแจ้งดังกล่าว และวิธีการเพื่อให้ได้ซึ่งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเหตุการณ์นั้นให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

15. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งข้ออ้างอิงเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง และการแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ จะกระทำได้โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเท่านั้น

ทั้งนี้ อำนาจของกรรมการตรวจสอบดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการตรวจสอบ หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถลงมติให้ความเห็นในรายการที่กรรมการตรวจสอบท่านนั้น หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องได้

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.matchinggroup.com/th/governance/charter-audit>

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ

1.1 กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยต่างๆ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้อำนวยการอาวุโสของบริษัท

1.2 กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการสรรหา คัดเลือก กลั่นกรอง ผู้ที่เหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือผู้มีตำแหน่งเทียบเท่า ที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของกิจการที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป และ/หรือกลั่นกรองหาผู้เหมาะสมจากภายในองค์กรนั้นเพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าว

1.3 กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท รวมถึงกรรมการ หรือผู้มีตำแหน่งเทียบเท่าในองค์กร หรือกิจการที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป

2. การสรรหาคัดเลือกหรือพิจารณากลั่นกรองตัวบุคคล

สรรหาคัดเลือกหรือกลั่นกรองตัวบุคคลแล้วแต่กรณี เพื่อดำรงตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

2.1 กรรมการบริษัท

2.2 กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

2.3 ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการอาวุโส รวมถึงกรรมการ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าขององค์กร หรือกิจการที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป

3. การพิจารณากำหนดค่าตอบแทน

ดูแลให้กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการอาวุโส ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อบริษัท และเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ของบริษัท โดยเทียบเคียงกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น ควรได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้นนั้นด้วย

4. หน้าที่และความรับผิดชอบอื่นๆ

4.1 พิจารณาและดูแลให้ขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท มีความเหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลและดำเนินธุรกิจของบริษัท

4.2 กำหนดแนวทางการประเมินผลงานของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการอาวุโส รวมถึงกรรมการ เพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี โดยจะต้องคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการให้ความ



สำคัญกับการเพิ่มมูลค่าของส่วนของผู้ถือหุ้นในระยะยาว ประกอบการพิจารณาการประเมินผลด้วย

4.3 ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

4.4 จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพิจารณาอนุมัติแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงอื่น ได้แก่ ผู้อำนวยการอาวุโส

4.5 เปิดเผยนโยบายและรายงานสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

4.6 แสวงหาความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระภายนอก ผู้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะได้ในกรณีที่จำเป็นโดยบริษัทเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย เช่น การสำรวจเงินเดือน การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เป็นต้น

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.matchinggroup.com/th/governance/charter-nomination>

คณะกรรมการบริษัทกิตติคุณและพัฒนาความยั่งยืน

บทบาทหน้าที่

- บริษัทกิตติคุณ
- การพัฒนาความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน ให้สอดคล้องกับกฎหมายและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติให้มีการปฏิบัติในทุกระดับ
 2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินกิจการของบริษัทสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดให้มีระเบียบหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว
 3. ประเมินและทบทวนเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการปรับปรุง
 4. กำกับดูแลและให้คำแนะนำเพื่อให้การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility: CSR) เป็นไปตามนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนที่กำหนด
 5. กำกับดูแลและให้คำแนะนำกระบวนการในการควบคุมดูแล เพื่อป้องกันความเสี่ยงตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันแก่คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ
 6. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายกำกับดูแล เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตามกรอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน ระเบียบหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด
 7. พิจารณาความดีความชอบของการทำงานในฝ่ายกำกับดูแล
 8. รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทและเปิดเผยการดำเนินงานในรายงานประจำปี
 9. กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการดำเนินการ รวมทั้งการพิจารณาการจัดให้มีการรับเรื่องร้องเรียน และให้มีการสรุปเรื่องร้องเรียนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป
 10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมายอันเนื่องเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการบริษัทกิตติคุณและพัฒนาความยั่งยืน มีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเนื่องตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบรวมถึงมีอำนาจในการเรียก สั่งการ ให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง มาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น นอกจากนั้น ในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ของกฎบัตรฉบับนี้ คณะกรรมการบริษัทกิตติคุณและพัฒนาความยั่งยืน อาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นมีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- คณะกรรมการบริษัทกิตติคุณและพัฒนาความยั่งยืน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการโดยตรง และคณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดำเนินการทุกประการของบริษัทต่อบุคคลภายนอก



ลิงก์กฎบัตร

<https://www.matchinggroup.com/th/governance/charter-cg>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย อัครรัตน์ ณ ระนอง เพศ: ชาย อายุ : 72 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	14 พ.ค. 2553	การจัดการความเสี่ยง, การตรวจสอบ, การเงิน, ความยั่งยืน, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
2. นาย กมล รัตนไชย ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	12 พ.ย. 2553	การจัดการความเสี่ยง, การตรวจสอบ, บัญชี, ความยั่งยืน, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
3. นาย ฉัตรพี ดันติเฉลิม เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	27 ก.ย. 2560	การตรวจสอบ, การเงิน, ความยั่งยืน, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท



รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย สรรสฤษดิ์ เย็นบำรุง เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	9 พ.ค. 2561
2. นาย ชยานนท์ อุลิศ เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : สถาปัตยกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 ส.ค. 2563
3. นาย เนล เวนน์ ทอมป์สัน เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : เจ้าหน้าที่เทคนิค สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	23 ธ.ค. 2563
4. นาย ภูมิชาย วัชรพงศ์ เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	2 ม.ค. 2557



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
5. นาง เยาวลักษณ์ พูลทอง เพศ: หญิง อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : การตลาด สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	5 ก.ค. 2561
6. นาย คมกริช ศิริรัตน์ เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	23 ธ.ค. 2563

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	นาย สรรสฤกษ์ดี เย็นบำรุง	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย ฉัตรพี ดันติเฉลิม	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย กมล รัตนไชย	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน	นาย ฉัตรพี ดันติเฉลิม	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย อัครรัตน์ ณ ระนอง	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย กมล รัตนไชย	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)



7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ชยานนท์ อุทิศ ^(***) เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : สถาปัตยกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	1 ส.ค. 2563	การจัดการองค์กร, ผู้นำ, การจัดการโครงการ, การออกแบบ, สถาปัตยกรรม
2. นาย เนล ทอมบัสสัน ^(***) เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : เจ้าหน้าที่เทคนิค สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	23 ธ.ค. 2563	สื่อและสิ่งพิมพ์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การตลาด, การวิเคราะห์ข้อมูล, การเจรจาต่อรอง
3. นาง ลดาวัลย์ คัมภีร์พทย์ ^{(*)(***)} เพศ: หญิง อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส	1 ม.ค. 2556	บัญชี, การเงิน, การจัดการข้อมูล, ผู้นำ, การจัดทำงบประมาณ



รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย ชนินทร อุทิศ^(***) เพศ: ชาย อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี สาขา : ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส	1 ต.ค. 2563	สื่อและสิ่งพิมพ์, การตลาด, การตลาดดิจิทัล, ผู้นำ
5. นาย พงษ์พันธุ์ ลิ้มวงศ์^(***) เพศ: ชาย อายุ : 49 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : สถาปัตยกรรมศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส	1 เม.ย. 2566	สื่อและสิ่งพิมพ์, การตลาดดิจิทัล, สถาปัตยกรรม, การออกแบบ, ผู้นำ
6. นาย ณัฐ สอนสะอาด^(***) เพศ: ชาย อายุ : 43 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส	1 ก.พ. 2569	กฎหมาย, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การเจรจาต่อรอง, การจัดการองค์กร, ผู้นำ

170 บริษัท แม็กซิ่ง แม็กซิมัซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
MATCHING MAXIMIZE SOLUTION PUBLIC COMPANY LIMITED



- 1) ค่าตอบแทนประจำ (Fixed Fee) ซึ่งจะจ่ายเป็นรายเดือน
- 2) ค่าเบี้ยประชุม (Attendance Fee) เป็นค่าตอบแทนที่จ่ายให้กับกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้งสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้ถูกกำหนด
- 3) ค่าบำเหน็จกรรมการ เป็นค่าตอบแทนพิเศษที่ผันแปรตามผลประกอบการของบริษัทในแต่ละปี

สำหรับค่าตอบแทนกรรมการปี 2568 ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 มีมติเป็นเอกฉันท์ให้คงอัตราเดิม เท่ากับปี 2567 ดังนี้

ค่าตอบแทนรายเดือน (ต่อท่าน)

คณะกรรมการ	ปี 2567 (บาท)	ปี 2568 (บาท)	ค่าตอบแทน/ผลประโยชน์อื่น (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน)
คณะกรรมการบริษัท			
ประธานกรรมการ	60,000	60,000	ไม่มี
กรรมการ	30,000	30,000	ไม่มี
คณะกรรมการชุดย่อยอื่น			
ประธานกรรมการ	30,000	30,000	ไม่มี
กรรมการ	20,000	20,000	ไม่มี

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและคณะกรรมการบริษัทภิบาลจะไม่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน

เบี้ยประชุม (ต่อท่านต่อครั้ง)

คณะกรรมการ	ปี 2567 (บาท)	ปี 2568 (บาท)	ค่าตอบแทน/ผลประโยชน์อื่น (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน)
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
ประธานกรรมการ	30,000	30,000	ไม่มี
กรรมการ	20,000	20,000	ไม่มี
คณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน			
ประธานกรรมการ	30,000	30,000	ไม่มี
กรรมการ	20,000	20,000	ไม่มี

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ จะไม่ได้รับเบี้ยประชุม

โดยในปี 2568 บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วยคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจะได้รับค่าตอบแทนในฐานะที่เป็นกรรมการด้วย

นอกจากนี้ บริษัทไม่มีนโยบายการให้ผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากตัวเงินแก่กรรมการบริษัท (ทั้งนี้ ไม่รวมถึงสวัสดิการที่ให้กับพนักงานทั่วไป)



ลิงก์นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร : [https://www.matchinggroup.com/th/governance/](https://www.matchinggroup.com/th/governance/cgpolicy)

cgpolicy

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 9

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความ : มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามแผนการประชุมที่กำหนดไว้ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทุกคนได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง รวมถึงมีการรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ การดำเนินงานสำคัญในปีที่ผ่านมาสามารถสรุปได้ ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณวุฒิ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ตรงตามข้อกำหนดทางกฎหมาย เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 2. พิจารณาทบทวนค่าตอบแทนโดยคำนึงถึงบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเหมาะสมเปรียบเทียบกับมาตรฐานในอุตสาหกรรมเดียวกันก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา
 3. พิจารณากรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน พร้อมกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร และแนวทางการดำเนินงานของบริษัท
 4. พิจารณานโยบายการปรับเงินเดือนสำหรับพนักงานประจำปี 2568 โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทและปัจจัยทางเศรษฐกิจ
 5. ติดตามความพร้อมและวางแผนเพื่อให้บริษัทมีผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรที่สำคัญ เพื่อดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความโปร่งใส รอบคอบ และเป็นธรรม โดยคำนึงถึงปัจจัยทางเศรษฐกิจประกอบด้วย สร้างความเชื่อมั่นว่ากระบวนการสรรหา คัดเลือกบุคลากร และกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	15,186,850.00	16,092,090.00	15,645,635.00
ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท)	1,080,000.00	1,080,000.00	1,080,000.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	14,106,850.00	15,012,090.00	14,565,635.00

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	401,580.00	505,176.00	556,536.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร



ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 24,000,000.00

ปัจจุบัน



7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	443	445	323
พนักงานชาย (คน)	338	338	238
พนักงานหญิง (คน)	105	107	85

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	320	317	221
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	8	10	8
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	10	11	9

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	85	89	67
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	16	12	12
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	4	6	6

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

**ค่าตอบแทนของพนักงาน**

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	103,885,819.15	117,649,442.00	113,896,512.98
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	67,205,028.25	74,924,984.00	73,340,596.58
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	36,680,790.90	42,724,458.00	40,555,916.40

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)**นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)**

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทฯ มีนโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การบริหารของอยุธยาแอสเตอรียันด์ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรีจำกัด มุ่งเน้นการสร้างความมั่นคงทางการเงินให้แก่สมาชิกผ่านการลงทุนที่มีประสิทธิภาพและการบริหารจัดการที่เป็นมืออาชีพ

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ : ไม่มี

หลักทรัพย์การการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน ("I Code") มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)**รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)****จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD**

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	366	338	267
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	235	288	215
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	53.05	64.72	66.56
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	64.21	85.21	80.52

**จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ**

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	2,721,212.00	3,368,841.00	3,317,664.00
จำนวนเงินที่ลูกจ้างสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	4,832,182.00	6,127,503.00	6,363,872.00

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)	มี	323	267	215	66.56%	80.52%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)



7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย อรรถชัย กิตติวัฒนานุกเคราะห์	adtachai@mmsbangkok.com	02-6694200-9 ต่อ 5302

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ณณฐ สอนสะอาด	nanat@mmsbangkok.com	02-6694200-9 ต่อ 5401

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว วนิดา กาญจนสันติศักดิ์	kwanida09@gmail.com	086-792 7112

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง รชนี จิตสุทธนาผล	ratchanee@mmsbangkok.com	02-6694200-9 ต่อ 5804

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ณณฐ สอนสะอาด	corporate_secretary@mmsbangkok.com	026694200-9 ต่อ 5401

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท



บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี
บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพี เอเอส จำกัด เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซีดี ทาวเวอร์ ชั้น 7, 11, 13-16 ถนนสาทร ใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ +66 2844 1000	2,506,500.00	-	1. นางสาว รจนาถ ปัญญานานุ ศาสตร์ อีเมล: rodjanart.banyatananusard@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 8435

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ



8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งมั่นบริหารงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างสมดุล บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ โดยมีการสื่อสารให้รับทราบทั่วทั้งองค์กร และทบทวนความเหมาะสมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ กฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวปฏิบัติที่กำหนดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงหลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) ซึ่งจัดทำโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เทียบเท่าระดับสากลอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ ความซื่อสัตย์สุจริต และความระมัดระวังรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วนตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อาทิ การกำหนดนโยบายและกลยุทธ์สำคัญเพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท การปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน การกำหนดทิศทางด้านการตลาดเพื่อรองรับการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลง ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอกำกับดูแลระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่อง

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และความเหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในการสรรหากรรมการ บริษัทพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการตาม Board Skill Matrix ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการมีความหลากหลายและสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนด ระหว่างวันที่ 13 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 อย่างไรก็ดี ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งในครั้งนี้



รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย กมล รัตนไชย	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	12 พ.ย. 2553	การจัดการความเสี่ยง, การตรวจสอบ, บัญชี, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
2. นาย ภูมิชาย วัชรพงศ์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	2 ม.ค. 2557	ผู้นำ, สื่อและสิ่งพิมพ์, บริหารธุรกิจ, ธนาคาร, เงินทุน และหลักทรัพย์
3. นาง เยาวลักษณ์ พูลทอง	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	25 เม.ย. 2561	การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร, การเงิน, บัญชี, สื่อและสิ่งพิมพ์

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะร่วมพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการพิจารณาสรรหาบุคคล ที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัดกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับและ/หรือกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องประกอบกับการพิจารณาถึงคุณสมบัติอื่น ๆ เช่น ประสบการณ์ทำงาน ความรู้ความสามารถ ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งคณะกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและไม่น้อยกว่า 3 คน

คุณสมบัติของกรรมการอิสระประกอบไปด้วย

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
 - 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ได้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้อง
 - 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้อนุญาต
 - 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้กรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
 - 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
 - 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ



บริษัท รวมทั้งไม่เป็นผู้อื้อหุ้มที่มียุ้ย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้อื้อหุ้มรายใหญ่ หรือผู้อื้อหุ้มซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้อื้อหุ้มรายใหญ่
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มียุ้ยกับกิจการของผู้ขออนุญาตหรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มียุ้ยในหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือผู้อื้อหุ้มเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มียุ้ยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- 10) เป็นผู้ได้รับความเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป
- 11) สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการอิสระอาจได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้อื้อหุ้มรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้

ในกรณีที่แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามข้อ 4 หรือ ข้อ 6 คณะกรรมการบริษัท อาจพิจารณาผ่อนผันให้ได้ หากเห็นว่าการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปในหนังสือนัดประชุมผู้อื้อหุ้มสามัญในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย

- 1) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- 2) เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
- 3) ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคล ดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

อย่างไรก็ตาม เนื่องด้วยธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีความหลากหลายและซับซ้อน ซึ่งต้องใช้เวลาหลายปีในการศึกษาและทำความเข้าใจ เพื่อทำหน้าที่ในบทบาทของการเป็นคณะกรรมการ ทั้งนี้ กรรมการอิสระชุดปัจจุบันเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่ผ่านมามีกรรมการอิสระทุกท่านได้แสดงความคิดเห็นเป็นอิสระอย่างแท้จริง คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นว่ากรรมการอิสระทุกท่านมีศักยภาพและยังคงมีบทบาทสำคัญกับบริษัทต่อไป

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี
อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่
สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่
กรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้อื้อหุ้มรายใหญ่ ⁽¹⁾

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้อื้อหุ้มรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา : 4
(คน)

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ 1.คุณสรสฤกษ์ ยืนบำรุง
2.คุณภูมิชา วัชรพงศ์



3.ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง

4. คุณชยานนท์ อุลิศ

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทได้เปิดโอกาสโดยประกาศผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) และเว็บไซต์ของบริษัทให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท, คำถาม, วาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 13 กันยายน 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย สรรสฤกษ์ดี เอ็นบำรุง (ประธานกรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย อัครรัตน์ ณ ระนอง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2568: Corporate Governance in New Normal (หลักสูตรอบรมภายใน) • 2568: Managing ESG for Sustainable Growth: Game-Changing Considerations for Board (หลักสูตรอบรมภายใน) • 2568: สัมมนาหัวข้อ IFRS S1 และ S2: การเตรียมความพร้อมสำหรับมาตรฐาน ISSB และการกำกับดูแล” (Audit Committee Forum No. 59), KPMG ประเทศไทย • 2568: สัมมนาหัวข้อ Role of Independent Director in Oversea Expansion and International Markets



รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
3. นาย กมล รัตน์ไชย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2568: Board Nomination and Compensation Program (BNCP) • 2568: ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) อื่น ๆ • 2568: Insight in SET: ID & AC Focus รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน”: ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 2025
4. นาย ภูมิชาย วัชรพงศ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
5. นาย ฉัตรพี ตันติเฉลิม (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาง เยาวลักษณ์ พูลทอง (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย ชยานนท์ อุลิศ (กรรมการ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2568: หลักสูตร Fast Track Mini MBA – Business Strategy and Innovation Program (2025) College of Innovation, Thammasat University
8. นาย เนล เวนน์ ทอมบัสสัน (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
9. นาย คมกริช ศิริรัตน์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ในปี 2568 คณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืนได้จัดทำ การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองทั้งเป็นรายคณะ/รายบุคคล ทั้งนี้ เพื่อให้มีการพิจารณาทบทวน ประมวลข้อคิด เห็นในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะ กรรมการบริษัทจะนำไปวิเคราะห์และหาข้อสรุป เพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป และบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลประเมินที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการและกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารสูงสุด

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ดำเนินการประเมินผลคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน ภาพรวมผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืนทั้งรายคณะ/รายบุคคล ประจำปี 2568 อยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก



รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	4	4
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	4	4
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริษัท และพัฒนาความยั่งยืน	การประเมินแบบรายคณะ	4	4
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	4	4
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 15

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 29 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี



รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย สรรสฤษฎ์ เย็นบำรุง (ประธานกรรมการ)	15	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย อัครรัตน์ ณ ระนอง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	15	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย กมล รัตนไชย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	14	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย ภูมิชาย วัชรพงศ์ (กรรมการ)	14	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย ฉัตรพี ดันติเฉลิม (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	15	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาง เยวาลักษณ์ พูลทอง (กรรมการ)	15	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย ชยานนท์ อุทิศ (กรรมการ)	15	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย เนล เวนน์ ทอมป์สัน (กรรมการ)	13	/	15	0	/	1	N/A	/	N/A
9. นาย คมกริช ศิริรัตน์ (กรรมการ)	15	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A



รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย สรรสฤกษ์ เย็นบำรุง (ประธานกรรมการ)	15/15 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย อัครรัตน์ ณ ระนอง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	15/15 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย กมล รัตนไชย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	14/15 (93.33%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย ภูมิชาย วัชรพงศ์ (กรรมการ)	14/15 (93.33%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย ฉัตรพี ดันติเฉลิม (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	15/15 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาง ยาวลักษณ์ พูลทอง (กรรมการ)	15/15 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาย ชยานนท์ อุลิศ (กรรมการ)	15/15 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นาย เนล เวนน์ ทอมบ์สัน (กรรมการ)	13/15 (86.67%)	N/A	N/A
9. นาย คมกริช ศิริรัตน์ (กรรมการ)	15/15 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(97.04%)	88.89%	N/A

รายละเอียดสาเหตุกรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

ไม่ได้เข้าร่วมประชุมเนื่องจากติดภารกิจด่วน อันเกิดจากเหตุจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่ได้ทราบล่วงหน้า

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

ปี 2568 การกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการได้ผ่านการพิจารณาอย่างรอบคอบจากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน โดยได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการตามหลักการขายตัวของธุรกิจ และการเติบโตทางผลกำไรของบริษัท รวมทั้งขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ และต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นโดยคำตอบแทนกรรมการ แบ่งออกเป็น

- 1) ค่าตอบแทนประจำ (Fixed Fee) ซึ่งจะจ่ายเป็นรายเดือน
- 2) ค่าเบี้ยประชุม (Attendance Fee) เป็นคำตอบแทนที่จ่ายให้กับกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้งสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้ถูกกำหนด
- 3) ค่าบำเหน็จกรรมการ เป็นคำตอบแทนพิเศษที่ผันแปรตามผลประกอบการของบริษัทในแต่ละปี

คำตอบแทนของคณะกรรมการ



รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย สรรสฤกษ์ เียนบำรุง (ประธานกรรมการ)			1,140,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	720,000.00	0.00	720,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	360,000.00	0.00	360,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
2. นาย อัครรัตน์ ณ ระนอง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			820,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	360,000.00	0.00	360,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	360,000.00	0.00	360,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	
3. นาย กมล รัตน์ไชย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			740,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	360,000.00	0.00	360,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	240,000.00	0.00	240,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	40,000.00	0.00	40,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	100,000.00	N/A	100,000.00	-	



รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
4. นาย ภูมิชาย วัชรพงศ์ (กรรมการ)			600,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	360,000.00	0.00	360,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	240,000.00	0.00	240,000.00	ไม่มี	
5. นาย ฉัตรพี ตันติเฉลิม (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			790,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	360,000.00	0.00	360,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	240,000.00	0.00	240,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	150,000.00	N/A	150,000.00	-	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	40,000.00	0.00	40,000.00	ไม่มี	
6. นาง เขียวลักษณ์ พูลทอง (กรรมการ)			600,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	360,000.00	0.00	360,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	240,000.00	0.00	240,000.00	ไม่มี	
7. นาย ชยานนท์ อุลิส (กรรมการ)			360,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	360,000.00	0.00	360,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
8. นาย เนล เวนน์ ทอมป์สัน (กรรมการ)			360,000.00		N/A



รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	360,000.00	0.00	360,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
9. นาย คมกริช ศิริรัตน์ (กรรมการ)			600,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	360,000.00	0.00	360,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	240,000.00	0.00	240,000.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	3,600,000.00	0.00	3,600,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	840,000.00	0.00	840,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	1,080,000.00	0.00	1,080,000.00
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	140,000.00	0.00	140,000.00
5. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน	350,000.00	0.00	350,000.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม



บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่
และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของ
บริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะ
ทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัท
กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือ
จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อย
ที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอใน
บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัท แมทซิ่ง แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการกลุ่มธุรกิจของบริษัทด้วยการเสนอแต่งตั้งให้กรรมการ
หรือผู้บริหารของบริษัทดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในกลุ่มบริษัท เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทในกลุ่มมีนโยบายและแนวทางดำเนินธุรกิจ การบริหาร
จัดการ และการควบคุมภายในที่สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทอันส่งผลให้เกิดประโยชน์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
กรรมการผู้แทนในกลุ่มบริษัทมีการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ มีการกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ
ตามที่บริษัทกำหนด นอกจากนี้บริษัทมีฝ่ายตรวจสอบภายในและพัฒนาระบบทำหน้าที่ในการสอบทานการควบคุมภายในและรายงานให้ผู้
บริหารและคณะกรรมการตรวจสอบทราบ เพื่อให้มั่นใจว่ากลไกการกำกับดูแลเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ในปี 2557 บริษัทร่วมทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจจำนวน 4 ราย โดยการก่อตั้งนิติบุคคลขึ้นใหม่ในชื่อบริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น ฟิล์ม จำกัด
(Transformation Films Company Limited) เพื่อผลิตและจัดสร้างภาพยนตร์ไทยและร่วมกันนำภาพยนตร์ดังกล่าวออกฉายในโรง
ภาพยนตร์ รวมถึงการจัดจำหน่ายในช่องทางต่างๆ ปัจจุบันบริษัทถือหุ้นจำนวน 250,000 หุ้น จากจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 2,450,000 หุ้น คิดเป็น
สัดส่วนการถือหุ้น 10.20% คณะกรรมการมีทั้งสิ้น 6 คน ประกอบด้วยกรรมการจากผู้ร่วมทุนแต่ละฝ่าย โดยกรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัท
มีจำนวน 1 คน (เป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท) โดยกรรมการมีหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการบริหารและจัดการบริษัทร่วม
ทุน ในการประชุมจะต้องมีกรรมการจำนวน 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดซึ่งมาประชุมด้วยตนเอง ทั้งนี้ องค์ประชุมดังกล่าวจะต้อง
ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นตัวแทนจากผู้ลงทุนทั้ง 4 ฝ่าย อย่างน้อยฝ่ายละ 1 คน จึงจะครบองค์ประชุม การลงมติของคณะกรรมการบริษัท
ร่วมทุนจะต้องกระทำโดยการลงคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนกรรมการทั้งหมดซึ่งมาประชุมด้วยตนเอง

การเปิดเผยข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders' agreement)

ไม่มี เนื่องจากถือหุ้นในบริษัทย่อย 100% ไม่มีบริษัทร่วม

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

การติดตามการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทมีแนวทาง ดังนี้ บริษัทได้กำหนด “ระเบียบ
ว่าด้วยการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์” ขึ้น สำหรับเป็นแนวปฏิบัติให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในกลุ่มบริษัทปฏิบัติตาม โดย
กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่จะทำให้เกิดมีผลประโยชน์ได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัท
หรือจากการใช้อำนาจ หรือข้อมูลที่ได้รับรู้จากการเป็นผู้บริหาร พนักงาน ในการหาประโยชน์ส่วนตนและการทำธุรกิจที่แข่งขันกับกลุ่มบริษัท
กระบวนการพิจารณาและการเปิดเผยข้อมูล การมีส่วนได้เสีย รายการเกี่ยวข้องกัน หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องปฏิบัติตาม



กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวโยงกันของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินรวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ และในการอนุมัติใดๆ สำหรับกรณีดังกล่าวต้องยึดหลักการและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่ได้กระทำการหรืออยู่ภายใต้สถานการณ์ที่สงสัยหรือผู้อื่นเห็นว่าก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัท จะต้องจัดทำรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรเปิดเผยเรื่องดังกล่าว โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและนำส่งเลขานุการบริษัทและฝ่ายตรวจสอบภายในและพัฒนาระบบทันที เพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัทหรือไม่ ผู้บริหาร หัวหน้างาน จะต้องตรวจสอบให้พนักงานผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบนี้และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากพบว่าการปฏิบัติผิดระเบียบหรือจรรยาบรรณ ต้องดำเนินการสอบสวนและพิจารณาโทษทางวินัยตามข้อกำหนดของบริษัทหรือโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2568 ไม่พบรายการที่เข้าข่ายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทมีนโยบายในการควบคุมมิให้บุคลากรนำข้อมูลภายในองค์กรไปเปิดเผยให้แก่ผู้อื่น หรือเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน โดยมีกระบวนการติดตามและป้องกันการใช้อข้อมูลภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลและป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรทุกคนในบริษัทถือปฏิบัติ ห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินของบริษัท รวมถึงกำหนดให้ กรรมการ และผู้บริหาร (ตามนิยาม ก.ล.ต.) ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา



บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : มี

ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 บริษัทแต่งตั้งคณะทำงานต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อทำหน้าที่ร่างและปรับปรุงแนวปฏิบัติ ระเบียบ นโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำหนดให้มีช่องทางการเผยแพร่สารสนเทศและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

ในปี 2567 บริษัทได้ยื่นขอต่ออายุการรับรองการเป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และผ่านการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย หรือ Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC) เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานธุรกิจที่มีความโปร่งใสและสะอาดรวมทั้งเป็นการส่งเสริมมาตรฐานด้านจริยธรรมธุรกิจที่สูงขึ้น บริษัทได้กำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) ซึ่งเป็นนโยบายที่ช่วยให้กระบวนการควบคุมภายในมีความรัดกุมมากขึ้น เพื่อป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชัน อาทิ แนวปฏิบัติในการรับ-การให้ของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับเจ้าหน้าที่รัฐหรือบุคคลที่ทำงานร่วมกับบริษัท เพื่อป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) การรับของขวัญหรือทรัพย์สินจากบุคคลอื่น หากของขวัญมีมูลค่าสูง และมีข้อสงสัยว่าการรับนั้นไม่เหมาะสม จะต้องส่งคืนกลับไปยังผู้ให้เรื่องของความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ในการเบิกจ่ายงบประมาณและค่าใช้จ่าย จะต้องเป็นไปตามระเบียบและอำนาจที่บริษัทกำหนดตามลำดับขั้นตอน การเลือก Supplier จะต้องมีการประกวดราคาโดยฝ่ายจัดซื้อ นอกจากนี้บริษัทยังจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing) ที่เว็บไซต์ของบริษัท และกำหนดผู้รับผิดชอบ รวมถึงการกำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อป้องกันพนักงานผู้แจ้งเบาะแสดำเนินการรอบหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้มีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันภายในบริษัท รวมถึงการเตรียมความพร้อมในการประเมินตนเองเพื่อต่ออายุใบรับรองโครงการแนวร่วมต่อต้านการคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ในเบื้องต้นไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนไม่มีค่าปรับหรือการถูกลงโทษที่ไม่ใช่การปรับอันเนื่องมาจากการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับกฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจแต่อย่างใด

การติดตามการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. บริษัทกำหนดให้มีการติดตามและทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติ เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ (อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง) โดยพิจารณาถึงกฎหมายข้อบังคับใหม่ๆ การประเมินความเสี่ยง ตลอดจนสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป และกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน พิจารณาถึงความเพียงพอและประสิทธิผลของมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันและรายงานผลคณะกรรมการบริษัท ในระหว่างปี 2568 คณะกรรมการได้ทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568
2. ฝ่ายตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและกระบวนการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอและรายงานประเด็นที่ตรวจพบอย่างเร่งด่วน เพื่อให้มั่นใจว่า ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพในการต่อต้านการคอร์รัปชัน ทั้งนี้ จะหาหรือผลการตรวจสอบเพื่อหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม รายงานให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืนและคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ
3. จัดให้มีการรายงานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบและติดตามอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

การส่งเสริมความรู้ในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



บริษัทมีการสื่อสารนโยบายและมาตรการการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงกฎหมาย หรือกฎระเบียบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อสร้างความเข้าใจและปลูกจิตสำนึกในการละเว้นการทุจริตคอร์รัปชันและตระหนักถึงโทษของการกระทำผิดดังกล่าว

ในปี 2568 บริษัทได้เผยแพร่แนวนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันผ่านช่องทาง E-mail และ Intranet ของบริษัท เพื่อให้พนักงานและผู้บริหารรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี

ไม่

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคนมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล หากมีข้อสงสัย หรือมีหลักฐานว่ามีกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลผู้กระทำการในนามบริษัทคนใดได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน การทำผิดกฎหมาย หรือการไม่ได้รับความเป็นธรรม สามารถรายงานหรือแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนต่อบริษัท ดังนี้

ช่องทางการร้องเรียน

การร้องเรียนทำได้โดยวาจาหรือทำเป็นหนังสือ หรือส่งอีเมล ถึงผู้รับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ โทรศัพท์ 02 669 4200-9 หรือ e-mail: AC@mmsbangkok.com
2. คณะกรรมการบริษัทกิบาลและพัฒนาความยั่งยืน โทรศัพท์ 02 669 4200-9 หรือ e-mail: CG@mmsbangkok.com
3. ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ 02 669 4200-9 หรือ e-mail: HR@mmsbangkok.com
4. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน แจ้งผ่าน e-mail: whistle@mmsbangkok.com
5. กล่องรับข้อเสนอแนะ หน้าเครื่องสแกนนิ้ว

ช่องทางสำหรับติดต่อแจ้งเบาะแสเรื่องร้องเรียนได้แสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

ไม่มี



8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 11

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย อัครรัตน์ ฐ ระนอง (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	11	/	11	11/11 (100.00%)
2. นาย กมล รัตนไชย (กรรมการตรวจสอบ)	11	/	11	11/11 (100.00%)
3. นาย ฉัตรพี ดันติเฉลิม (กรรมการตรวจสอบ)	11	/	11	11/11 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ โครงสร้าง องค์ประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบมีความสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ กรรมการตรวจสอบจำนวนหนึ่งในสามท่านเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีและการเงิน ในรอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ บริษัท ได้อย่างเป็นอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 11 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง ประกอบด้วย การประชุมร่วมกับผู้บริหาร หน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี ในจำนวนนี้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยหนึ่งครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยมีการติดตามผลและประชุมร่วมกับฝ่ายบริหารและฝ่ายตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับทราบแนวทางและการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนตามข้อกำหนดด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ การดำเนินการตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การรายงานเรื่องร้องเรียนของบริษัทและบริษัทย่อย และการส่งเสริมให้บริษัทย่อยเข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการทบทวนนโยบายที่สำคัญ ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยบริษัทให้ความสำคัญในการนำไปใช้เป็นกรอบในการกำกับดูแลและยึดถือปฏิบัติอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ส่งผลให้บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยอย่างต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 ซึ่งสะท้อนถึงการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง

2. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัท รวมทั้งงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย โดยประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี เพื่อรับทราบคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีและผู้บริหาร สำหรับรายการที่อาจเป็นประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ รายการพิเศษ และข้อมูลอื่น ๆ ที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีความถูกต้องครบถ้วนและน่าเชื่อถือ รวมทั้งมีการเปิดเผยหมายเหตุประกอบในงบการเงินอย่างเพียงพอ เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยให้ความเห็นชอบต่อรายงานงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้ว ซึ่งได้รายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขภายหลังจากการตรวจสอบได้สอบทานแล้วมีการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติหรือเสนอผู้ถือหุ้นอนุมัติแล้วแต่กรณี

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ เพื่อหารืออย่างอิสระถึงการได้รับข้อมูล การสนับสนุน ข้อมูลจากฝ่ายจัดการ การตรวจสอบข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำรายงานทางการเงิน และความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีแจ้งว่าได้รับความร่วมมือจากฝ่ายจัดการในการสอบทาน/ตรวจสอบงบการเงิน ไม่มีข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญและไม่พบพฤติกรรมอันควรสงสัย

3. การสอบทานความเพียงพอและประสิทธิผลของการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน (บริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด) ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอก ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อรายงานผลการตรวจประเมินระบบการควบคุมภายในทั้งระบบการปฏิบัติงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน กระบวนการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินพบว่ามีความเพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เป็นอยู่ของบริษัท และมีการรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบหรือพิจารณาแล้วแต่กรณีอย่างต่อเนื่อง

4. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และกรอบนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ผ่านกระบวนการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัท มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในเพื่อรับทราบเกี่ยวกับกรอบและแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด คณะกรรมการตรวจสอบมีการให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการกำกับดูแลและเกิดการพัฒนายอย่างต่อเนื่อง

5. การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย ผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีของบริษัท มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล ตามกรอบและแนวทางในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นอย่างเพียงพอและเหมาะสม

6. การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปีและความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปีของบริษัท โดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ คุณสมบัติน และประสบการณ์ของผู้สอบบัญชี รวมถึงได้ร่วมกับฝ่ายบริหารในการประเมินผลการปฏิบัติงานและคุณภาพของผู้สอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบให้คณะกรรมการบริษัทเสนอผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งให้บริษัทไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส (Pricewaterhouse Coopers ABAS Ltd.) เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2568

7. การรายงานงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบรวม 11 ครั้ง รวมถึงการให้ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะและความเห็นเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นกลไกที่สำคัญในการเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท

8. การควบคุมคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและประเมิน ผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะและเป็นรายบุคคลตามแนวทางปฏิบัติที่ดีและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงการกำหนดแผนพัฒนา ทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

9. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ บริษัทได้อย่างเป็นอิสระ ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสมกับการ



ดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่พบข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายใน ที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อความถูกต้องและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในมีความอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการควบคุมภายในมีความเพียงพอและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมธุรกิจที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 15

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย สรรสฤกษ์ เย็นบำรุง (ประธานกรรมการบริหาร)	14	/	15	14 / 15 (93.33%)
2. นาย ชยานนท์ อุลิส (กรรมการบริหาร)	15	/	15	15 / 15 (100.00%)
3. นาย เนล เวนน์ ทอมบ์สัน (กรรมการบริหาร)	11	/	15	11 / 15 (73.33%)
4. นาย ภูมิชาย วัชรพงศ์ (กรรมการบริหาร)	14	/	15	14 / 15 (93.33%)
5. นาง เขียวลักษณ์ พูลทอง (กรรมการบริหาร)	15	/	15	15 / 15 (100.00%)
6. นาย คมกริช ศิริรัตน์ (กรรมการบริหาร)	13	/	15	13 / 15 (86.67%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				91.11%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีบทบาทสำคัญในการกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลการบริหารงานของฝ่ายจัดการ และการติดตามผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้จัดให้มีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 15 ครั้ง โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการอย่างต่อเนื่อง

สาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารในรอบปีที่ผ่านมา สามารถสรุปได้ดังนี้

1. การกำหนดทิศทางและกลยุทธ์ทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริหารได้ร่วมพิจารณาและกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแผนธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด รวมทั้งพิจารณาแนวทางในการพัฒนาศักยภาพของธุรกิจในกลุ่มธุรกิจหลักของบริษัท ได้แก่ ธุรกิจผลิตคอนเทนเนอร์ ธุรกิจให้บริการสตูดิโอถ่ายทำ และธุรกิจให้เช่าอุปกรณ์สำหรับงานถ่ายทำ เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมสื่อและบันเทิง



2. การกำกับดูแลผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริหารได้ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้ รวมทั้งพิจารณาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน การบริหารจัดการต้นทุน และการใช้ทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด

3. การพัฒนาโอกาสทางธุรกิจและความร่วมมือทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาโอกาสในการขยายธุรกิจและการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการพัฒนาโครงการหรือรูปแบบธุรกิจใหม่ที่สอดคล้องกับทิศทางของอุตสาหกรรมสื่อและบันเทิง

4. การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

คณะกรรมการบริหารได้ติดตามและกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยประสานการดำเนินงานร่วมกับฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัทอย่างเหมาะสม รวมทั้งติดตามความเสี่ยงสำคัญในด้านการดำเนินงาน การเงิน และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

5. การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและหลักธรรมาภิบาล

คณะกรรมการบริหารให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการส่งเสริมให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

6. การสนับสนุนการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาและกลั่นกรองเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเชิงบริหารแก่ฝ่ายจัดการ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร

จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการบริหารได้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้สามารถดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบริหารจัดการที่เหมาะสม และสอดคล้องกับทิศทางการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย สรรสฤกษ์ เข็นบำรุง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย ฉัตรพี ดันติเฉลิม (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นาย กมล รัตนไชย (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง ตามแผนงานที่กำหนด กรรมการเข้าร่วมประชุมครบถ้วน และได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ



การดำเนินงานที่สำคัญของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา สรุปได้เป็นข้อ ดังนี้

1. การสรรหาและคัดเลือกบุคคล

พิจารณาทบทวนและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสม สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

2. การกำหนดและทบทวนค่าตอบแทน

พิจารณาทบทวนโครงสร้างและระดับค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร โดยคำนึงถึงบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง

พิจารณากรอบและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง พร้อมกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับเป้าหมายกลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท

4. นโยบายการบริหารค่าตอบแทนพนักงาน

พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์การปรับเงินเดือนประจำปีของพนักงานโดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจ และความเหมาะสมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

5. การวางแผนความต่อเนื่องด้านบุคลากร

ติดตามและวางแผนความพร้อมของผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรที่มีความสำคัญ เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนของบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และเป็นธรรม โดยมุ่งคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น เพื่อให้มั่นใจว่าการสรรหา คัดเลือกบุคลากร และการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทและพัฒนาศักยภาพ

การประชุมคณะกรรมการบริษัทและพัฒนาศักยภาพ (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทและพัฒนาศักยภาพ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ฉัตรพี ดันติเฉลิม (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
2. นาย อัครรัตน์ ณ ระนอง (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
3. นาย กมล รัตนไชย (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและพัฒนาศักยภาพ

คณะกรรมการบริษัทและพัฒนาศักยภาพประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน โดยปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ คณะกรรมการบริษัทมอบหมายหน้าที่กำหนดกำกับดูแล ติดตาม และส่งเสริมให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการบริษัทและพัฒนาศักยภาพมีการประชุมร่วมกันจำนวน 5 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและพัฒนาศักยภาพ เพื่อพิจารณากำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของบริษัท เพื่อ



ให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายกรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน การมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) และการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน (ESG) อย่างต่อเนื่อง สาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีสรุปได้ดังนี้

1. การกำหนดและทบทวนนโยบายด้านบรรษัทภิบาล โดย

ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อปรับปรุงให้มีความเหมาะสม เพียงพอ และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report: CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) หลักเกณฑ์การประเมินตนเองด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2. การกำกับดูแลด้านความยั่งยืน โดย

ทบทวนและปรับปรุงแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลเพื่อความยั่งยืนและเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายขององค์กรทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงและปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนกลยุทธ์ขององค์กรอย่างเหมาะสมและยั่งยืน

3. การพิจารณาแผนงานและผลการดำเนินงาน โดย

พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะแผนงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับการดำเนินงานในปี 2568 รวมทั้งทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานด้านกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เหมาะสมและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ต่อเนื่อง

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส โดย

ส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทมีการเปิดเผยสารสนเทศอย่างถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง อาทิการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี การเปิดเผยผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นรายไตรมาสและข้อมูลสำคัญสำหรับผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท

5. การส่งเสริมสิทธิผู้ถือหุ้น โดย

สนับสนุนให้บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเพิ่มวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้าระหว่างวันที่ 20 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

6. การคุ้มครองสิทธิผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดย

สนับสนุนและดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย ในการประชุมผู้ถือหุ้นตลอดจนดูแลให้บริษัททำการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสำคัญแก่ผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลอย่างครบถ้วนถูกต้องและทันเวลา

7. การป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน โดย

กำกับดูแลให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติเรื่องการใช้อ้างอิงภายใน (Insider Trading) โดยให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูลหลักเล็งการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยหากมีความจำเป็นต้องซื้อขายให้แจ้งเลขานุการบริษัทล่วงหน้าและรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการเป็นรายไตรมาส เพื่อสร้างความโปร่งใส

8. การขับเคลื่อนนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดย

กำกับดูแลให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติเรื่องนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG) โดยให้ความสำคัญ 3 หลักการ ประกอบด้วย สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล เพื่อดำเนินการควบคุมกำกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทำการสื่อสาร สร้างความเข้าใจ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความตระหนักรู้และผลักดันให้เกิดการดำเนินการด้านการพัฒนาความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรมและเป็นระบบ

9. การกำกับดูแลด้านจริยธรรมและกฎหมาย โดย

ติดตาม สนับสนุน และให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการขับเคลื่อนให้บริษัทสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การปฏิบัติตามนโยบายด้านการทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและเกิดความตระหนักรู้ถึงผลกดันให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

10. การเตรียมความพร้อมสำหรับการรับรองข้อมูลประกอบงบการเงิน

เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2568 บริษัทและบริษัทย่อย รับมอบใบประกาศนียบัตรการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) ประจำปี 2567 จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และกลุ่มบริษัทเตรียมการเพื่อยื่นรับรองการขอขึ้นทะเบียนฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) ในปี 2568

11. การพัฒนาความรู้ด้าน ESG

เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2568 บริษัทรับมอบเกียรติบัตรภายใต้โครงการ “ESG DNA ชุดความรู้ด้านความยั่งยืนสำหรับบุคลากรทุกระดับ” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตอกย้ำความมุ่งมั่นสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

12. การประเมินผลและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



ดำเนินการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและพัฒนาความยั่งยืน โดยมีการทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและพัฒนาความยั่งยืนให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน รวมทั้งดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและพัฒนาความยั่งยืนทั้งในระดับคณะและรายบุคคลตามแนวทางปฏิบัติที่ดี และรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและพัฒนาความยั่งยืนมีประสิทธิภาพและสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมถึงการกำหนดแผนพัฒนาความรู้และความเข้าใจ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและพัฒนาความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทและพัฒนาความยั่งยืนมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ ภาพรวมในปี 2568 บริษัทได้รับผลการประเมินโครงการ “สำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2568” (CGR) ที่ประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในภาพรวมอยู่ในระดับ “ดีมาก” และได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยในระดับ “ดีเยี่ยม” ด้วยคะแนน 99 คะแนน



9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง โดยถือเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ทั้งด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน ความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันการทุจริต และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ขณะที่ฝ่ายจัดการมีหน้าที่ออกแบบ นำไปปฏิบัติ และพัฒนาระบบดังกล่าวให้สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจ สภาพแวดล้อมการควบคุม และปัจจัยความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป

ดังนั้นคณะกรรมการจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานความเพียงพอ ความเหมาะสม และความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงกำกับดูแลความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก

บริษัทกำหนดระบบการควบคุมภายในให้ครอบคลุมองค์ประกอบสำคัญ ได้แก่

สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment) : กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ จริยธรรมธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตอย่างชัดเจน

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) : มีการระบุ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยงทั้งด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย พร้อมกำหนดมาตรการควบคุมที่เหมาะสม

กิจกรรมการควบคุม (Control Activities) : กำหนดขั้นตอนอนุมัติ อำนาจดำเนินการ การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการใช้ทรัพย์สิน และการสอบทานรายการสำคัญ

สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication) : จัดให้มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการจัดทำรายงานทางการเงินและรายงานบริหารอย่างถูกต้อง ทันเวลา และเชื่อถือได้

การติดตามประเมินผล (Monitoring) : มีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ ทั้งโดยฝ่ายจัดการและหน่วยงานตรวจสอบภายใน จากการประเมินผลระบบการควบคุมภายในประจำปี คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

นอกจากนี้คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการป้องกันการทุจริต โดยได้กำหนดมาตรการควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การควบคุมสิทธิการเข้าถึงข้อมูล การสำรองข้อมูล และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ รวมทั้งกำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) ที่เป็นอิสระ พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูล

คณะกรรมการได้พิจารณาผลการประเมินระบบการควบคุมภายในประจำปี โดยอ้างอิงจากรายงานของฝ่ายจัดการ รายงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ และข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีภายนอก

โดยในรอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดประชุมรวม 11 ครั้ง โดยมีวาระเกี่ยวกับการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำ พร้อมรายงานผลการสอบทานและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง

จากการประเมินดังกล่าว คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาและปรับปรุงระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เทคโนโลยี และข้อกำหนดทางกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง

ในส่วนของการประเมินการควบคุมภายในและการดำรงความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายในนั้น ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 11/2568 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ได้ประชุมร่วมกับบริษัท เจอร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบภายในจากผู้ให้บริการภายนอกที่มีความเป็นอิสระ เพื่อสอบทานผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท และรับทราบสรุปผลการตรวจประเมินภาพรวมการดำเนินงานตลอดปี 2568 ทั้งในระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน และระดับกระบวนการปฏิบัติงาน ภายใต้สภาพแวดล้อมการควบคุมที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่



การประเมินดังกล่าว ผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตามวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสม ได้แก่ การสัมภาษณ์ผู้บริหารและปฏิบัติงาน การยืนยันข้อมูล การสอบถามเอกสารที่เกี่ยวข้อง การใช้แบบสอบถามประเมินการควบคุมภายในตามโครงสร้างองค์กร รวมถึงการตรวจสอบกระบวนการทางธุรกิจตามแผนการตรวจสอบประจำปี 2568

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ได้อ้างอิงกรอบแนวทางการประเมินการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งจัดทำตามแนวคิดของ COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) โดยกำหนดองค์ประกอบหลักของการควบคุมภายในไว้ 5 ประการ ได้แก่

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
4. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)
5. การติดตามและประเมินผล (Monitoring Activities)

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาและปรับปรุงระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เทคโนโลยี และข้อกำหนดทางกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย

สรุปผลการประเมิน: ไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยได้กำหนดให้มีการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ ครอบคลุมในทุกด้านที่สำคัญของการดำเนินธุรกิจ อาทิ การควบคุมด้านการบัญชี และการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง การดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนการป้องกันและตรวจสอบการทุจริตที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทและบริษัทย่อย

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการประเมินข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการสื่อสารผลการประเมินดังกล่าวไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้รับผิดชอบโดยตรง ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม เพื่อให้สามารถดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา ระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีบทบาทในการกำกับดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัทผ่านการกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน โดยฝ่ายตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ตามมาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมที่เหมาะสม และมีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในยังได้ติดตามผลการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นหรือข้อบกพร่องที่ตรวจพบได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสมและทันเวลาที่

จากการปฏิบัติงานดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับคณะกรรมการบริษัทว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอ เหมาะสม และสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้ฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ในการตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการติดตาม ผลการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติงานให้เหมาะสม ครอบคลุมกระบวนการทำงานของบริษัทและบริษัทย่อย และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีมติแต่งตั้งบริษัท เจอาร์ บิสิเนส แอดไวซอรี จำกัด (“JR”) ซึ่งเป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายในจากภายนอกที่มีความเป็นอิสระ ให้ทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดย “JR” ได้มอบหมายให้คุณวนิดา กาญจนสันติศักดิ์ ตำแหน่ง Audit Partner เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งได้พิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการตรวจสอบภายใน แล้วเห็นว่าความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากเป็นผู้ได้รับวุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต CPIAT (Certified Professional Internal Auditor of Thailand) รวมถึงเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

บริษัทกำหนดให้การแต่งตั้ง ถอดถอน หรือโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้านการตรวจสอบภายใน และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเป็นอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาความเหมาะสมของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในในด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถด้านการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ตลอดจนความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้มั่นใจว่างานตรวจสอบภายในสามารถสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย

ทั้งนี้ ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ โปร่งใส และสามารถสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ



9.2 รายการระหว่างกัน

รายละเอียดข้อมูลของรายการระหว่างกัน ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้สอบทานรายการระหว่างกันแล้วมีความเห็นว่า รายการการทำรายการครบถ้วน ตลอดจนมีการเปิดเผยในงบการเงินอย่างเพียงพอ

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท กรุงเทพโทรทัศน์ และวิทยุ จำกัด (“บีบี ทีวี”) บริหารสถานีโทรทัศน์สี กองทัพบกช่อง 7	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมของบริษัท (ผู้ถือหุ้นร้อยละ 30 ของ บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท) กรรมการของบริษัท คือ ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง ดำรงตำแหน่งกรรมการของบีบีทีวี	31 ธ.ค. 2568
บริษัท บีบีทีวี นิว มีเดีย จำกัด (“BBTVNM”) ประกอบธุรกิจให้บริการ โฆษณาประชาสัมพันธ์ ทางอินเทอร์เน็ต	บีบีทีวี ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมของบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมทั้งหมดของ BBTVNM	31 ธ.ค. 2568
บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ผลิตรายการโทรทัศน์ ประเภทรายการข่าว รายการบันเทิง รายการ สารบันเทิงและละคร ออกอากาศทางสถานี โทรทัศน์สีกองทัพบก ช่อง 7	กรรมการของบริษัทคือ นายสรสฤกษ์ดี เย็นบำรุง, ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง, นายภูมิชาย วัชรพงศ์ ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และนายชยานนท์ อุลิศ อยู่ในฐานะที่ปรึกษาของบริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด (BBTVP) ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท เป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมของ “MEDIA”	31 ธ.ค. 2568



ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท รักษาความ ปลอดภัย เอชอาร์โปร แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ("HRP") ประกอบธุรกิจให้คำ ปรึกษาและให้บริการ ด้านทรัพยากรบุคคล	กรรมการของบริษัท คือ นายสรสฤษฎ์ เย็นบำรุง, ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ ใน HRP นายภูมิชาย วัชรพงศ์ ดำรงตำแหน่ง ที่ปรึกษาใน HRP	31 ธ.ค. 2568
บริษัท แกรนด์ หลานหลวง จำกัด ประกอบกิจการ ประเภทโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด	กรรมการของบริษัท คือ นายสรสฤษฎ์ เย็นบำรุง, นายภูมิชาย วัชรพงศ์ ดำรงตำแหน่ง กรรมการในบริษัท แกรนด์หลานหลวง จำกัด	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ทรานส์ ฟอรั่ม ชั่น พิล์ม จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและ จัดสร้างภาพยนตร์ไทย	กรรมการของบริษัท คือ นายชยานนท์ อูลิศ ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท ทรานส์ฟ อรั่มชั่น พิล์ม จำกัด	31 ธ.ค. 2568
บริษัท เทโร เอ็นเทอร์ เทนเมนต์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจและ รับจ้างบริการที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับสื่อ ประสม,จัดการแสดง หรือกิจกรรมบันเทิง	กรรมการของบริษัท คือ นายคมกริช ศิริรัตน์ และ นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ดำรง ตำแหน่งกรรมการในบริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนต์ จำกัด (มหาชน)	31 ธ.ค. 2568



ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ไอทีพีซีบีเจเอส คอนซัลแตนต์ กรุ๊ป จำกัด (“ITBC”) ประกอบธุรกิจให้บริการ ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ ทั้งด้านการ จัดการโครงการ ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ การบริการ งานบริหารโครงสร้าง ระบบและฐานข้อมูล	ป๊อปปี้วี ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมของบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมของ “ITBC”	31 ธ.ค. 2568
บริษัท โลฟ เนชั่น เท โร เอ็นเทอร์เทน เม้นท์ จำกัด จัดการแสดงคอนเสิร์ต และโชว์จากต่าง ประเทศ	กรรมการของบริษัท คือ นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท โลฟ เนชั่น เทโร เอ็นเทอร์เทน เม้นท์ จำกัด	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนี เคชั่น จำกัด (มหาชน) (“SYMC”) บริการให้เช่าวางจรสื่อ สัญญาณความเร็วสูง	กรรมการของบริษัท คือ นายอัศวรัตน์ ณ ระนอง ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จำกัด (มหาชน)	31 ธ.ค. 2568
บริษัท เทโร มิวสิค จำกัด การจัดการแสดงทาง ธุรกิจและการแสดง สินค้า	กรรมการของบริษัท คือ นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ดำรงตำแหน่ง กรรมการ ใน บริษัท เทโร มิวสิค จำกัด	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568

บริษัท กรุงเทพโทรทัศน์และวิทยุ จำกัด (“บีบีทีวี”)			
รายการที่ 1 ลักษณะรายการ เช่าเวลาออกอากาศ บริษัทเช่าเวลาออกอากาศจากบีบีทีวี เพื่อแพร่ภาพออกอากาศ รายการทางช่อง 7 รายการพลตหนี้ร้องแลกหนี้ - รายได้จากการให้เช่าและบริการ รายละเอียด - ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล บริษัทเช่าเวลาเพื่อแพร่ภาพออกอากาศรายการทางช่อง 7 ซึ่งเป็นรายการธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัท โดยการคิดค่าบริการดังกล่าวขึ้นอยู่กับช่วงเวลาออกอากาศและการตกลงกัน โดยการดำเนินการดังกล่าวเป็นการดำเนินการตามปกติการค้าทั่วไป ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ บริการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทและอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่บริษัทยอมรับได้ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล	0.00	0.00	0.00
บริษัท บีบีทีวี นิว มีเดีย จำกัด (“BBTVNM”)			
รายการที่ 1 ลักษณะรายการ ค่าพัฒนาและบำรุงรักษา Website บริษัทให้ BBTVNM พัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร รายละเอียด - ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล	0.11	0.11	0.05



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
BBTVNM พัฒนาและบำรุงรักษาเว็บไซต์ โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราปกติธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> การพัฒนาและบำรุงรักษาเว็บไซต์เพื่อเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่ปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าพัฒนาและบำรุงรักษา Website บริษัทให้ BBTVNM พัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ - เจ้าหน้าที่การค้า <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> BBTVNM พัฒนาและบำรุงรักษาเว็บไซต์ โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราปกติธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> การพัฒนาและบำรุงรักษาเว็บไซต์เพื่อเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่ปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล	0.00	0.01	0.00
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบบริหารจัดการทรัพย์สิน (GEARS) บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ใช้ซอฟต์แวร์ระบบบริหารจัดการทรัพย์สิน (Gears) ของ BBTVNM - ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>	0.15	0.00	0.00



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ใช้ซอฟต์แวร์ระบบบริหารจัดการทรัพย์สิน (Gears) จาก BBTVM ซึ่งเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ โดยอัตราค่าบริการในการใช้สิทธิและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราปกติธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> การใช้ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์จะช่วยสนับสนุนการดำเนินธุรกิจได้อย่างทันสมัยถูกต้องครบถ้วน ซึ่งทาง บจก. เกียร์เฮดสามารถใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลและระบบการบริหารจัดการทรัพย์สินเป็นการเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้อย่างรวดเร็วทันต่อสภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมโดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าผลิตรายการ บริษัทให้บริการผลิตรายการสมรภูมิเพลงดัง, ละคร "รักจะตาย My Miracle" - รายได้จากการให้บริการ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ได้มาใช้บริการบริษัทในการผลิตรายการ ซึ่งเป็นธุรกิจปกติของบริษัท อัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทโดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติของธุรกิจรายการดังกล่าว จึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล	16.66	0.00	0.00
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u>	0.00	0.00	0.00



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
ค่าผลิตรายการ บริษัทให้บริการผลิตรายการสมรภูมิเพลงดัง, ละคร "รักจะ ตาย My Miracle" - ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ได้มาใช้บริการบริษัทในการผลิต รายการ ซึ่งเป็นธุรกิจปกติของบริษัท อัตราค่าบริการคิดจาก ต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติ ธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทโดยอัตราค่าบริการ คิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่ ปกติของธุรกิจรายการดังกล่าว จึงมีความจำเป็นและสมเหตุสม ผล			
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าผลิตรายการ บริษัทให้บริการผลิตรายการสมรภูมิเพลงดัง, ละคร "รักจะ ตาย My Miracle" - ต้นทุนการให้บริการ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ได้มาใช้บริการบริษัทในการผลิต รายการ ซึ่งเป็นธุรกิจปกติของบริษัท อัตราค่าบริการคิดจาก ต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติ ธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทโดยอัตราค่าบริการ คิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่ ปกติของธุรกิจรายการดังกล่าว จึงมีความจำเป็นและสมเหตุสม ผล	0.09	0.07	0.00



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 4 <u>ลักษณะรายการ</u> ให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำละครและรายการโทรทัศน์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำรายการ ได้แก่ รายการร้องข้ามเวลา, ละครฟ้าหยับ, ละครเมืองแก้ว และละครพรหมพยศ - รายได้จากการให้เช่าและบริการ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ได้มาใช้บริการบริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำละครและรายการโทรทัศน์ ซึ่งเป็นธุรกิจปกติของบริษัท อัตราค่าบริการ คิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทโดยอัตราค่าบริการ คิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติของธุรกิจรายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล	3.30	2.94	2.45
รายการที่ 5 <u>ลักษณะรายการ</u> ให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำละครและรายการโทรทัศน์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำรายการ ได้แก่ รายการร้องข้ามเวลา, ละครฟ้าหยับ, ละครเมืองแก้ว และละครพรหมพยศ - รายได้จากการขายสินค้า <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ได้มาใช้บริการบริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำละครและรายการโทรทัศน์ ซึ่งเป็นธุรกิจปกติของบริษัท อัตราค่าบริการ คิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	0.01	0.00	0.01



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทโดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่ปกติของธุรกิจรายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
รายการที่ 6 <u>ลักษณะรายการ</u> ให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำละครและรายการโทรทัศน์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำรายการ ได้แก่ รายการร้องข้ามเวลา, ละครฟ้าพิยับ, ละครเมืองแก้ว และละครพรหมพศยการร้องข้ามเวลา ละครฟ้าพิยับ ละครเมืองแก้ว ละคร พรหมพศย - รายได้อื่น <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ได้มาใช้บริการบริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำละครและรายการโทรทัศน์ ซึ่งเป็นธุรกิจปกติของบริษัท อัตราค่าบริการ คิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทโดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่ปกติของธุรกิจรายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล	0.00	0.01	0.00
รายการที่ 7 <u>ลักษณะรายการ</u> ให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำละครและรายการโทรทัศน์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำรายการ ได้แก่ รายการร้องข้ามเวลา, ละครฟ้าพิยับ, ละครเมืองแก้ว และละครพรหมพศยการร้องข้ามเวลา ละครฟ้าพิยับ ละครเมืองแก้ว ละคร พรหมพศย - ลูกหนี้การค้า <u>รายละเอียด</u> -	0.14	0.00	0.46



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ได้มาใช้บริการบริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำละครและรายการโทรทัศน์ ซึ่งเป็นธุรกิจปกติของบริษัท อัตราค่าบริการ คิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทโดยอัตราค่าบริการ คิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่ปกติของธุรกิจรายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
รายการที่ 8 <u>ลักษณะรายการ</u> การรับความช่วยเหลือทางการเงิน บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) รับความช่วยเหลือทางการเงินจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ - เงินกู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องอื่น <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการกู้ยืมเงินอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินกู้ประเภทเดียวกันที่กิจการได้รับจากสถาบันการเงิน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการรับความช่วยเหลือทางการเงินดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ในการปรับลดต้นทุนทางการเงินให้แก่บริษัทย่อยและทำให้การบริหารต้นทุนทางการเงินมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	67.00	44.03	21.06
รายการที่ 9 <u>ลักษณะรายการ</u> การรับความช่วยเหลือทางการเงิน บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) รับความช่วยเหลือทางการเงินจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ - ดอกเบี้ยค้างจ่าย <u>รายละเอียด</u>	0.13	0.00	0.00



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
- <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการกู้ยืมเงินอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินกู้ประเภทเดียวกันที่กิจการได้รับจากสถาบันการเงิน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการรับความช่วยเหลือทางการเงินดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ในการปรับลดต้นทุนทางการเงินให้แก่บริษัทย่อยและทำให้การบริหารต้นทุนทางการเงินมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			
รายการที่ 10 <u>ลักษณะรายการ</u> การรับความช่วยเหลือทางการเงิน บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) รับความช่วยเหลือทางการเงินจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ - ดอกเบี้ยจ่าย <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการกู้ยืมเงินอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินกู้ประเภทเดียวกันที่กิจการได้รับจากสถาบันการเงิน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการรับความช่วยเหลือทางการเงินดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ในการปรับลดต้นทุนทางการเงินให้แก่บริษัทย่อยและทำให้การบริหารต้นทุนทางการเงินมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	0.13	2.26	1.34
รายการที่ 11 <u>ลักษณะรายการ</u>	0.34	0.37	0.33



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
ให้บริการสตูดิโอถ่ายทำละคร บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด (TSP) (บริษัทย่อย) ให้บริการสตูดิโอสำหรับเป็นสถานที่ถ่ายทำละคร Thai House ละครพรหมพยศ - รายได้จากการให้เช่าและบริการ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ได้มาใช้บริการบริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ในการถ่ายทำละครและรายการโทรทัศน์ ซึ่งเป็นธุรกิจปกติของบริษัท อัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติของการค้าธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทโดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
รายการที่ 12 <u>ลักษณะรายการ</u> ให้บริการสตูดิโอถ่ายทำละคร บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด (TSP) (บริษัทย่อย) ให้บริการสตูดิโอสำหรับเป็นสถานที่ถ่ายทำละคร Thai House ละครพรหมพยศ - ลูกหนี้การค้า <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ได้มาใช้บริการบริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ในการถ่ายทำละครและรายการโทรทัศน์ ซึ่งเป็นธุรกิจปกติของบริษัท อัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติของการค้าธุรกิจ	0.00	0.00	0.05



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทโดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่ปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
รายการที่ 13 <u>ลักษณะรายการ</u> ให้บริการสตูดิโอถ่ายทำละคร บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด (TSP) (บริษัทย่อย) ให้บริการสตูดิโอสำหรับเป็นสถานที่ถ่ายทำละคร Thai House ละครพรหมพยศ - รายได้อื่น <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ได้มาใช้บริการบริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ในการถ่ายทำละครและรายการโทรทัศน์ ซึ่งเป็นธุรกิจปกติของบริษัท อัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติสำหรับการค้าธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทโดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่ปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล	0.02	0.02	0.00
รายการที่ 14 <u>ลักษณะรายการ</u> การรับความช่วยเหลือทางการเงิน บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด (TSP) (บริษัทย่อย) รับความช่วยเหลือทางการเงินจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ - เงินกู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องอื่น <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>	103.00	82.06	91.12



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ในการกู้ยืมเงินอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินกู้ประเภทเดียวกันที่กิจการได้รับจากสถาบันการเงิน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการรับความช่วยเหลือทางการเงินดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ในการปรับลดต้นทุนทางการเงินให้แก่บริษัทย่อยและทำให้การบริหารต้นทุนทางการเงินมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			
รายการที่ 15 <u>ลักษณะรายการ</u> การรับความช่วยเหลือทางการเงิน บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด (TSP) (บริษัทย่อย) รับความช่วยเหลือทางการเงินจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ - ดอกเบี้ยค้างจ่าย <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ในการกู้ยืมเงินอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินกู้ประเภทเดียวกันที่กิจการได้รับจากสถาบันการเงิน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการรับความช่วยเหลือทางการเงินดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ในการปรับลดต้นทุนทางการเงินให้แก่บริษัทย่อยและทำให้การบริหารต้นทุนทางการเงินมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	0.20	0.00	0.00
รายการที่ 16 <u>ลักษณะรายการ</u> การรับความช่วยเหลือทางการเงิน บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด (TSP) (บริษัทย่อย) รับความช่วยเหลือทางการเงินจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ - ดอกเบี้ยจ่าย	0.20	3.74	3.50



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ในการกู้ยืมเงินอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินกู้ประเภทเดียวกันที่กิจการได้รับจากสถาบันการเงิน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการรับความช่วยเหลือทางการเงินดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ในการปรับลดต้นทุนทางการเงินให้แก่บริษัทย่อยและทำให้การบริหารต้นทุนทางการเงินมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			
บริษัท รักษาความปลอดภัย เอชอาร์โพร แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (“HRP”)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย บริษัทรับบริการจาก HRP ในการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่บริษัท - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> HRP ให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่บริษัท โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> บริษัทว่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยการจัดหาจากบริษัทที่มีความชำนาญแทนการจัดจ้างเอง ซึ่งง่ายต่อการจัดการภายในของบริษัทโดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล	0.38	0.69	0.60



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย บริษัทรับบริการจาก HRP ในการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่บริษัท - ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> HRP ให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่บริษัท โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> บริษัทว่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยการจัดหาจากบริษัทที่มีความชำนาญแทนการจัดจ้างเอง ซึ่งง่ายต่อการจัดการภายในของบริษัทโดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล	0.03	0.06	0.05
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) รับบริการจาก HRP ในการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่บริษัท - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>	0.33	0.44	0.96



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
HRP ให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่ บริษัท โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> บริษัทว่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยการจัดหาจาก บริษัทที่มีความชำนาญแทนการจัดจ้างเองซึ่งง่ายต่อการจัดการ ภายในของบริษัทโดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคา เป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความ จำเป็นและสมเหตุสมผล			
รายการที่ 4 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) รับบริการจาก HRP ในการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่บริษัท - เจ้านัการค้า <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> HRP ให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่ บริษัท โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตรา ตลาดที่เป็นปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็น และสมเหตุสมผล <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> บริษัทว่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยการจัดหาจาก บริษัทที่มีความชำนาญแทนการจัดจ้างเองซึ่งง่ายต่อการจัดการ ภายในของบริษัทโดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคา เป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความ จำเป็นและสมเหตุสมผล	0.03	0.08	0.08
รายการที่ 5 <u>ลักษณะรายการ</u>	0.03	0.08	0.07



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
ค่าบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) รับบริการจาก HRP ในการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่บริษัท - ค่าใช้จ่ายค่าง่าย <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> HRP ให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่บริษัท โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> บริษัทว่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยการจัดหาจากบริษัทที่มีความชำนาญแทนการจัดจ้างเองซึ่งง่ายต่อการจัดการภายในของบริษัทโดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
รายการที่ 6 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด (TSP) (บริษัทย่อย) รับบริการจาก HRP ในการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่บริษัท - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> HRP ให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่บริษัท โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	1.91	1.98	1.74



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัทว่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยการจัดหาจากบริษัทที่มีความชำนาญแทนการจัดจ้างเอง ซึ่งง่ายต่อการจัดการภายในของบริษัทโดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราราคาที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
รายการที่ 7 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด (TSP) (บริษัทย่อย) รับบริการจาก HRP ในการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่บริษัท - ค่าใช้จ่ายค่ายจ่าย <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> HRP ให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่บริษัท โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราราคาที่เป็นปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> บริษัทว่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยการจัดหาจากบริษัทที่มีความชำนาญแทนการจัดจ้างเอง ซึ่งง่ายต่อการจัดการภายในของบริษัทโดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราราคาที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล	0.18	0.16	0.14
บริษัท แกรนด์หลานหลวง จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการห้องประชุม บริษัทใช้บริการห้องประชุมจากบริษัท แกรนด์หลานหลวง จำกัด เพื่อจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <u>รายละเอียด</u> -	0.08	0.07	0.06



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทให้บริการห้องประชุม ขนของว่าง เครื่องดื่มในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นและเข้าพื้นที่สำหรับใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนและเป็นรายการปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าเช่าพื้นที่สำนักงาน - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เช่าพื้นที่สำหรับใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนและเป็นรายการปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล	0.00	0.00	0.06
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการห้องประชุม บริษัทให้บริการห้องประชุมจากบริษัท แกรนด์ทูลานหลวง จำกัด เพื่อจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น - เจ้าหน้าที่การค้า <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>	0.00	0.01	0.00



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัทให้บริการห้องประชุม ขนของว่าง เครื่องดื่มในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นและเช่าพื้นที่สำหรับใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนและเป็นรายการปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
รายการที่ 4 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าเช่าพื้นที่สำนักงาน - ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เช่าพื้นที่สำหรับใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนและเป็นรายการปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล	0.00	0.00	0.06
บริษัท ทรานส์ ฟอรัมเซ็น ฟิล์ม จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์และภาพยนตร์โฆษณา บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ - รายได้จากการให้เช่าและบริการ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>	1.40	0.00	0.00



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท ทรานส์ ฟอรั่มเซ็น พิล์ม จำกัด มาใช้บริการบริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำภาพยนตร์ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัท อัตราค่า บริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขในการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์และภาพยนตร์ โฆษณา บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ - ลูกหนี้การค้า <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท ทรานส์ ฟอรั่มเซ็น พิล์ม จำกัด มาใช้บริการบริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำภาพยนตร์ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัท อัตราค่า บริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขในการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล	1.40	0.00	0.00
บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> เครื่องปรับอากาศ บริษัทซื้อเครื่องปรับอากาศจาก บริษัทเทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 1 เครื่อง - ค่าเครื่องปรับอากาศ <u>รายละเอียด</u> -	0.01	0.00	0.00



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) ขายเครื่องปรับอากาศให้บริษัท รายการดังกล่าวใช้ราคาตลาดมาเป็นเกณฑ์การกำหนดราคาเงื่อนไขในการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นธุรกิจปกติ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> -			
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ - รายได้จากการขายสินค้า <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) มาใช้บริการบริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำภาพยนตร์ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ	0.02	0.01	0.00
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u> เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ - รายได้จากการให้เช่าและบริการ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>	4.42	4.42	1.53



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) มาใช้บริการบริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำภาพยนตร์ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ			
รายการที่ 4 <u>ลักษณะรายการ</u> เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ - ลูกหนี้การค้า <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) มาใช้บริการบริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำภาพยนตร์ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ	0.00	0.00	0.00
รายการที่ 5 <u>ลักษณะรายการ</u> เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ - รายได้รับล่วงหน้า <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) มาใช้บริการบริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำภาพยนตร์	0.00	0.00	0.00



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติ ธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ			
รายการที่ 6 0.00 0.00 0.01 <u>ลักษณะรายการ</u> เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่าย ทำภาพยนตร์ - รายได้อื่น <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) มาใช้บริการ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำภาพยนตร์ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติ ธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ			
รายการที่ 7 0.00 0.05 0.00 <u>ลักษณะรายการ</u> เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่าย ทำภาพยนตร์ - ค่าใช้จ่ายค่าง่าย <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) มาใช้บริการ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำภาพยนตร์ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>			



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติ ธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ			
รายการที่ 8 <u>ลักษณะรายการ</u> เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่าย ทำภาพยนตร์ - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) มาใช้บริการ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำภาพยนตร์ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติ ธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ	0.33	0.05	0.00
รายการที่ 9 <u>ลักษณะรายการ</u> เครื่องปรับอากาศ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ซื้อเครื่องปรับอากาศจาก บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 1 เครื่อง - ค่าเครื่องปรับอากาศ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) ขายเครื่อง ปรับอากาศให้บริษัท เกียร์เฮด จำกัด รายการดังกล่าวใช้ราคา ตลาดมาเป็นเกณฑ์การกำหนดราคา เงื่อนไขในการชำระราคา เป็นอัตราที่เป็นธุรกิจปกติ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> -	0.01	0.00	0.00



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 10 <u>ลักษณะรายการ</u> บริการพื้นที่สตูดิโอในการถ่ายทำ บจ.เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) (TSP) (บริษัทย่อย) ให้ บริการพื้นที่ในการถ่ายทำภาพยนตร์ - ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) มาใช้บริการ บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ในการถ่ายทำ ภาพยนตร์ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติ ธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ	0.03	0.03	0.03
บริษัท ไอทีบีซีบีซีเนสคอนซัลแทนต์ กรุ๊ป จำกัด (“ITBC”)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้ ITBC ติดตั้ง ระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบบริหารจัดการทรัพยากร (GEARS) - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท ไอทีบีซีบีซีเนสคอนซัลแทนต์ กรุ๊ป จำกัด ให้บริการติด ตั้งระบบโปรแกรมบริหารจัดการทรัพยากร (GEARS) <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	0.02	0.00	0.00



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
การพัฒนาและบำรุงรักษาเว็บไซต์เพื่อเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายโดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราปกติธุรกิจ			
บริษัท โลฟ เนชั่น เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด			
รายการที่ 1	0.00	0.00	0.00
<u>ลักษณะรายการ</u> เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ - รายได้จากการให้เช่าและบริการ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท โลฟ เนชั่น เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด มาใช้บริการอุปกรณ์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการจัดคอนเสิร์ต ITZY World Tour <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ			
บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (“SYMC”)			
รายการที่ 1	0.00	0.00	0.11
<u>ลักษณะรายการ</u> เช่าบริการระบบ Network Infrastructure บริษัทเช่าบริการระบบ Network Infrastructure จาก บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>			



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ให้บริการติดตั้งระบบ Network Infrastructure (โครงสร้างพื้นฐานเครือข่าย) <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทและอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่บริษัทยอมรับได้ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> เช่าบริการระบบ Network Infrastructure บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) เช่าบริการระบบ Network Infrastructure จาก บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) - เจ้าหน้าที่การค้า <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ให้บริการติดตั้งระบบ Network Infrastructure (โครงสร้างพื้นฐานเครือข่าย) <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทและอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่บริษัทยอมรับได้ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล	0.00	0.00	0.03
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u> เช่าบริการระบบ Network Infrastructure บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) เช่าบริการระบบ Network Infrastructure จาก บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <u>รายละเอียด</u>	0.00	0.00	0.16



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
- <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ให้บริการติดตั้งระบบ Network Infrastructure (โครงสร้างพื้นฐานเครือข่าย) <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทและอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่บริษัทยอมรับได้ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
รายการที่ 4 <u>ลักษณะรายการ</u> เช่าบริการระบบ Network Infrastructure บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) (TSP) (บริษัทย่อย) เฝ้าบริการระบบ Network Infrastructure จากบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ให้บริการติดตั้งระบบ Network Infrastructure (โครงสร้างพื้นฐานเครือข่าย) <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทและอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่บริษัทยอมรับได้ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล	0.00	0.00	0.17
บริษัท เทโร มิวสิค จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u>	0.00	0.00	0.59



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ - รายได้จากการให้เช่าและบริการ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เทโร มิวสิค จำกัด มาใช้บริการอุปกรณ์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำมิวสิกวิดีโอ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ			
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ - รายได้จากการขายสินค้า <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เทโร มิวสิค จำกัด มาใช้บริการอุปกรณ์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำมิวสิกวิดีโอ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ	0.00	0.00	0.01
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u>	0.00	0.00	0.49



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ - ค่าใช้จ่ายในการขาย <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เทโร มิวสิค จำกัด มาใช้บริการอุปกรณ์ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำมิวสิกวิดีโอ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ			
รายการที่ 4 <u>ลักษณะรายการ</u> บริการพื้นที่สตูดิโอในการถ่ายทำ บจ.เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) (TSP) (บริษัทย่อย) ให้บริการพื้นที่ในการถ่ายทำ - รายได้จากการให้เช่าและบริการ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เทโร มิวสิค จำกัด มาใช้บริการบริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ในการถ่ายทำ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ	0.00	0.00	0.15
รายการที่ 5 <u>ลักษณะรายการ</u>	0.00	0.00	0.11



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริการพื้นที่สตูดิโอในการถ่ายทำ บจ.เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) (TSP) (บริษัทย่อย) ให้ บริการพื้นที่ในการถ่ายทำ - ค่าใช้จ่ายในการขาย <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เทโร มิวสิค จำกัด มาใช้บริการบริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ในการถ่ายทำ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติ ธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไร และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ			

9.2.3 นโยบายและแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และยึดมั่นในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท รวมถึงเพื่อป้องกันและหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยจำแนกลักษณะของรายการออกเป็น 2 ประเภทหลัก ดังนี้

1) การทำรายการระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันโดยตรง

ได้แก่ การทำรายการกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งเป็น
ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุม รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

2) การทำรายการระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันโดยอ้อม

ได้แก่ การทำรายการกับนิติบุคคลใด ๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือผู้บริหารของนิติบุคคลนั้น เป็น
บุคคลเดียวกันกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ของบริษัทหรือบริษัทย่อย
รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาการทำรายการระหว่างกัน บริษัทจะดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้อย่างรอบคอบ โปร่งใส และเป็นธรรม โดยคำนึงถึง
ประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กฎหมายและหน่วยงานกำกับดูแลที่
เกี่ยวข้องกำหนด

หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่หน่วย
งานกำกับดูแลกำหนด จึงได้กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการดำเนินการ เพื่อให้การทำรายการเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบ
ได้ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยมีสาระสำคัญดังนี้

(1) หลักเกณฑ์ด้านราคาและเงื่อนไขทางการค้า



บริษัทกำหนดราคาและเงื่อนไขทางการค้าเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's Length Basis) ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม สมเหตุสมผล และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ทั้งนี้ รายการทางการค้าปกติต้องเป็นไปตามเงื่อนไขทั่วไปที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้ล่วงหน้า

(2) รายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน

การให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินต้องมีความจำเป็นและสมเหตุสมผลทางธุรกิจ โดยกำหนดเงื่อนไขที่เป็นธรรม เทียบเคียงได้กับธุรกรรมในตลาด และพิจารณาฐานะทางการเงิน ความสามารถในการชำระหนี้ ความเสี่ยง และผลกระทบต่อสภาพคล่องของบริษัทอย่างรอบคอบ

(3) กรณีไม่มีราคาอ้างอิงโดยตรง

ในกรณีที่ไม่มีราคาตลาดอ้างอิง บริษัทจะใช้วิธีเปรียบเทียบกับธุรกรรมภายนอกภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือใกล้เคียงกัน หรือใช้วิธีต้นทุนบวกกำไรที่เหมาะสม หรือวิธีการประเมินมูลค่าตามมาตรฐานวิชาชีพ และอาจจัดให้มีผู้ประเมินอิสระหรือที่ปรึกษาทางการเงินอิสระให้ความเห็นประกอบการพิจารณาตามความจำเป็นหรือที่กฎหมายกำหนด

(4) การคำนวณขนาดรายการและการอนุมัติ

บริษัทจะคำนวณขนาดรายการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี โดยกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีส่วนได้เสียในรายการดังกล่าวไม่มีสิทธิเข้าร่วมพิจารณาและไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระนั้น ทั้งนี้ หากกฎหมายกำหนด บริษัทจะจัดให้มีที่ปรึกษาทางการเงินอิสระให้ความเห็นต่อผู้ถือหุ้นก่อนการอนุมัติ

(5) การเปิดเผยข้อมูลและการกำกับดูแล

บริษัทจะเปิดเผยสารสนเทศเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และจัดให้มีข้อมูลที่ครบถ้วน เพียงพอ และถูกต้อง เพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานความเหมาะสม ความสมเหตุสมผล และความเป็นธรรมของรายการดังกล่าว รวมทั้งบริษัทได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การอนุมัติการทำรายการระหว่างกันหรือรายการเกี่ยวข้องกัน

1. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ

ในกรณีที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ บุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาและดำเนินการตามขั้นตอนการขออนุมัติที่กำหนดไว้ในระเบียบปฏิบัติของบริษัท โดยต้องเป็นไปตามอำนาจดำเนินการที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ รายการดังกล่าวจะต้องถูกนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบทานความสมเหตุสมผล ความจำเป็น และความเป็นธรรมของเงื่อนไขการทำรายการ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และรายงานประจำปีของบริษัท ตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผู้มีส่วนได้เสียในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันจะต้องไม่เข้าร่วมประชุมในวาระที่พิจารณารายการดังกล่าว และไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมในวาระนั้น

2. รายการเกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

ในกรณีที่บริษัทเข้าทำรายการเกี่ยวข้องกันซึ่งมีขนาดเล็กหรือขนาดกลาง และเป็นรายการที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ โดยอยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท หน่วยงานเจ้าของเรื่องต้องจัดทำรายละเอียดประกอบการพิจารณา โดยอย่างน้อยต้องระบุถึงเหตุผลความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการดังกล่าว เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นก่อนเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยบริษัทต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

- กรรมการที่มีส่วนได้เสียในรายการเกี่ยวข้องกันต้องไม่เข้าร่วมประชุม และไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว
- เปิดเผยแพร่สารสนเทศเกี่ยวกับการเข้าทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และรายงานประจำปีของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

3. รายการเกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของผู้ถือหุ้น

ในกรณีที่บริษัทเข้าทำรายการเกี่ยวข้องกันซึ่งมีขนาดรายการถึงเกณฑ์ที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด บริษัทต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

1. หน่วยงานเจ้าของเรื่องต้องจัดทำรายละเอียดของรายการ โดยอย่างน้อยต้องระบุลักษณะของรายการ คู่สัญญา ความสัมพันธ์กับบริษัท ขนาดรายการ วิธีการคำนวณมูลค่า เหตุผลและความจำเป็น ความสมเหตุสมผลของราคาและเงื่อนไข รวมทั้งความเห็นเกี่ยวกับความเป็นธรรมของรายการ
2. เสนอรายการต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น ความสมเหตุสมผล และความเป็นธรรมของรายการ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
3. กรรมการหรือบุคคลที่มีส่วนได้เสียในรายการต้องไม่เข้าร่วมประชุม และไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระที่เกี่ยวข้อง

4. ภายหลังคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้นำเสนอรายการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เลขานุการบริษัทต้องจัดให้มีการเปิดเผยสารสนเทศ และจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีข้อมูลอย่างเพียงพอและครบถ้วนต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนด
5. การอนุมัติรายการดังกล่าวต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง โดยไม่นับรวมคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ บริษัทต้องเปิดเผยรายชื่อและจำนวนหุ้นของบุคคลที่เกี่ยวข้องกันซึ่งไม่มีสิทธิออกเสียงไว้ในหนังสือนัดประชุมด้วย
6. บริษัทต้องเปิดเผยสารสนเทศเกี่ยวกับรายการดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และรายงานประจำปีของบริษัท

การพิจารณาขนาดรายการ การแต่งตั้งที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ (ถ้ามีกรณีเข้าข่ายตามเกณฑ์) การเปิดเผยข้อมูล และการขอมติผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนที่มีผลใช้บังคับในขณะนั้น

4. ข้อมูลรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ในปี 2568 บริษัทมีรายการระหว่างกันเกิดขึ้น โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และกระบวนการพิจารณาที่สมเหตุสมผล และมีราคาหรือเงื่อนไขของรายการที่เป็นธรรมเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเสมือนรายการที่ทำกับบุคคลอื่น เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

บริษัทให้ความสำคัญกับการพิจารณารายการระหว่างกัน โดยกำหนดมาตรการและกระบวนการอนุมัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ การเข้าทำรายการระหว่างกันจะต้องมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยกำหนดราคาและเงื่อนไขทางการค้าให้เป็นไปตามหลักการเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอกที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน (Arm's Length Basis)

ในกรณีที่รายการระหว่างกันมีนัยสำคัญ บริษัทจะต้องนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามเกณฑ์ที่กฎหมายและหน่วยงานกำกับดูแลกำหนด นอกจากนี้ ในการพิจารณาและลงมติในวาระที่เกี่ยวข้อง หากกรรมการหรือผู้ถือหุ้นรายใดมีส่วนได้เสียในรายการดังกล่าว บุคคลนั้นจะไม่เข้าร่วมการพิจารณาและไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

บริษัทอาจมีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันอย่างต่อเนื่องในอนาคต ตามลักษณะการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท เช่น การให้บริการสถานที่ การให้บริการอุปกรณ์กองถ่าย การให้เช่าอาคารสำนักงาน หรือการให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะดำเนินการตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยคำนึงถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ รวมถึงกำหนดราคาและเงื่อนไขทางการค้าให้เป็นไปตามราคาตลาดหรือเงื่อนไขเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอกที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน



ส่วนที่ 3

งบการเงิน





รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

**MATCHING
MAXIMIZE
SOLUTION PLC.****บริษัท แมกซิ่ง แมกซิโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)**

379 ซอยสาธุประดิษฐ์ 19 ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

T +66 2669 4200-9 E info@mmsbangkok.com

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทจัดทำและเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินและข้อมูลสาระสำคัญอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และทันเวลา ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในฐานะผู้ประกอบการธุรกิจการผลิตสื่อและภาพยนตร์ ให้บริการสตูดิโอและพื้นที่ถ่ายทำ และให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำแบบครบวงจร คณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าการสร้างคุณค่าในระยะยาวต้องควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) จึงกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานทั้งด้านการเงินและด้านความยั่งยืนอย่างโปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง

โครงสร้างการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน (Board-level Sustainability Oversight)

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้การกำกับดูแลด้านความยั่งยืนเป็นวาระสำคัญในระดับคณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับหลักการ ESG และการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว เพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง คณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน ทำหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุน เพื่อกำหนดกรอบนโยบายและกำกับติดตามการดำเนินงาน โดยมีหน้าที่หลัก ดังนี้

- ส่งเสริมและสนับสนุนในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และทิศทางด้าน ESG ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และลักษณะธุรกิจการผลิตสื่อและภาพยนตร์ ให้บริการสตูดิโอและพื้นที่ถ่ายทำ และให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำแบบครบวงจร
- กำกับดูแลเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการดำเนินงานเพื่่มุ่งสู่เป้าหมาย Net Zero
- พิจารณาประเด็นความเสี่ยงและโอกาสด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ รวมถึงประเด็นด้านสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
- ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดด้านความยั่งยืน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

ในระดับการดำเนินงาน บริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายบริหารและคณะทำงานด้านความยั่งยืนรับผิดชอบการดำเนินการตามนโยบาย การรวบรวมและจัดเก็บข้อมูล การจัดทำรายงาน และการเสนอแนวทางปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทภิบาลและพัฒนาความยั่งยืนก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท

ในส่วนของการกำกับดูแลอย่างอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบมีบทบาทในการสอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน กระบวนการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG และความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่เปิดเผยในรายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้

การดำเนินงานด้านคาร์บอนฟุตพริ้นท์และเป้าหมาย Net Zero

บริษัทได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งสะท้อนถึงการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกขององค์กรตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้รับการยอมรับ การดำเนินการดังกล่าวครอบคลุมการรวบรวมและคำนวณข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากการใช้พลังงานไฟฟ้าในสตูดิโอ ระบบแสงสว่าง อุปกรณ์ถ่ายทำ และกิจกรรมสนับสนุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการกำหนดมาตรการลดการใช้พลังงาน เพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์และวางแผน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดทิศทางการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนเป้าหมาย Net Zero ในระยะยาว โดยพิจารณาความเหมาะสมกับขนาด ลักษณะ และบริบทของธุรกิจ พร้อมทั้งกำหนดแผนงานระยะสั้นและระยะกลาง เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม

การเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs

บริษัทกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจผลิตภัณฑ์และภาพยนตร์ ให้บริการสตูดิโอและพื้นที่ถ่ายทำ และให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำแบบครบวงจร อาทิ

- การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและสนับสนุนการรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- การส่งเสริมการจ้างงานที่มีคุณภาพ ความปลอดภัยจากการทำงานในสตูดิโอและกองถ่าย
- การดำเนินธุรกิจด้วยจริยธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

การเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs ดังกล่าวได้ถูกรวมอยู่ในกระบวนการวางกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานขององค์กร

การบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีระบบบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรที่ครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การเงิน การดำเนินงาน เทคโนโลยี ความปลอดภัยของสถานที่และอุปกรณ์ กฎหมายลิขสิทธิ์ และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ครอบคลุมกระบวนการบริหารทรัพย์สินอุปกรณ์ การควบคุมการให้เช่า การจัดซื้อ การบันทึกบัญชี และการจัดเก็บข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า

- การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและปลอดภัย
- การรายงานทางการเงินและข้อมูลคาร์บอน footprint มีความถูกต้องและตรวจสอบได้
- บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ ทำหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจ และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีหน้าที่หลัก ดังนี้

- สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยหมายเหตุประกอบในงบการเงินอย่างเพียงพอตามมาตรฐานรายงานทางการเงินและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เป็นอยู่ของบริษัท
- สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี
- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการสอบทานและความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประกอบการพิจารณาและกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท



การรับรองรายงานทางการเงินและข้อมูลด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลรายงานทางการเงินของบริษัทประจำปี 2568 ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รับรองทั่วไป และผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่มีความเป็นอิสระ นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลด้าน ESG และข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรอย่างเพียงพอเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี การดำเนินธุรกิจผลิตสื่อและภาพยนตร์ ให้บริการสตูดิโอและพื้นที่ถ่ายทำ และให้บริการอุปกรณ์ถ่ายทำแบบครบวงจร อย่างมีความรับผิดชอบและเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวตลอดไป

(นายสรสฤษฎ์ เียนบำรุง)

ประธานกรรมการ

(นายอัศวรัตน์ ณ ระนอง)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

(นายฉัตรพี ตันติเฉลิม)

ประธานกรรมการบริหารทั่วไปและพัฒนาความยั่งยืน



รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมายซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท แมทซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท แมทซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้ระบุเรื่องการรับรู้รายได้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบและได้นำเรื่องนี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องนี้



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
การรับรู้รายได้ นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4.16 เรื่องการรับรู้รายได้ และข้อ 4.17 เรื่องเงินอุดหนุนจากรัฐบาล กลุ่มกิจการมีรายได้จากให้บริการและการขายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 292.06 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากการให้บริการและการขาย ดังต่อไปนี้ • รายได้จากการผลิตคอนเทนเนอร์ • รายได้จากการให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ • รายได้จากการให้บริการและเช่าสถานที่ถ่ายทำ • รายได้จากการขายสินค้า • รายได้เงินอุดหนุนรัฐบาล โดยสัญญาที่ทำกับลูกค้ามีข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างๆ ตามประเภทและขอบเขตการให้บริการ การกำหนดราคา อีกทั้งรายการส่งเสริมการขาย และการให้ส่วนลดต่างๆ ซึ่งปัจจัยเหล่านี้มีผลต่อการจัดประเภทรายได้รวมถึงจำนวนและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบความถูกต้องและการตัดยอดของการรับรู้รายได้ของกลุ่มกิจการเนื่องจากรายได้ของกลุ่มกิจการมีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินอย่างมาก และจึงหะการรับรู้รายได้แบบตลอดช่วงเวลาที่ต้องปฏิบัติตามภาระ มีความเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการรวมหรือแยกภาระผูกพันในแต่ละสัญญารวมถึงการพิจารณาความเหมาะสมของจำนวนและจังหวะเวลาในการรับรู้รายได้ ในแต่ละภาระผูกพันของสัญญา นอกจากนี้ ยังมีผลกระทบโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มกิจการที่ผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ เรื่องดังกล่าวจึงถือเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ข้าพเจ้าดำเนินงานตามวิธีปฏิบัติดังต่อไปนี้ • ทำความเข้าใจและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการในเรื่องการรับรู้รายได้ • ทำความเข้าใจและประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับเกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ • สุ่มทดสอบสัญญาการให้บริการและพิจารณาการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา รวมถึงประเมินความเหมาะสมของการแยกภาระผูกพันในสัญญาแต่ละประเภท วิธีปฏิบัติในการรับรู้รายได้ และช่วงเวลาที่ได้รับรายได้ • สุ่มทดสอบรายการรายได้ที่เกิดขึ้นในระหว่างปี และการตัดยอดในช่วงก่อนและหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีกับเอกสารประกอบการบันทึกการขายที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่ามีความถูกต้องเป็นไปตามนโยบายการบัญชีและได้บันทึกการขายการในระยะเวลาที่ถูกรอบบัญชี • วิเคราะห์รายได้โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีต เพื่อวิเคราะห์ความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการรายได้ จากการปฏิบัติงานตามวิธีการดังกล่าว ข้าพเจ้าพบว่า การรับรู้รายได้ของกลุ่มกิจการเป็นไปตามนโยบายการบัญชีและมีความเหมาะสมตามหลักฐานที่มีอยู่



งบการเงิน



ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า



ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรอบระยะเวลาปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด

รณภพ ปัญญานานุศาสตร์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8435

กรุงเทพมหานคร

26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569



บริษัท แมทซิ่ง แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
		บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9	42,341,539	22,105,478	31,601,729	8,061,113
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	10	-	5,015,618	-	5,015,618
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	11	47,304,786	63,653,812	5,096,807	16,200,327
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	33.4	-	-	243,605,950	403,705,950
สินค้าคงเหลือ	12	11,290,877	11,050,142	1,909,472	1,253,855
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ส่วนที่หมุนเวียน - สุทธิ		31,368,732	37,737,363	2,802,431	3,182,104
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		418,144	1,010,791	150,536	426,719
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		132,724,078	140,573,204	285,166,925	437,845,686
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	10	-	1,000,000	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	701,790,000	701,790,000
เงินลงทุนในการร่วมค้า - สุทธิ	14	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16	1,244,009,368	1,303,997,787	1,110,635	11,531,712
สินทรัพย์สิทธิการใช้	17	4,999,973	13,818,114	-	6,273,912
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	18	5,283,381	4,219,542	628,326	700,813
สินทรัพย์ภาษีเงินได้		7,243,628	11,514,054	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	19	12,873,923	16,476,411	1,549,091	1,598,444
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,661,351	2,085,598	348,037	445,420
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,276,071,624	1,353,111,506	705,426,089	722,340,301
รวมสินทรัพย์		1,408,795,702	1,493,684,710	990,593,014	1,160,185,987

กรรมการ _____ กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	25,180,159	33,033,967	3,225,413
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	33.5	42,004,000	43,908,000	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22 (ก)	2,716,719	3,000,716	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	21	5,232,613	6,810,738	452,870
รวมหนี้สินหมุนเวียน		75,133,491	86,753,421	3,678,283
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	33.5	70,180,000	82,184,000	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22 (ก)	2,790,366	12,512,762	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23	23,765,373	24,018,450	7,741,942
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		96,735,739	118,715,212	7,741,942
รวมหนี้สิน		171,869,230	205,468,633	11,420,225

กรรมการ _____ กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท แม็กซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ จำนวน 781.63 ล้านหุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท	24	781,629,851	781,629,851	781,629,851
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ จำนวน 781.63 ล้านหุ้น				
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 1 บาท	24	781,628,733	781,628,733	781,628,733
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	24	355,634,943	355,634,943	355,634,943
กำไร(ขาดทุน)สะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย				
จัดสรรแล้ว	25	-	-	-
ยังไม่จัดสรร				
ยังไม่จัดสรร		99,662,796	150,952,401	(158,090,887)
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่		1,236,926,472	1,288,216,077	979,172,789
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,236,926,472	1,288,216,077	979,172,789
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,408,795,702	1,493,684,710	990,593,014

กรรมการ _____

กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท แมทซิ่ง แมกซ์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้				
รายได้จากการให้บริการ	283,409,450	460,319,617	8,839,160	43,338,392
รายได้จากการขาย	2,403,882	4,506,511	-	-
รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	26 6,244,261	7,817,347	-	-
รวมรายได้	292,057,593	472,643,475	8,839,160	43,338,392
ต้นทุนขายและการให้บริการ				
ต้นทุนการให้บริการ	(237,155,441)	(318,293,049)	(10,151,745)	(37,498,768)
ต้นทุนขาย	(1,243,894)	(1,768,236)	-	-
รวมต้นทุนขายและการให้บริการ	(238,399,335)	(320,061,285)	(10,151,745)	(37,498,768)
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	53,658,258	152,582,190	(1,312,585)	5,839,624
รายได้อื่น	27 39,944,669	4,607,258	66,296,657	42,574,212
ค่าใช้จ่ายในการขายและการให้บริการ	(11,738,326)	(14,815,564)	(1,848,241)	(1,130,273)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(121,843,761)	(114,799,440)	(50,343,024)	(45,892,441)
กลับรายการ(ขาดทุน)จากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	11 (351,683)	1,896,630	(2,933)	(285)
ขาดทุนจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	33.4 -	-	(175,600,000)	-
ขาดทุนจากการลดทุนของบริษัทย่อย	-	-	-	(253,710,000)
ขาดทุนอื่น	10 (1,000,000)	-	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	28 (5,845,546)	(6,514,547)	(591,840)	(430,129)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(47,176,389)	22,956,527	(163,401,966)	(252,749,292)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	30 (3,704,634)	(10,537,891)	18,754	254,115
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(50,881,023)	12,418,636	(163,383,212)	(252,495,177)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
การวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23 (510,728)	-	340,534	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	19 102,146	-	(68,107)	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	(408,582)	-	272,427	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(51,289,605)	12,418,636	(163,110,785)	(252,495,177)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น				
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	31 (0.0651)	0.0159	(0.2090)	(0.3230)

กรรมการ _____ กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท แมทซ์ แมกซ์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินรวม							
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่				ส่วนได้เสีย			
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไร(ขาดทุน)สะสม		ส่วนของผู้ถือหุ้น		ส่วนได้เสีย ที่มีอำนาจ	
			จัดสรรแล้ว -		ผู้เป็นเจ้าของ		ควบคุม	
			สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ของบริษัทใหญ่	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น
หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	781,628,733	906,214,683	10,658,657	(422,704,622)	1,275,797,451	-	-	1,275,797,451
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี	-	-	-	12,418,636	12,418,636	-	-	12,418,636
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(10)	(10)	-	-	(10)
จ่ายเงินปันผล	-	-	-	(10)	(10)	-	-	(10)
การโอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นและสำรองตามกฎหมาย	-	(550,579,740)	(10,658,657)	561,238,397	-	-	-	-
ไปขาดทุนขาดทุนสะสม	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	781,628,733	355,634,943	-	150,952,401	1,288,216,077	-	-	1,288,216,077
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	781,628,733	355,634,943	-	150,952,401	1,288,216,077	-	-	1,288,216,077
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี	-	-	-	(51,289,605)	(51,289,605)	-	-	(51,289,605)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(51,289,605)	(51,289,605)	-	-	(51,289,605)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	781,628,733	355,634,943	-	99,662,796	1,236,926,472	-	-	1,236,926,472

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท แมกซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
งบการเงินประจำปี 2568
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไร(ขาดทุน)สะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว -	ยังไม่ได้จัดสรร	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	781,628,733	906,214,683	10,658,657	(303,723,322)	1,394,778,751
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นประจำปี					
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(252,495,177)	(252,495,177)
การโอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นและสำรองตามกฎหมาย ไปชดเชยขาดทุนสะสม	-	(550,579,740)	(10,658,657)	561,238,397	-
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	781,628,733	355,634,943	-	5,019,898	1,142,283,574
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	781,628,733	355,634,943	-	5,019,898	1,142,283,574
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นประจำปี					
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(163,110,785)	(163,110,785)
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	781,628,733	355,634,943	-	(158,090,887)	979,172,789

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(47,176,389)	22,956,527	(163,401,966)	(252,749,292)
รายการปรับปรุง				
(กลับรายการ)ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า				
11	351,683	(1,896,630)	2,933	285
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	29	74,469,747	8,022,203	4,459,522
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(643,805)	2,694,696	804,084	1,118,223
ค่าเผื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้	(239,619)	(32,827)	(42,186)	(11,101)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
ของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	33.4	-	175,600,000	-
ขาดทุนจากการลดทุนของบริษัทย่อย	-	-	-	253,710,000
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และ อุปกรณ์	(558,820)	(117,671)	(77,562)	(8,655)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคาร และ อุปกรณ์	9,127,118	674,590	7,189,395	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	45,506	3	45,506	3
กำไรจากตัดจำหน่ายสิทธิการเช่า	(1,698,192)	-	(1,698,192)	-
(กำไร)ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน				
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	1,000,000	(3,630)	-	(3,630)
กำไรจากการขายสินทรัพย์ทางการเงิน				
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(19,224)	(11,988)	(19,224)	(11,988)
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	-	(5,518,470)
รายได้ดอกเบี้ยรับ	27	(266,396)	(488,894)	(36,885,799)
ต้นทุนทางการเงิน	28	5,845,546	6,514,547	591,840
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนหมุนเวียน	40,237,155	106,677,957	(8,749,691)	(35,470,773)
การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนหมุนเวียน				
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	15,997,343	23,690,453	11,100,587	(7,399,987)
- สินค้าคงเหลือ	(240,735)	3,349,676	(655,617)	2,412,282
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	592,647	(617,536)	276,183	(309,423)
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	424,247	(697,444)	97,383	(123,271)
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(7,035,503)	(10,903,590)	963,429	(3,147,284)
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,578,125)	(2,429,742)	62,020	(427,385)
- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(120,000)	(1,456,320)	-	-
กระแสเงินสดได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	48,277,029	117,613,454	3,094,294	(44,465,841)
รับดอกเบี้ย	27	266,396	488,894	20,946
จ่ายดอกเบี้ย	(5,845,546)	(6,849,890)	(591,840)	(430,129)
รับคืนสินทรัพย์ภาษีเงินได้	21,152,383	4,701,336	1,345,518	1,456,528
จ่ายภาษีเงินได้	(10,273,707)	(15,887,121)	(923,659)	(1,345,518)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	53,576,555	100,066,673	2,945,259	(44,678,332)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท แมทซิ่ง แมกซ์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	33.4	-	(66,500,000)	(38,500,000)
เงินสดรับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	33.4	-	51,000,000	54,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		(11,000,000)	-	(10,000,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		5,034,842	5,034,842	5,000,000
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(18,539,572)	(943,875)	(3,759,698)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(4,661,929)	(3,016,414)	(135,574)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		1,612,587	110,364	11,650
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย		-	-	5,518,470
ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	27	-	35,745,576	36,779,171
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมลงทุน		(16,554,072)	21,430,493	48,914,019
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		34,000,000	34,000,000	5,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		(34,000,000)	(34,000,000)	(11,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	33.5	30,000,000	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	33.5	(43,908,000)	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินต้นภายใต้สัญญาเช่า		(2,878,422)	(835,136)	(656,435)
เงินสดจ่ายเงินปันผล		-	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(16,786,422)	(835,136)	(6,656,435)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ		20,236,061	23,540,616	(2,420,748)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		22,105,478	8,061,113	10,481,861
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี		42,341,539	31,601,729	8,061,113
ข้อมูลเพิ่มเติมกระแสเงินสด				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่มีสาระสำคัญ มีดังนี้				
เจ้าหนี้จากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		-	818,305	-
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้จากสัญญาเช่า		-	8,972,123	-
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจากการดำเนินงานร่วมกัน		47,425	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้



หมายเหตุประกอบงบการเงิน



บริษัท แม็กซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท แม็กซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทได้มีการแจ้งเปลี่ยนที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนโดยมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนใหม่นี้

เลขที่ 379 ซอยสาธุประดิษฐ์ 19 ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

บริษัทและบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตคอนเทนต์ ให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์โฆษณาและภาพยนตร์และขายสินค้าอื่น ให้เช่าและบริการสถานที่ถ่ายทำและให้บริการประสานงานและร่วมทุนในการถ่ายทำและผลิตภาพยนตร์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันหรือมีความไม่สอดคล้องกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมายซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการ

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการมาถือปฏิบัติ โดยการปฏิบัติตามมาตรฐานดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2569 ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการ

การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ได้เพิ่มข้อกำหนดเพื่อช่วยให้กิจการสามารถพิจารณาได้ว่าสกุลเงินหนึ่งสามารถแลกเปลี่ยนเป็นอีกสกุลเงินหนึ่งได้หรือไม่ และอัตราแลกเปลี่ยนทันทีที่ควรใช้เมื่อสกุลเงินไม่สามารถแลกเปลี่ยนได้ โดยก่อนการปรับปรุงดังกล่าว มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 ได้กำหนดอัตราแลกเปลี่ยนที่ต้องใช้ในกรณีที่มีการขาดความสามารถแลกเปลี่ยนเป็นการชั่วคราว แต่ไม่ได้ระบุแนวทางปฏิบัติในกรณีที่มีการขาดความสามารถแลกเปลี่ยนไม่เป็นการชั่วคราว

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงนี้ไม่ได้บังคับใช้สำหรับรอบระยะรายงานปัจจุบันและกลุ่มกิจการไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้ ทั้งนี้ ผู้บริหารของกลุ่มกิจการอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

4.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า บันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ในงบการเงินรวม เงินลงทุนในการร่วมค้าบันทึกด้วยวิธีส่วนได้เสีย

4.2 การดำเนินงานร่วมกัน

การร่วมการงานจัดประเภทเป็นการดำเนินงานร่วมกันเมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิในสินทรัพย์และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น โดยรับรู้สิทธิโดยตรงในสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายของการดำเนินงานร่วมกัน และแบ่งส่วนสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายที่ร่วมกันถือครองหรือก่อขึ้น ซึ่งรายการดังกล่าวจะแสดงรวมกับรายการแต่ละบรรทัดในงบการเงิน

4.3 สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัทและกลุ่มกิจการ



บริษัท แม็กซิม โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

4.4 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายของสิ่งตอบแทนที่กิจการมีสิทธิในการได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.6 ค)

4.5 สินค้าคงเหลือ

ก) วัสดุที่ใช้ในการถ่ายทำภาพยนตร์

วัสดุที่ใช้ในการถ่ายทำภาพยนตร์แสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ข) คอนเทนเนอร์

คอนเทนเนอร์ระหว่างผลิต และที่ผลิตเสร็จพร้อมที่จะส่งมอบ แสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนประกอบด้วยค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการผลิตคอนเทนเนอร์นั้น คอนเทนเนอร์ระหว่างผลิต และที่ผลิตเสร็จพร้อมที่จะส่งมอบจะรับรู้เป็นต้นทุนการให้บริการตามขั้นความสำเร็จของงาน และเมื่อโอนการควบคุมในงานไปยังลูกค้า ตามลำดับ

4.6 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้นในกรณีสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

ข) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ตราสารหนี้

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

บริษัท แมกซ์ แมกซ์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วย เงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ จะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กลับรายการจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มกิจการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่จากส่วนของเจ้าของไปยังกำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน)อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

ตราสารทุน

ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าซึ่งจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น กลุ่มกิจการสามารถเลือก ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนได้ 2 ประเภทดังนี้

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในรายการกำไร/ขาดทุนอื่น ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น กลุ่มกิจการจะไม่โอนจัดประเภทกำไร/ขาดทุนที่รับรู้สะสมดังกล่าวไปยังกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวออกไป ขาดทุน/กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะไม่แสดงเป็นรายการแยกต่างหากจากการเปลี่ยนแปลงอื่นในมูลค่ายุติธรรม

ทั้งนี้ เงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าว (FVPL/FVOCI) จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการเงินปันผลรับเมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิได้รับเงินปันผลนั้น

**บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)****หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568****ค) การด้อยค่า**

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้า

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI กลุ่มกิจการใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดที่หลีกเลี่ยงไม่ได้) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา และ
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนเป็นรายการแยกต่างหาก

4.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่คือที่ดิน ซึ่งกลุ่มกิจการถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาวหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ และไม่ได้นำไปใช้งานในกลุ่มกิจการ

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า ทั้งนี้ที่ดินไม่มีการหักค่าเสื่อมราคา

บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

4.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง เพื่อลดราคาทุนสุทธิจากมูลค่าคงเหลือตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน และสิทธิการเช่าอาคารโรงถ่าย	10, 20 ปี
อาคารสำนักงาน และส่วนปรับปรุง	3, 5, 10, 20 ปี
อาคารโรงถ่าย และส่วนปรับปรุง	20, 60 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	5, 10, 20 ปี
อุปกรณ์กองถ่าย	5, 10 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3, 5, 10 ปี
ยานพาหนะ	5, 10 ปี

4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อมาจะถูกลดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง ตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี และ 5 ปี

ต้นทุนการผลิตซีรีส์และภาพยนตร์

รายจ่ายเพื่อการวิจัยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น รายจ่ายที่ได้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายไปแล้วในรอบระยะเวลาปีก่อนจะไม่บันทึกเป็นสินทรัพย์ในรอบระยะเวลาถัดไป

ต้นทุนการผลิตซีรีส์และภาพยนตร์จะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38

การทยอยตัดจำหน่ายรายจ่ายที่เกิดจากการผลิตซีรีส์และภาพยนตร์ที่กลุ่มกิจการบันทึกไว้เป็นสินทรัพย์จะเริ่มเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมใช้งานหรือขายด้วยวิธีเส้นตรงตามจำนวนระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากลิขสิทธิ์ซีรีส์และภาพยนตร์

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการไม่ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอน แต่จะทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่นที่มีการตัดจำหน่าย กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

**บริษัท แม็กซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)****หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568****4.11 สัญญาเช่า****สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า**

กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกซื้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืม เพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันในสถานะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วย อุปกรณ์สำนักงาน

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ให้เช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าเงินทุนบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า

รายได้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า

4.12 หนี้สินทางการเงิน**ก) การจัดประเภท**

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุน โดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมายซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

4.13 ภาษีเงินได้รอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันคือภาษีที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากรายได้ทางภาษีในปี โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวมาหักกลบกันและตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ตามผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงินและฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมาย) ที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

4.14 ผลประโยชน์พนักงาน

ก) ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือน หลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน ลาประจำปี โบนัส และค่ารักษาพยาบาล ของพนักงานปัจจุบันรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

ข) โครงการสมทบเงิน

กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อบังคับ เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

ค) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

**บริษัท แม็กซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)****หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568**

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระ ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดขึ้นและรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของ

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ง) ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

กลุ่มกิจการจะรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างก่อนถึงกำหนดเมื่อ 1) กลุ่มกิจการไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอให้ผลประโยชน์ และ 2) กลุ่มกิจการรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง โดยผลประโยชน์ที่มีกำหนดชำระเกินกว่า 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ต้องคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน

4.15 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพันการเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

4.16 การรับรู้รายได้**การให้บริการ**

รายได้จากการให้บริการของกลุ่มกิจการประกอบไปด้วย รายได้จากการผลิตคอนเทนต์ รายได้จากการให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ รายได้จากการให้บริการและเช่าสถานที่ถ่ายทำ

รายได้จากการผลิตคอนเทนต์ รับรู้รายได้ตามขั้นความสำเร็จของงานหรือเมื่อโอนการควบคุมในงานไปยังลูกค้า ซึ่งก็คือเมื่อส่งมอบงาน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเนื้อหาในสัญญาว่าจ้าง

รายได้จากการให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ รับรู้รายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

รายได้จากการให้เช่าและบริการสถานที่ถ่ายทำ รับรู้รายได้ตามส่วนของระยะเวลาการให้บริการ

การขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้าประกอบด้วยมูลค่ายุติธรรมที่ได้รับจากการขายสินค้าที่เป็นจำนวนเงินสุทธิจากภาษีขาย เงินคืนและส่วนลด รับรู้รายได้เมื่อโอนการควบคุมในสินค้านั้นไปยังลูกค้า



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมัซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายได้อื่น

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยพิจารณาอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาจนถึงวันครบอายุ และพิจารณาจำนวนเงินต้นที่เป็นยอดคงเหลือในบัญชีสำหรับการบันทึกค่ารับของกลุ่มกิจการ

รายได้เงินปันผลรับรู้เมื่อสิทธิที่จะได้รับเงินปันผลนั้นเกิดขึ้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อกิจกรรมรับรู้รายได้จากการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา ก่อนที่จะรับชำระหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อได้รับชำระจากลูกค้าหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญาก่อนที่กลุ่มกิจการจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ

กลุ่มกิจการจะแสดงยอดสุทธิหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหลังจากหักกลบกับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้น ๆ ในแต่ละสัญญาที่ทำกับลูกค้า

4.17 เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรมหากกลุ่มกิจการมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับเงินอุดหนุนนั้นและจะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ของเงินอุดหนุนนั้น

เงินอุดหนุนจากรัฐบาลเพื่อชดเชยต้นทุนจะรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีและจะทยอยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตามการรับรู้ต้นทุนที่เกี่ยวข้องที่เงินอุดหนุนนั้นจ่ายให้เป็นการชดเชย

เงินอุดหนุนจากรัฐบาลเพื่อซื้อสินทรัพย์ จะรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้และทยอยรับรู้ไปยังกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุที่คาดการณืไว้ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

4.18 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท



บริษัท แม็กซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

5 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

5.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มกิจการจึงมุ่งเน้นความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มกิจการให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ คณะกรรมการกำหนดหลักการโดยภาพรวมเพื่อจัดการความเสี่ยงและนโยบายที่เกี่ยวข้องไว้เป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งดำเนินการโดยฝ่ายบริหารเงินส่วนกลาง (ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มกิจการ) รวมถึงการระบุ การประเมิน และป้องกันความเสี่ยงทางการเงินด้วยการร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับหน่วยปฏิบัติการ

5.1.1 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มกิจการมีการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตคอนเทนเนอร์ ให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์โฆษณาและภาพยนตร์กับบริษัทต่างประเทศ จึงมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ โดยเฉพาะจากสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ อันเกี่ยวเนื่องมาจากรายการซื้อและให้บริการ กลุ่มกิจการไม่ได้ใช้อนุพันธ์ในการป้องกันความเสี่ยงในอัตราแลกเปลี่ยนของรายการซื้อและให้บริการในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ

5.1.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

เนื่องจากกลุ่มกิจการไม่มีสินทรัพย์หรือหนี้สินที่อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยในตลาดอย่างมีนัยสำคัญ ดังนั้นรายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มกิจการจึงไม่ได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ กลุ่มกิจการไม่ได้ดำเนินการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ ทั้งนี้กลุ่มกิจการจะเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเพื่อบริหารความเสี่ยงเมื่อจำเป็น

5.1.3 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มกิจการจะเลือกทำรายการกับสถาบันการเงินที่ได้รับการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มกิจการจะพิจารณาความเสี่ยงจากการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ ในกรณีที่ไม่มีการจัดอันดับไว้ กลุ่มกิจการจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้าโดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสบการณ์ที่ผ่านมา และปัจจัยอื่นๆ และกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ

บริษัท แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)**หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568****ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน**

กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น มีทั้งหมด 2 ประเภทดังนี้

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
- เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

แม้ว่ากลุ่มกิจการจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งเข้าเงื่อนไขในการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่กลุ่มกิจการพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีนัยสำคัญ

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาทั้งหมด

ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาตามลักษณะร่วมของความเสี่ยงด้านเครดิตและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้ เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บนั้นมีลักษณะความเสี่ยงที่ใกล้เคียงเป็นอย่างมากกับลูกหนี้การค้าสำหรับสัญญาประเภทเดียวกัน ผู้บริหารจึงพิจารณาใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้ามาประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่เกี่ยวข้องด้วย

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 3 ปีก่อนวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 รวมทั้งพิจารณาประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่จะมีผลต่อความสามารถในการจ่ายชำระของลูกหนี้ กลุ่มกิจการได้พิจารณาว่าอัตราผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) อัตราการว่างงาน และดัชนีราคาผู้บริโภค (CPI) ในประเทศที่กลุ่มกิจการขายสินค้าและให้บริการนั้นเป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากที่สุด จึงได้ปรับอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่ได้จากประสบการณ์ในอดีตเพื่อให้สะท้อนถึงการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยเหล่านี้

กลุ่มกิจการจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน ข้อบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้หรือหยุดยั้งชำระหนี้ ไม่มีการชำระเงินตามสัญญา

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะแสดงผลขาดทุนจากการด้อยค่าสุทธิในกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ กลุ่มกิจการจะรับรู้จำนวนที่ได้รับชำระสำหรับจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปแล้วเป็นยอดหักจากรายการที่ไต่บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่า

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

กลุ่มกิจการพิจารณาว่าเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านเครดิต จึงได้รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการประมาณการผลขาดทุนตลอดอายุของเงินให้กู้ยืมดังกล่าว

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 33.4



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

5.1.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือ การมีเงินสด และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดชำระ และเพียงพอต่อการปิดสถานะ ทั้งนี้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มกิจการมีเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 42.34 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 22.11 ล้านบาท) เพื่อใช้ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มกิจการ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มกิจการอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก

- ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ
- ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

นอกเหนือจากนี้ กลุ่มกิจการยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสดในสกุลเงินหลัก พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูง และอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

ข้อมูลเกี่ยวกับวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว				
หมดอายุภายในหนึ่งปี				
- วงเงินเบิกเกินบัญชี	28,000,000	33,000,000	8,000,000	13,000,000
- ตัวเงินสินเชื่อ	50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000
	78,000,000	83,000,000	58,000,000	63,000,000



บริษัท แมทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช้สัญญาอนุพันธ์จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา

จำนวนเงินในตารางแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือนจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีเนื่องจากการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ สำหรับกระแสเงินสดที่แสดงภายใต้สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยนั้น เป็นกระแสเงินสดโดยประมาณจากอัตราดอกเบี้ยล่วงหน้าที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

วันครบกำหนดตามสัญญา ของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินรวม				
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	มูลค่าตามบัญชี
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	22,103,644	-	-	22,103,644	22,103,644
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	45,682,537	73,284,901	-	118,967,438	112,184,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,984,210	2,885,211	-	5,869,421	5,507,085
รวมหนี้สินทางการเงิน	70,770,391	76,170,112	-	146,940,503	139,794,729

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25,414,460	-	-	25,414,460	25,414,460
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	48,142,891	86,268,614	-	134,411,505	126,092,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,797,306	9,958,421	4,500,000	18,255,727	15,513,478
รวมหนี้สินทางการเงิน	77,354,657	96,227,035	4,500,000	178,081,692	167,019,938

วันครบกำหนดตามสัญญา ของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	มูลค่าตามบัญชี
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2,075,413	-	-	2,075,413	2,075,413
รวมหนี้สินทางการเงิน	2,075,413	-	-	2,075,413	2,075,413

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2,230,064	-	-	2,230,064	2,230,064
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,340,400	4,089,000	4,500,000	9,929,400	7,963,107
รวมหนี้สินทางการเงิน	3,570,464	4,089,000	4,500,000	12,159,464	10,193,171



บริษัท แม็กซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

5.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- การรักษาไว้ซึ่งการดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และ
- การรักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดต้นทุนเงินทุน

การที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

เช่นเดียวกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน กลุ่มกิจการพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ซึ่งคำนวณจากหนี้สินสุทธิหารส่วนของเจ้าของ

6 มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อปัจจุบันที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสมาคมตราสารหนี้ไทย
- ข้อมูลระดับ 2 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้
- ข้อมูลระดับ 3 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

ข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน แต่ไม่รวมกรณีที่มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงมูลค่าตามบัญชีในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 และข้อ 33.5

บริษัท แมทซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

7 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้วิจารณ์

การประมาณการข้อสมมติและการใช้วิจารณ์ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่าสมเหตุสมผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ก) มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่ากลุ่มกิจการใช้วิจารณ์ในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข) การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินลงทุนในการร่วมค้า

กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินลงทุนในการร่วมค้าเมื่อมีข้อสงสัย โดยพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากการประเมินการกระจายเงินสดของบริษัทย่อยและการร่วมค้าซึ่งอาศัยการประมาณการของผู้บริหาร

ค) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากข้อสมมติที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด กลุ่มกิจการใช้วิจารณ์ในการประเมินข้อสมมติเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ การคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของกลุ่มกิจการและสภาวะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ง) การด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มกิจการพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ตามที่ได้กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.10 มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด คือมูลค่าที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเทียบกับมูลค่าจากการใช้ การคำนวณมูลค่ายุติธรรมอาศัยผู้ประเมินราคาอิสระ การคำนวณมูลค่าจากการใช้อาศัยการประมาณการของผู้บริหาร การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติจะมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าที่จะได้รับคืน

จ) สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลขาดทุนทางภาษียกมา

กลุ่มกิจการมีผลขาดทุนทางภาษี ทั้งนี้จากการคำนวณกำไรทางภาษีในอนาคตซึ่งอ้างอิงจากแผนธุรกิจและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ กลุ่มกิจการสรุปว่าจะสามารถใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีดังกล่าวได้ภายในระยะเวลา 5 ปี

ฉ) ภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุขึ้นอยู่กับข้อสมมติหลายข้อ ข้อสมมติที่ใช้และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้ของข้อสมมติได้เปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 23



บริษัท แม็กซ์ แม็กซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

8 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจเพื่อใช้ในการวัดผลการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจ โดยจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ งบการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ มีดังต่อไปนี้

	ธุรกิจ ผลิตภัณฑ์		ธุรกิจบริการและ ให้เข้าอุปกรณ์		ธุรกิจบริการและ ให้เข้าสถานที่ถ่ายทำ		ธุรกิจขายสินค้า		รวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม รายได้										
รายได้ตามส่วนงานธุรกิจรวม	8,839,160	43,338,392	242,205,744	364,577,355	64,919,608	92,184,852	2,407,942	4,530,230	318,372,454	504,630,829
รายได้ระหว่างส่วนงานธุรกิจ	-	(520,000)	(1,925,969)	(6,541,689)	(24,384,832)	(24,901,946)	(4,060)	(23,719)	(26,314,861)	(31,987,354)
รายได้สุทธิจากบุคคลภายนอก	8,839,160	42,818,392	240,279,775	358,035,666	40,534,776	67,282,906	2,403,882	4,506,511	292,057,593	472,643,475
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน รายได้	(4,945,993)	6,436,866	(8,899,152)	60,811,466	(22,258,447)	(3,380,294)	1,159,989	2,738,275	(34,943,603)	66,606,313
ต้นทุนทางการเงิน									39,944,669	4,607,258
ต้นทุนค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเป็นส่วนได้									(5,845,546)	(6,514,547)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(46,331,909)	(41,742,497)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี									(3,704,634)	(10,537,891)
จึงหว่าเวลาการรับรู้รายได้									(50,881,023)	12,418,636
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	1,718,796	934,579	-	-	-	-	2,403,882	4,506,511	4,122,678	5,441,090
ตลอดช่วงเวลา	7,120,364	41,883,813	240,279,775	358,035,666	40,534,776	67,282,906	-	-	287,934,915	467,202,385
รวมรายได้	8,839,160	42,818,392	240,279,775	358,035,666	40,534,776	67,282,906	2,403,882	4,506,511	292,057,593	472,643,475

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัท แม็กซ์ แม็กซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตคอนเทนต์ซึ่งมีทั้งการรับรู้รายได้ตามที่เป็นส่วนงานธุรกิจผลิตคอนเทนต์ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 8.84 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 จำนวน 42.82 ล้านบาท)



บริษัท แม็กซ์ แม็กซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	ธุรกิจ ผลิตคอนกรีต	ธุรกิจบริการและ ให้เช่าอุปกรณ์		ธุรกิจบริการและ ให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ		ธุรกิจขายสินค้า		รวม
	พ.ศ. 2568 บาท	พ.ศ. 2567 บาท	พ.ศ. 2568 บาท	พ.ศ. 2567 บาท	พ.ศ. 2568 บาท	พ.ศ. 2567 บาท	พ.ศ. 2568 บาท	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม								
สินทรัพย์ตามส่วนงาน								
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,110,635	11,531,712	179,560,144	200,183,029	1,063,338,589	1,092,283,046	-	1,244,009,368
สินทรัพย์อื่น ๆ	44,086,430	43,088,425	101,463,413	123,256,861	9,855,087	13,475,451	9,381,404	164,786,334
								1,408,795,702
หนี้สินตามส่วนงาน								1,493,684,710
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์และอุปกรณ์	-	8,646	-	20,506	-	845,000	-	-
หนี้สินอื่น ๆ	11,159,733	16,940,621	60,838,079	92,281,439	99,871,418	95,372,421	-	171,869,230
								171,869,230
								205,468,633

ต้นทุนที่ไม่สามารถเป็นส่วนได้ส่วนใหญ่มักเป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลาง สินทรัพย์ของส่วนงานประกอบด้วย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์อื่น

หนี้สินของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่มักเป็นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้เงินจากการดำเนินงานของทุกส่วนงาน



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

9 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดในมือ	580,000	555,000	220,000	195,000
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	41,761,539	21,550,478	31,381,729	7,866,113
	42,341,539	22,105,478	31,601,729	8,061,113

10 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มกิจการได้จัดประเภทสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท

สินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	42,341,539	22,105,478	31,601,729	8,061,113
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	38,306,925	42,559,146	1,929,592	1,045,148
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	-	-	243,605,950	403,705,950

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย

มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	-	6,015,618	-	5,015,618

หนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	22,103,644	25,414,460	2,075,413	2,230,064
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	112,184,000	126,092,000	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,507,085	15,513,478	-	7,963,107



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินลงทุนในตราสารหนี้	-	5,015,618	-	5,015,618
	-	5,015,618	-	5,015,618
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ตราสารหนี้ที่ไม่อยู่ใน				
ความต้องการของตลาด	-	1,000,000	-	-
	-	1,000,000	-	-

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยกำไรหรือขาดทุน มีดังต่อไปนี้

- ก) เงินลงทุนในกองทุนรวมตราสารหนี้ โดยเป็นกองทุนที่มีการซื้อขายในตลาด บริษัทแสดงเงินลงทุนนี้ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่อ้างอิงจากราคาหน่วยลงทุน ณ วันทำการวันสุดท้ายของวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งถูกจัดอยู่ในระดับที่ 1 ของลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม (หมายเหตุ 6) ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทมีการขายเงินลงทุนในกองทุนรวมตราสารหนี้ดังกล่าวจำนวน 5.03 ล้านบาท และรับรู้กำไรจากการขายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ จำนวน 0.02 ล้านบาท
- ข) กลุ่มกิจการได้เข้าลงทุนในการร่วมทุนเพื่อผลิตภาพยนตร์ในสัดส่วนร้อยละ 2 ของมูลค่าเงินลงทุนในภาพยนตร์ดังกล่าว คิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1 ล้านบาท ทั้งนี้กลุ่มกิจการจัดประเภทเงินลงทุนดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ซึ่งถูกจัดอยู่ในระดับที่ 3 ของลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม (หมายเหตุ 6) ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการรับรู้ผลขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน จำนวน 1 ล้านบาท และแสดงเป็นขาดทุนอื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมายซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

11 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า				
- กิจการอื่น	51,454,861	60,330,124	1,933,107	1,045,730
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 33.3)	516,770	-	-	-
รายได้ค้างรับ	3,036,834	15,948,155	1,548,846	14,015,824
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(13,664,706)	(17,770,978)	(3,515)	(582)
ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ - สุทธิ	41,343,759	58,507,301	3,478,438	15,060,972
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,999,564	3,999,739	811,643	986,199
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,961,463	1,146,772	806,726	153,156
	47,304,786	63,653,812	5,096,807	16,200,327

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ ซึ่งเปิดเผยตามระยะเวลาการจ่ายชำระ เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม					รวม
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568						
มูลค่าตามบัญชี						
- ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ	36,696,019	4,548,733	95,844	2,359,097	11,308,772	55,008,465
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(110,821)	(270,941)	(43,504)	(1,930,668)	(11,308,772)	(13,664,706)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567						
มูลค่าตามบัญชี						
- ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ	55,073,351	3,014,405	1,439,164	1,649,366	15,101,993	76,278,279
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(245,169)	(253,943)	(628,730)	(1,541,143)	(15,101,993)	(17,770,978)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568						
มูลค่าตามบัญชี						
- ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ	3,481,953	-	-	-	-	3,481,953
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(3,515)	-	-	-	-	(3,515)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567						
มูลค่าตามบัญชี						
- ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ	15,061,554	-	-	-	-	15,061,554
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(582)	-	-	-	-	(582)



บริษัท แมทซิ่ง แม็กซิมิโซลูชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายการกระทบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	17,770,978	20,340,283
(กลับรายการ)รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	351,683	(1,896,630)
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ที่ไม่สามารถเรียกชำระได้ในระหว่างปี	(4,457,955)	(672,675)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	13,664,706	17,770,978
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	582	297
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	2,933	285
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3,515	582

12 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
คอนเทนเนอร์ว่างผลิต	1,909,472	1,183,955	1,909,472	1,253,855
วัสดุสิ้นเปลือง	9,381,405	9,866,187	-	-
	11,290,877	11,050,142	1,909,472	1,253,855



บริษัท แมกซ์ แมกซ์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

13 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการดังต่อไปนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวมีหุ้นเป็นหุ้นสามัญเท่านั้น โดยกลุ่มกิจการถือหุ้นทางตรง ซึ่งสัดส่วนของส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่กลุ่มกิจการถืออยู่เท่ากับสิทธิในการออกเสียงในบริษัทย่อยที่ถือโดยกลุ่มกิจการ

	บริษัทย่อย	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะ	หุ้นที่ชำระแล้ว		ส่วนของการถือหุ้น	พ.ศ. 2568				พ.ศ. 2567			
				จำนวนหุ้น		ร้อยละ	วิธีราคาหุ้น		การด้อยค่า		วิธีราคาหุ้น		การด้อยค่า	
							บาท		ของเงินลงทุน		บาท		ของเงินลงทุน	
				พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
บริษัท เกียร์ฮอด จำกัด		ให้บริการและให้คำปรึกษาด้าน ภาพยนต์โฆษณาและภาพยนตร์	ถือหุ้นโดยตรง	1,103,700	1,103,700	99.99	99.99	110,370,000	-	110,370,000	110,370,000	-	-	110,370,000
บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค ประเทศไทย จำกัด		ให้เช่าและให้บริการสถานที่ถ่ายทำ	ถือหุ้นโดยตรง	5,914,200	5,914,200	99.99	99.99	591,420,000	-	591,420,000	591,420,000	-	-	591,420,000
								701,790,000	-	701,790,000	701,790,000	-	-	701,790,000

บริษัทย่อยเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เงินลงทุนทั้งหมดเป็นการลงทุนในหุ้นสามัญ



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมายซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

14 เงินลงทุนในการร่วมค้า - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 เงินลงทุนในการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการแสดงดังต่อไปนี้

กิจการร่วมค้า	ประเภทของธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	สัดส่วนของส่วนได้เสีย (ร้อยละ)	
			พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
บริษัท ทรานส์ฟอร์เมชั่น फिल्ม จำกัด	ผลิตภาพยนตร์โฆษณารายการโทรทัศน์ รวมถึงให้บริการงานด้านบันเทิงทุกรูปแบบ	ผู้ถือหุ้นทางตรง	10.20	10.20

กิจการร่วมค้าเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เงินลงทุนทั้งหมดเป็นการลงทุนในหุ้นสามัญ

บริษัทถือสิทธิในการออกเสียงร้อยละ 10.20 ใน บริษัท ทรานส์ฟอร์เมชั่น फिल्ม จำกัด อย่างไรก็ตามบริษัทได้ขอสรุปว่ามีการควบคุมร่วมในการร่วมการงานภายใต้สัญญาที่ตกลงร่วมกันซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบอย่างเป็นเอกฉันท์จากผู้ร่วมการงานทุกราย บริษัทและคู่สัญญามีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการงาน

บริษัทมีลงทุนในกิจการร่วมค้า เป็นจำนวนเงิน 25 ล้านบาท โดยบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าทั้งจำนวน เนื่องจากกิจการร่วมค้ามีผลประกอบการขาดทุนอย่างต่อเนื่องและมีมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

15 เงินลงทุนในการดำเนินงานร่วมกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีสัญญาร่วมลงทุนในการดำเนินงานร่วมกันดังนี้

เมื่อวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาร่วมลงทุนในการดำเนินงานร่วมกัน เพื่อผลิตภาพยนตร์ลาว ซึ่งจะถ่ายทำเป็นหลักในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันร้อยละ 30 ตามสัญญา คิดเป็นมูลค่าการลงทุนจำนวน 1.50 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยจะลงทุนในรูปแบบของการให้อุปกรณ์และแรงงานในการถ่ายทำภาพยนตร์ บริษัทย่อยรับรู้ต้นทุนการผลิตภาพยนตร์ดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2568 บริษัทได้ทำสัญญาร่วมลงทุนในการดำเนินงานร่วมกัน เพื่อพัฒนาและผลิตซีรีส์ โดยมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันร้อยละ 50 ตามสัญญา คิดเป็นมูลค่าการลงทุนจำนวน 3.50 ล้านบาท ซึ่งบริษัทจะลงทุนในรูปแบบของการจัดหาทีมสวัสดิการ จัดหาอุปกรณ์ถ่ายทำ จัดหานักแสดงสมทบ และถ่ายทำคิวถ่ายได้้น้ำ บริษัทรับรู้ต้นทุนการผลิตภาพยนตร์ดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน



บริษัท แมกซ์ แมกซ์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

16 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

งบการเงินรวม													
ส่วนปรับปรุง	ที่ดินและ		อาคาร		อาคาร		ส่วนปรับปรุง		ส่วนปรับปรุง		ระบบ		เครื่องตกแต่ง
	ที่ดิน	อาคาร	ที่ดินและ	อาคาร	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567													
ราคาทุน	501,351,082	22,594,616	225,400,998	336,954,866	252,459,483	873,961,819	81,175,726	169,955,742	2,627,630	2,466,481,962			
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(12,858,360)	(84,976,355)	(36,901,619)	(84,188,863)	(712,519,153)	(71,843,925)	(136,291,519)	-	(1,139,579,794)			
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	501,351,082	9,736,256	140,424,643	300,053,247	168,270,620	161,442,666	9,331,801	33,664,223	2,627,630	1,326,902,168			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567													
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	501,351,082	9,736,256	140,424,643	300,053,247	168,270,620	3,716	9,331,801	324,655	2,627,630	1,132,123,650			
(ตามที่รายงานไว้เดิม)	-	-	-	-	-	161,438,950	-	33,339,568	-	194,778,518			
จัดประเภทรายการใหม่													
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	501,351,082	9,736,256	140,424,643	300,053,247	168,270,620	161,442,666	9,331,801	33,664,223	2,627,630	1,326,902,168			
(ตามที่จัดประเภทรายการใหม่)	-	-	2,491,407	-	789,719	35,558,402	4,176,934	4,906,905	2,758,179	50,681,546			
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-	-	-	199,000	-	-	(199,000)	-			
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	-	-	(102,190)	(4,530)	(220,862)	(587,470)	(914,852)			
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	(2,233,880)	(8,145,641)	(6,083,185)	(12,753,969)	(34,362,646)	(3,409,510)	(5,682,244)	-	(72,671,075)			
ค่าเสื่อมราคา	501,351,082	7,502,376	134,770,409	293,970,062	156,306,370	162,735,232	10,094,695	32,668,222	4,599,339	1,303,997,787			
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ													
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567													
ราคาทุน	501,351,082	22,594,616	227,892,405	336,954,866	253,249,202	886,699,246	79,590,737	172,726,897	4,599,339	2,485,658,390			
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(15,092,240)	(93,121,996)	(42,984,804)	(96,942,832)	(723,964,014)	(69,496,042)	(140,058,675)	-	(1,181,660,603)			
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	501,351,082	7,502,376	134,770,409	293,970,062	156,306,370	162,735,232	10,094,695	32,668,222	4,599,339	1,303,997,787			



บริษัท แมกซ์ แม็กซ์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

งบการเงินรวม																
ส่วนปรับปรุงที่ดินและสิทธิการเช่าอาคารโรงถ่าย				อาคารโรงถ่ายและส่วนปรับปรุง		อาคารสำนักงานและส่วนปรับปรุง		ระบบสารสนเทศ		อุปกรณ์กองถ่าย		เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน		สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง		รวมบาท
ที่ดินบาท	อาคารโรงถ่ายบาท	สิทธิการเช่าบาท	ส่วนปรับปรุงบาท	ส่วนปรับปรุงบาท	ส่วนปรับปรุงบาท	ส่วนปรับปรุงบาท	ส่วนปรับปรุงบาท	ส่วนปรับปรุงบาท	ส่วนปรับปรุงบาท	ส่วนปรับปรุงบาท	ส่วนปรับปรุงบาท	ส่วนปรับปรุงบาท	ส่วนปรับปรุงบาท	ส่วนปรับปรุงบาท	ส่วนปรับปรุงบาท	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568																
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	501,351,082	7,502,376	134,770,409	293,970,062	156,306,370	162,735,232	10,094,695	32,668,222	4,599,339	1,303,997,787						
ซื้อสินทรัพย์	-	-	325,723	-	296,600	15,168,568	765,636	1,039,026	125,714	17,721,267						
โอนเข้า (ออก)	-	-	221,500	-	-	641,022	-	1,963,946	(2,826,468)	-						
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	(99,230)	(6,282,746)	-	-	(91,718)	(915,339)	(893,267)	(1,898,585)	(10,180,885)						
ค่าเสื่อมราคา	-	(2,231,712)	(8,162,848)	(6,083,185)	(12,947,648)	(30,739,015)	(2,984,811)	(4,379,582)	-	(67,528,801)						
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	501,351,082	5,171,434	120,872,038	287,886,877	143,655,322	147,714,089	6,960,181	30,398,345	-	1,244,009,368						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568																
ราคาทุน	501,351,082	22,083,136	165,668,670	336,954,866	253,545,802	901,692,912	65,496,515	168,972,071	-	2,415,765,054						
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(16,911,702)	(44,796,632)	(49,067,989)	(109,890,480)	(753,978,823)	(58,536,334)	(138,573,726)	-	(1,171,755,686)						
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	501,351,082	5,171,434	120,872,038	287,886,877	143,655,322	147,714,089	6,960,181	30,398,345	-	1,244,009,368						

กลุ่มกิจการเห็นว่าที่ดินของบริษัทข้อย่อยที่มีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 278.24 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 จำนวน 278.24 ล้านบาท) ไม่ใช้ในการค้าประกันเงินกู้มีระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน



บริษัท แม็กซิม แมกซ์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ											
ส่วนปรับปรุง ที่ดินและ สิทธิการเช่า อาคารโรงถ่าย	อาคาร		เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์สำนักงาน		ยานพาหนะ		สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง		รวม		
	ส่วนปรับปรุง		เครื่องตกแต่ง		ยานพาหนะ		สินทรัพย์				
	บาท		บาท		บาท		บาท		บาท		
	บาท		บาท		บาท		บาท		บาท		
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	511,481		3,117,677		4,038,982		-		84,167,276		
	(363,275)		(3,113,961)		(4,038,976)		-		(72,797,164)		
	148,206		3,716		6		-		11,370,112		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	148,206		3,716		6		-		11,370,112		
	-		30,832		-		132,900		3,760,798		
	-		(99)		-		-		(2,995)		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	122,632		27,892		6		132,900		11,531,712		
	511,481		30,832		4,038,982		132,900		79,848,523		
	(388,849)		(2,940)		(4,038,976)		-		(68,316,811)		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	122,632		27,892		6		132,900		11,531,712		
	511,481		30,832		4,038,982		132,900		79,848,523		
	(388,849)		(2,940)		(4,038,976)		-		(68,316,811)		



บริษัท แม็กซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ									
ส่วนปรับปรุง ที่ดินและ		อาคาร		เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ					
สิทธิการเช่า		สำนักงานและ		อุปกรณ์สำนักงาน		สินทรัพย์			
อาคารโรงถ่าย		ส่วนปรับปรุง		อุปกรณ์กองถ่าย		เครื่องตกแต่ง		ระหว่างก่อสร้าง	
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
122,632		9,619,453		27,892		1,628,829	6	132,900	
-		325,723		21,600		499,872	-	88,600	
-		221,500		-		-	-	(221,500)	-
(99,230)		(6,282,746)		(17,920)		(822,301)	-	-	(7,222,197)
(23,402)		(3,560,706)		(9,846)		(540,721)	-	-	(4,134,675)
-		323,224		21,726		765,679	6	-	1,110,635
-									
-		325,723		30,832		1,806,801	4,038,982	-	6,202,338
-		(2,499)		(9,106)		(1,041,122)	(4,038,976)	-	(5,091,703)
-		323,224		21,726		765,679	6	-	1,110,635

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ

ซื้อสินทรัพย์

โอนเข้า (ออก)

จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ

ค่าเสื่อมราคา

มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ราคาทุน

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

17 สินทรัพย์สิทธิการใช้

	งบการเงินรวม		
	อาคารสำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	8,457,378	-	8,457,378
โอนเข้า (ออก)	8,679,354	292,769	8,972,123
ค่าเสื่อมราคา	(3,521,900)	(89,487)	(3,611,387)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	13,614,832	203,282	13,818,114
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	13,614,832	203,282	13,818,114
การยกเลิกสัญญา	(5,429,779)	-	(5,429,779)
ค่าเสื่อมราคา	(3,290,861)	(97,501)	(3,388,362)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	4,894,192	105,781	4,999,973

	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
	อาคารสำนักงาน
	บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	5,789,438
การเพิ่มขึ้น	1,338,434
ค่าเสื่อมราคา	(853,960)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	6,273,912
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	6,273,912
การยกเลิกสัญญา	(5,429,779)
ค่าเสื่อมราคา	(844,133)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	-

เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2568 สำนักงานพระคลังข้างที่ (ผู้ให้เช่า) แจ้งความประสงค์ขอคืนพื้นที่เช่าก่อนสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า ซึ่งเป็นที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนเดิมของบริษัท โดยวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทได้ส่งมอบสถานที่เช่าคืนให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นที่เรียบร้อยแล้ว บริษัทได้รับเงินชดเชยจากการส่งมอบสถานที่เช่าคืนให้แก่ผู้รับมอบ จำนวน 30 ล้านบาท และบันทึกเป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ตามหมายเหตุประกอบบข้อ 27

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าที่ไม่ได้รวมรับรู้ในหนี้สินตามสัญญาเช่าและสินทรัพย์สิทธิการใช้และกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า มีดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	50,000	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	1,156,150	814,200

บริษัท แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

18 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวม				
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์		โปรแกรมระหว่างพัฒนา		ต้นทุนการผลิตรายอื่นและภาพยนตร์
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567					
ราคาทุน	7,994,327	350,825	3,468,269	-	11,813,421
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(7,699,765)	-	-	-	(7,699,765)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	294,562	350,825	3,468,269	-	4,113,656
สำหรับปีสิ้นสุด					
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	294,562	350,825	3,468,269	-	4,113,656
ซื้อสินทรัพย์	-	-	212,661	-	212,661
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(3)	-	-	-	(3)
ค่าตัดจำหน่าย	(106,772)	-	-	-	(106,772)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	187,787	350,825	3,680,930	-	4,219,542
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
ราคาทุน	7,979,527	350,825	3,680,930	-	12,011,282
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(7,791,740)	-	-	-	(7,791,740)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	187,787	350,825	3,680,930	-	4,219,542
สำหรับปีสิ้นสุด					
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	187,787	350,825	3,680,930	-	4,219,542
ซื้อสินทรัพย์	34,000	-	390,605	4,284,749	4,709,354
โอนเข้า (ออก)	4,071,535	-	(4,071,535)	-	-
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(6)	(45,500)	-	-	(45,506)
ค่าตัดจำหน่าย	(673,893)	-	-	(2,926,116)	(3,600,009)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	3,619,423	305,325	-	1,358,633	5,283,381
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
ราคาทุน	10,217,412	305,325	-	4,284,749	14,807,486
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(6,597,989)	-	-	(2,926,116)	(9,524,105)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	3,619,423	305,325	-	1,358,633	5,283,381



บริษัท แม็กซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ค่าลิขสิทธิ์	โปรแกรม	ต้นทุน	รวม
			ระหว่าง	การผลิตซีรีส์	
			พัฒนา	และภาพยนตร์	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567					
ราคาทุน	1,929,250	45,500	485,997	-	2,460,747
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,886,146)	-	-	-	(1,886,146)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	43,104	45,500	485,997	-	574,601
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	43,104	45,500	485,997	-	574,601
ซื้อสินทรัพย์	-	-	135,574	-	135,574
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(3)	-	-	-	(3)
ค่าตัดจำหน่าย	(9,359)	-	-	-	(9,359)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	33,742	45,500	621,571	-	700,813
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
ราคาทุน	1,914,450	45,500	621,571	-	2,581,521
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,880,708)	-	-	-	(1,880,708)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	33,742	45,500	621,571	-	700,813
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	33,742	45,500	621,571	-	700,813
ซื้อสินทรัพย์	34,000	-	56,298	2,926,116	3,016,414
โอนเข้า (ออก)	677,869	-	(677,869)	-	-
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(6)	(45,500)	-	-	(45,506)
ค่าตัดจำหน่าย	(117,279)	-	-	(2,926,116)	(3,043,395)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	628,326	-	-	-	628,326
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
ราคาทุน	758,669	-	-	2,926,116	3,684,785
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(130,343)	-	-	(2,926,116)	(3,056,459)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	628,326	-	-	-	628,326



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิโซลูชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

19 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14,366,836	19,896,245	1,549,091	2,853,226
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(1,492,913)	(3,419,834)	-	(1,254,782)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	12,873,923	16,476,411	1,549,091	1,598,444

สำหรับงบฐานะการเงินรวม สินทรัพย์ และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงยอดรวมของสินทรัพย์ และหนี้สินสุทธิในแต่ละบริษัท

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		
	ภาษีเพิ่ม (ลด)	ภาษีเพิ่ม (ลด)	
	1 มกราคม พ.ศ. 2568	ในกำไรหรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม พ.ศ. 2568
	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	3,554,196	(821,255)	-
ผลประโยชน์พนักงาน	4,803,690	(152,761)	102,146
ผลขาดทุนทางภาษี	8,630,854	(2,851,451)	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,907,505	(1,806,088)	-
	19,896,245	(5,631,555)	102,146
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(3,419,834)	1,926,921	-
	(3,419,834)	1,926,921	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	16,476,411	(3,704,634)	102,146



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินรวม		
	1 มกราคม	ภาษีเพิ่ม (ลด)	ภาษีเพิ่ม (ลด)
	พ.ศ. 2567	ในกำไรหรือ	ในกำไรขาดทุน
	บาท	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น
		บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			31 ธันวาคม
การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	4,068,056	(513,860)	-
ผลประโยชน์พนักงาน	4,556,015	247,675	-
ผลขาดทุนทางภาษี	19,345,361	(10,714,507)	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,830,222	1,077,283	-
	29,799,654	(9,903,409)	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			พ.ศ. 2567
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,785,352)	(634,482)	-
	(2,785,352)	(634,482)	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	27,014,302	(10,537,891)	-
			บาท
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	1 มกราคม	ภาษีเพิ่ม (ลด)	ภาษีเพิ่ม (ลด)
	พ.ศ. 2568	ในกำไรหรือ	ในกำไรขาดทุน
	บาท	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น
		บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			31 ธันวาคม
การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	117	586	-
ผลประโยชน์พนักงาน	1,455,678	160,817	(68,107)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,397,431	(1,397,431)	-
	2,853,226	(1,236,028)	(68,107)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			พ.ศ. 2568
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,254,782)	1,254,782	-
	(1,254,782)	1,254,782	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	1,598,444	18,754	(68,107)
			บาท



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ภาษีเพิ่ม (ลด)	ภาษีเพิ่ม (ลด)	
1 มกราคม พ.ศ. 2567	ในกำไรหรือขาดทุน	ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567
บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	60	57	- 117
ผลประโยชน์พนักงาน	1,232,034	223,644	- 1,455,678
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,270,122	127,309	- 1,397,431
	2,502,216	351,010	- 2,853,226
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,157,887)	(96,895)	- (1,254,782)
	(1,157,887)	(96,895)	- (1,254,782)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	1,344,329	254,115	- 1,598,444

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจะรับรู้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ามีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น กลุ่มกิจการไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 77.66 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : จำนวน 56.85 ล้านบาท) ที่เกิดจากรายการขาดทุนจำนวน 388.29 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : จำนวน 284.27 ล้านบาท) ตามลำดับ ที่สามารถยกไปเพื่อหักลบกับกำไรทางภาษีในอนาคต โดยรายการขาดทุนจำนวนเงิน 388.29 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : จำนวน 284.27 ล้านบาท) จะหมดอายุใน พ.ศ. 2569 ถึง พ.ศ. 2573 และบริษัทไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 56.65 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 12.94 ล้านบาท) ที่เกิดจากรายการขาดทุนจำนวน 283.25 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 64.72 ล้านบาท) ที่สามารถยกไปเพื่อหักลบกับกำไรทางภาษีในอนาคต โดยรายการขาดทุนจำนวนเงิน 283.25 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 64.72 ล้านบาท) จะหมดอายุใน พ.ศ. 2569 ถึง พ.ศ. 2572



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

20 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า				
- กิจการอื่น	6,022,566	8,620,167	403,798	227,392
- บริษัทย่อย (หมายเหตุ 33.3)	-	-	260,492	953,145
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 33.3)	113,117	102,651	-	22,094
รายได้รับล่วงหน้า	2,778,617	2,563,112	1,150,000	-
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์และอุปกรณ์	-	874,152	-	8,646
เงินมัดจำตามสัญญา	553,374	609,849	59,756	116,231
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2,336,844	2,664,438	1,216	-
เงินประกันความเสียหาย	297,898	5,056,395	-	40,000
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13,077,743	12,543,203	1,350,151	902,556
	25,180,159	33,033,967	3,225,413	2,270,064

21 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	331,941	375,401	284,870	322,495
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	4,900,672	6,435,337	168,000	68,355
	5,232,613	6,810,738	452,870	390,850



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

22 เงินกู้ยืม

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายการหมุนเวียน				
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
- เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้อง	33.5	42,004,000	43,908,000	-
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	(ก)	2,716,719	3,000,716	-
รวมเงินกู้ยืมหมุนเวียน		44,720,719	46,908,716	-
รายการไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้อง	33.5	70,180,000	82,184,000	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(ก)	2,790,366	12,512,762	-
รวมเงินกู้ยืมไม่หมุนเวียน		72,970,366	94,696,762	-
รวมเงินกู้ยืม		117,691,085	141,605,478	-

ก) หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ

รายละเอียดการครบกำหนดของหนี้สินตามสัญญาเช่ามีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายซึ่งบันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ไม่เกิน 1 ปี	2,984,210	3,797,306	-	1,340,400
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	2,885,211	9,958,421	-	4,089,000
มากกว่า 5 ปี	-	4,500,000	-	4,500,000
	5,869,421	18,255,727	-	9,929,400
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคตของสัญญาเช่า				
	(362,336)	(2,742,249)	-	(1,966,293)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	5,507,085	15,513,478	-	7,963,107



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมายซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
- ส่วนที่หมุนเวียน	2,716,719	3,000,716	-	957,430
- ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	2,790,366	12,512,762	-	7,005,677
	5,507,085	15,513,478	-	7,963,107
ภายในไม่เกิน 1 ปี	2,716,719	3,000,716	-	957,430
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	2,790,366	8,545,419	-	3,038,334
มากกว่า 5 ปี	-	3,967,343	-	3,967,343
	5,507,085	15,513,478	-	7,963,107

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปี สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
	บาท	บาท
มูลค่าตามบัญชีสุทธิต้นปี	15,513,478	7,963,107
การเพิ่มขึ้น	-	-
การลดลง	(7,127,971)	(7,127,971)
จ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(3,640,906)	(1,184,000)
ดอกเบี้ยตัดจ่าย (หมายเหตุ 28)	762,484	348,864
มูลค่าตามบัญชีสุทธิสิ้นปี	5,507,085	-

ข) อัตราดอกเบี้ย

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
หนี้สินตามสัญญาเช่า	ร้อยละ 5.82 ถึง	ร้อยละ 4.88 ถึง	-	ร้อยละ 4.88 และ
	ร้อยละ 6.72	ร้อยละ 6.72	-	ร้อยละ 6.69

บริษัท แมทซิ่ง แม็กซิมัซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

23 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ โดยผลประโยชน์ที่ให้อยู่กับระยะเวลาการทำงานและเงินเดือนในปีสุดท้ายของสมาชิก ก่อนที่จะเกษียณอายุ

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	24,018,450	22,780,074	7,278,392	6,160,169
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	3,120,629	2,033,601	633,940	946,559
ต้นทุนบริการในอดีต	(4,412,247)	-	-	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	647,813	661,095	170,144	171,664
	23,374,645	25,474,770	8,082,476	7,278,392
การวัดมูลค่าใหม่ :				
ขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ทางการเงิน	2,342,487	-	570,373	-
ผลกำไรที่เกิดจากประสบการณ์	(1,831,759)	-	(910,907)	-
	510,728	-	(340,534)	-
การจ่ายชำระเงินจากโครงการ :				
การจ่ายชำระผลประโยชน์	(120,000)	(1,456,320)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	23,765,373	24,018,450	7,741,942	7,278,392

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 ร้อยละ	พ.ศ. 2567 ร้อยละ
อัตราคิดลด	1.96	3.23
อัตราเงินเฟ้อ	2.00	2.00
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน		
- อายุต่ำกว่า 30 ปี	5.00	5.00
- อายุ 30 ปี ถึง 40 ปี	4.00	4.00
- อายุ 40 ปี ถึง 55 ปี	4.00	4.00
- อายุมากกว่า 55 ปี	3.50	3.50
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน		
- อายุต่ำกว่า 30 ปี	30.00	30.00
- อายุ 30 ปี ถึง 40 ปี	14.00	14.00
- อายุ 40 ปี ถึง 55 ปี	8.00	8.00
- อายุมากกว่า 55 ปี	-	-



บริษัท แมกซ์ แมกซ์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นดังนี้

งบการเงินรวม

	ผลกระทบต่อการผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ			
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
อัตราคัดลด	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ลดลง ร้อยละ 7.71	ลดลง ร้อยละ 6.90
อัตรากำไรเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 8.57	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 8.66
อัตรากำไรหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ลดลง ร้อยละ 7.18	ลดลง ร้อยละ 6.99
อัตรากำไรเสียชีวิตของพนักงาน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 0.41	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 0.38
			เพิ่มขึ้น ร้อยละ 8.83	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 7.85
			ลดลง ร้อยละ 7.65	ลดลง ร้อยละ 7.72
			เพิ่มขึ้น ร้อยละ 8.67	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 8.48
			ลดลง ร้อยละ 0.47	ลดลง ร้อยละ 0.43

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ผลกระทบต่อการผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ			
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
อัตราคัดลด	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ลดลง ร้อยละ 5.78	ลดลง ร้อยละ 4.88
อัตรากำไรเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 6.28	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 6.18
อัตรากำไรหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ลดลง ร้อยละ 4.14	ลดลง ร้อยละ 3.92
อัตรากำไรเสียชีวิตของพนักงาน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 0.28	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 0.24
			เพิ่มขึ้น ร้อยละ 6.47	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5.43
			ลดลง ร้อยละ 5.73	ลดลง ร้อยละ 5.64
			เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.87	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.60
			ลดลง ร้อยละ 0.32	ลดลง ร้อยละ 0.27

บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมัซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติใดข้อสมมติหนึ่ง ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติ สถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติบางเรื่องอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกันกับการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำกรวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงในหลายๆ ด้านที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่กำหนดไว้ โดยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญมีดังต่อไปนี้

การเปลี่ยนแปลงในอัตราผลตอบแทน : อัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของพันธบัตรรัฐบาลที่ลดลงจะทำให้หนี้สินที่แท้จริงของพันธบัตรของโครงการเพิ่มสูงขึ้น

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์คือ 11.5 ปี (พ.ศ. 2567 : ระยะเวลา 11 ปี)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลดมีดังนี้

	งบการเงินรวม				
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1 - 2 ปี	ระหว่าง 2 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	1,442,787	4,913,375	6,528,473	44,188,820	57,073,455
รวม	1,442,787	4,913,375	6,528,473	44,188,820	57,073,455
ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	2,609,300	1,479,329	12,489,603	46,304,702	62,882,934
รวม	2,609,300	1,479,329	12,489,603	46,304,702	62,882,934
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1 - 2 ปี	ระหว่าง 2 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	-	3,150,573	3,701,288	7,970,272	14,822,133
รวม	-	3,150,573	3,701,288	7,970,272	14,822,133
ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	1,343,101	-	6,102,678	7,496,114	14,941,893
รวม	1,343,101	-	6,102,678	7,496,114	14,941,893



บริษัท แม็กซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

24 ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

	หุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่า				
	จำนวนหุ้น จดทะเบียน หุ้น	จำนวนหุ้น หุ้น	หุ้นสามัญ บาท	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น บาท	รวม บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	781,629,851	781,628,733	781,628,733	906,214,683	1,687,843,416
โอนไปชดเชยขาดทุนสะสม	-	-	-	(550,579,740)	(550,579,740)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	781,629,851	781,628,733	781,628,733	355,634,943	1,137,263,676
การออกหุ้น	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	781,629,851	781,628,733	781,628,733	355,634,943	1,137,263,676

ตามมติของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการโอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 550.58 ล้านบาท เพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 หุ้นสามัญจดทะเบียนทั้งหมดมีจำนวน 781,629,851 หุ้น (พ.ศ. 2567 : จำนวน 781,629,851 หุ้น) ซึ่งมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท (พ.ศ. 2567 : มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) หุ้นสามัญที่ได้ออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้วมีจำนวน 781,628,733 หุ้น (พ.ศ. 2567 : จำนวน 781,628,733 หุ้น)

25 สำรองตามกฎหมาย

การเปลี่ยนแปลงของสำรองตามกฎหมายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงิน เฉพาะกิจการ พ.ศ. 2568 บาท	งบการเงินรวม และงบการเงิน เฉพาะกิจการ พ.ศ. 2567 บาท
ยอดคงเหลือต้นรอบระยะเวลา	-	10,658,657
โอนไปชดเชยขาดทุนสะสม	-	(10,658,657)
ยอดคงเหลือสิ้นรอบระยะเวลา	-	-

ตามมติของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการโอนทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 10.66 ล้านบาทเพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัท

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องกันเงินสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมายซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

26 รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

บริษัทย่อยได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลสำหรับการสนับสนุนและการพัฒนาโครงการต่าง ๆ โดยรายละเอียดแต่ละโครงการมีดังนี้

26.1 โครงการพัฒนาต่อยอดบุคลากรวิจัยสมรรถนะสูงในหน่วยงานภาคเอกชนให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีการจัดแสงดิจิทัลสมัยใหม่ ครั้งที่ 1

เมื่อวันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2567 บริษัทย่อยได้ลงนามให้คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขโครงการพัฒนาต่อยอดบุคลากรวิจัยสมรรถนะสูงในหน่วยงานภาคเอกชนให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีการจัดแสงดิจิทัลสมัยใหม่ สำหรับอุตสาหกรรมภาพยนตร์กับสำนักงานสภาพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคน และทุนด้านการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม (“บพค.”) เพื่อรับทุนซึ่งรับรู้เป็นเงินอุดหนุนจากรัฐบาลจำนวน 10 ล้านบาท เพื่อวิจัย พัฒนา และจัดอบรมหลักสูตรด้านการจัดแสงให้กับบุคลากรในอุตสาหกรรมภาพยนตร์ โดยมีเงื่อนไขที่บริษัทย่อยจะต้องรับบุคลากรที่ผ่านการอบรมอย่างน้อยร้อยละ 10 ของผู้ผ่านเกณฑ์อบรมหลักสูตรขั้นสูงเข้าทำงาน ซึ่งโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

26.2 โครงการพัฒนาต่อยอดบุคลากรวิจัยสมรรถนะสูงในหน่วยงานภาคเอกชนให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีการจัดแสงดิจิทัลสมัยใหม่ ครั้งที่ 2

เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 บริษัทย่อยได้ลงนามให้คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขโครงการพัฒนาต่อยอดบุคลากรวิจัยสมรรถนะสูงในหน่วยงานภาคเอกชนให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีการจัดแสงดิจิทัลสมัยใหม่ เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับอุตสาหกรรมภาพยนตร์กับสำนักงานสภาพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคน และทุนด้านการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม (“บพค.”) เพื่อรับทุนซึ่งรับรู้เป็นเงินอุดหนุนจากรัฐบาลจำนวน 7 ล้านบาท โดยมีเงื่อนไขให้บริษัทย่อยต้องเผยแพร่คลิปวิดีโอที่แสดงถึงการจัดแสงขั้นสูงของบุคลากรที่ผ่านการอบรมผ่านช่องทางออนไลน์ของโครงการจำนวน 4 คลิป และลงนามความร่วมมือระหว่างเอกชนกับมหาวิทยาลัยในภูมิภาคใดภูมิภาคหนึ่งจำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ กลุ่มกิจการรับรู้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลดังกล่าวเป็นรายได้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 จำนวน 6.24 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 7.82 ล้านบาท)



บริษัท แม็กซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

27 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินปันผลรับ (หมายเหตุ 33.1)	-	-	-	5,518,470
ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย (หมายเหตุ 33.1)	-	-	35,745,576	36,779,171
ดอกเบี้ยรับ	266,396	488,894	20,946	106,628
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	518,543	30,549	-	8,652
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	11,228	-	-	-
รายได้ค่าปรับจากการผิดสัญญา	6,074,766	-	-	-
รายได้สินไหมทดแทนความเสียหาย	-	258,250	-	-
เงินชดเชยรับจากการส่งมอบสถานที่เช่าคืน	30,000,000	-	30,000,000	-
กำไรจากสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อื่น ๆ	19,224	15,618	19,224	15,618
	3,054,512	3,813,947	510,911	145,673
	39,944,669	4,607,258	66,296,657	42,574,212

28 ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ดอกเบี้ย				
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	243,240	28,964	242,976	28,964
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 33.2)	4,839,822	5,993,020	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า (หมายเหตุ 22 ก)	762,484	492,563	348,864	401,165
	5,845,546	6,514,547	591,840	430,129



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมัซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

29 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์	67,481,376	72,671,075	4,134,675	3,596,203
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 17)	3,388,362	3,611,387	844,133	853,960
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (หมายเหตุ 18)	3,600,009	106,772	3,043,395	9,359
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	155,631,272	182,957,333	9,978,757	10,067,796
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(643,805)	2,694,696	804,084	1,118,223
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	21,654,360	21,789,271	19,584,360	19,675,346
ค่าบริการจ่ายบุคคลภายนอก	18,529,970	19,221,678	813,924	1,737,437
ค่าเช่าดำเนินการ	23,063,914	27,617,671	50,000	-

30 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน	-	-	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุ 19)	3,704,634	10,537,891	(18,754)	(254,115)
	3,704,634	10,537,891	(18,754)	(254,115)



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มกิจการมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคู่กับภาษีของประเทศที่บริษัทตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้:

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(47,176,389)	22,956,527	(163,401,966)	(252,749,292)
ภาษีเงินได้คำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20 (พ.ศ. 2567 : ร้อยละ 20)	(9,435,278)	4,591,305	(32,680,393)	(50,549,858)
ผลกระทบ :				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	-	-	-	(551,847)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษีเงินได้	901,599	64,430	34,998,192	85,380
การใช้ประโยชน์จากผลขาดทุนทางภาษี ที่ผ่านมาซึ่งยังไม่รับรู้	(2,350,533)	-	(2,336,553)	-
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	11,737,395	2,842,156	-	50,762,210
การกลับรายการของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (ผลขาดทุนทางภาษี)	2,851,451	3,040,000	-	-
ภาษีเงินได้	3,704,634	10,537,891	(18,754)	(254,115)

31 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วในระหว่างปี

การคำนวณกำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
กำไร(ขาดทุน)ที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (บาท)	(50,881,023)	12,418,636	(163,383,212)	(252,495,177)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ที่ถือโดยผู้ถือหุ้น (หุ้น)	781,628,733	781,628,733	781,628,733	781,628,733
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	(0.0651)	0.0159	(0.2090)	(0.3230)

บริษัทไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปี พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567

บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมายซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

32 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

32.1 หนังสือค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับค้ำประกันผลงาน และการใช้ไฟฟ้าของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งสิ้นจำนวน 1.35 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : จำนวน 1.35 ล้านบาท)

32.2 ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัดเพื่อใช้เป็นรายจ่ายฝ่ายทุน

ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัด ณ วันที่ในงบฐานะการเงินที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	678,848	-	144,898

33 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการและบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านกิจการอื่นแห่งหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งแห่ง โดยที่บุคคลหรือกิจการนั้นมีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ดำเนินธุรกิจการลงทุน บริษัทย่อยและบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน ถือเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทร่วมและบุคคลที่เป็นเจ้าของส่วนได้เสียในสิทธิหรือความเสี่ยงของบริษัทซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือบริษัท ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการและพนักงานของบริษัทตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น กิจการและบุคคลทั้งหมดถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจมีขึ้นได้ต้องคำนึงถึงรายละเอียดของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบความสัมพันธ์ตามกฎหมาย

บริษัทถูกควบคุมโดยบริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด ซึ่งตั้งอยู่ในประเทศไทย บริษัทใหญ่ดังกล่าวถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นจำนวนร้อยละ 84.93 จำนวนหุ้นที่เหลือร้อยละ 15.07 ถือโดยบุคคลทั่วไป รายละเอียดของบริษัทย่อยและการร่วมค้าได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 และ 14

รายการค้ากับบริษัทในกลุ่มกิจการ บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด ถือเป็นรายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน นอกจากนี้ บริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับกรรมการและครอบครัวของกรรมการถือเป็นรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน



บริษัท แม็กซ์ แมกซ์โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบริษัทมีรายการค้าในระหว่างปีมีดังนี้

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่
บริษัท เกียร์เฮด จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
บริษัท กรุงเทพโทรทัศน์และวิทยุ จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท รักษาความปลอดภัย เอชอาร์ โปร แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท บีบีทีวี นิว มีเดีย จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท มีเดีย ชิน จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท ทรานส์ฟอรั่มชั่น ฟิล์ม จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท แกรนด์หลานหลวง จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท ไอทีบีซีบีซีเนชั่นสแอนด์เทคกรุ๊ป จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท ไลฟ์ เนชั่น เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกรร่วมกัน

รายการต่อไปนี้ เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

33.1 รายได้จากการขายและบริการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการให้เช่าและบริการ				
บริษัทย่อย	-	-	-	520,000
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5,038,859	7,735,319	-	-
	5,038,859	7,735,319	-	520,000
รายได้จากการขาย				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	18,020	10,545	-	-
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย (หมายเหตุ 27)	-	-	35,745,576	36,779,171
รายได้อื่น				
บริษัทย่อย - เงินปันผลรับ (หมายเหตุ 27)	-	-	-	5,518,470
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	13,000	24,110	-	-
	13,000	24,110	-	5,518,470



บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

33.2 การซื้อสินค้าและบริการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนการให้บริการ				
บริษัทย่อย	-	-	1,868,058	6,275,203
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	71,500	-	71,500
	-	71,500	1,868,058	6,346,703
ค่าใช้จ่ายในการขาย				
บริษัทย่อย	-	-	69,900	67,000
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	602,160	-	-	-
	602,160	-	69,900	67,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
บริษัทย่อย	-	-	290,924	55,540
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,892,390	3,337,809	866,562	870,712
	3,892,390	3,337,809	1,157,486	926,252
ดอกเบี้ยจ่าย				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 28)	4,839,822	5,993,020	-	-

33.3 ยอดค้างชำระที่เกิดจากการซื้อสินค้าและบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	516,770	-	-	-
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	260,492	953,145
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	113,117	102,651	-	22,094
	113,117	102,651	260,492	975,239
รายได้รับล่วงหน้า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,800	3,800	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	351,193	393,109	108,266	64,426



บริษัท แมทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

33.4 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
บริษัทย่อย	537,500,000	522,000,000
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(293,894,050)	(118,294,050)
รวม	243,605,950	403,705,950

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้:

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
บริษัทย่อย		
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	403,705,950	419,205,950
เงินให้กู้เพิ่มระหว่างปี	66,500,000	38,500,000
เงินกู้รับชำระคืนระหว่างปี	(51,000,000)	(54,000,000)
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	(175,600,000)	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	243,605,950	403,705,950

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยจำนวน 537.50 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : จำนวน 522 ล้านบาท) เป็นเงินให้กู้ยืมให้กับ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด จำนวน 112.50 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 85 ล้านบาท) และบริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด จำนวน 425 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : จำนวน 437 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.50 ถึงร้อยละ 6.90 ต่อปี (พ.ศ. 2567 : โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.90 ถึงร้อยละ 7.10 ต่อปี)

ทั้งนี้ ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับเงินให้กู้ยืมกับบริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด จำนวน 175.60 ล้านบาท

33.5 เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	126,092,000	170,000,000
เงินกู้เพิ่มระหว่างปี	30,000,000	-
เงินกู้จ่ายคืนระหว่างปี	(43,908,000)	(43,908,000)
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	112,184,000	126,092,000

**บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิมิซ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)****หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันในสกุลเงินบาทจำนวนทั้งสิ้น 112.18 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 126.09 ล้านบาท) โดยเป็นเงินกู้ยืมของ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด จำนวน 21.06 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 44.03 ล้านบาท) และบริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัดจำนวน 91.12 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 82.60 ล้านบาท) โดยมีบริษัทเป็นผู้ค้ำประกันและใช้ที่ดินของบริษัทเดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 278.24 ล้านบาท ไปจดจำนองเพื่อเป็นหลักประกัน เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม พ.ศ. 2567 จนถึงเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2569 และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2571 ตามลำดับ และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันถูกจัดอยู่ในระดับที่ 2 ของลำดับชั้นของมูลค่าตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีมูลค่าประมาณ 101.06 ล้านบาท โดยคำนวณจากกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดที่ร้อยละ 6.45 ต่อปี

33.6 ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ

ผู้บริหารสำคัญของบริษัทรวมถึงกรรมการและคณะผู้บริหารระดับสูง ค่าตอบแทนที่จ่ายหรือค้างจ่ายสำหรับผู้บริหารสำคัญมีดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	21,654,360	21,789,271	19,584,360	19,675,346
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	565,631	883,962	502,687	823,103
	22,219,991	22,673,233	20,087,047	20,498,449

 ส่วนที่ 4
เอกสารแนบ





เอกสารแนบ



เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0703/2025/1773710314393.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0703/2025/1772584850659.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0703/2025/1772672576784.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0703/2025/1774062446779.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0703/2025/1772584851319.pdf>





เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0703/2025/1772584851387.pdf>





บริษัท แม็ทซิ่ง แม็ทซ์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 379 ซอยสาธุประดิษฐ์ 19 ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ : +66 (0) 2669 4200 - 9
E - mail : info@mmsbangkok.com



Scan here
www.matchinggroup.com